GFI FAXmaker 14.3 para Exchange/Lotus/SMTP

Manual

Por GFI Software Ltd

http://www.gfi.com
Correo electrónico: info@gfi.com

La información del presente documento está sujeta a cambio sin aviso. Las empresas, los nombres y los datos que se utilizan en los ejemplos son ficticios a menos que se indique lo contrario. Queda prohibida cualquier reproducción o transmisión del presente documento mediante el uso de cualquier medio, ya sea electrónico o mecánico, para cualquier propósito sin el consentimiento expreso por escrito de GFI Software Ltd.

GFI FAXmaker es propiedad de GFI SOFTWARE LTD © 1995-2009 GFI Software Ltd. Todos los derechos reservados.

GFI FAXmaker es una marca registrada y GFI Software Ltd. y el logotipo de GFI son marcas de GFI Software Ltd. en Europa, Estados Unidos y otros países.

Actualización: 20091005

Versión: FM-ES-1-00-04

Última actualización: 12 de May de 2010

Índice

GFI FAXmaker - información general 1

Introducción a GFI FAXmaker 1
Cómo implementar GFI FAXmaker para Exchange/SMTP 14 1
Cómo funciona GFI FAXmaker con Exchange 2000/2003/2007 2
Cómo funciona GFI FAXmaker con Exchange 5.5 4
Cómo funciona GFI FAXmaker con “Lotus Notes/Domino” 5
Cómo funciona GFI FAXmaker con un servidor SMTP/POP3 6
Cómo funciona GFI FAXmaker con varios servidores de correo 7
Cómo funciona GFI FAXmaker con un servidor de correo alojado en un ISP 8
Cómo envían un fax los usuarios 8
Cómo ven los usuarios los faxes recibidos 10

Instalación de GFI FAXmaker 13

Requisitos del sistema 13
Instalación del software del servidor de GFI FAXmaker 14
Instalación del software del servidor de GFI FAXmaker en ordenadores de 64 bits (x64) 17
Ejecución del asistente de configuración de GFI FAXmaker 19
Paso 1: Configuración de las opciones de envío 19
Paso 2: Configuración de dispositivos de fax 21
Paso 3: Especificación de los usuarios y del administrador de fax 22
Paso 4: Compruebe la conexión del servidor de correo e inicie los servicios 25
Paso 5: Después de ejecutar el asistente de GFI FAXmaker 27
Instalación del conector en un servidor Exchange remoto 28
Actualización de versiones anteriores de GFI FAXmaker 29
Introducción de su clave de licencia tras la instalación 29

Instalación de clientes 30

Introducción al software de cliente GFI FAXmaker 30
Instalación del software de cliente 30
Especificación de direcciones de correo electrónico 34
Opciones de línea de comandos de la instalación 35
Manual de usuario del cliente GFI FAXmaker 36
Instalación de cliente GFI FAXmaker en clientes de Terminal Server 36

Configuración de líneas de fax 37

Configuración de una línea de fax 37
Configuración de líneas de fax para una tarjeta ISDN 38
Determinación de los números MSN exactos 40
Configuración de líneas de fax para XCAPI 40
Configuración de líneas de fax para una tarjeta de fax Brooktrout 42
Configuración de líneas de fax para Brooktrout SR140 44
Configuración de líneas de fax para un módem fax 46

Opciones de línea 48
Usuarios 49
Opciones avanzadas 51

Configuración de enrutado de fax **55**

Introducción a enrutado de fax 55
Enrutado DID (ISDN) 55
Opciones generales de enrutado 58
Especificación de enrutadores predeterminados 58
Creación de impresoras a las que se enviarán los faxes 59
Uso de la función Copia de seguridad a carpeta 60
Configuración de enrutado DID/DTMF (ISDN/analógico/digital) 61
Configuración de enrutado MSN 65
Configuración de enrutado OCR 67
Enrutado a una carpeta pública en Exchange 70
Para Exchange 2000/2003 70
Para Exchange 5.5 73
Configuración de enrutado de línea 76
Configuración de enrutado CSID 77

Configuración de opciones del servidor de fax **79**

Configuración de conversión de documentos 79
Configuración de usuarios permitidos 80
Configuración de la puerta de enlace Email2Fax 81
Conector POP3 83
Opciones de envío y recepción 84
Configuración de administradores de fax 87
Opciones de marcación 87
Informes de transmisión 91
Opciones de Encabezado/Pie de página/Estampación 92
Filtro de fax basura 94
Bloqueo de llamadas 95
OCR 96
Opciones misceláneas 98
Contactos públicos 99
General 102
Configuración del archivo de fax 104
Archivar en una solución de archivo de correo electrónico 105
Archivando directo a una base de datos 106

Configuración de carátulas **109**

Introducción a las carátulas 109
Adición de carátulas/notas de carátula delanteras 109
Especificación de una carátula/nota de carátula delantera predeterminada 110
Opciones generales de carátula 111
Opciones de nota de carátula delantera 112
Diseño de carátulas 112
Campos de combinación compatibles 113

Supervisión del servidor de fax **115**

GFI FAXmaker monitor 115
Instalación remota de GFI FAXmaker monitor 117
Configuración remota del servidor de GFI FAXmaker 117
Cómo cambiar a otro servidor de fax para supervisar 117
Permisos de supervisión remota 118

NetPrintQueue2FAX **121**

Introducción a NetPrintQueue2FAX 121
Configuración de la función NetPrintQueue2FAX 122
Instalación del controlador de impresora en equipos de clientes 123
Cómo utilizar la función NetPrintQueue2FAX 124
Envío de una transmisión por fax utilizando NetPrintQueue2FAX 125
Utilice los comandos de la API de texto 126

Puerta de enlace SMS **127**

Introducción a la puerta de enlace SMS 127
Requisitos de la puerta de enlace SMS 128
Configuración de la puerta de enlace SMS de GFI FAXmaker 128
Configurar el servicio Web2SMS 130
Configuración del servidor SMS 132
Resolución de problemas de módems GSM SMS 137
Enrutamiento de mensajes SMS recibidos 138
Configuración del archivo de SMS 139
Archivos de registro de SMS 139
Envío de un SMS 140

Facturación **141**

Cómo imponer la facturación 141

Uso avanzado **143**

Instalación de GFI FAXmaker en un entorno de clúster de Microsoft Exchange 143
Archivo del registro de envío y registro de recepción 143
Módulo de contabilización de llamadas / Visor de registros de GFI FAXmaker 144
Integración de HP Digital Sender 146
Cómo personalizar los informes de transmisión 147

Conector SMTP de Exchange 2000/2003 **149**

Acerca del conector SMTP de Exchange 2000/2003 149
Ámbito del conector 149
Creación manual del conector 150

Conectores de Exchange 2007/2010 **157**

Acerca de los conectores de Exchange 2007/2010 157
Cómo instalar y eliminar conectores de recepción manualmente 157
Configuración de un conector de envío para Exchange 2007/2010 157
Cómo instalar y eliminar conectores externos manualmente 160

Configuración de Exchange Server 5.5 para el envío de fax **161**

Introducción 161
Configuración de Microsoft Exchange 5.5 161
Cómo deshabilitar RTF para los dominios faxmaker.com y smsmaker.com 165
Configuración de usuarios de GFI FAXmaker 167

Configuración de GFI FAXmaker para Lotus Notes **169**

Introducción 169
Configuración del servidor de Lotus Domino/Notes 6.5 169
Paso 1: Habilite la retransmisión desde el servidor de Lotus Domino/Notes 169
Paso 2: Agregar un dominio SMTP externo en el servidor de Lotus 171
Configuración del servidor de Lotus Domino/Notes 6 174

Paso 1: Cree una base de datos de buzón en el servidor Domino ... 174
Paso 2: Configure un usario para la base de datos GFI FAXmaker de Domino ... 174
Paso 3: Conceder permisos al usario FAXmaker sobre la base de datos FAXmaker ... 175
Paso 4: Eliminar la vista $POP3 predeterminada ... 177
Paso 5: Agregar el dominio externo FAX ... 178
Configuración de Lotus Notes 4 y 5 ... 178
Paso 1: Configuración de una base de datos de fax en Lotus Notes ... 178
Paso 2: Definir la base de datos como buzón POP ... 179
Paso 3: Configurar el reenvío del dominio ... 180
Configuración de la puerta de enlace Email2Fax en GFI FAXmaker ... 182
Configuración de usuarios de GFI FAXmaker ... 183

Configuración de un servidor SMTP/POP3 para enviar faxes 185

Introducción ... 185
Configuración de la puerta de enlace Email2Fax ... 185
Configuración de usuarios de GFI FAXmaker ... 187

Configuración de SAP 4.7 para enviar faxes 189

Introducción ... 189
Configuración de GFI FAXmaker como dispositivo de fax para SAP 4.7 ... 189

Resolución de problemas 191

Introducción ... 191
Base de conocimientos ... 191
Solicitar soporte técnico por correo electrónico ... 191
Solicitar soporte técnico por teléfono ... 192
Foro en la red ... 192
Avisos de actualizaciones ... 192

Índice alfabético 193

GFI FAXmaker - información general

Introducción a GFI FAXmaker

GFI FAXmaker es un servidor de fax que le permite enviar y recibir faxes a través de la infraestructura de su correo electrónico. GFI FAXmaker para Exchange/SMTP se integra con Microsoft Exchange Server 2000/2003/2007/2010/5.5, Lotus Notes y con la mayoría de los servidores de correo electrónico SMTP/POP3 y consta de:

- Un servicio de Servidor de fax que se encarga de enviar y recibir faxes a través del hardware del fax.
- Un servicio de puerta de enlace Email2Fax que recupera los faxes para enviarlos a través de un receptor o pop3 y envía los faxes entrantes y los informes de transmisión de fax a través de SMTP.
- Un controlador de impresora de fax y un formulario de mensajes de fax que permite a los usuarios enviar faxes a través de su cliente de correo electrónico.

El formulario de mensajes de fax se integra con la estructura del correo electrónico: No dispone de ningún vínculo directo con el software del servidor de fax GFI FAXmaker.

Cómo implementar GFI FAXmaker para Exchange/SMTP 14

GFI FAXmaker dispone de una arquitectura basada en SMTP muy flexible que le permite implementar el servidor de fax del modo que mejor se adapte a su red y a su tipo de servidor de correo electrónico. También puede escoger si desea instalar GFI FAXmaker en su servidor de correo electrónico o si prefiere instalarlo en un equipo dedicado.

NOTA 1: para Microsoft Exchange Server 5.5, siempre deberá implementar GFI FAXmaker en un equipo dedicado.

NOTA 2: dado que GFI FAXmaker no necesita muchos recursos, se puede ejecutar en segundo plano en su equipo de servidor de correo electrónico. Sin embargo, a menudo se considera una buena práctica separar el servidor de correo electrónico del hardware de dispositivo de fax como las tarjetas Brooktrout o las tarjetas ISDN. La elección dependerá probablemente del tamaño de su red.

Para redes más pequeñas se recomienda implementar GFI FAXmaker en el servidor del correo electrónico, mientras que para redes más grandes GFI FAXmaker se debería implementar en un equipo dedicado. Este equipo separado no tiene por qué utilizarse exclusivamente para GFI FAXmaker.

Cómo funciona GFI FAXmaker con Exchange 2000/2003/2007

Si tiene Exchange 2000, 2003, 2007 o 2010 como servidor de correo electrónico, puede optar por instalar GFI FAXmaker en la máquina del servidor de correo electrónico o en una máquina aparte.

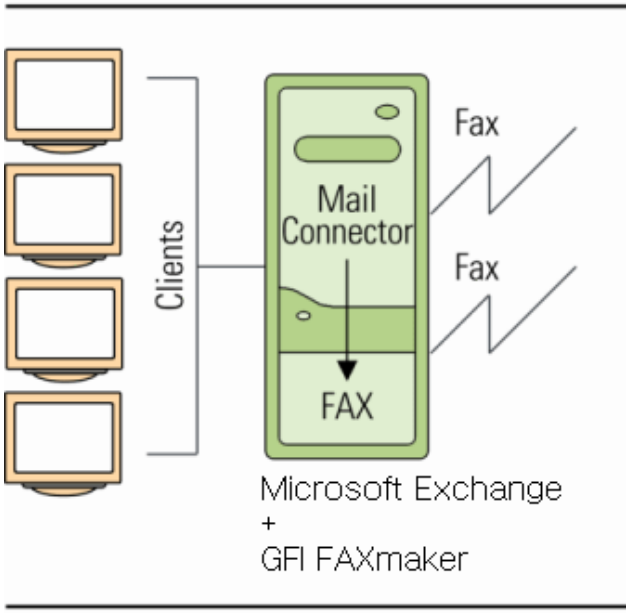


Imagen 1: GFI FAXmaker instalado en Exchange Server 2000/2003/2007/2010

Cuando se instala directamente en servidores de correo que se ejecutan con Microsoft Exchange 2007/2010, GFI FAXmaker configurará automáticamente los conectores “Fax externo” y “Recibir” para capturar las solicitudes de fax. Cuando se instala directamente en servidores de correo que se ejecutan con MS Exchange Server 2000/2003, GFI FAXmaker utiliza un “receptor” para capturar las solicitudes de fax.

Una vez realizada la instalación, no se requiere ninguna otra configuración. Los conectores y los receptores reenviarán automáticamente todos los mensajes de fax a GFI FAXmaker.

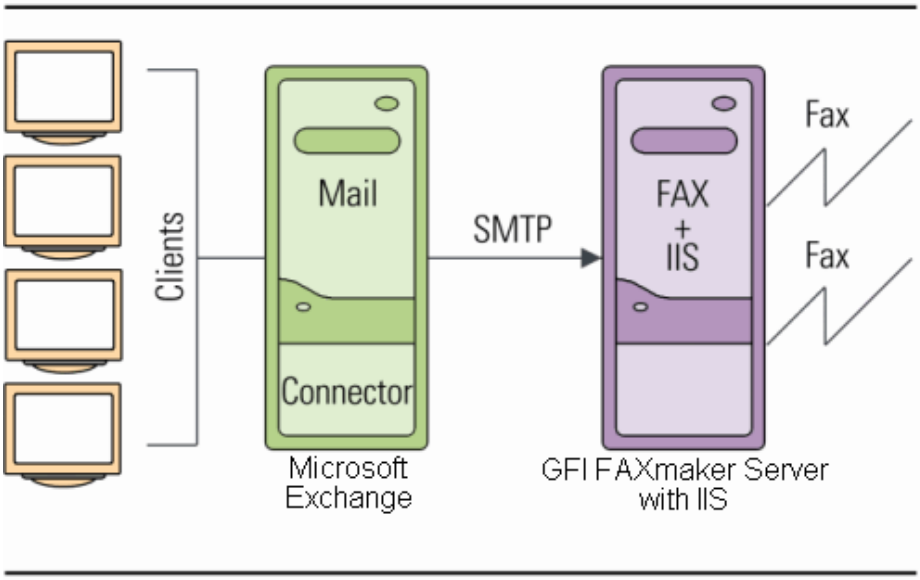


Imagen 2: GFI FAXmaker instalado en un servidor dedicado

GFI FAXmaker también se puede instalar en un equipo dedicado que no se ejecute con MS Exchange Server. Para conseguir esto en entornos en los que los servidores de correo se ejecutan con Exchange Server 2000 y 2003 debe hacer lo siguiente:

1. Instale GFI FAXmaker en la máquina del servidor de fax (que necesitará el servicio SMTP de IIS para ser instalado). Automáticamente se instalará el software del servidor de fax así como un receptor para el servicio SMTP de IIS.

2. Ejecute de nuevo la configuración de GFI FAXmaker, esta vez en el servidor Exchange. Esto creará un conector SMTP estándar, que reenviará las solicitudes de fax al servidor de fax GFI FAXmaker. Alternativamente, puede crear manualmente un conector SMTP Exchange tal como se describe en el capítulo “El conector SMTP Exchange 2000/2003”.

Para instalar GFI FAXmaker en un equipo dedicado (es decir, en un equipo que no se ejecute con software MS Exchange Server) en un entorno en el que los servicios de correo electrónico se gestionan a través de Exchange Server 2007/2010:

1. Instale GFI FAXmaker en el equipo de destino.

2. Configure manualmente en su Exchange Server 2007/2010 los conectores “Enviar” y “Recibir” que retransmitirán las solicitudes de fax a GFI FAXmaker. Para obtener más información sobre cómo conseguirlo, consulte el capítulo “Conectores de Exchange 2007/2010”.

La instalación de GFI FAXmaker en un equipo dedicado conserva la configuración estándar de Microsoft Exchange Server: no se produce ningún cambio en Active Directory ni se ejecutará ningún software personalizado en el servidor Exchange.

Cómo funciona en el lado del cliente

Todos los faxes enviados por usuarios desde el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker Fax Message o desde el formulario de nuevo mensaje de Microsoft Outlook se envían a través de

Microsoft Outlook utilizando el formato MAPI [FAX:<número>]. El conector SMTP estándar (conector de Exchange completamente estándar creado por GFI FAXmaker durante la configuración) reenvía los faxes a través de SMTP al servidor de fax GFI FAXmaker.

Cómo funciona GFI FAXmaker con Exchange 5.5

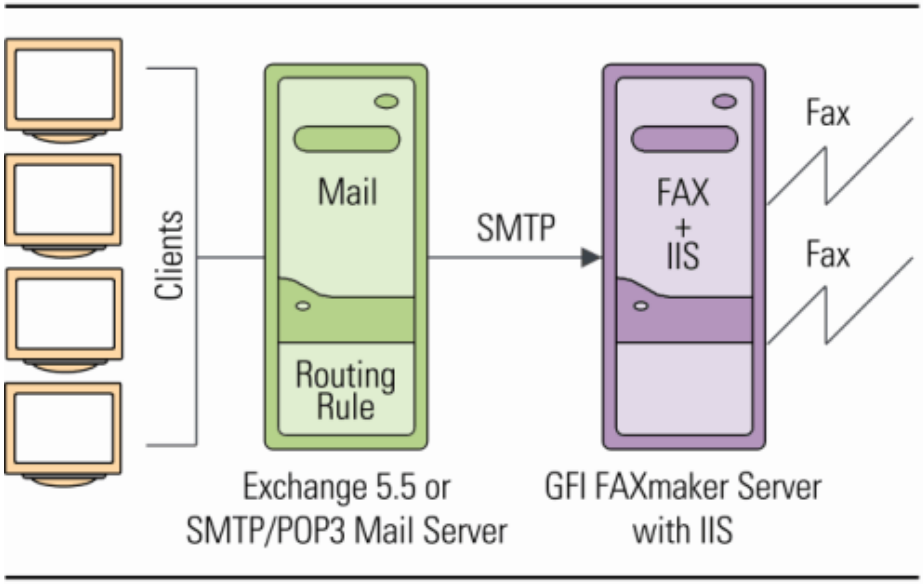


Imagen 3: GFI FAXmaker instalado en un equipo dedicado al utilizar Exchange Server 5.5

GFI FAXmaker debe instalarse en un equipo dedicado en instalaciones en las que se utilice Microsoft Exchange Server 5.5. Este equipo dedicado debe tener Windows 2000 o una versión superior y el servicio SMTP de IIS. También deberá crear una regla de enrutado para reenviar al servidor de fax GFI FAXmaker todo correo electrónico enviado a los dominios *faxmaker.com* y *smsmaker.com*. Para obtener información sobre cómo crear esta regla, consulte el capítulo “Configuración de Exchange Server 5.5 para enviar faxes”.

El servidor de fax GFI FAXmaker recibe los faxes a través de SMTP. Mediante el uso de un receptor captura el fax, lo convierte a formato de fax y lo envía. Posteriormente, enviará al usuario un informe de entrega. Para mensajes SMS se aplica el mismo principio.

NOTA: si está utilizando Active Directory, debe asegurarse de que la dirección de correo electrónico de cada usuario de GFI FAXmaker esté provista en Active Directory. Exchange Server 5.5 no lo hace automáticamente. Si no utiliza Active Directory, tiene que configurar el nombre y la dirección de correo electrónico de los usuarios de GFI FAXmaker.

Cómo funciona en el lado del cliente

Todos los faxes enviados por usuarios desde el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker se envían a través de Microsoft Outlook utilizando el formato SMTP *<número>@faxmaker.com*. Si el usuario desea enviar un fax utilizando el formulario de nuevo mensaje de Microsoft Outlook, deberá dirigir el correo electrónico a *<número>@faxmaker.com.* Así pues, Exchange 5.5 se configura para

reenviar al servidor de fax GFI FAXmaker los correos enviados al dominio *faxmaker.com* a través de SMTP.

Cómo funciona GFI FAXmaker con “Lotus Notes/Domino”

Si tiene Lotus Notes o Domino puede elegir instalar GFI FAXmaker en la máquina del servidor de correo o en un equipo dedicado.

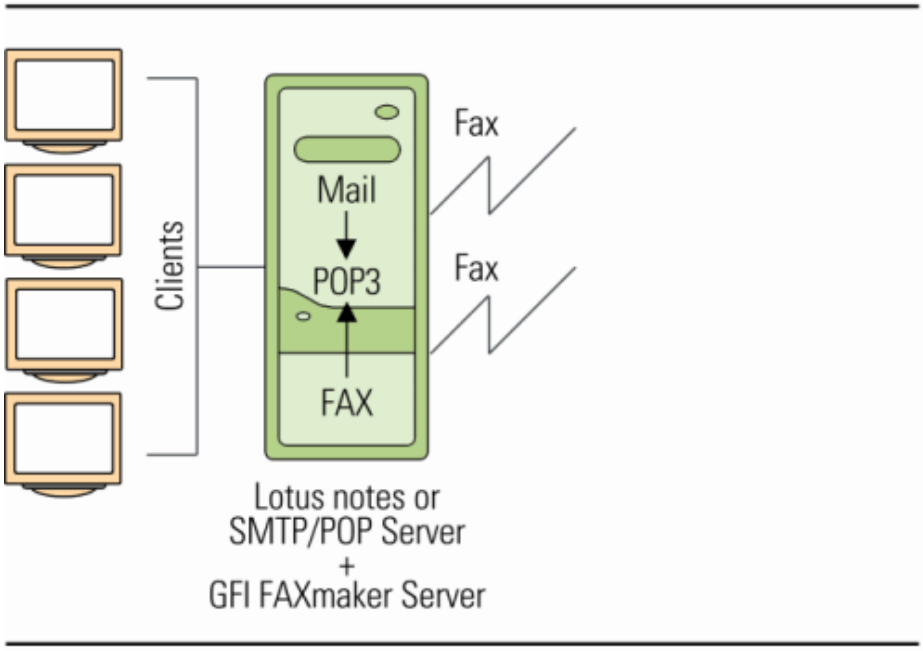


Imagen 4: GFI FAXmaker instalado en el equipo Lotus Notes

En cualquiera de estos casos GFI FAXmaker recupera los faxes a través de un buzón POP3 dedicado. Tendrá que crear un buzón dedicado y configurar GFI FAXmaker para recuperar los faxes de ese buzón. Para obtener más información consulte el capítulo “Configuración de GFI FAXmaker para Lotus Notes”.

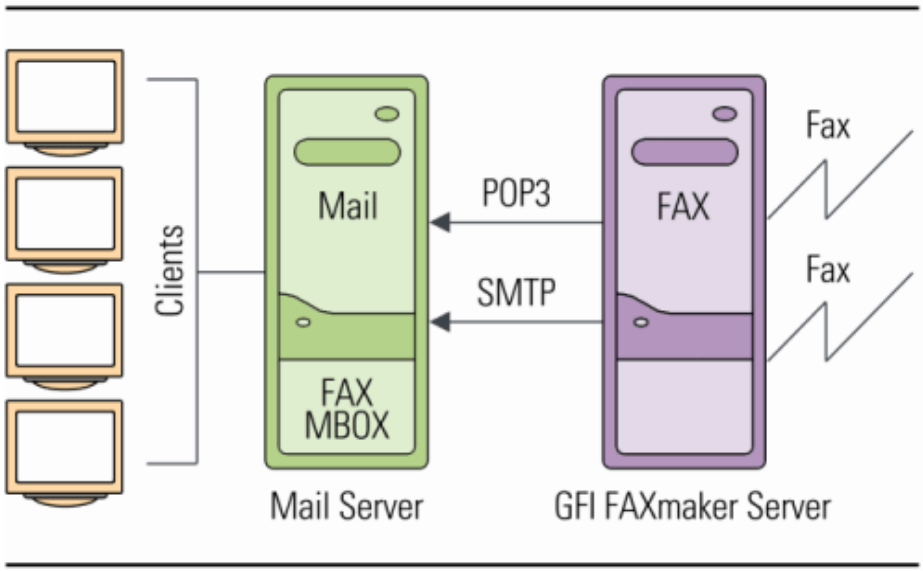


Imagen 5: GFI FAXmaker instalado en un equipo diferente

Si utiliza Active Directory, debe asegurarse de que la dirección de correo electrónico de cada usuario de GFI FAXmaker esté provista en

Active Directory. Si no utiliza Active Directory, tiene que configurar el nombre y la dirección de correo electrónico de los usuarios de GFI FAXmaker.

Cómo funciona en el lado del cliente

Todos los faxes enviados por usuarios desde el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker se envían a través del cliente de correo electrónico al buzón de fax dedicado. Si el usuario desea enviar un fax utilizando el formulario de nuevo mensaje del cliente Lotus Notes, deberá dirigir el correo electrónico a <*número*>*@FAX*. Lotus Notes reenviará el correo a un buzón POP3. Este "buzón de fax" debe estar dedicado al servidor de fax. GFI FAXmaker descargará el correo electrónico, lo convertirá a formato de fax y lo enviará. A continuación, enviará al usuario un informe de entrega. Para mensajes SMS se aplica el mismo principio.

Cómo funciona GFI FAXmaker con un servidor SMTP/POP3

Si usted tiene un servidor SMTP/POP3 como VPOP3 o Mdaemon, tendrá que escoger si desea que GFI FAXmaker recoja los faxes para enviarlos a través de POP3 o si desea configurar su servidor de correo para reenviar los faxes a través de SMTP al servidor de GFI FAXmaker.

Si escoge reenviar los faxes a través de SMTP, deberá instalar GFI FAXmaker en un equipo aparte (véase imagen 3). Si utiliza un servidor SMTP/POP3 puede instalar GFI FAXmaker en la máquina del servidor de correo (véase imagen 4). Sin embargo, esto no permitirá que los usuarios envíen faxes directamente desde su cliente de correo electrónico.

Si utiliza Active Directory, asegúrese de que la dirección de correo electrónico de cada usuario de GFI FAXmaker esté provista en Active Directory. Si no utiliza Active Directory, tiene que configurar el nombre y la dirección de correo electrónico de los usuarios de GFI FAXmaker.

Cómo funciona en el lado del cliente

Si GFI FAXmaker está configurado para recuperar faxes a través de POP3, todos los faxes enviados por los usuarios desde el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker se enviarán a través del cliente de correo electrónico al buzón de fax dedicado. GFI FAXmaker descargará el correo electrónico, lo convertirá a formato de fax y lo enviará. A continuación, enviará al usuario un informe de entrega. Para mensajes SMS se aplica el mismo principio.

Si ha configurado el servidor de correo electrónico para reenviar todos los faxes por SMTP al servidor de fax GFI FAXmaker instalado aparte, todos los faxes enviados por los usuarios desde el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker se enviarán a través del cliente de correo electrónico utilizando el formato SMTP <*número*>*@faxmaker.com*. Si el usuario desea enviar un fax desde su cliente de correo electrónico, dirija el correo electrónico a <*número*>*@faxmaker.com*. Así pues, el servidor de correo electrónico SMTP/POP3 se configura para reenviar los correos enviados al dominio *faxmaker.com* hacia el servidor de fax GFI FAXmaker a través de SMTP. El servidor de fax GFI FAXmaker recibe los faxes a través de SMTP y, mediante el uso de un receptor, captura el fax, lo

convierte a formato de fax y lo envía. A continuación, enviará al usuario un informe de entrega. Para mensajes SMS se aplica el mismo principio.

Cómo funciona GFI FAXmaker con varios servidores de correo

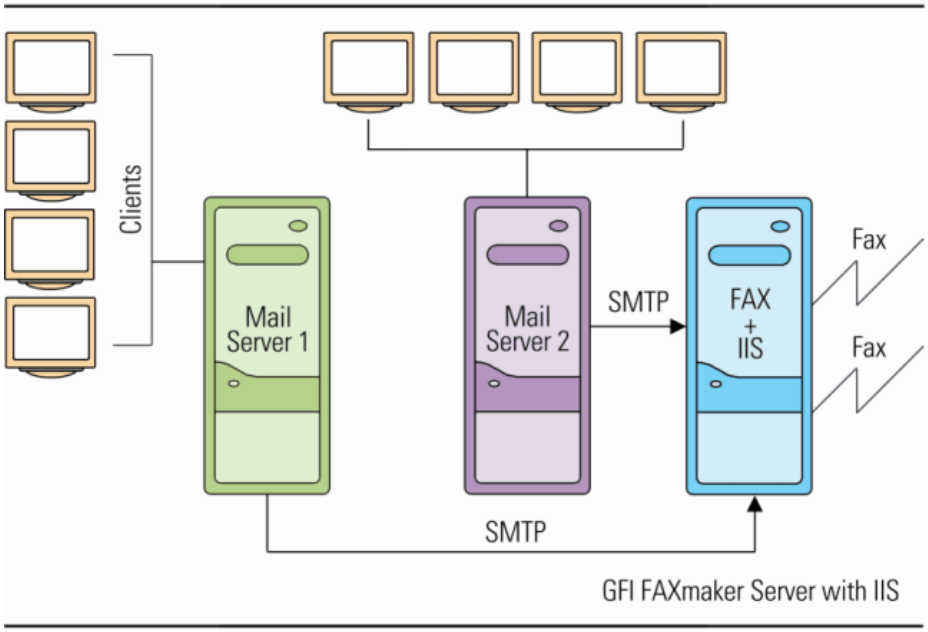


Imagen 6: GFI FAXmaker con varios servidores de correo

Si tiene una red grande con varios servidores de correo que son independientes entre sí, puede configurar sus servidores de correo para que reenvíen faxes desde todos los servidores de correo a través de SMTP (utilizando los mismos métodos descritos anteriormente para cada tipo de servidor de correo). Esto le permite ofrecer servicios de fax a usuarios de varios servidores de correo con un único servidor de GFI FAXmaker.

Cómo funciona GFI FAXmaker con un servidor de correo alojado en un ISP

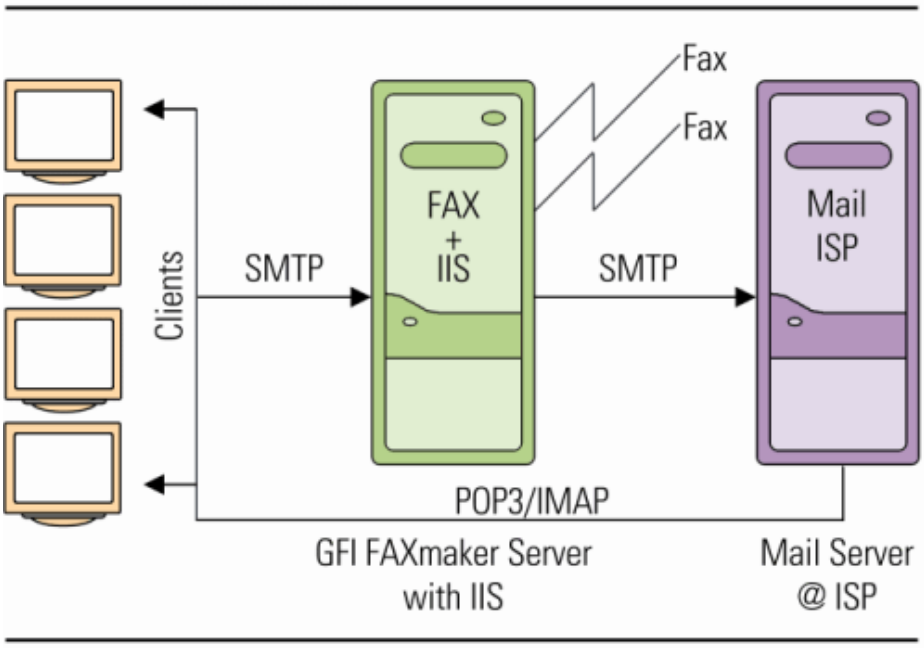


Imagen 7: GFI FAXmaker con servidor de correo alojado

Si tiene una red pequeña y no dispone de su propio servidor de correo o tiene un servidor de correo alojado, aún puede implementar GFI FAXmaker. Sin embargo, tendrá que instalar el servicio SMTP de IIS en el servidor de GFI FAXmaker. El software de cliente GFI FAXmaker reenviará todos los faxes directamente al servidor de fax GFI FAXmaker a través de SMTP.

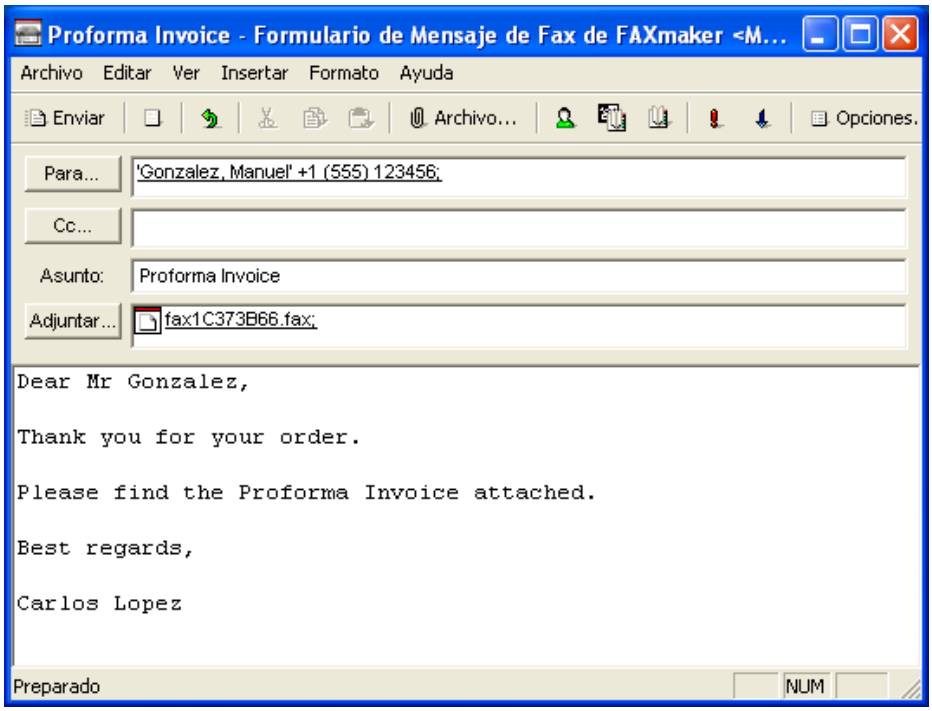
El servidor de fax GFI FAXmaker recibe los faxes a través de SMTP. Mediante el uso de un receptor, el fax se captura, se convierte a formato de fax y se envía. Para mensajes SMS se aplica el mismo principio. Los informes de entrega y los faxes entrantes se reenviarán a la dirección de correo electrónico del usuario al servidor de correo del ISP. Gracias al tamaño reducido de los archivos de fax y a la cantidad relativamente pequeña de tráfico de correo electrónico generada por GFI FAXmaker, esto no supondrá una sobrecarga significativa para su conexión a Internet.

Cómo funciona en el lado del cliente

Todos los faxes enviados por los usuarios desde el cliente GFI FAXmaker se enviarán al formato SMTP *<número>@faxmaker.com.* El cliente GFI FAXmaker sabrá el nombre de la máquina del servidor de fax y enviará el fax directamente al servidor de GFI FAXmaker. El usuario no puede enviar un fax desde su cliente de correo electrónico.

Cómo envían un fax los usuarios

El usuario puede enviar un fax de las siguientes formas:



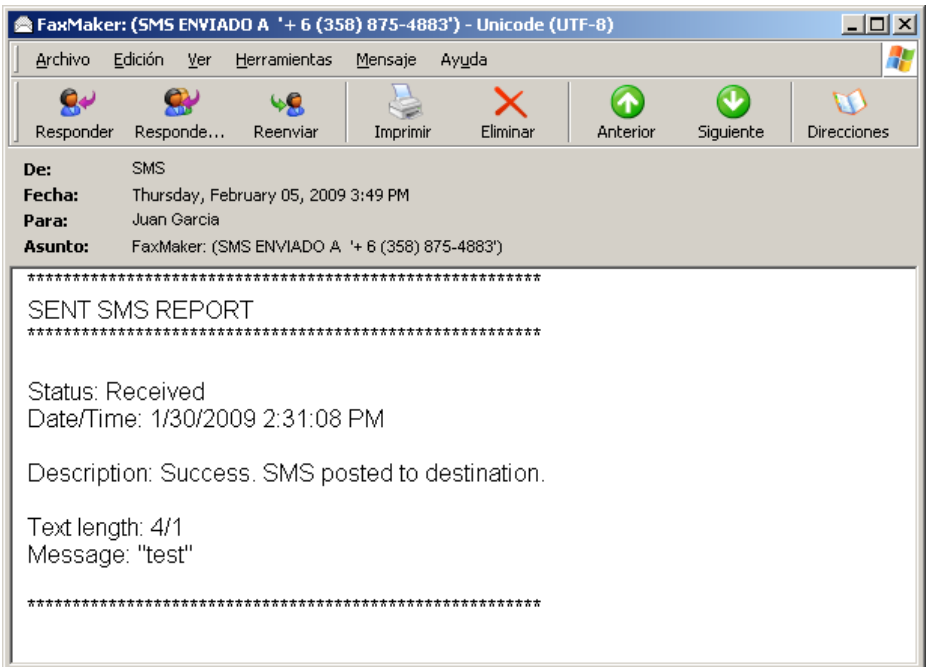
Captura de pantalla 1: Formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker

1. Cree o abra un documento en cualquier aplicación de Windows y envíelo a la “Impresora GFI FAXmaker”. Esto convertirá el documento a formato de fax y activará el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker en el que se pueden especificar un número de fax y otras opciones.

2. Envíe directamente desde el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker desde el grupo de programas GFI FAXmaker.

3. Abra un cliente de correo electrónico, cree un nuevo mensaje, introduzca el texto para enviar, añada los archivos adjuntos necesarios y dirija el fax a *<número>@faxmaker.com,* o si el usuario se encuentra en Exchange Server, seleccione el destinatario desde los contactos de Microsoft Outlook.

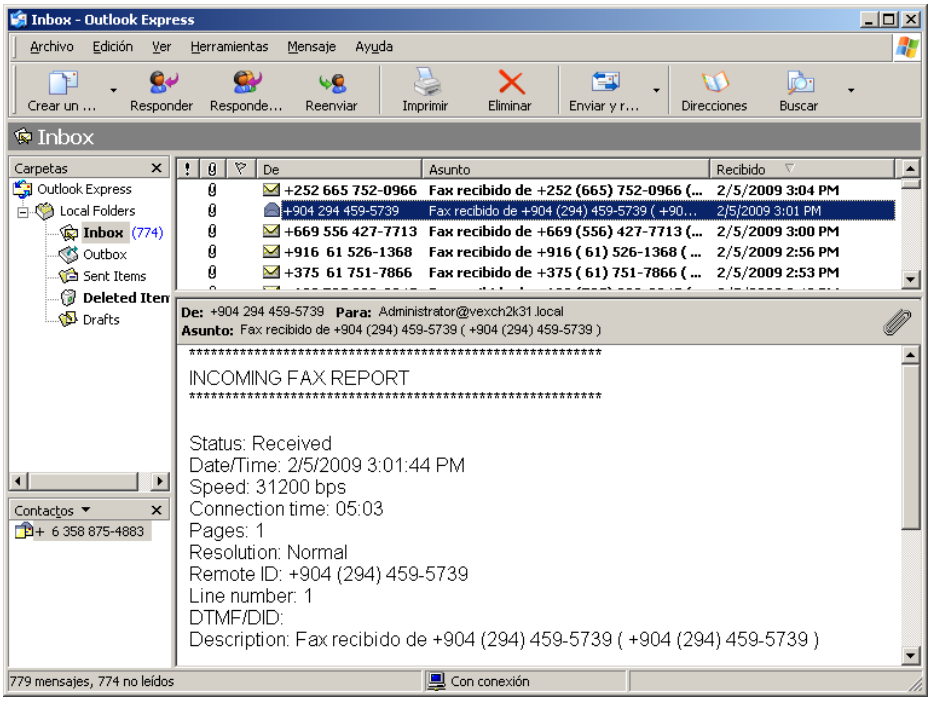
4. Desde cualquier aplicación de Microsoft Office, utilice el comando Enviar a, que se encuentra en el menú archivo. Así se adjuntará el documento creado a un nuevo mensaje de correo, y a continuación podrá enviarse el fax según la opción 3.


FaxMaker: (SMS ENVIADO A '+ 6 (358) 875-4883') - Unicode (UTF-8)
Archivo Edición Ver Herramientas Mensaje Ayuda
Responder Responde... Reenviar Imprimir Eliminar Anterior Siguiente Direcciones
De: SMS
Fecha: Thursday, February 05, 2009 3:49 PM
Para: Juan Garcia
Asunto: FaxMaker: (SMS ENVIADO A '+ 6 (358) 875-4883')
SENT SMS REPORT
Status: Received
Date/Time: 1/30/2009 2:31:08 PM
Description: Success. SMS posted to destination.
Text length: 4/1
Message: "test"

Captura de pantalla 2: Por cada fax o sms se envía un informe de transmisión al usuario

Cómo ven los usuarios los faxes recibidos

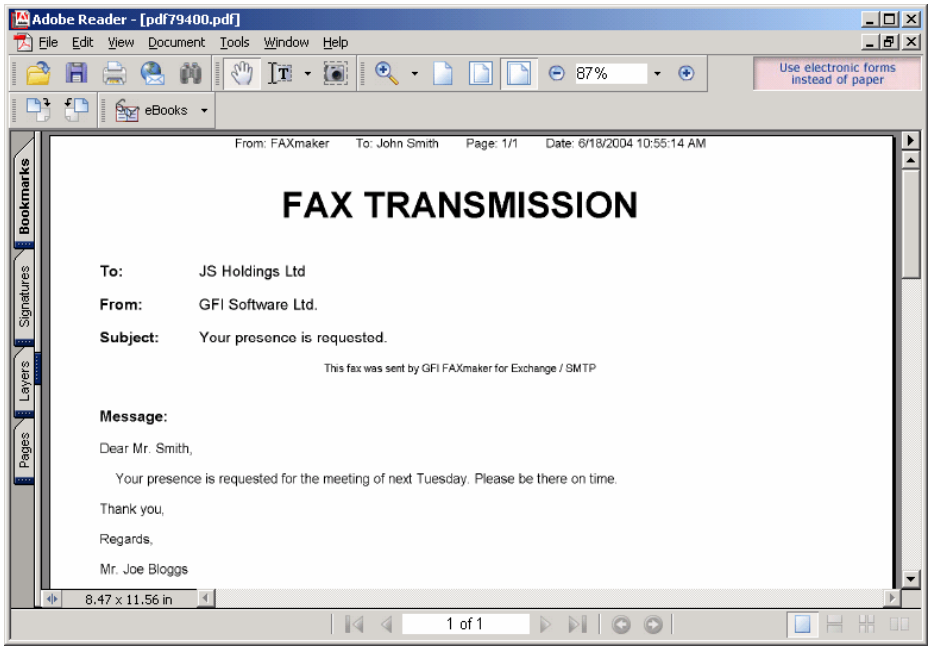
Todos los faxes recibidos se reenvían al usuario por correo electrónico. El correo electrónico contendrá un informe de fax y el archivo de fax incluido como archivo adjunto.


Inbox - Outlook Express
Archivo Edición Ver Herramientas Mensaje Ayuda
Crear un ... Responder Responde... Reenviar Imprimir Eliminar Enviar y r... Direcciones Buscar
Inbox
Carpetas
Outlook Express
Local Folders
Inbox (774)
Outbox
Sent Items
Deleted Iten
Drafts
De Asunto Recibido
+252 665 752-0966 Fax recibido de +252 (665) 752-0966 (... 2/5/2009 3:04 PM
+904 294 459-5739 Fax recibido de +904 (294) 459-5739 (+90... 2/5/2009 3:01 PM
+669 556 427-7713 Fax recibido de +669 (556) 427-7713 (... 2/5/2009 3:00 PM
+916 61 526-1368 Fax recibido de +916 (61) 526-1368 (... 2/5/2009 2:56 PM
+375 61 751-7866 Fax recibido de +375 (61) 751-7866 (... 2/5/2009 2:53 PM
De: +904 294 459-5739 Para: Administrator@vexch2k31.local
Asunto: Fax recibido de +904 (294) 459-5739 (+904 (294) 459-5739)
INCOMING FAX REPORT
Status: Received
Date/Time: 2/5/2009 3:01:44 PM
Speed: 31200 bps
Connection time: 05:03
Pages: 1
Resolution: Normal
Remote ID: +904 (294) 459-5739
Line number: 1
DTMF/DID:
Description: Fax recibido de +904 (294) 459-5739 (+904 (294) 459-5739)
Contactos
+ 6 358 875-4883
779 mensajes, 774 no leídos
Con conexión

Captura de pantalla 3: Los faxes se reciben en la bandeja de entrada

Los faxes se pueden adjuntar en varios formatos. Las opciones recomendadas son el formato de fax de GFI FAXmaker o el formato adobe PDF. Si se utiliza el formato de fax de GFI FAXmaker, se usa

el visor de fax para visualizar el fax. Si se utiliza PDF, el fax se puede abrir en cualquier visor PDF.


Adobe Reader - [pdf79400.pdf]
File Edit View Document Tools Window Help
87%
Use electronic forms instead of paper
eBooks
Bookmarks
Signatures
Layers
Pages
From: FAXmaker To: John Smith Page: 1/1 Date: 6/18/2004 10:55:14 AM
FAX TRANSMISSION
To: JS Holdings Ltd
From: GFI Software Ltd.
Subject: Your presence is requested.
This fax was sent by GFI FAXmaker for Exchange / SMTP
Message:
Dear Mr. Smith,
Your presence is requested for the meeting of next Tuesday. Please be there on time.
Thank you,
Regards,
Mr. Joe Bloggs
8.47 x 11.56 in
1 of 1

Captura de pantalla 4: Visualización de un fax en PDF con Adobe Reader

Instalación de GFI FAXmaker

Requisitos del sistema

Antes de instalar GFI FAXmaker, asegúrese de que cumple con los siguientes requisitos.

Servidor de fax de GFI FAXmaker:

- Un Windows Server 2000, 2003, 2008 o un equipo con Windows XP Profesional con por lo menos 256 MB de memoria RAM y un procesador de 1Ghz.

NOTA: para la solución Brooktrout SR140 FOIP las especificaciones mínimas son 512 MB de memoria RAM y un procesador de 2,6 Ghz.

- Un dispositivo de fax profesional: Una tarjeta de fax Brooktrout TR 114, TR 1034 o Trufax, una tarjeta de fax EICON DIVA PRO/SERVER o una tarjeta de fax AVM activa. Puede utilizar un módem fax de clase 2 o 2.0 utilizando o bien los controladores de módem fax de Microsoft o bien los de GFI, aunque recomendamos que utilice uno de los dispositivos de fax mencionados anteriormente. Si desea una lista completa de dispositivos compatibles, consulte:

  http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID001220.

NOTA: para obtener más información relacionada con la instalación de dispositivos de fax, consulte el manual de instalación de Dispositivos de fax disponible en el sitio Web de GFI.

- Necesitará el servicio SMTP de IIS si instala GFI FAXmaker en un equipo aparte que no sea el servidor de correo. El servicio SMTP de IIS está incluido en todas las distribuciones de Windows. Para verificar la instalación del servicio SMTP: Desde: **Panel de control ► Agregar o quitar programas ► Agregar o quitar componentes de Windows ► Componente Servicios de Internet Information Server ► Detalles** Compruebe que la casilla de verificación del servicio SMTP esté seleccionada. Si no lo está, haga clic para seleccionarla, haga clic en **Aceptar**, y siga las instrucciones de instalación que se muestran.
- Si utiliza Microsoft Exchange Server y no tiene instalado el servidor de fax en el equipo servidor de Exchange, es necesario instalar el cliente MAPI de Microsoft Exchange Server y Collaboration Data Objects 1.2.1 en el equipo GFI FAXmaker. Descargue el cliente MAPI de Microsoft Exchange Server y Collaboration Data Objects 1.2.1 de:

  http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?FamilyID=e17e7f31-079a-43a9-bff2-0a110307611e&DisplayLang=en

- Si está utilizando Microsoft Exchange Server 2007/2010, asegúrese de que estén instalados la función de concentrador de transporte, Microsoft Messaging API y Collaboration Data Objects, versión 1.2.1.
- Si está utilizando Windows 2000, asegúrese de que tiene instalado Service Pack 3 o una versión posterior.
- Si va a utilizar carátulas HTML, asegúrese de que tiene instalado Internet Explorer 6 ó superior.
- Deshabilite el software antivirus para que no explore GFI FAXmaker y otros directorios relevantes tanto durante la instalación como durante el funcionamiento de GFI FAXmaker. Se sabe que los productos antivirus interfieren con las operaciones normales y ralentizan cualquier software que requiera acceso a archivos. De hecho, Microsoft no recomienda ejecutar software antivirus para archivos en Exchange Server. Para obtener más información: http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID001523
- Asegúrese de que el software de copia de seguridad no esté haciendo copias de los directorios de GFI FAXmaker en ningún punto.

Cliente GFI FAXmaker:

- Windows 7/Vista/XP/2000/2003
- Si está utilizando Windows 2000, asegúrese de que tiene instalado Service Pack 3 o una versión posterior.

Instalación del software del servidor de GFI FAXmaker

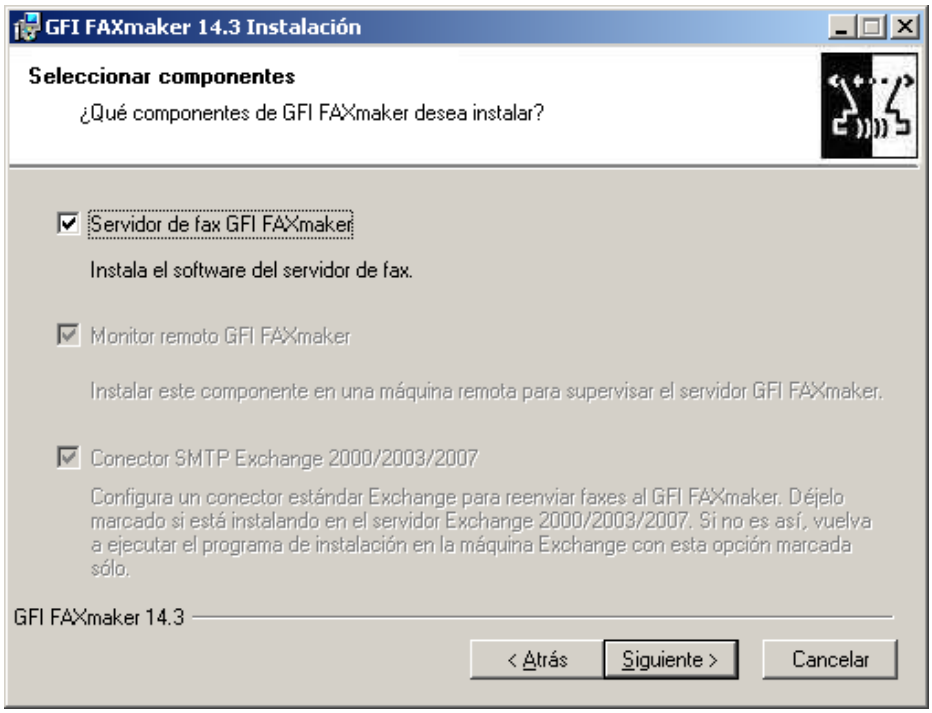
NOTA: antes de instalar GFI FAXmaker, asegúrese de que ha iniciado sesión como administrador y de que todas las otras aplicaciones de Windows están cerradas.

1. Inicie la configuración de GFI FAXmaker haciendo doble clic en el archivo de instalación. Haga clic en **Siguiente** para empezar la instalación.

2. Seleccione el idioma en el que desea que se instale GFI FAXmaker y haga clic en **Aceptar**. Aparecerá un cuadro de diálogo de bienvenida. Haga clic en **Siguiente** para continuar con la instalación.

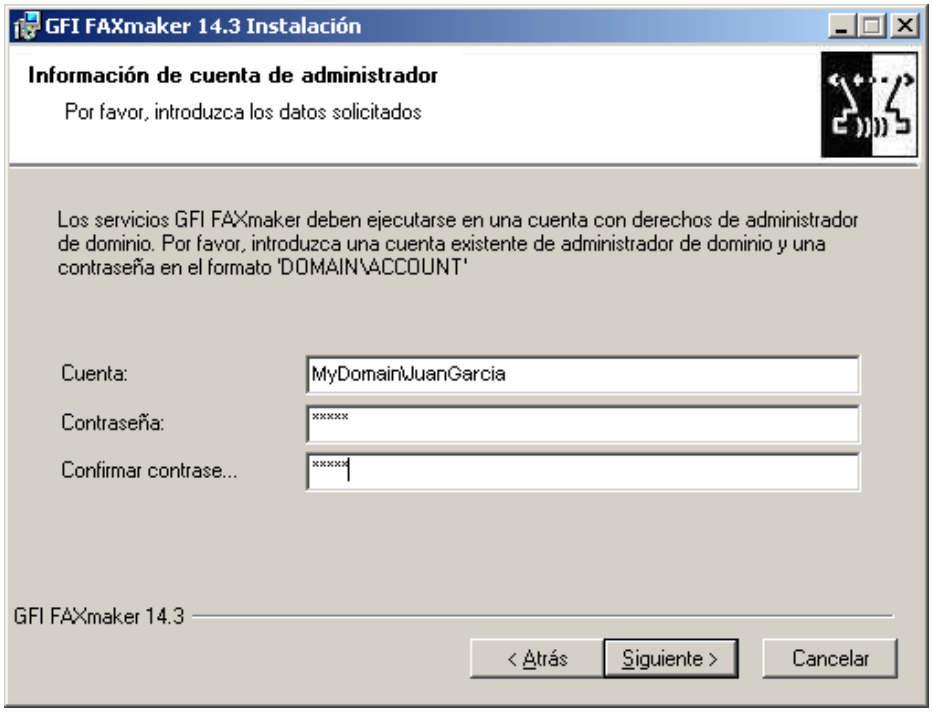
3. En el cuadro de diálogo del Contrato de licencia, revise el contrato de licencia y haga clic en **Sí** para continuar con la instalación.

4. Introduzca su nombre, el nombre de empresa y la clave de licencia . Si está evaluando el producto, deje la clave de “Evaluación” por defecto. Haga clic en **Siguiente**.


GFI FAXmaker 14.3 Instalación
Seleccionar componentes
¿Qué componentes de GFI FAXmaker desea instalar?
Servidor de fax GFI FAXmaker
Instala el software del servidor de fax.
Monitor remoto GFI FAXmaker
Instalar este componente en una máquina remota para supervisar el servidor GFI FAXmaker.
Conector SMTP Exchange 2000/2003/2007
Configura un conector estándar Exchange para reenviar faxes al GFI FAXmaker. Déjelo marcado si está instalando en el servidor Exchange 2000/2003/2007. Si no es así, vuelva a ejecutar el programa de instalación en la máquina Exchange con esta opción marcada sólo.
GFI FAXmaker 14.3
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

Captura de pantalla 5: Selección de los componentes que desea instalar

5. La configuración le preguntará qué componentes desea instalar. Si está instalando GFI FAXmaker en la máquina del Exchange Server 2000/2003/2007/2010, deberá marcar tanto el componente del servidor de fax de GFI FAXmaker como el componente del conector SMTP Exchange 2000/2003. Si lo está instalando en una máquina diferente o no está utilizando Exchange 2000/2003/2007/2010, instale simplemente el componente del servidor de fax de GFI FAXmaker. (Posteriormente, vuelva a ejecutar la configuración en la máquina del servidor Exchange para instalar sólo el conector Exchange)


GFI FAXmaker 14.3 Instalación
Información de cuenta de administrador
Por favor, introduzca los datos solicitados
Los servicios GFI FAXmaker deben ejecutarse en una cuenta con derechos de administrador de dominio. Por favor, introduzca una cuenta existente de administrador de dominio y una contraseña en el formato 'DOMAIN\ACCOUNT'
Cuenta:
MyDomain\JuanGarcia
Contraseña:
*****
Confirmar contrase...
*****
GFI FAXmaker 14.3
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

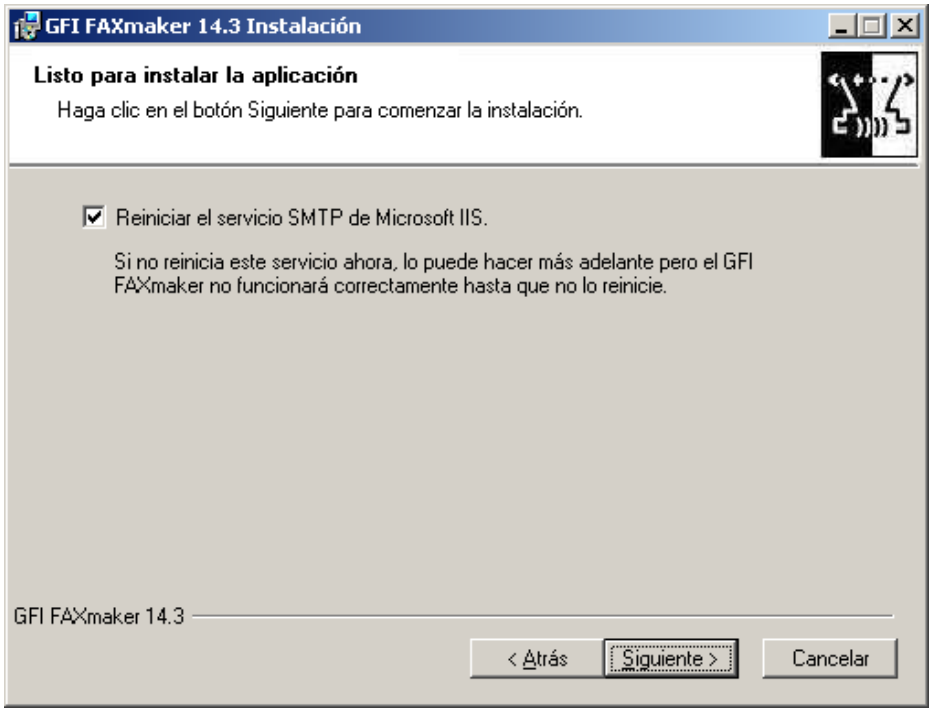
Captura de pantalla 6: Nombre de cuenta para servicio

6. Proporcione una cuenta de administrador y una contraseña para instalar los servicios de GFI FAXmaker.

NOTA: si cambia la contraseña después de haber instalado GFI FAXmaker, también tendrá que actualizar la contraseña para los servicios de GFI FAXmaker desde Servicios en el Panel de control; de lo contrario, los servicios de GFI FAXmaker no se iniciarán.

7. Escoja la ubicación de destino para los módulos del servidor de fax y haga clic en **Siguiente**.

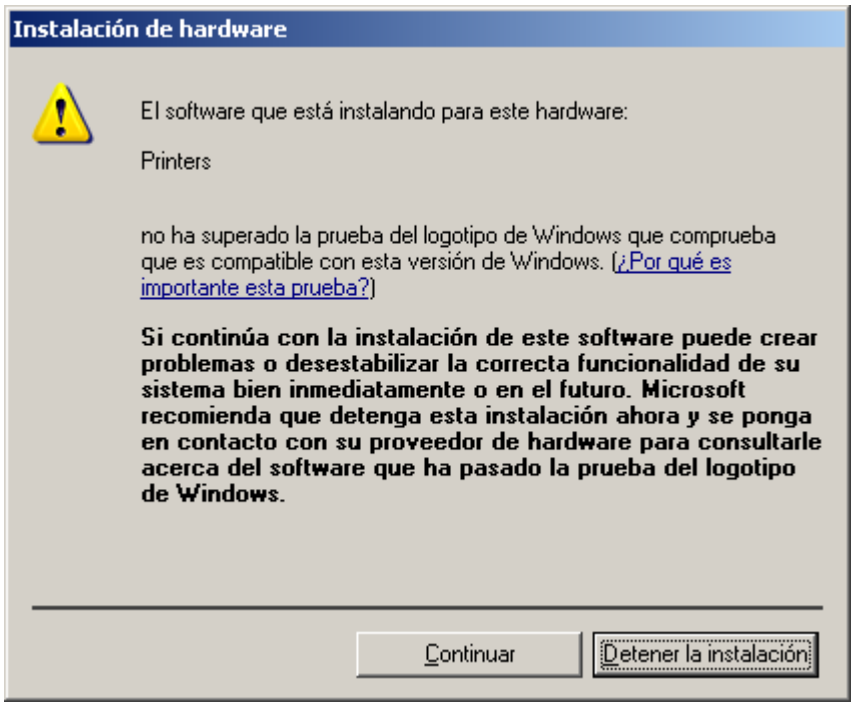
NOTA: GFI FAXmaker necesitará aproximadamente 40 MB de espacio libre en el disco duro. Además, deberá reservar aproximadamente entre 200 y 300 MB para el almacenamiento de datos de fax durante la operación. El espacio real de disco utilizado dependerá de la cantidad de faxes que se envíen.


GFI FAXmaker 14.3 Instalación
Listo para instalar la aplicación
Haga clic en el botón Siguiente para comenzar la instalación.
Reiniciar el servicio SMTP de Microsoft IIS.
Si no reinicia este servicio ahora, lo puede hacer más adelante pero el GFI FAXmaker no funcionará correctamente hasta que no lo reinicie.
GFI FAXmaker 14.3
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

Captura de pantalla 7: Reinicio del servicio SMTP de IIS

8. La configuración tendrá que reiniciar el servicio SMTP de IIS/Exchange. Haga clic en **Siguiente**.

9. Ahora la configuración copiará los archivos a la carpeta de destino de GFI FAXmaker. Después de haber copiado los archivos, la configuración confirmará la instalación de GFI FAXmaker y del controlador de impresora NetprintQueue2FAX. Haga clic en **Siguiente** para continuar.


Instalación de hardware
El software que está instalando para este hardware:
Printers
no ha superado la prueba del logotipo de Windows que comprueba que es compatible con esta versión de Windows. (¿Por qué es importante esta prueba?)
Si continúa con la instalación de este software puede crear problemas o desestabilizar la correcta funcionalidad de su sistema bien inmediatamente o en el futuro. Microsoft recomienda que detenga esta instalación ahora y se ponga en contacto con su proveedor de hardware para consultarle acerca del software que ha pasado la prueba del logotipo de Windows.
Continuar
Detener la instalación

Captura de pantalla 8: Confirmación de la instalación del controlador de la impresora

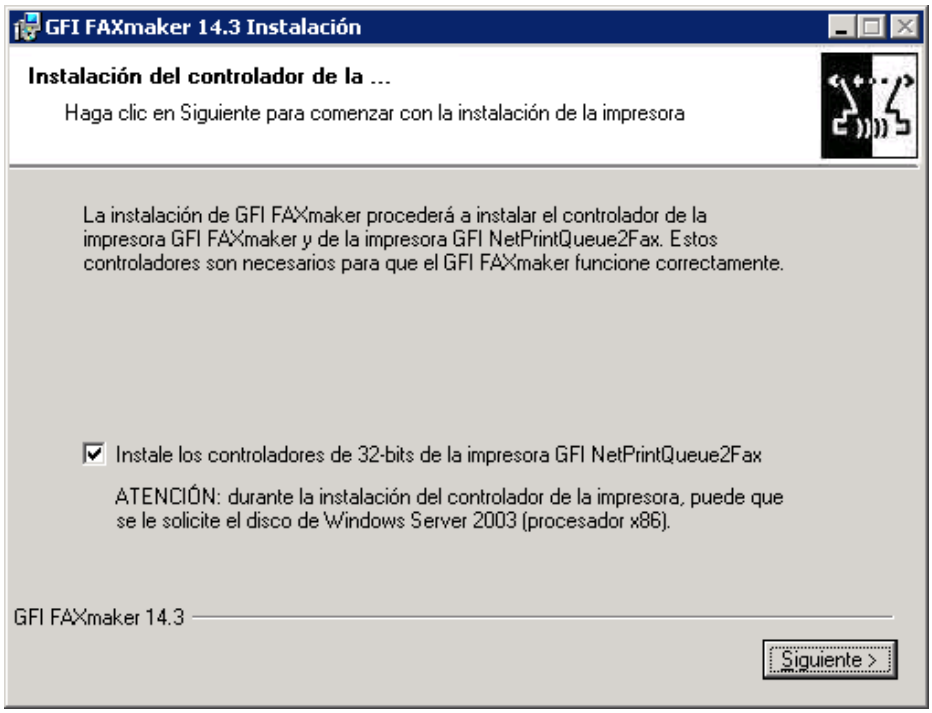
10. Windows confirmará la instalación de controladores no certificados (prácticamente ningún proveedor los certifica ya que se trata de un proceso burocrático que requiere mucho tiempo). Haga clic en **Continuar** para continuar.

A continuación, tendrá la opción de ejecutar el asistente de configuración de GFI FAXmaker, que le guiará a lo largo de los pasos básicos para configurar GFI FAXmaker. Haga clic en **Finalizar** para ejecutar el Asistente de configuración de GFI FAXmaker.

Instalación del software del servidor de GFI FAXmaker en ordenadores de 64 bits (x64)

La instalación de GFI FAXmaker en sistemas x64 instala el controlador de impresora NetPrintQueue2FAX para los sistemas operativos de 64 bits. En este caso, para que los clientes de 32 bits utilicen el controlador NetPrintQueue2FAX, la versión de 32 bits de los mismos controladores también debe estar almacenada en una máquina de 64 bits. Así, los clientes de 32 bits podrán recuperar los controladores de 32 bits de los equipos de 64 bits la primera vez que utilicen el controlador de impresora NetPrintQueue2FAX.

1. Para instalar GFI FAXmaker en sistemas x64, siga el procedimiento de instalación especificado en la sección “Instalación del software del servidor de GFI FAXmaker” de este capítulo.


GFI FAXmaker 14.3 Instalación
Instalación del controlador de la ...
Haga clic en Siguiente para comenzar con la instalación de la impresora
La instalación de GFI FAXmaker procederá a instalar el controlador de la impresora GFI FAXmaker y de la impresora GFI NetPrintQueue2Fax. Estos controladores son necesarios para que el GFI FAXmaker funcione correctamente.
Instale los controladores de 32-bits de la impresora GFI NetPrintQueue2Fax
ATENCIÓN: durante la instalación del controlador de la impresora, puede que se le solicite el disco de Windows Server 2003 (procesador x86).
GFI FAXmaker 14.3
Siguiente >

Captura de pantalla 9: Instalación de controladores de impresora para ordenadores de 32 bits en un servidor de 64 bits

2. Cuando se le solicite, escoja si desea instalar también la versión de 32 bits del controlador de impresora GFI NetPrintQueue2FAX para enviar faxes a través de máquinas de 32 bits.

3. Haga clic en **Siguiente** para continuar.

NOTA 1: durante la instalación del controlador de 32 bits, GFI FAXmaker le pedirá que inserte el CD de Microsoft Windows Server 2003 (versión de 32 bits). Esto es necesario para instalar los Controladores de núcleo de Windows de 32 bits.

NOTA 2: si el CD de Windows Server 2003 no se encuentra disponible, deseleccione la opción “Instalar controladores de 32 bits para GFI NetPrintQueue2FAX”. GFI FAXmaker copiará automáticamente los controladores de 32 bits de GFI NetPrintQueue2FAX en “<*product_folder*>\NetPrintQueue2Fax_Drivers” para usos futuros.

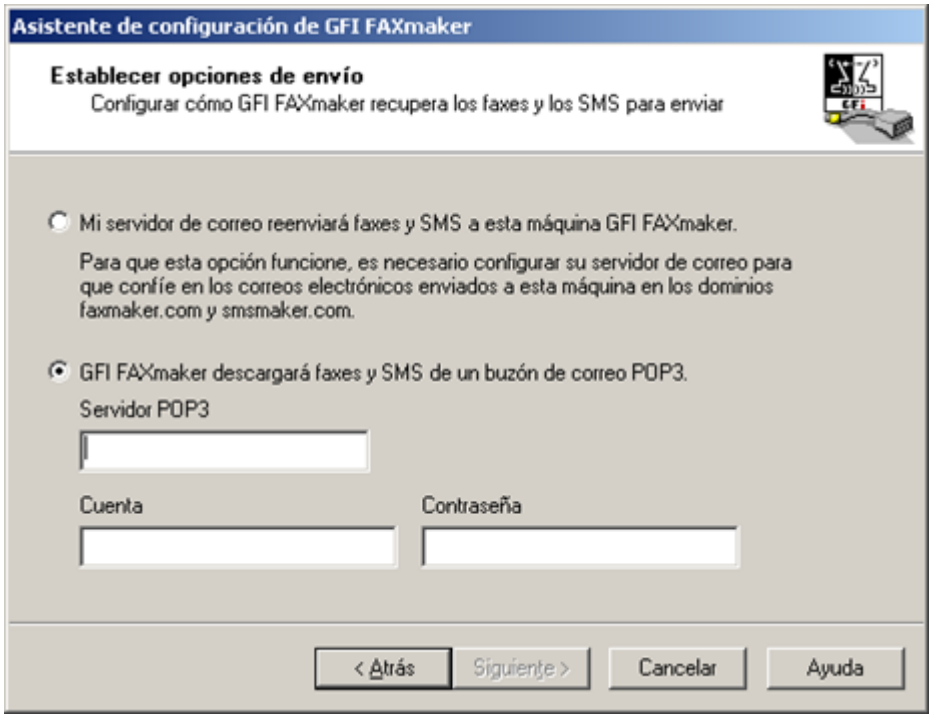
Ejecución del asistente de configuración de GFI FAXmaker

Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Bienvenido al asistente de configuración de GFI FAXmaker
Este Asistente le guiará a través de la configuración básica de GFI FAXmaker.
Para continuar, pulse Siguiente.
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 10: Asistente de configuración de GFI FAXmaker

El asistente de configuración de GFI FAXmaker le ayudará a seguir los pasos básicos para configurar GFI FAXmaker. Haga clic en **Siguiente** para iniciar el asistente.

Paso 1: Configuración de las opciones de envío

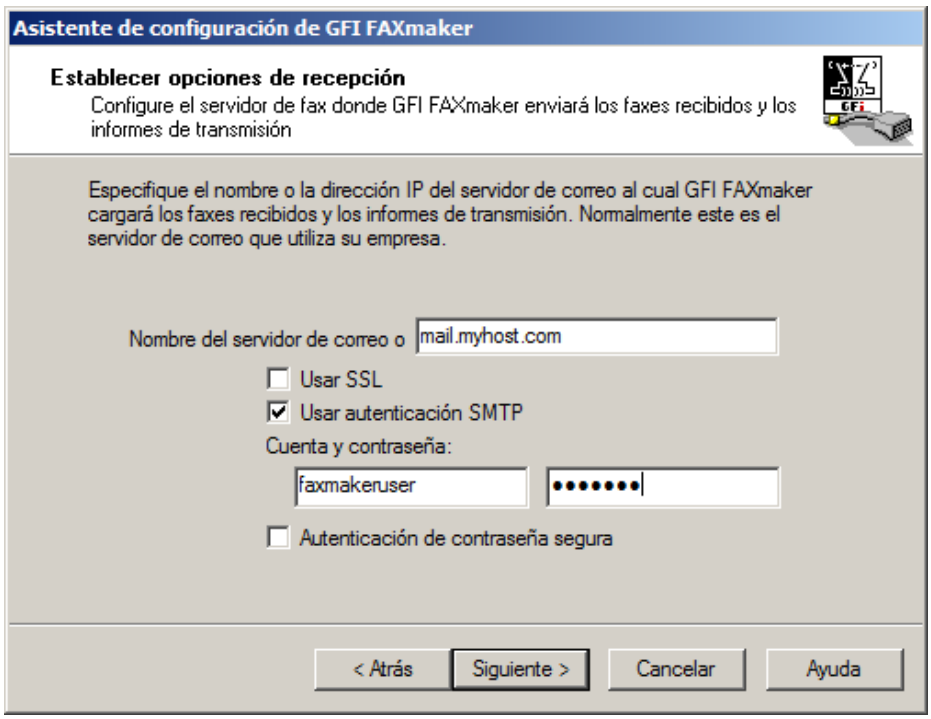

Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Establecer opciones de envío
Configurar cómo GFI FAXmaker recupera los faxes y los SMS para enviar
Mi servidor de correo reenviará faxes y SMS a esta máquina GFI FAXmaker.
Para que esta opción funcione, es necesario configurar su servidor de correo para que confíe en los correos electrónicos enviados a esta máquina en los dominios faxmaker.com y smsmaker.com.
GFI FAXmaker descargará faxes y SMS de un buzón de correo POP3.
Servidor POP3
Cuenta
Contraseña
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 11 - configuración de las opciones de envío

Cuando GFI FAXmaker no esté instalado en el mismo equipo que ejecuta Microsoft Exchange 2000/2003/2007, la configuración le pedirá que defina las opciones de envío.

Si el servidor de correo está configurado para enviar faxes y SMS al equipo donde está instalado GFI FAXmaker, seleccione **Mi servidor de correo reenviará faxes y SMS a esta máquina GFI FAXmaker**. Para esta opción, el servidor de correo se puede configurar para que retransmita todos los correos dirigidos a *<número>@faxmaker.com* y *<número>@smsmaker.com* al equipo donde está instalado GFI FAXmaker.

Si desea configurar GFI FAXmaker para que descargue faxes y SMS desde un buzón de correo POP3, seleccione luego **GFI FAXmaker descargará faxes y SMS desde un buzón de correo POP3**. En dicho caso, debe introducir el nombre del servidor POP3 y la cuenta y contraseña correspondientes.


Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Establecer opciones de recepción
Configure el servidor de fax donde GFI FAXmaker enviará los faxes recibidos y los informes de transmisión
Especifique el nombre o la dirección IP del servidor de correo al cual GFI FAXmaker cargará los faxes recibidos y los informes de transmisión. Normalmente este es el servidor de correo que utiliza su empresa.
Nombre del servidor de correo o
mail.myhost.com
Usar SSL
Usar autenticación SMTP
Cuenta y contraseña:
faxmakeruser
Autenticación de contraseña segura
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

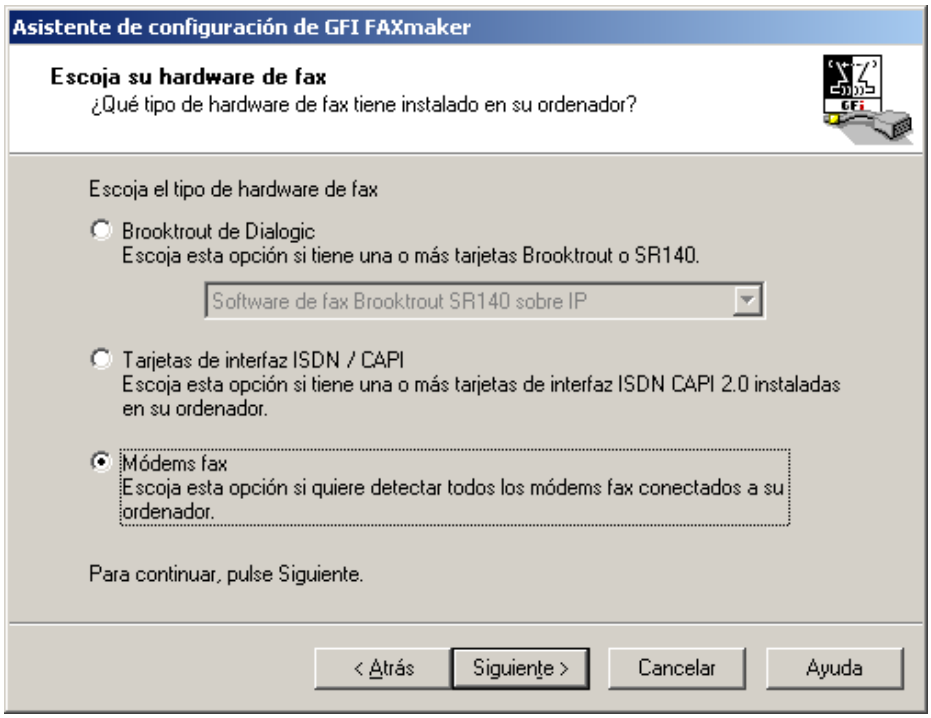
Captura de pantalla 12: El asistente le pedirá un nombre de servidor de correo

Después de haber configurado el servidor de correo, haga clic en **Siguiente**. El asistente se conectará con el servidor de correo especificado para asegurarse de que responde a la dirección IP proporcionada.

NOTA: la configuración de la autenticación sólo se comprueba al final.

Para obtener más información sobre cómo se integra GFI FAXmaker con cada tipo de servidor de correo, consulte el capítulo “Cómo implementar GFI FAXmaker para Exchange/SMTP”.

Paso 2: Configuración de dispositivos de fax


Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Escoja su hardware de fax
¿Qué tipo de hardware de fax tiene instalado en su ordenador?
Escoja el tipo de hardware de fax
Brooktrout de Dialogic
Escoja esta opción si tiene una o más tarjetas Brooktrout o SR140.
Software de fax Brooktrout SR140 sobre IP
Tarjetas de interfaz ISDN / CAPI
Escoja esta opción si tiene una o más tarjetas de interfaz ISDN CAPI 2.0 instaladas en su ordenador.
Módems fax
Escoja esta opción si quiere detectar todos los módems fax conectados a su ordenador.
Para continuar, pulse Siguiente.
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 13: Selección del tipo de hardware de fax que se utilizará con GFI FAXmaker

El asistente de configuración le preguntará qué dispositivo(s) de fax desea utilizar con GFI FAXmaker.

Si utiliza módems fax:

GFI FAXmaker intentará detectar módems que ya estén instalados en su máquina. GFI FAXmaker primero intentará detectar cualquier dispositivo de fax de Microsoft que pueda tener instalado.

Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Detectando módems
Este asistente detectará cualquier módem instalado en su máquina.
Detectando el controlador de Microsoft Fax...
No se ha detectado en controlador de Microsoft Fax.
Detectando módems...
Se han detectado varios faxes en esta máquina y van a ser utilizados con GFI FAXmaker. Para más detalles, haga clic en el botón "Ver los archivos de registro de detección...".
os archivos de registro de detecc
Empezar a detectar de nuevo...
Para continuar, pulse Siguiente.
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 14: Detección de módems instalados en su equipo

Si utiliza tarjetas Brooktrout o ISDN

NOTA: si utiliza tarjetas de fax Brooktrout o ISDN, primero asegúrese de haberlas instalado correctamente. Tendrá que configurar las líneas de fax manualmente. Haga clic en “Configurar líneas” y configure la(s) línea(s) de fax.

Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Otro hardware de fax
Puede configurar otro hardware de fax que no sean módem fax.
Si tiene dispositivos de fax que no sean módem fax (por ejemplo, tarjetas de interfaz ISDN o tarjetas Brooktrout) tendrá que establecerlas con el programa de configuración del servidor de fax. Haga clic en "Configurar líneas..." para configurar sus dispositivos de fax.
Configurar líneas...
Para continuar, pulse Siguiente.
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 15: Configuración de las líneas si está utilizando tarjetas de fax ISDN o Brooktrout.

Paso 3: Especificación de los usuarios y del administrador de fax

Tras haber instalado y configurado los dispositivos de fax tendrá que especificar los usuarios de fax.

NOTA: esto podrá modificarse, pero en este punto deberá especificar por lo menos un usuario de fax.

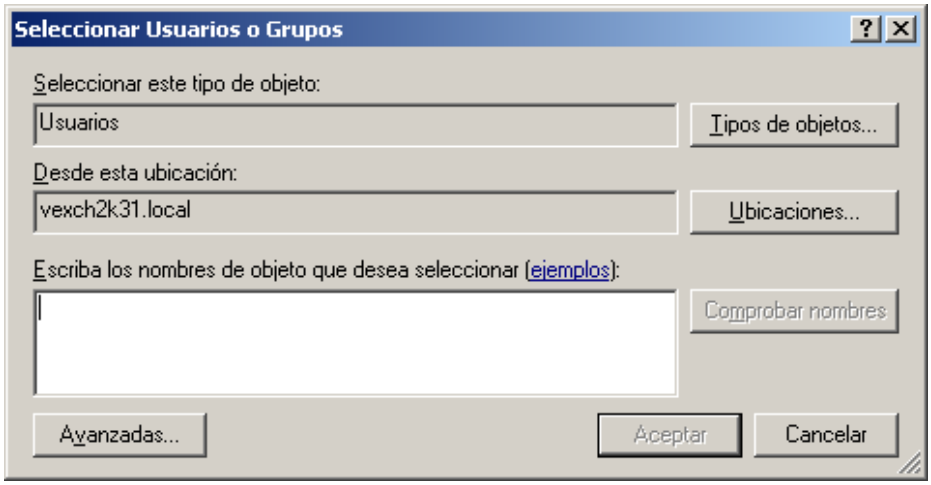
Las licencias de GFI FAXmaker dependen del número de usuarios que reciben o envían faxes. El procedimiento varía en función de si dispone de Active Directory o no:

Si dispone de Active Directory

Si utiliza Active Directory en su red (es decir, si tiene una o más máquinas de Windows Server 2000 o una versión superior), GFI FAXmaker se conectará con Active Directory y le permitirá especificar los usuarios de GFI FAXmaker y las reglas basadas en usuarios. Para hacerlo, debe seleccionar los usuarios desde Active Directory.

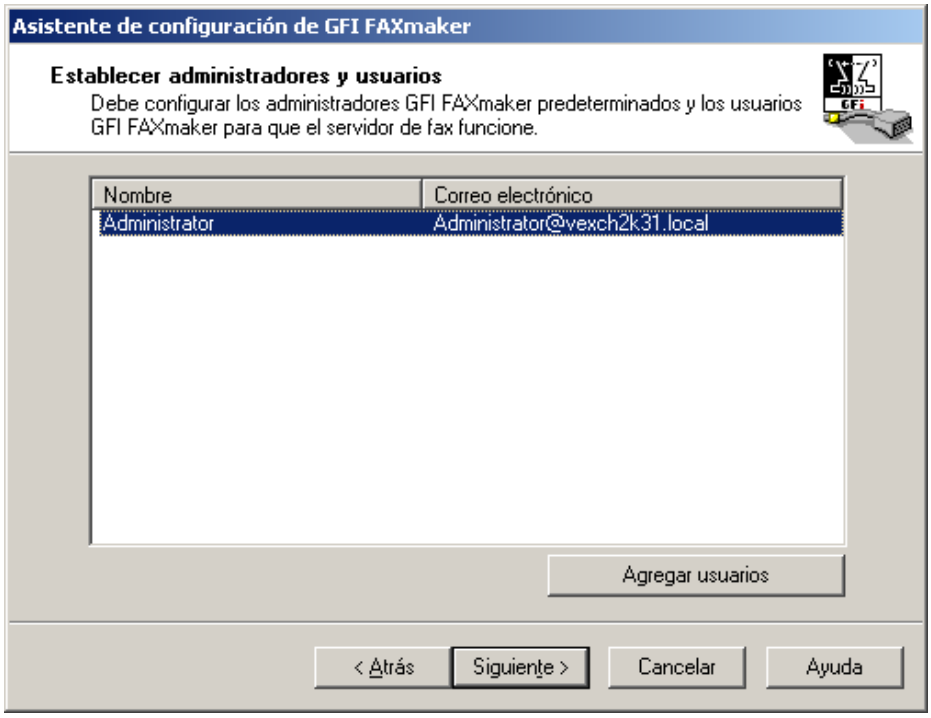
GFI FAXmaker se basa en la dirección de correo electrónico que cada usuario ha especificado en Active Directory. Si utiliza Microsoft Exchange 2000/2003/2007/2010 o cualquier servidor de correo integrado con Active Directory (incluyendo los servicios POP de Windows 2003) la dirección de correo electrónico se completa correctamente de modo automático.

NOTA: si utiliza Exchange 5.5 o un servidor de correo integrado que no sea Active Directory, deberá introducir una dirección de correo electrónico correcta para cada usuario que desee habilitar para el uso del fax en el campo de correo electrónico de las propiedades del usuario. Esto se puede hacer desde los ordenadores y los usuarios de Active Directory.



Captura de pantalla 16: Selección del administrador y de los usuarios desde Active Directory

El asistente de GFI FAXmaker cargará el cuadro de diálogo estándar "Seleccionar grupos o usuarios" y le permitirá especificar un usuario de fax.



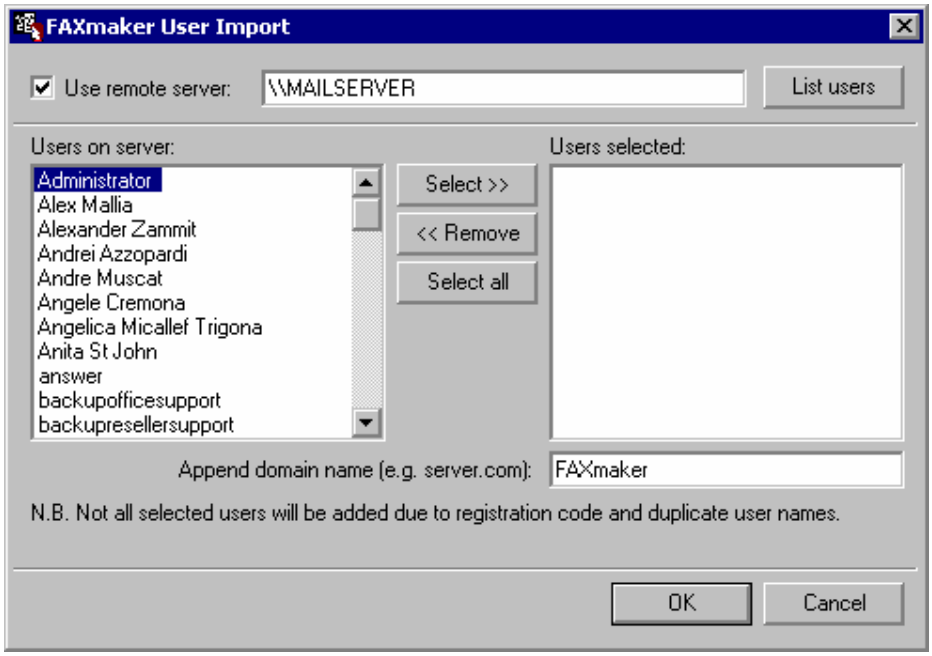
Captura de pantalla 17: Especificación de usuarios

A continuación, el asistente de GFI FAXmaker le mostrará el usuario seleccionado. Puede proceder a especificar usuarios de fax adicionales haciendo clic en el botón **Agregar usuario**. También puede especificar usuarios más tarde en la configuración de GFI FAXmaker.

Si no dispone de Active Directory

Si no tiene Windows Server 2000 o una versión superior y, por lo tanto, no tiene Active Directory, tendrá que configurar los usuarios de GFI FAXmaker importando los usuarios desde una máquina con Windows, desde una lista CSV o creándolos manualmente. Lo último sólo se puede hacer desde la configuración después de haber completado el asistente de configuración de GFI FAXmaker. Para importar los usuarios desde un equipo con Windows:

1. GFI FAXmaker se dirigirá de forma predeterminada al equipo del controlador de dominio y mostrará una lista con todos los usuarios disponibles. Puede introducir un nombre de servidor diferente y hacer clic en “mostrar lista de usuarios” si desea importar usuarios desde otro equipo.



Captura de pantalla 18: Importación de usuarios de GFI FAXmaker desde Windows NT o desde una base de datos local del usuario

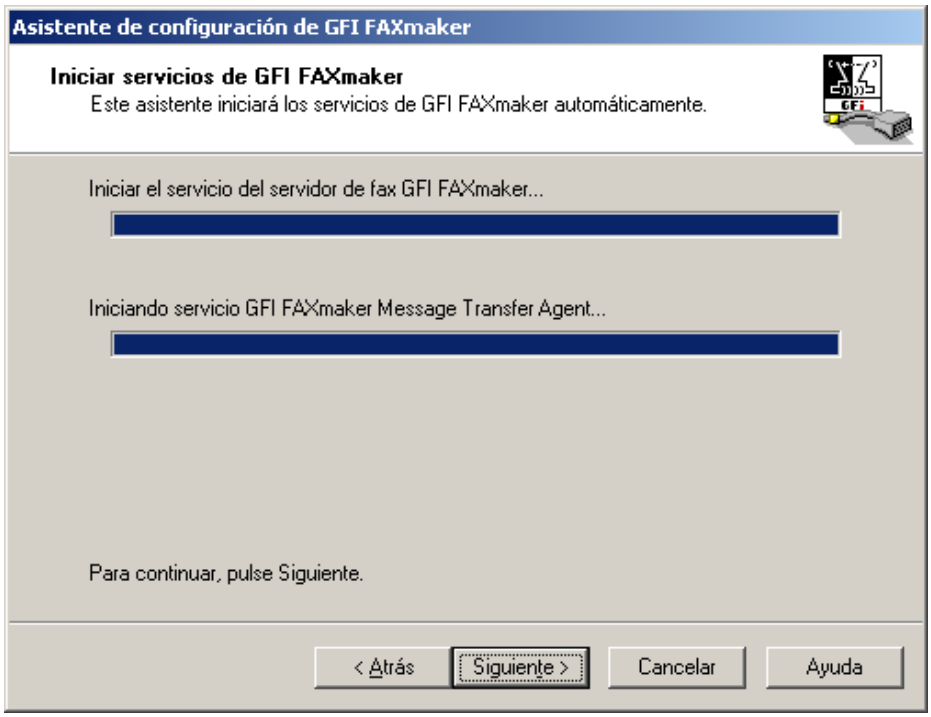
2. Todos los usuarios recuperados aparecerán en la lista “Usuarios en la lista del servidor”. Seleccione qué usuarios pueden utilizar GFI FAXmaker y haga clic en el botón **Seleccionar**.

3. GFI FAXmaker necesita una dirección de correo electrónico válida para cada usuario de GFI FAXmaker. GFI FAXmaker puede adjuntar automáticamente el nombre de su dominio a cada usuario que importe utilizando la función “Adjuntar nombre de dominio” en la parte de abajo del cuadro de diálogo de importación de usuarios de GFI FAXmaker. Esta función adjuntará su dominio al nombre de inicio de sesión de Windows. Si sus direcciones de correo electrónico no siguen esta convención, tendrá que especificar la dirección de correo electrónico correcta en la ficha personal del usuario. Para hacerlo, haga doble clic en el nombre del usuario, seleccione su ficha personal y especifique la dirección de correo electrónico en el cuadro de edición de la dirección de correo electrónico.

4. Haga clic en **Aceptar** para continuar con la importación.

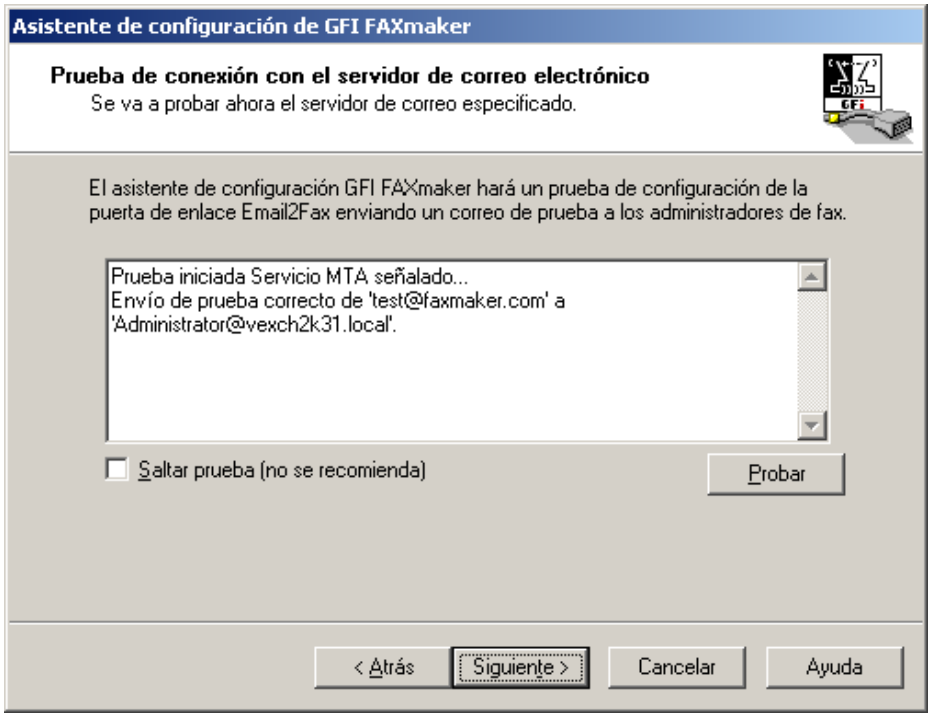
NOTA: GFI FAXmaker proporcionará automáticamente una configuración por defecto para cada usuario.

Paso 4: Compruebe la conexión del servidor de correo e inicie los servicios


Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Iniciar servicios de GFI FAXmaker
Este asistente iniciará los servicios de GFI FAXmaker automáticamente.
Iniciar el servicio del servidor de fax GFI FAXmaker...
Iniciando servicio GFI FAXmaker Message Transfer Agent...
Para continuar, pulse Siguiente.
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

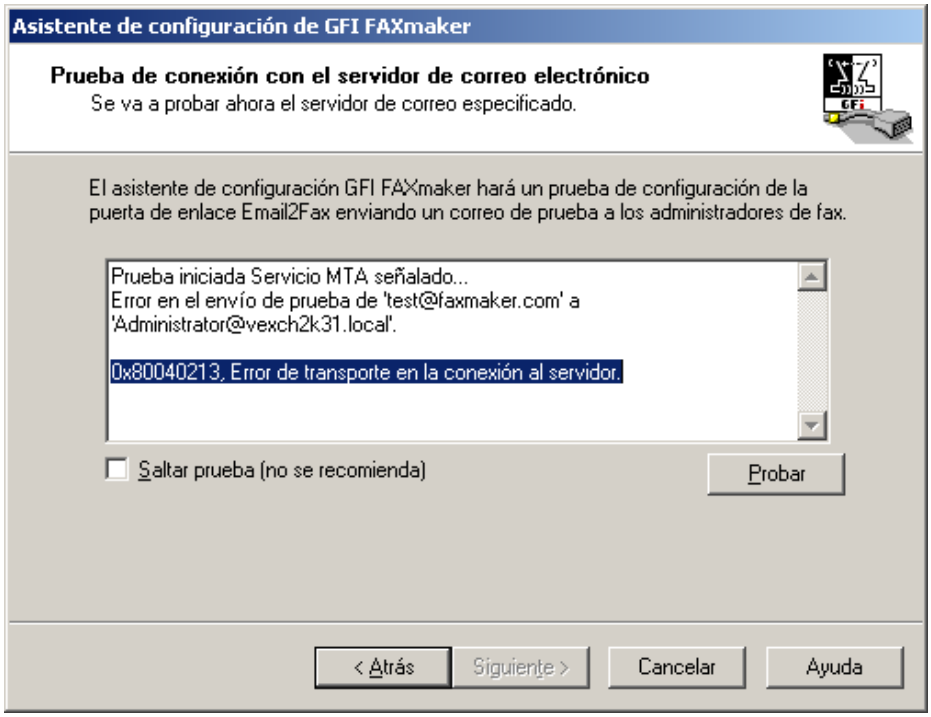
Captura de pantalla 19: El asistente de configuración de GFI FAXmaker iniciará los servicios de GFI FAXmaker

Después de haber configurado las líneas de fax y los usuarios de GFI FAXmaker, GFI FAXmaker iniciará el servicio de fax de GFI FAXmaker y el GFI FAXmaker MTA (Agente de Transferencia de Mensajes). Haga clic en **Siguiente** para continuar.


Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Prueba de conexión con el servidor de correo electrónico
Se va a probar ahora el servidor de correo especificado.
El asistente de configuración GFI FAXmaker hará un prueba de configuración de la puerta de enlace Email2Fax enviando un correo de prueba a los administradores de fax.
Prueba iniciada Servicio MTA señalado...
Envío de prueba correcto de 'test@faxmaker.com' a 'Administrator@vexch2k31.local'.
Saltar prueba (no se recomienda)
Probar
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 20: Comprobación de su conexión al servidor de correo: comprobación correcta

A continuación, el asistente comprobará la conexión al servidor de correo. Intentará enviar un correo a través de su servidor de correo al administrador de fax configurado. Tendrá que comprobar que el correo haya llegado al buzón de fax del administrador. El éxito o el fracaso de la comprobación se muestra en el cuadro de diálogo.


Asistente de configuración de GFI FAXmaker
Prueba de conexión con el servidor de correo electrónico
Se va a probar ahora el servidor de correo especificado.
El asistente de configuración GFI FAXmaker hará un prueba de configuración de la puerta de enlace Email2Fax enviando un correo de prueba a los administradores de fax.
Prueba iniciada Servicio MTA señalado...
Error en el envío de prueba de 'test@faxmaker.com' a 'Administrator@vexch2k31.local'.
0x80040213, Error de transporte en la conexión al servidor.
Saltar prueba (no se recomienda)
Probar
< Atrás
Siguiente >
Cancelar
Ayuda

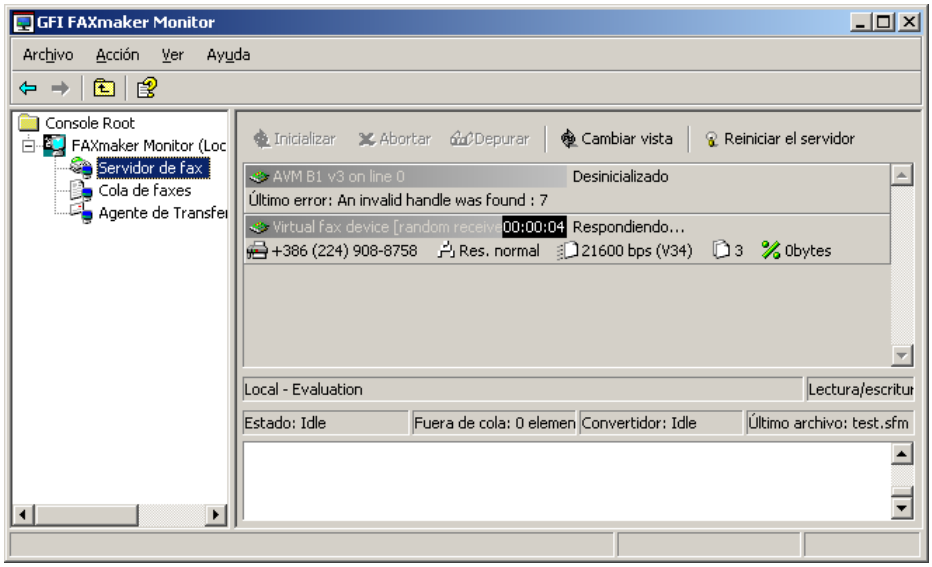
Captura de pantalla 21: Error en la comprobación del servidor de correo

Si la comprobación falla, se mostrará el motivo del error en el cuadro de diálogo. En la captura de pantalla se señala un ejemplo de error. Los errores más comunes y sus soluciones son los siguientes:

- **Error CDO:** "*Error de transporte en la conexión al servidor*".
  - **Solución:** debe utilizarse SSL pero el servidor no está configurado para hacerlo. Deshabilite SSL o configúrelo en el servidor de correo. También sucede que, cuando la dirección IP del servidor de correo no se ha configurado correctamente, la conexión queda bloqueada por un cortafuegos o por el servidor de correo. Compruebe la configuración del cortafuegos y si se permiten conexiones entrantes desde el servidor de GFI FAXmaker.
- **Error CDO:** "*El servidor rechazó una o más de las direcciones de los destinatarios*. *Respuesta del servidor: 550 5.7.1 No se puede realizar la retransmisión a causa de <dirección de correo electrónico>"*
  - **Solución:** el servidor de correo rechazó el dominio de las direcciones de los destinatarios tras una conexión correcta al servidor de GFI FAXmaker. Se produce porque no está permitido realizar la retransmisión desde el servidor de GFI FAXmaker. Configure el servidor SMTP para aceptar la retransmisión desde la dirección IP del equipo de GFI FAXmaker o permita la retransmisión tan sólo para el dominio de correo electrónico interno.

- **Error CDO:** "*El servidor rechazó la dirección del remitente*. *Respuesta del servidor: 530 5.7.3. El cliente no fue autenticado".*
  - **Solución:** faltan los detalles de autenticación. Configure los detalles de autenticación desde el cuadro de diálogo de configuración del servidor SMTP en el asistente de configuración de GFI FAXmaker. También puede configurar el servidor SMTP para aceptar conexiones SMTP anónimas (si el servidor de correo se encuentra disponible únicamente desde la intranet).
- **Error CDO:** "*No se pudo enviar el mensaje al servidor SMTP*. *El código de error de transporte fue 0x80040217. La respuesta del servidor no se encontraba disponible*"
  - **Solución:** los detalles de autenticación no son válidos. Configure los detalles de autenticación desde el cuadro de diálogo de configuración del servidor SMTP en el asistente de configuración de GFI FAXmaker.

Si la prueba del servidor de correo es correcta, ya puede comprobar si el servidor de fax está en funcionamiento desde el nodo del monitor de GFI FAXmaker en la configuración de GFI FAXmaker. Inicie la configuración de GFI FAXmaker y compruebe el estado del servidor de fax.



Captura de pantalla 22: Monitor del servidor de fax de GFI FAXmaker con los servicios funcionando

NOTA 1: puede configurar GFI FAXmaker con más detalle utilizando el programa de configuración de GFI FAXmaker.

NOTA 2: si no se introduce una contraseña o una cuenta de administrador, el servicio no se iniciará. Vuelva a configurar el usuario desde Servicios en el Panel de control (en Herramientas administrativas) e intente reiniciar el servicio.

Paso 5: Después de ejecutar el asistente de GFI FAXmaker

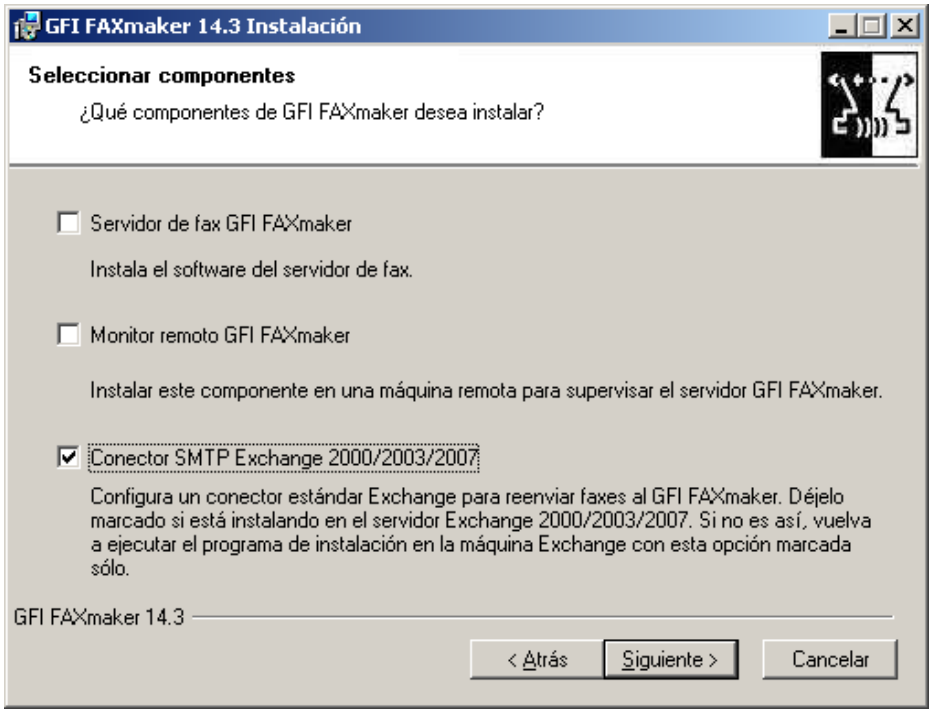
Después de completar el asistente de GFI FAXmaker y de verificar que el servidor de fax funciona:

- Si ha instalado GFI FAXmaker en Microsoft Exchange Server 2000/2003/2007/2010, diríjase al capítulo “Instalación de clientes”.
- Si no lo ha instalado en la máquina de Exchange Server 2000/2003/2007/2010, deberá ir al párrafo “Instalación del conector en un servidor Exchange remoto”. Después de esto, puede continuar con la instalación de clientes.
- Si usted tiene Exchange Server 5.5, diríjase al capítulo “Configuración de Exchange Server 5.5 para enviar faxes”. Después de esto, puede continuar con la instalación de clientes.
- Si usted tiene Lotus Notes, diríjase al capítulo “Configuración de GFI FAXmaker para Lotus Notes”. Después de esto, puede continuar con la instalación de clientes.
- Si tiene un servidor SMTP/POP3, diríjase al capítulo “Configuración de un servidor SMTP/POP3 para enviar faxes”. Después de esto, puede continuar con la instalación de clientes.

Instalación del conector en un servidor Exchange remoto

Si está ejecutando Exchange Server 2000 o 2003 pero ha optado por instalar y ejecutar GFI FAXmaker en otra máquina, también deberá iniciar la instalación de GFI FAXmaker en la máquina de su servidor Exchange. Esto es necesario para crear automáticamente un “receptor” y un conector “SMTP” a través del cual se realizarán las retransmisiones de las solicitudes de fax a GFI FAXmaker.

Cuando se inicie la instalación de GFI FAXmaker en el servidor Exchange, se le pedirá que especifique qué componentes de GFI FAXmaker desea instalar. Seleccione tan sólo la opción “Conector SMTP Exchange 2000/2003”.


GFI FAXmaker 14.3 Instalación
Seleccionar componentes
¿Qué componentes de GFI FAXmaker desea instalar?
Servidor de fax GFI FAXmaker
Instala el software del servidor de fax.
Monitor remoto GFI FAXmaker
Instalar este componente en una máquina remota para supervisar el servidor GFI FAXmaker.
Conector SMTP Exchange 2000/2003/2007
Configura un conector estándar Exchange para reenviar faxes al GFI FAXmaker. Déjelo marcado si está instalando en el servidor Exchange 2000/2003/2007. Si no es así, vuelva a ejecutar el programa de instalación en la máquina Exchange con esta opción marcada sólo.
GFI FAXmaker 14.3
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

Captura de pantalla 23: Instalación del conector Exchange únicamente

NOTA: también puede optar por crear manualmente el conector en lugar de iniciar la configuración de GFI FAXmaker en el servidor

Exchange. Para obtener una descripción detallada sobre cómo hacerlo, consulte el capítulo “Conector SMTP Exchange 2000/2003”.

Actualización de versiones anteriores de GFI FAXmaker

Para actualizar una instalación de GFI FAXmaker a la última versión sin perder la configuración, ejecute el archivo de instalación y siga las instrucciones de Instalación del software del servidor de GFI FAXmaker. El programa de instalación desinstalará automáticamente la instalación anterior e instalará la versión más reciente.

NOTA: Sólo se admite en la versión 12, o en las versiones superiores. En las versiones anteriores, se recomienda desinstalar y volver a configurar GFI FAXmaker.

Introducción de su clave de licencia tras la instalación

Si usted ha comprado GFI FAXmaker, puede introducir su Clave de licencia en el nodo **General ► Licencias**.

La versión de evaluación ofrece todas las funciones de GFI FAXmaker. La licencia de evaluación inicial ofrece un periodo de evaluación de 10 días. Éste se puede ampliar a 30 días al introducir una clave de licencia de evaluación de 30 días. La clave de licencia se envía por correo electrónico a la dirección que se especificó al descargar GFI FAXmaker del sitio Web de GFI. Una vez vencida, se debe adquirir una clave de licencia para poder acceder de nuevo a las funciones de GFI FAXmaker. No es necesario desinstalar y reinstalar GFI FAXmaker al introducir una clave de licencia comprada.

NOTA 1: debe obtener una licencia de GFI FAXmaker en función del número de usuarios que enviarán y recibirán faxes.

Instalación de clientes

Introducción al software de cliente GFI FAXmaker

Después de instalar el servidor de fax, ya puede enviar faxes dirigiendo y enviando un correo electrónico correctamente. Sin embargo, si los usuarios tienen que enviar faxes imprimiéndolos con el controlador de impresora de GFI FAXmaker, deberán instalar el cliente GFI FAXmaker.

El software de cliente GFI FAXmaker consta de un controlador de impresora de fax, un visor de fax y el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker opcional. El formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker ofrece a los usuarios un modo fácil de especificar las opciones de fax. Durante la instalación, puede escoger si desea que aparezca el formulario de nuevo mensaje de Outlook cuando el usuario imprime en el controlador de impresora de GFI FAXmaker, o si prefiere el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker. El formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker también recupera el nombre de la empresa del receptor, de tal manera que la carátula siempre cuente con el campo del nombre de la empresa completo. Si se utiliza el formulario de nuevo mensaje de Outlook, el campo del nombre de la empresa sólo se completará si el servidor de fax de GFI FAXmaker puede recuperar el nombre de la compañía del receptor mediante una lista de contactos pública configurada.

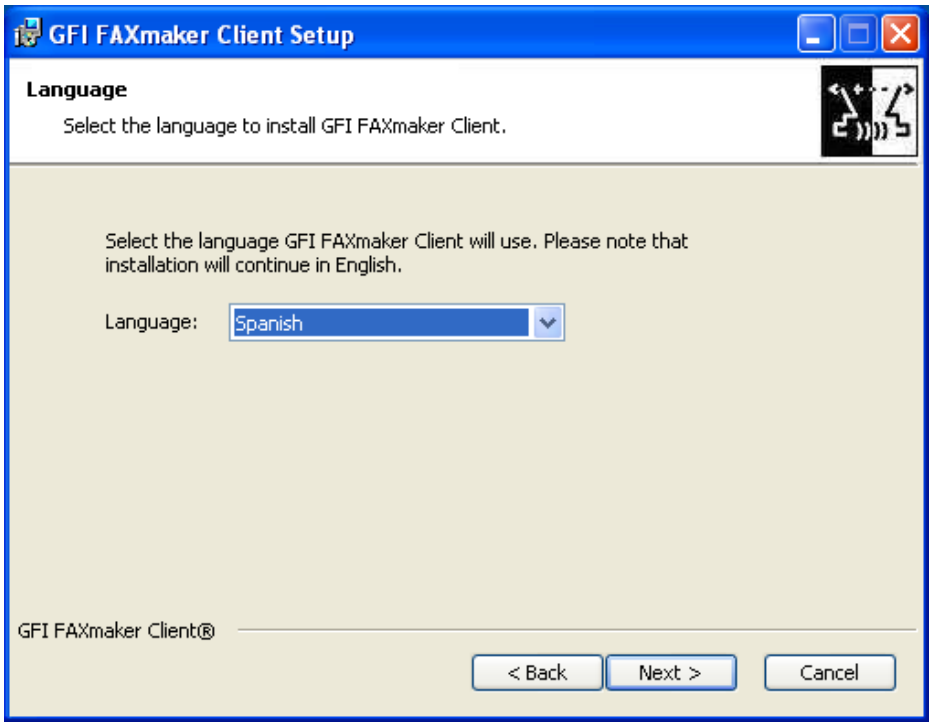
El formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker envía el fax a través de SMTP al servidor de fax de GFI FAXmaker, por lo que debería saber el nombre del servidor del correo así como la dirección de correo electrónico del usuario. No se produce ningún tipo de comunicación entre el cliente y el servidor de fax (el correo se entrega a través de su servidor de correo), así que no hay problemas de escalabilidad.

NOTA: para obtener más información sobre cómo utilizar el software de cliente GFI FAXmaker, consulte el manual de usuario del software de cliente FAXmaker disponible en: http://www.gfi.com/es/fax/fax14usermanual_ES.pdf

Instalación del software de cliente

NOTA: la instalación del software de cliente GFI FAXmaker requiere haber iniciado sesión con privilegios de administrador.

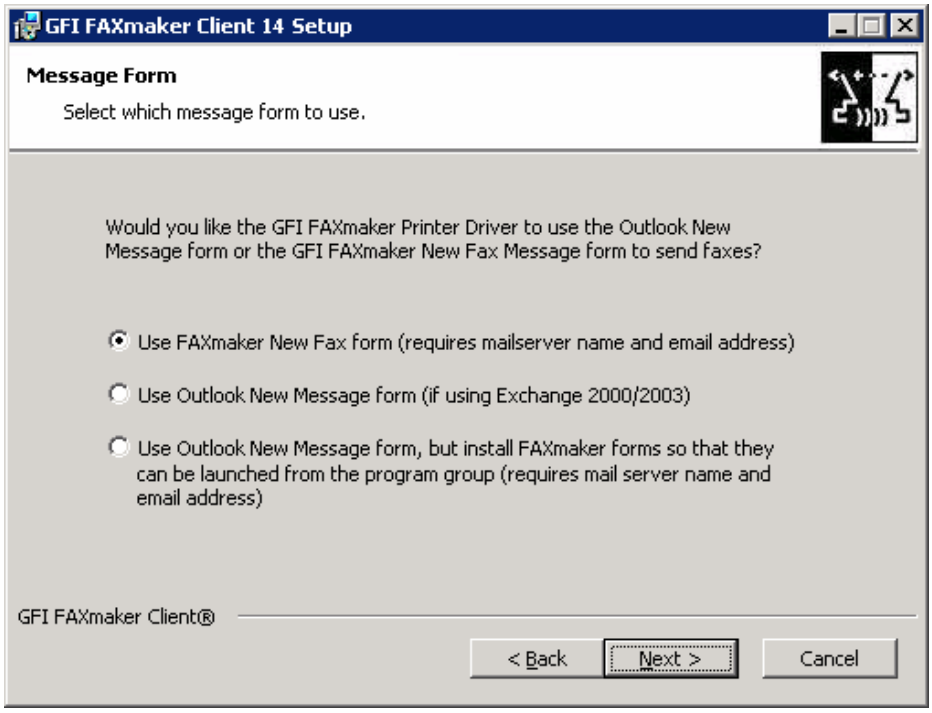
1. Inicie el archivo de instalación en el equipo cliente.


GFI FAXmaker Client Setup
Language
Select the language to install GFI FAXmaker Client.
Select the language GFI FAXmaker Client will use. Please note that installation will continue in English.
Language:
Spanish
GFI FAXmaker Client®
< Back
Next >
Cancel

Captura de pantalla 24: Elección del idioma

2. Seleccione el idioma de GFI FAXmaker.

NOTA: la configuración se mantiene en inglés; sin embargo, si selecciona un idioma diferente, el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker aparecerá en el idioma seleccionado después de la instalación.

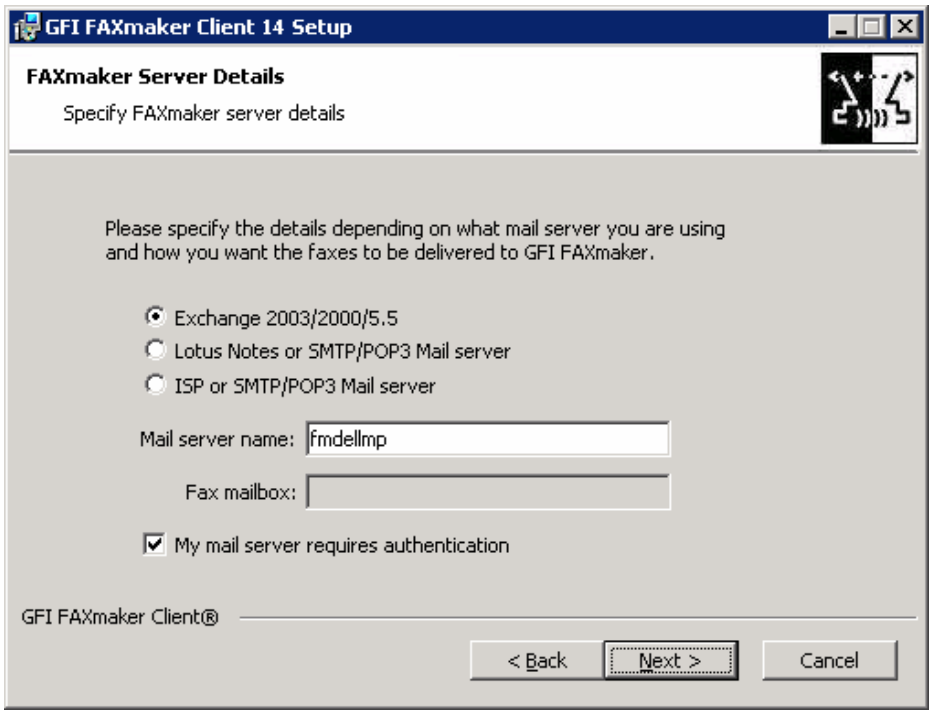

GFI FAXmaker Client 14 Setup
Message Form
Select which message form to use.
Would you like the GFI FAXmaker Printer Driver to use the Outlook New Message form or the GFI FAXmaker New Fax Message form to send faxes?
Use FAXmaker New Fax form (requires mailserver name and email address)
Use Outlook New Message form (if using Exchange 2000/2003)
Use Outlook New Message form, but install FAXmaker forms so that they can be launched from the program group (requires mail server name and email address)
GFI FAXmaker Client®
< Back
Next >
Cancel

Captura de pantalla 25: Elección de formulario de mensaje

3. Se le preguntará si desea que aparezca el formulario de nuevo mensaje de Outlook o el formulario de nuevo fax de GFI FAXmaker después de que un usuario imprima en el controlador de impresora

de GFI FAXmaker. También puede escoger ambos. En este caso, el formulario de nuevo mensaje de Outlook aparecerá cuando el usuario imprima en el controlador de impresora de GFI FAXmaker; sin embargo, podrá accederse a los formularios de nuevo mensaje de GFI FAXmaker desde el grupo de programas de GFI FAXmaker. El usuario puede utilizar este formulario en caso de que desee establecer opciones particulares que son más difíciles de establecer desde el formulario de nuevo mensaje de Outlook.

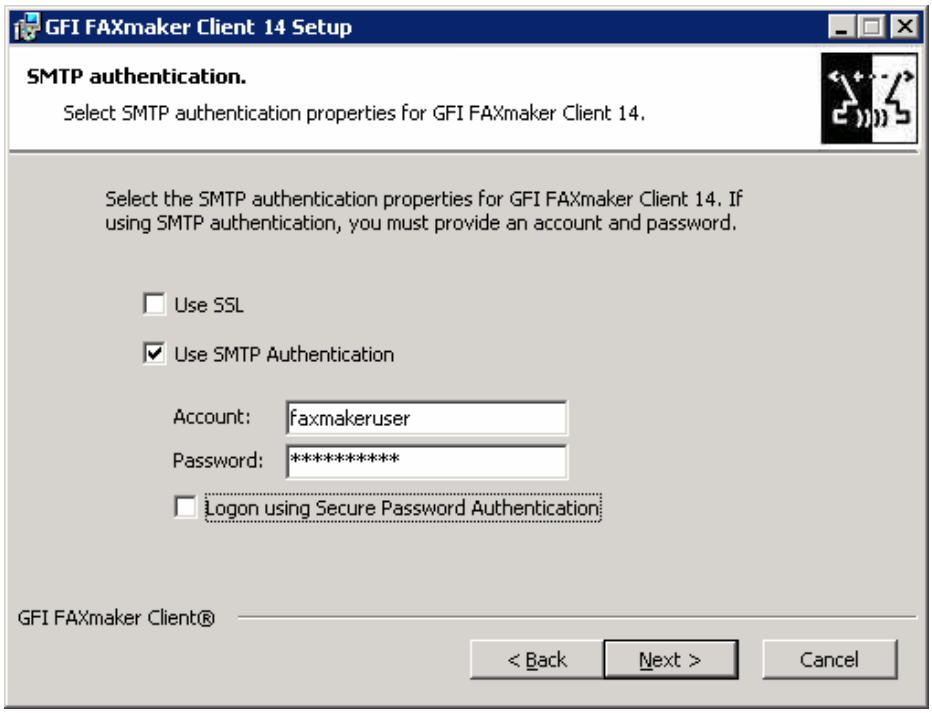
Haga clic en **Siguiente** para continuar con la instalación.


GFI FAXmaker Client 14 Setup
FAXmaker Server Details
Specify FAXmaker server details
Please specify the details depending on what mail server you are using and how you want the faxes to be delivered to GFI FAXmaker.
Exchange 2003/2000/5.5
Lotus Notes or SMTP/POP3 Mail server
ISP or SMTP/POP3 Mail server
Mail server name:
fmdellmp
Fax mailbox:
My mail server requires authentication
GFI FAXmaker Client®
< Back
Next >
Cancel

Captura de pantalla 26: Especificación del servidor de correo

4. Si ha seleccionado el formulario de nuevo mensaje de GFI FAXmaker o ambos, la instalación le preguntará el tipo y el nombre de su servidor de correo. Si selecciona el servidor de correo SMTP/POP3 o Lotus Notes, también tendrá que introducir el nombre del buzón de fax. Si es necesario, marque la casilla “Mi servidor de correo requiere autenticación” para configurar las opciones de autenticación.

Haga clic en **Siguiente** para continuar con la instalación.


GFI FAXmaker Client 14 Setup
SMTP authentication.
Select SMTP authentication properties for GFI FAXmaker Client 14.
Select the SMTP authentication properties for GFI FAXmaker Client 14. If using SMTP authentication, you must provide an account and password.
Use SSL
Use SMTP Authentication
Account:
faxmakeruser
Password:
****
Logon using Secure Password Authentication
GFI FAXmaker Client®
< Back
Next >
Cancel

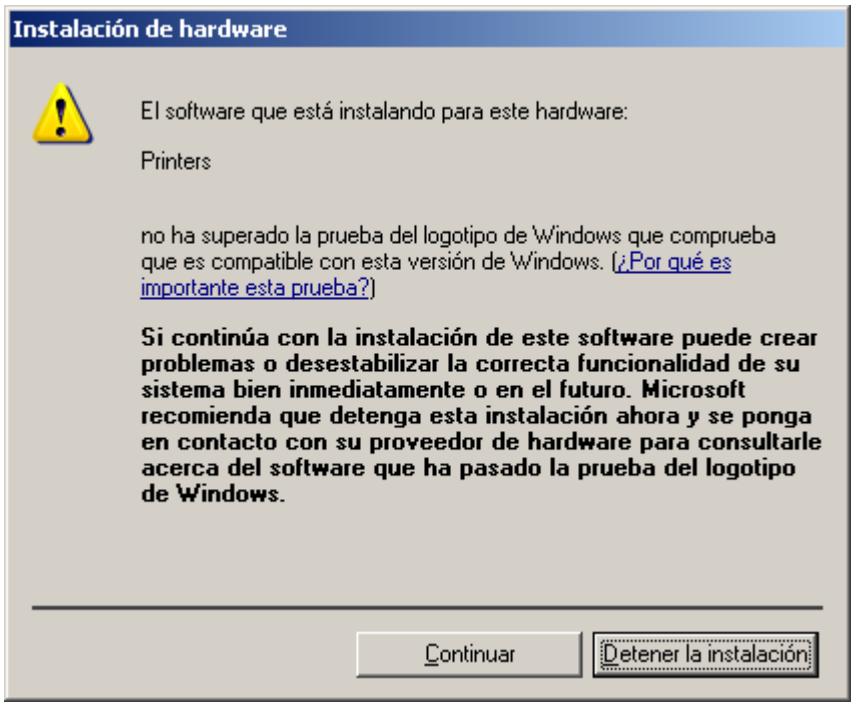
Captura de pantalla 27: Autenticación opcional

5. Habilite SSL si desea utilizar certificados SSL (la autenticación no es necesaria para habilitarlo). Si desea autenticación para el servidor de correo, habilite "Utilizar autenticación SMTP". Habilite "Iniciar sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)" para que el formulario de GFI FAXmaker utilice las credenciales de la contraseña y el nombre de cuenta de Windows actuales. Tenga en cuenta que SPA requiere que su servidor de correo sea compatible con SPA. Si su servidor de correo no es compatible con SPA, especifique el nombre de cuenta y la contraseña que utilizará.

NOTA 1: configure la autenticación sólo si su servidor de correo lo requiere y si usted está familiarizado con la configuración.

6. Seleccione la ubicación de la instalación y haga clic en **Siguiente**. La configuración copiará los archivos en la carpeta de destino de GFI FAXmaker.

7. A continuación, la configuración confirmará la instalación del controlador de impresora de GFI FAXmaker. Haga clic en "**Siguiente**" para continuar.


Instalación de hardware
El software que está instalando para este hardware:
Printers
no ha superado la prueba del logotipo de Windows que comprueba que es compatible con esta versión de Windows. (¿Por qué es importante esta prueba?)
Si continúa con la instalación de este software puede crear problemas o desestabilizar la correcta funcionalidad de su sistema bien inmediatamente o en el futuro. Microsoft recomienda que detenga esta instalación ahora y se ponga en contacto con su proveedor de hardware para consultarle acerca del software que ha pasado la prueba del logotipo de Windows.
Continuar
Detener la instalación

Captura de pantalla 28: Confirmación de la instalación del controlador de impresora

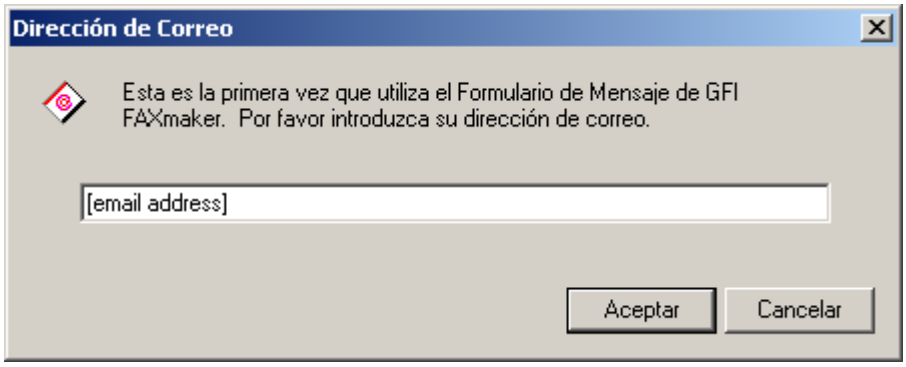
8. Windows confirmará la instalación de controladores no certificados (prácticamente ningún proveedor los certifica ya que se trata de un proceso burocrático que requiere mucho tiempo). Haga clic en **Continuar de todos modos** para continuar. Habrá un pequeño retarde durante esta instalación.

El cliente GFI FAXmaker ha sido instalado.

Especificación de direcciones de correo electrónico

La primera vez que el usuario inicia el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker, el cliente GFI FAXmaker recuperará la dirección de correo electrónico del usuario que esté conectado en ese momento desde Active Directory.

Utilizará esta dirección de correo electrónico para enviar informes de transmisión. Si otro usuario inicia sesión en el equipo, GFI FAXmaker volverá a consultar Active Directory: este sistema es completamente compatible con un entorno multiusuario (por ejemplo, Terminal Server).


Dirección de Correo
Esta es la primera vez que utiliza el Formulario de Mensaje de GFI FAXmaker. Por favor introduzca su dirección de correo.
[email address]
Aceptar
Cancelar

Captura de pantalla 29: Especificación de la dirección de correo electrónico

Si Active Directory no está presente o si GFI FAXmaker no consigue obtener la dirección de correo electrónico, se preguntará al usuario su dirección de correo electrónico.

Opciones de línea de comandos de la instalación

Si desea ejecutar la instalación del cliente GFI FAXmaker en modo desatendido, puede especificar las siguientes opciones en la línea de comandos del archivo MSI. Los archivos MSI pueden ejecutarse desde la línea de comandos con el siguiente comando: msiexec /i "<camino completo al archivo MSI del cliente>"

'SILENTPRINTERDRIVER=1': Instala el controlador de impresora silenciosamente. Tenga en cuenta que se instala un controlador más antiguo para evitar el cuadro de diálogo de instalación del controlador no certificado de Windows. Si utiliza este parámetro, asegúrese de que la política para evitar los controladores de impresora en modo de núcleo no está seleccionada.

'USEOUTLOOKFORM=1': Configura el formulario de nuevo mensaje de Outlook para que emerja en lugar del formulario de nuevo mensaje de GFI FAXmaker después de que un usuario imprima en el controlador de impresora de GFI FAXmaker.

'LANGUAGE=<language:<insert language> >': Especifica el idioma del cliente que se instalará. Las opciones disponibles son INGLÉS, ALEMÁN, ITALIANO, ESPAÑOL y FRANCÉS.

Si utiliza una regla de enrutado (modo receptor, es decir, con Exchange 2000/2003/2007/2010/5,5 u otro servidor de correo), simplemente tiene que especificar el nombre del servidor de correo utilizando el siguiente parámetro de línea de comando:

MAILSERVER=<IP del servidor de correo o nombre de la máquina>

Si utiliza un servidor SMTP/POP3 o un servidor de correo alojado en un ISP, tendrá que especificar el servidor de fax de GFI FAXmaker. En este caso, los faxes se entregan directamente a la máquina de GFI FAXmaker, no a través del servidor de correo:

MAILSERVER=<IP del servidor de fax o nombre de la máquina>

Si utiliza el conector POP3 para recoger los faxes (modo buzón, es decir, un servidor de correo SMTP/POP3 o Lotus Notes), tendrá que especificar el nombre del servidor de correo y el buzón de fax, utilizando los siguientes parámetros de línea de comandos:

MAILSERVER=<IP del servidor de correo o nombre de la máquina>

FAXMAILBOX=<dirección de correo electrónico del buzón del servidor de fax>

NOTA: las opciones de línea de comandos del servidor de fax y del servidor de correo son mutuamente excluyentes. La opción de línea de comandos del buzón de fax requiere la línea de comandos del servidor de correo.

MAILAUTHENTICATION=<0 ó 1>: si el servidor de correo requiere autenticación, especifique el valor 1 y especifique los siguientes parámetros de autenticación:

- **USESSL=<0 o 1>**: Habilita SSL.
- **USEAUTH=<0 o 1>**: Habilita la autenticación SMTP.
- **USESPA=<0 o 1>**: Habilita la Autenticación de contraseña segura, que utiliza las credenciales del usuario conectado en ese momento para autenticarlo en el servidor de correo. Asegúrese de que su servidor de correo es compatible. (Ignorar si USEAUTH=0)
- **SMTPACCOUNT=<cadena de la cuenta>:** Este nombre de la cuenta se utiliza para la autenticación SMTP. (Ignorar si USEAUTH=0)
- **SMTPPASSWORD=<cadena de la contraseña>**: Contraseña requerida para dicha cuenta. (Ignorar si USEAUTH=0)

Ejemplos

Para ejecutar MSI con las líneas de comandos, utilice el siguiente comando en el símbolo del sistema:

msiexec /i "<ruta completa al archivo MSI del cliente>" MAILSERVER=mailsrv FAXMAILBOX=fax@myinternaldomain.com LANGUAGE=<idioma:alemán>

Manual de usuario del cliente GFI FAXmaker

El manual de usuario de GFI FAXmaker se puede descargar por separado y se puede distribuir a los usuarios de GFI FAXmaker por correo electrónico. La instalación del cliente GFI FAXmaker también incluye el manual como archivo de ayuda.

Puede descargar el manual de usuario de GFI FAXmaker desde la página: http://www.gfi.com/faxmaker.

Instalación de cliente GFI FAXmaker en clientes de Terminal Server

Si utiliza Terminal Server y desea implementar el cliente GFI FAXmaker en todos los usuarios de Terminal Server, puede utilizar el cliente SMTP o MAPI de GFI FAXmaker habitual. Para instalar el cliente GFI FAXmaker en su Terminal Server:

1. Inicie la instalación del cliente en la máquina de Terminal Server.

NOTA: no debe ejecutarse la configuración desde una ventana de sesión de terminal remota.

2. Inicie la configuración MSI desde su explorador. No ejecute la instalación desde Panel de Control > “Agregar o quitar programas” ya que la instalación del cliente GFI FAXmaker es “compatible con Terminal Services”. “Agregar o quitar programas” sólo debe ejecutarse en instalaciones que no sean compatibles con Terminal Services.

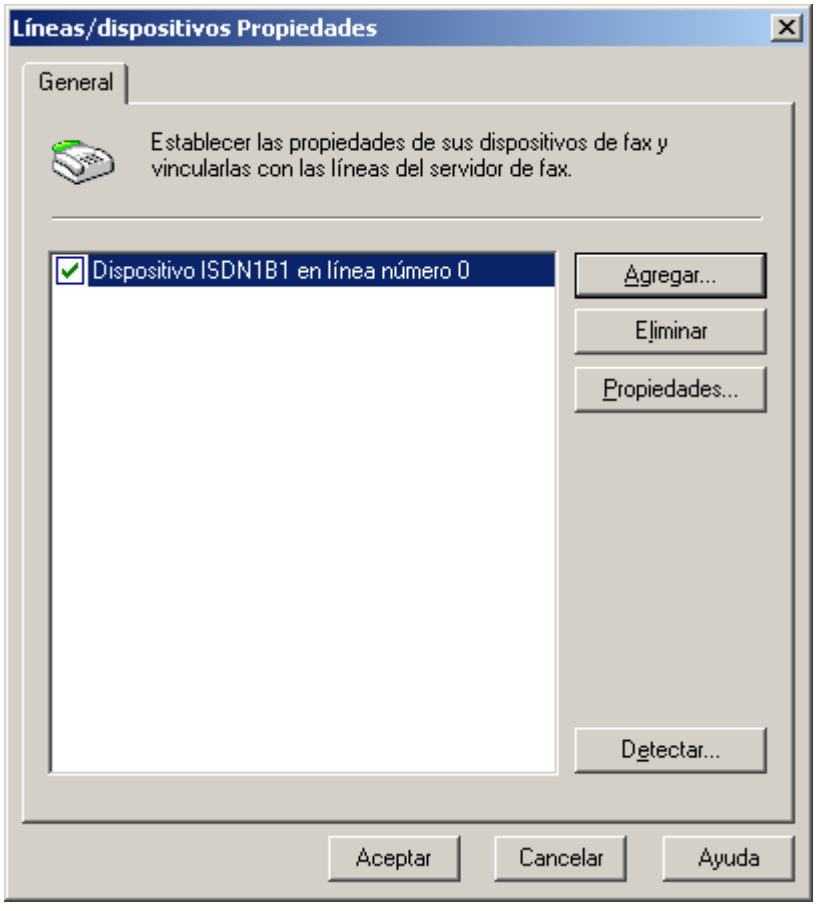
3. Detectará el Terminal Server e instalará el cliente GFI FAXmaker como corresponda.

Configuración de líneas de fax

Configuración de una línea de fax

Una línea de fax es una línea de teléfono fija unida a un dispositivo de fax (es decir, a una tarjeta de módem o una ISDN/fax). Dado que muchos dispositivos de fax son compatibles con varias líneas y probablemente usted desee establecer opciones diferentes para cada línea de fax, deberá configurar cada línea de fax de forma individual y asociar un dispositivo de fax a cada línea.

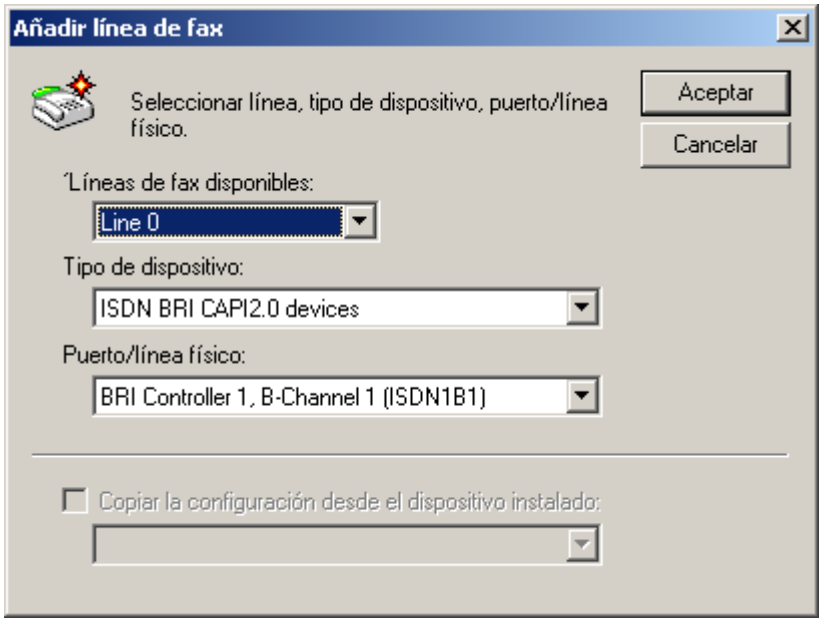
Las líneas de fax están configuradas desde el nodo líneas/dispositivos en el programa de configuración de GFI FAXmaker. Haga clic en el botón secundario del nodo “Líneas/Dispositivos” y seleccione Propiedades para que aparezca el cuadro de diálogo Líneas/Dispositivos. Este cuadro de diálogo muestra todas las líneas de fax instaladas y a qué dispositivo están asociadas.



Captura de pantalla 30: Cuadro de diálogo Líneas/Dispositivos

Para añadir una línea de fax, haga clic en **Agregar**. El proceso para agregar una línea de fax presenta pequeñas variaciones en función de si la línea de fax está asociada a una tarjeta ISDN, una tarjeta Brooktrout, XCAPI o un módem fax. Por lo tanto, el proceso se describe en párrafos separados a continuación. Las opciones de línea y las opciones avanzadas son idénticas para cada línea de fax, independientemente de qué dispositivo de fax esté utilizando, y se describen al final de este capítulo.

Configuración de líneas de fax para una tarjeta ISDN



Captura de pantalla 31: Adición de un canal ISDN

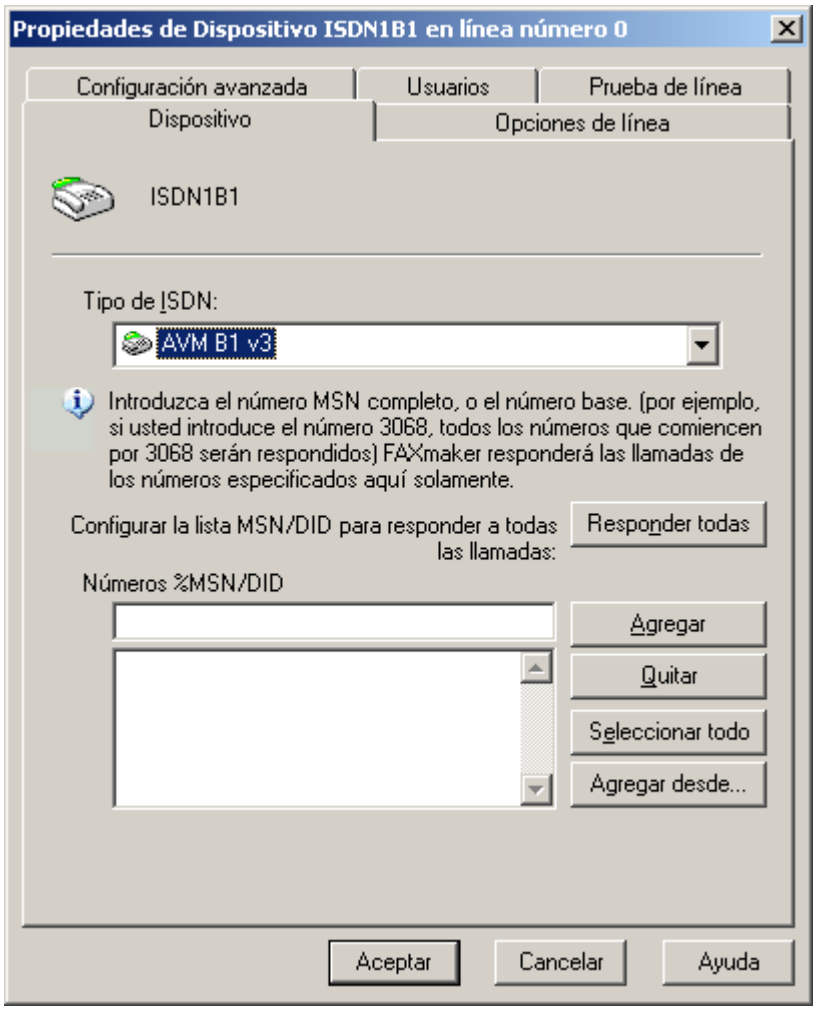
1. Seleccione el primer número de línea de fax disponible.

2. Seleccione el tipo de dispositivo. Si tiene una tarjeta ISDN de 2, 4 u 8 canales, seleccione “dispositivos ISDN BRI CAPI 2.0”. Si tiene una tarjeta de 30 canales, seleccione “dispositivos ISDN PRI CAPI 2.0”.

3. En el cuadro Puerto físico del fax, seleccione el canal/puerto del dispositivo que desea utilizar para esa línea de fax.

Por ejemplo, si está utilizando una tarjeta ISDN BRI, puede seleccionar dos canales para cada tarjeta. Si desea utilizar el canal 1, seleccione **ISDN1B1.** Si desea utilizar el canal 2, seleccione **ISDN1B2.** (Si está utilizando más de una tarjeta ISDN, puede seleccionar ISDN2B1 e ISDN2B2 para la segunda tarjeta y así sucesivamente). Si desea copiar la configuración para una línea que ya haya configurado, marque la opción “Copiar configuración desde” y seleccione la línea de la lista desplegable.

4. Haga clic en **Aceptar** para continuar con la instalación.


Propiedades de Dispositivo ISDN1B1 en línea número 0
Configuración avanzada
Usuarios
Prueba de línea
Dispositivo
Opciones de línea
ISDN1B1
Tipo de ISDN:
AVM B1 v3
Introduzca el número MSN completo, o el número base. (por ejemplo, si usted introduce el número 3068, todos los números que comiencen por 3068 serán respondidos) FAXmaker responderá las llamadas de los números especificados aquí solamente.
Configurar la lista MSN/DID para responder a todas las llamadas:
Responder todas
Números %MSN/DID
Agregar
Quitar
Seleccionar todo
Agregar desde...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 32: Configuración de Líneas/Dispositivos de GFI FAXmaker: adición de ISDN1B1 a la configuración.

4. Seleccione la tarjeta ISDN que esté utilizando en la lista de tipos de ISDN.

5. En la lista de números de MSN/DID añada los números a los que responderá GFI FAXmaker. Puede introducir o bien una entrada de número completa (es decir, 82733099) o bien un prefijo. Un ejemplo de prefijo sería introducir “827330”. En este caso GFI FAXmaker respondería a todos los números en el rango “82733000-8273099”. Como alternativa, haga clic en el botón **Responder a todos** que hará que GFI FAXmaker responda a todas las llamadas entrantes por el canal ISDN.

NOTA: si no introduce ningún número, GFI FAXmaker no responderá las llamadas entrantes.

6. Si tiene previsto hacer enrutado DID en este canal, diríjase a la ficha de opciones avanzadas y marque la casilla de verificación “Número dígitos DID/MSN para capturar”. El número de dígitos se deberá establecer según el tamaño del rango de números que desee capturar (es decir, para un rango de 0 a 99 deberá capturar dos dígitos; para un rango de 0000 a 5000 capturará 4 dígitos).

7. Configure las opciones de línea y las opciones avanzadas desde las fichas Opciones de línea y Opciones avanzadas. Más adelante en

el manual encontrará información adicional sobre estas opciones. Haga clic en **Aceptar** para añadir la línea.

8. A continuación, deberá añadir las líneas adicionales que desee utilizar con GFI FAXmaker a la configuración de Líneas/Dispositivos. Un Eicon Diva Server BRI-2M (1 línea ISDN) debería tener 2 canales añadidos a la configuración de Líneas/Dispositivos (ISDN1B1, ISDNB2). Un Eicon Diva Server 4BRI (4 líneas ISDN) debería tener 8 canales en la configuración (ISD1NB1 - ISDN4B2).

NOTA: después de realizar cualquier cambio en la configuración de Líneas/Dispositivos de GFI FAXmaker, asegúrese de reiniciar el servicio del servidor de fax GFI FAXmaker para que los cambios surtan efecto. A continuación, compruebe el monitor del servidor de fax para asegurarse de que las líneas han sido inicializadas.

Determinación de los números MSN exactos

Un error frecuente es que el número MSN al que GFI FAXmaker debería responder no está correctamente especificado. El número MSN exacto que debería poner depende de la configuración ISDN. El mejor modo de determinar el número que debe introducir es el siguiente:

1. Diríjase al nodo del monitor de GFI FAXmaker en la configuración de GFI FAXmaker.

2. Envíe un fax a GFI FAXmaker, marcando el número al que desea que GFI FAXmaker conteste.

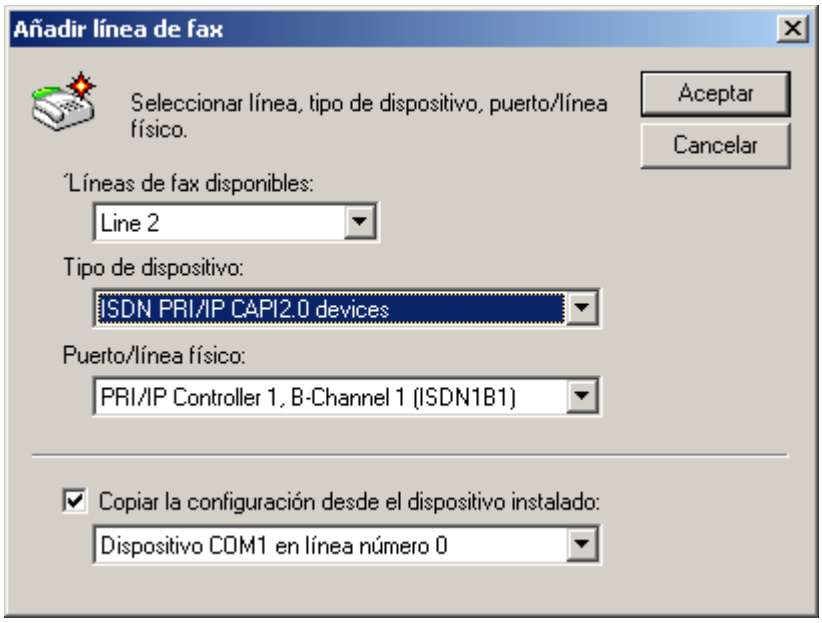
3. Fíjese cómo se muestra el número en el monitor del servidor de fax.

4. Introduzca ese número en la lista de números de MSN en la ficha Dispositivo. Después de haber ingresado el número y de haber reiniciado el servicio/aplicación de fax de GFI FAXmaker, GFI FAXmaker responderá a la llamada.

NOTA: si desea que GFI FAXmaker responda a todo un rango de números (por ejemplo, si está utilizando enrutado DID), simplemente introduzca el primer número del rango de números. Por ejemplo: para indicar a GFI FAXmaker que responda a todos los números desde 35922410 hasta 35922419, introduzca 3592241.

Configuración de líneas de fax para XCAPI

NOTA: El ISDN de “TE-SYSTEMS XCAPI” únicamente está disponible si la clave de licencia incluida en GFI FAXmaker dispone de un contrato válido de mantenimiento de software o si se ejecuta la versión de evaluación de GFI FAXmaker.



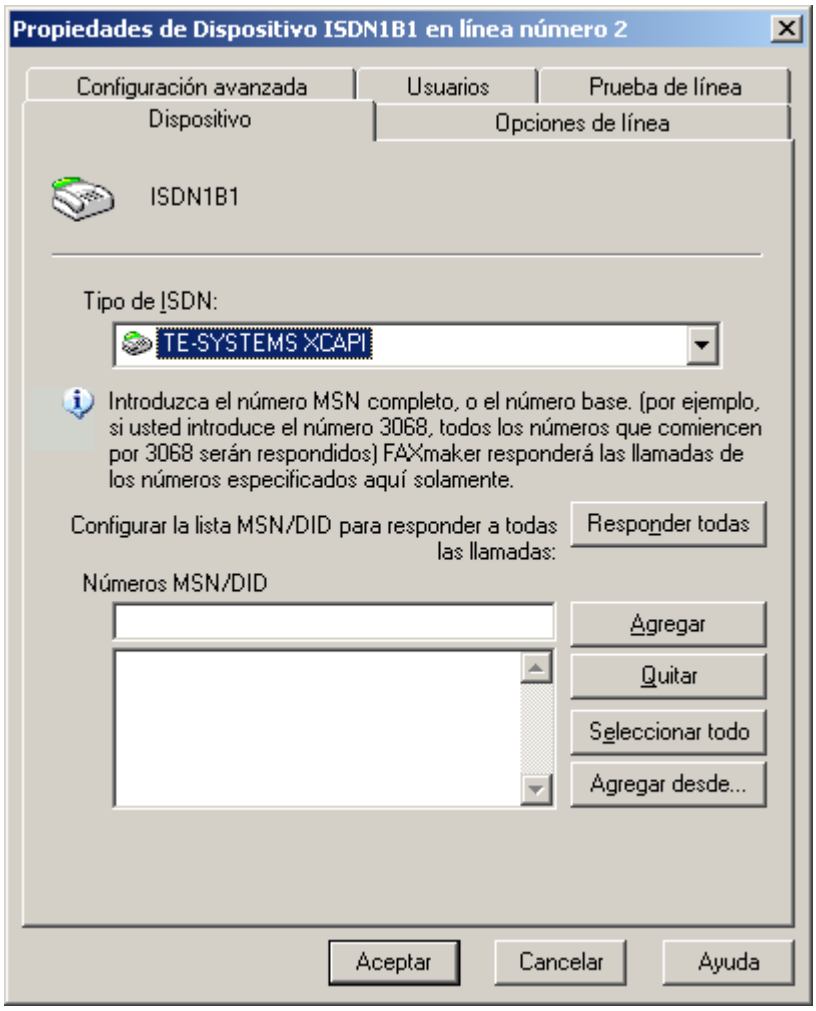
Captura de pantalla 33: Selección de dispositivos ISDN PRI/IP CAPI 2.0

1. Seleccione el primer número de línea de fax disponible.

2. De la lista **Tipo de dispositivo** seleccione “dispositivos ISDN PRI/IP CAPI 2.0”.

3. En el cuadro **Puerto/línea físico**, seleccione el canal/puerto del dispositivo que desea utilizar para esa línea de fax.

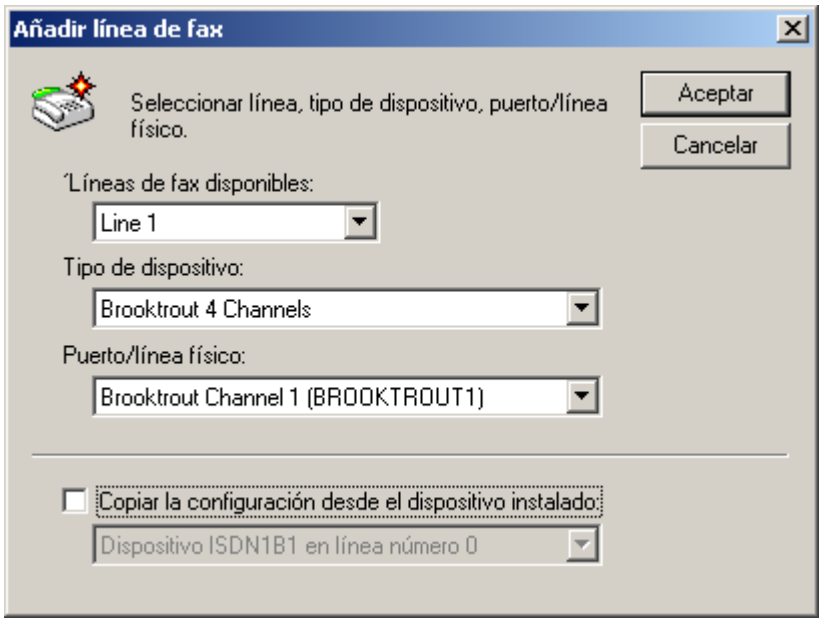
4. Haga clic en **Aceptar** para continuar con la instalación.


Propiedades de Dispositivo ISDN1B1 en línea número 2
Configuración avanzada
Usuarios
Prueba de línea
Dispositivo
Opciones de línea
ISDN1B1
Tipo de ISDN:
TE-SYSTEMS XCAPI
Introduzca el número MSN completo, o el número base. (por ejemplo, si usted introduce el número 3068, todos los números que comiencen por 3068 serán respondidos) FAXmaker responderá las llamadas de los números especificados aquí solamente.
Configurar la lista MSN/DID para responder a todas las llamadas:
Responder todas
Números MSN/DID
Agregar
Quitar
Seleccionar todo
Agregar desde...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 34: Selección de TE-SYSTEMS XCAPI en modo ISDN

5. En la ficha **Dispositivo**, seleccione "'TE-SYSTEMS XCAPI".
6. Haga clic en **Aceptar** para finalizar la configuración.

Configuración de líneas de fax para una tarjeta de fax Brooktrout

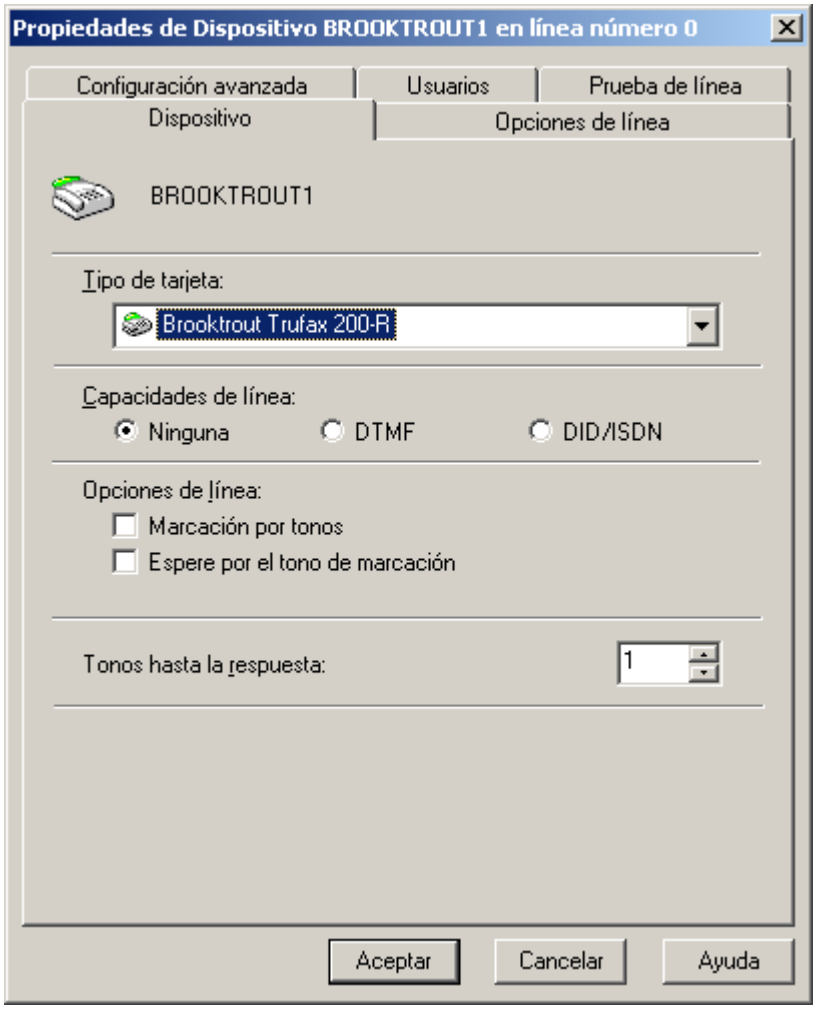


Captura de pantalla 35: Adición de un canal Brooktrout

1. Seleccione el primer número de línea de fax disponible.

2. Seleccione el tipo de dispositivo. Seleccione la entrada Brooktrout con el número de líneas que tenga su tarjeta.

3. En el cuadro Puerto/línea físico, seleccione el canal/puerto que desea utilizar para esa línea de fax. Por ejemplo, si está utilizando una tarjeta de 2 líneas, puede seleccionar dos canales para cada tarjeta. Si desea utilizar el canal 1, seleccione “Canal 1 de Brooktrout (BROOKTROUT1)”.



Captura de pantalla 36: Opciones de dispositivo Brooktrout

4. Seleccione la tarjeta Brooktrout que esté utilizando en la lista de tipos de tarjeta.

5. Seleccione la opción correcta de “Capacidades de línea” para su tarjeta. Para enrutado de fax ISDN DID escoja DID/ISDN. Para enrutado DTMF análogo escoja DTMF.

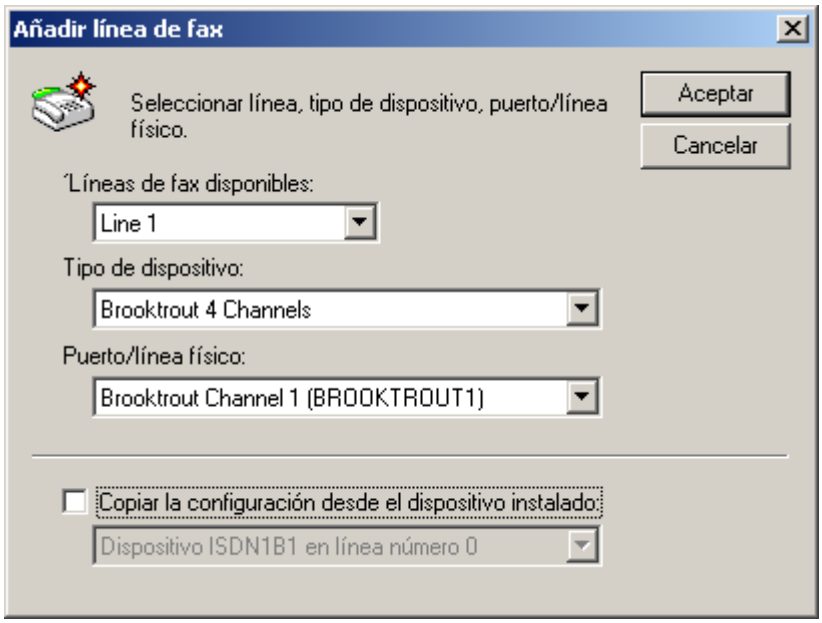
6. Si tiene previsto utilizar el enrutado de fax para enviar faxes a usuarios individuales basándose en el número DID, diríjase a la ficha Opciones avanzadas y marque la casilla “Número de dígitos DTMF/DID para capturar”. El número de dígitos se deberá establecer según el tamaño del rango de números que desee capturar (es decir, para un rango de 0 a 99 deberá capturar dos dígitos; para un rango de 0000 a 5000 capturará 4 dígitos). Haga clic en Aceptar.

7. Configure las “Opciones de línea” y las “Opciones avanzadas” desde las fichas Opciones de línea y Opciones avanzadas. Más adelante en el manual encontrará información adicional sobre estas opciones. Haga clic en **Aceptar** para añadir la línea.

8. A continuación, deberá añadir las líneas adicionales que desee utilizar con GFI FAXmaker a la configuración de Líneas/Dispositivos.

NOTA: después de realizar cualquier cambio en la configuración de Líneas/Dispositivos de GFI FAXmaker, asegúrese de reiniciar el servicio del servidor de fax GFI FAXmaker para que los cambios surtan efecto. A continuación, compruebe el monitor del servidor de fax para asegurarse de que las líneas han sido inicializadas.

Configuración de líneas de fax para Brooktrout SR140



Captura de pantalla 37: Adición de un canal Brooktrout

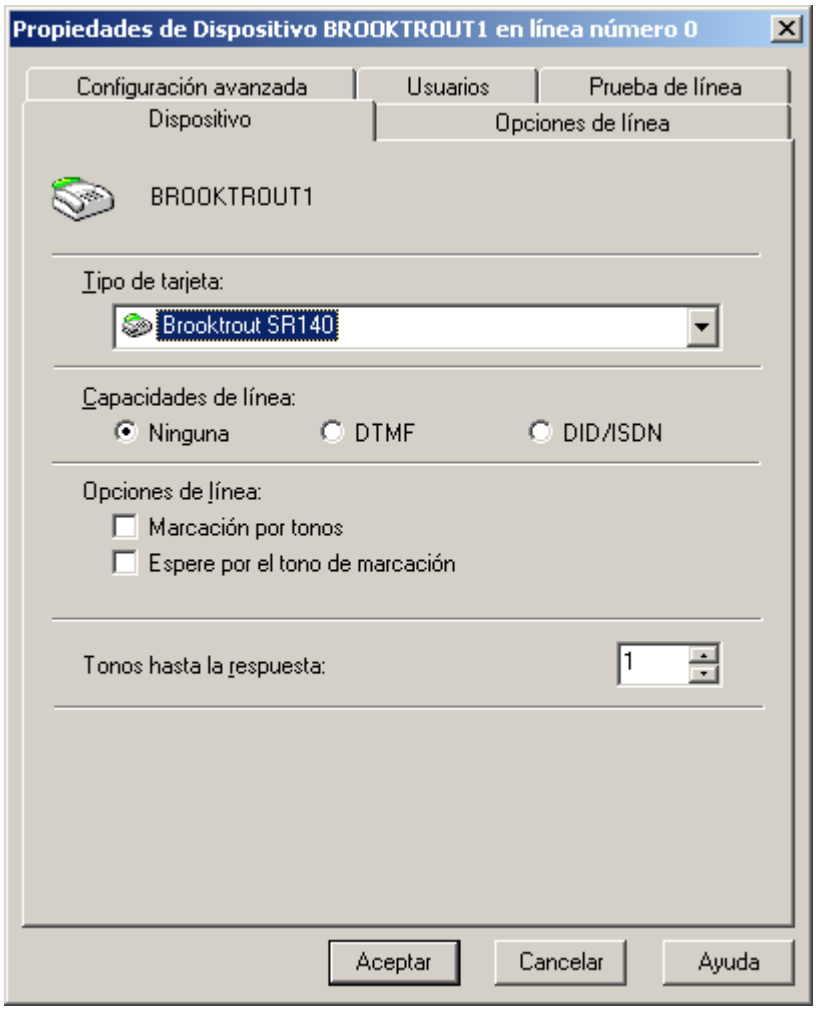
1. De la lista de **Líneas de fax disponibles** seleccione el primer número de línea de fax disponible.

2. De la lista **Tipo de dispositivo** seleccione la entrada Brooktrout con el número de canales a los que Cantata Technology le ha dado licencia.

3. En la lista **Puerto/Línea físico**, seleccione el canal que desea utilizar con esta línea de fax. Por ejemplo, si desea utilizar el canal 1 seleccione **Canal 1 de Brooktrout (BROOKTROUT1).**

4. Haga clic en **Aceptar** para mostrar el cuadro de diálogo de propiedades de dispositivo/línea.

5. Seleccione **Brooktrout SR140** de la lista de **Tipo de tarjeta**.



Captura de pantalla 38: Opciones de dispositivo Brooktrout

6. Seleccione la opción correcta de capacidades de línea para su tarjeta. Para enrutado de fax ISDN DID escoja DID/ISDN. Para enrutado DTMF análogo escoja DTMF.

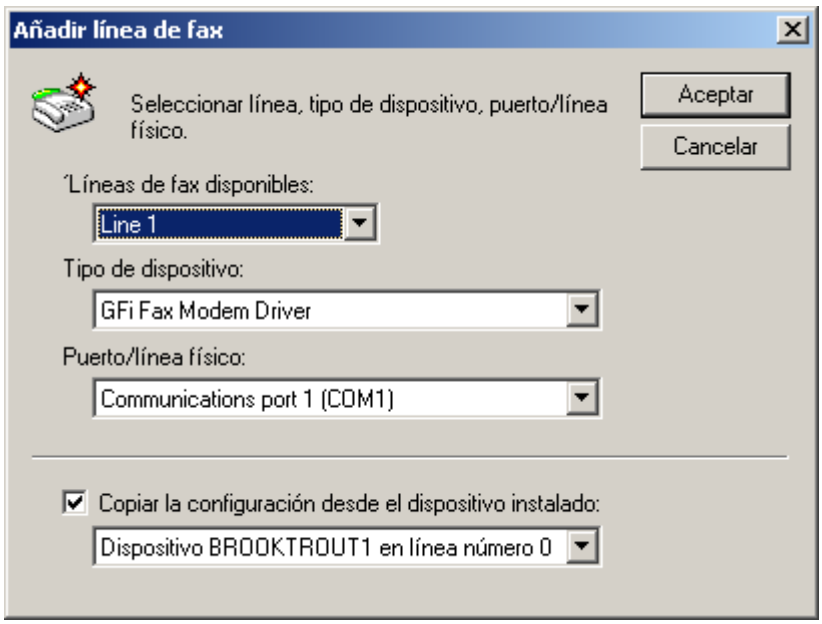
7. Si tiene previsto utilizar el enrutado de fax para enviar faxes a usuarios individuales basándose en el número DID, haga clic en la ficha **Opciones avanzadas** y a continuación marque la casilla **Número de dígitos DTMF/DID para capturar**. El número de dígitos se deberá establecer según el tamaño del rango de números que desee capturar (es decir, para un rango de 0 a 99 deberá capturar dos dígitos; para un rango de 0000 a 5000 capturará 4 dígitos).

8. Configure las “Opciones de línea” y las “Opciones avanzadas” desde las fichas **Opciones de línea** y **Opciones avanzadas**. Más adelante en el manual encontrará información adicional sobre estas opciones. Haga clic en **Aceptar** para añadir la línea.

10. Repita los pasos anteriores para añadir las líneas adicionales que desee utilizar con GFI FAXmaker.

NOTA: después de realizar cualquier cambio en la configuración de Líneas/Dispositivos de GFI FAXmaker, asegúrese de reiniciar el servicio del servidor de fax GFI FAXmaker para que los cambios surtan efecto. A continuación, compruebe el monitor del servidor de fax para asegurarse de que las líneas han sido inicializadas.

Configuración de líneas de fax para un módem fax



Captura de pantalla 39: Adición de un canal de módem

1. Seleccione el primer número de línea de fax disponible.

NOTA 1: si ha añadido algún módem fax nuevo desde que instaló GFI FAXmaker, puede hacer clic en “Detectar” en el cuadro de diálogo Líneas/Dispositivos para encontrar nuevos módems. GFI FAXmaker detectará cualquier módem conectado a su PC y mostrará una lista en el cuadro de diálogo Líneas. A continuación, marque la casilla de cada módem que desee utilizar.

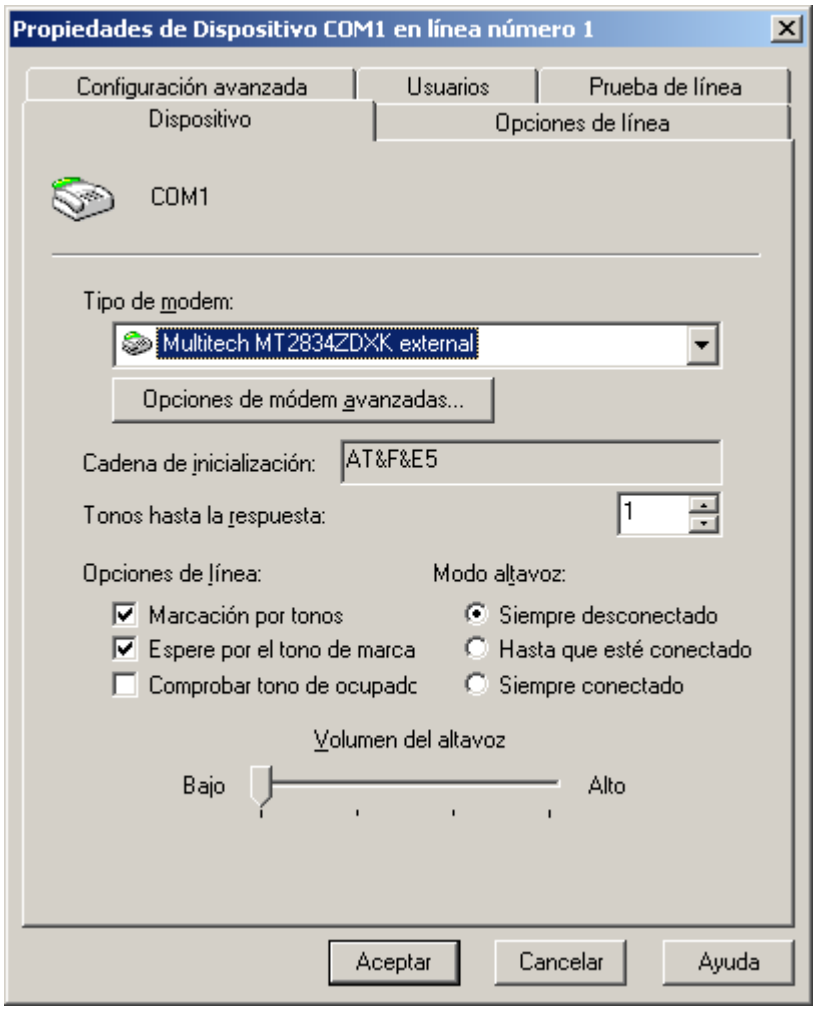
NOTA 2: si está utilizando Windows 2000/2003, GFI FAXmaker también detectará cualquier módem conectado a Microsoft Fax. Sin embargo, debe asegurarse de que se haya iniciado el servicio de Microsoft Fax.

2. Seleccione el tipo de dispositivo.

NOTA: seleccione o bien “Controlador de módem GFI Fax” o bien “Controlador de módem fax Microsoft”.

3. Si ha seleccionado “Controlador de módem GFI Fax”, seleccione el puerto COM en el que el módem está conectado en el cuadro del puerto físico. Si ha seleccionado “Controlador de módem fax Microsoft”, seleccione “Microsoft Fax Service” en el cuadro Puerto físico.

NOTA: si ha escogido utilizar un módem a través del controlador de fax Microsoft, no escoja el mismo módem dos veces, es decir, utilice una vez el controlador de fax Microsoft y otra vez el controlador de módem de GFI.



Captura de pantalla 40: Ficha Dispositivo del módem

4. Si ha escogido utilizar los controladores de fax de Microsoft Windows, no tiene que configurar ninguna opción: tiene que configurar todas las opciones de módem desde Microsoft Fax. Si ha escogido utilizar los controladores de fax módems de GFI, seleccione el tipo de su módem de la lista de tipos de módem. Si su módem no aparece en la lista, seleccione el controlador de clase genérico para su módem.

5. Configure las opciones de Cadena de inicialización, Tonos hasta la respuesta, Tonos de marcación, Esperar tono de marcación, Comprobar tono de ocupado, Modo altavoz y Volumen del altavoz.

6. Si está familiarizado con la configuración del módem, puede hacer clic en “Opciones de módem avanzadas”. Esto le permitirá modificar la configuración del módem del controlador. Encontrará más información sobre las diferentes configuraciones en el capítulo “Uso avanzado”.

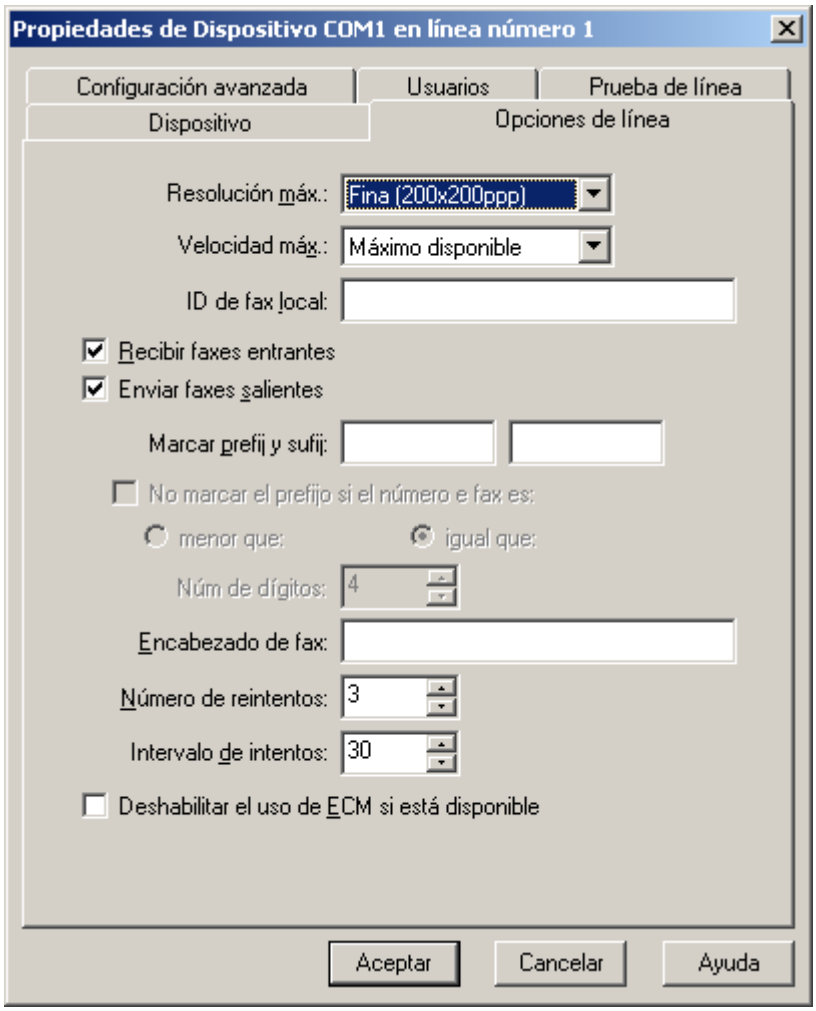
NOTA: sólo los usuarios avanzados deben modificar la configuración del módem.

7. Configure las “Opciones de línea” y las “Opciones avanzadas” desde las fichas Opciones de línea y Opciones avanzadas. Más adelante en el manual encontrará información adicional sobre estas opciones. Haga clic en **Aceptar** para añadir la línea.

8. A continuación, deberá añadir las líneas adicionales que desee utilizar con GFI FAXmaker a la configuración de Líneas/Dispositivos.

NOTA: después de realizar cualquier cambio en la configuración de Líneas/Dispositivos de GFI FAXmaker, asegúrese de reiniciar el servicio del servidor de fax GFI FAXmaker para que los cambios surtan efecto. A continuación, compruebe el monitor del servidor de fax para asegurarse de que las líneas han sido inicializadas.

Opciones de línea



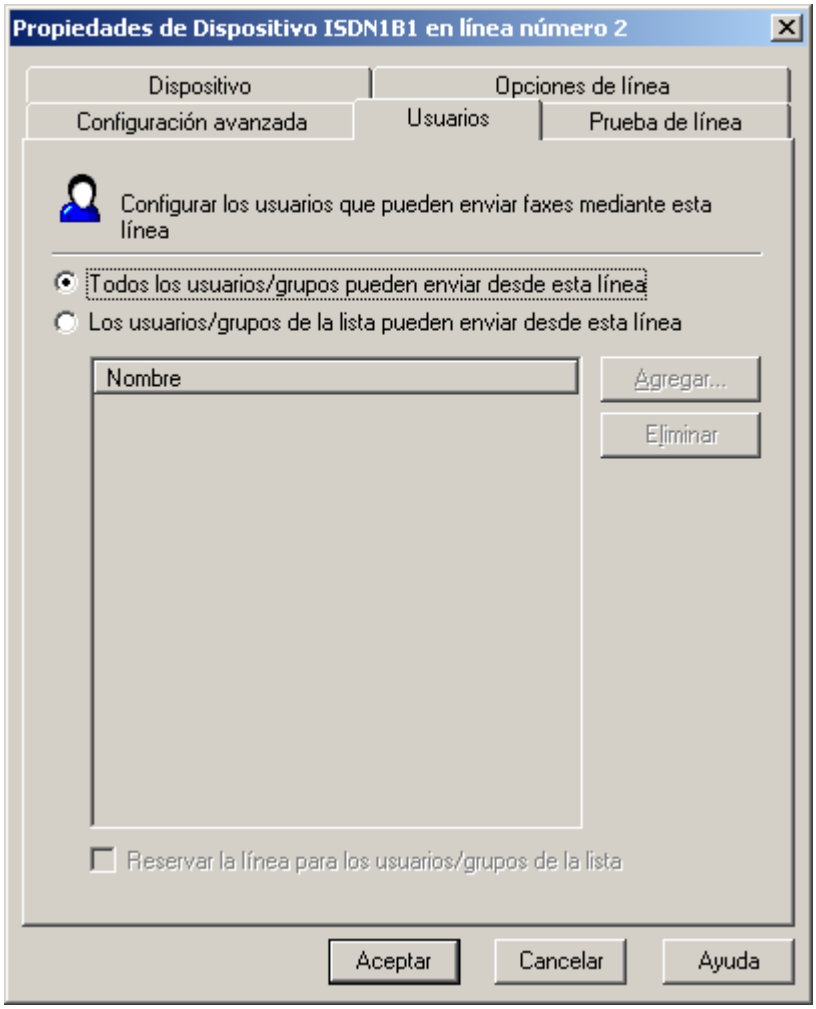
Captura de pantalla 41: Ficha Opciones de línea

La ficha de opciones de línea le permite especificar diversas opciones: Máxima resolución, Máxima velocidad e ID de fax local. (La ID de fax local se entrega al equipo de fax receptor como parte del proceso de transmisión. Generalmente se ingresa un número de fax como la ID de fax local). Otras opciones son:

- **Recibir faxes entrantes:** Marque esta opción para recibir faxes en esta línea de fax.
- **Enviar faxes salientes:** Marque esta opción para enviar faxes en esta línea de fax.

- **Prefijo de marcado:** Si sus líneas se encuentran detrás de una centralita, puede especificar un prefijo de marcado.
- **No marcar prefijo si el número de fax es:** Le permite configurar cuando GFI FAXmaker debería añadir un prefijo. No podrá añadir un prefijo si el número de fax es menor o igual a un cierto número de dígitos. Esto puede ser útil si utiliza diferentes proveedores para faxes locales, nacionales o internacionales.
- **Encabezado del fax:** El encabezado del fax es un texto, por ejemplo, el nombre de una empresa que aparece en la parte superior de cada fax.
- **Número de reintentos:** Establece el número de veces que GFI FAXmaker intentará reenviar un fax.
- **Intervalo entre intentos:** Esta opción le permite establecer un intervalo entre intentos en segundos.

Usuarios

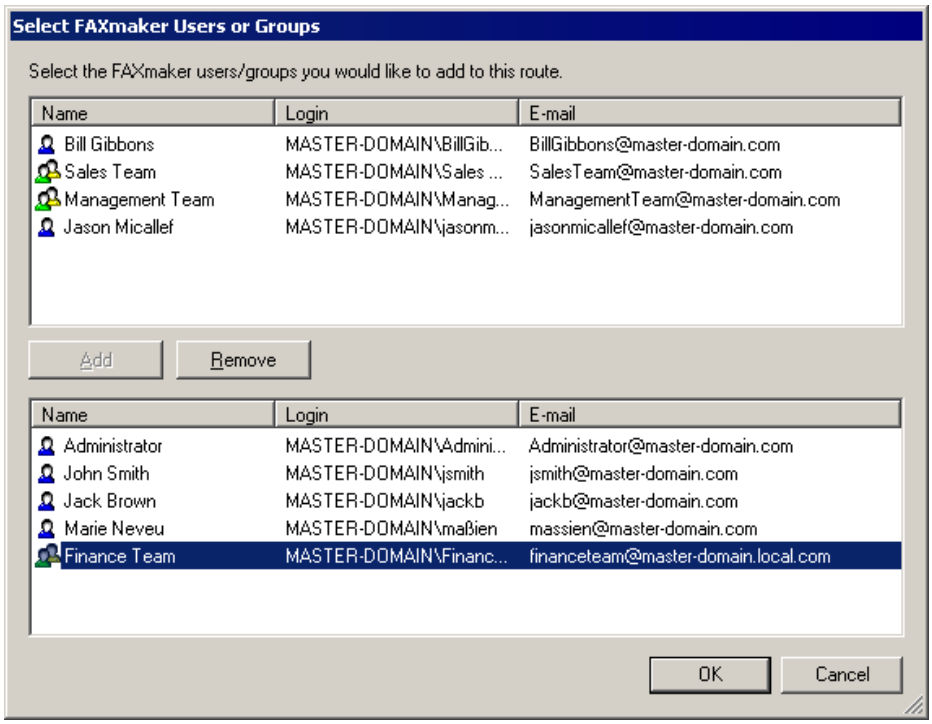


Captura de pantalla 42 - la ficha de usuarios

La ficha de usuarios le permite configurar qué usuarios/grupos de usuarios pueden enviar faxes por medio de la línea de fax que se está configurando. Al utilizar esta función, puede asignar usuarios/grupos de usuarios a subconjuntos de líneas de fax configuradas con GFI FAXmaker.

De modo predeterminado, todos los usuarios/grupos de usuarios pueden enviar faxes a través de las líneas configuradas. Para reservar líneas específicamente para usuarios/grupos de usuarios:

1. Seleccione la opción **Los usuarios/grupos de la lista pueden enviar desde esta línea** y haga clic en **Agregar**.



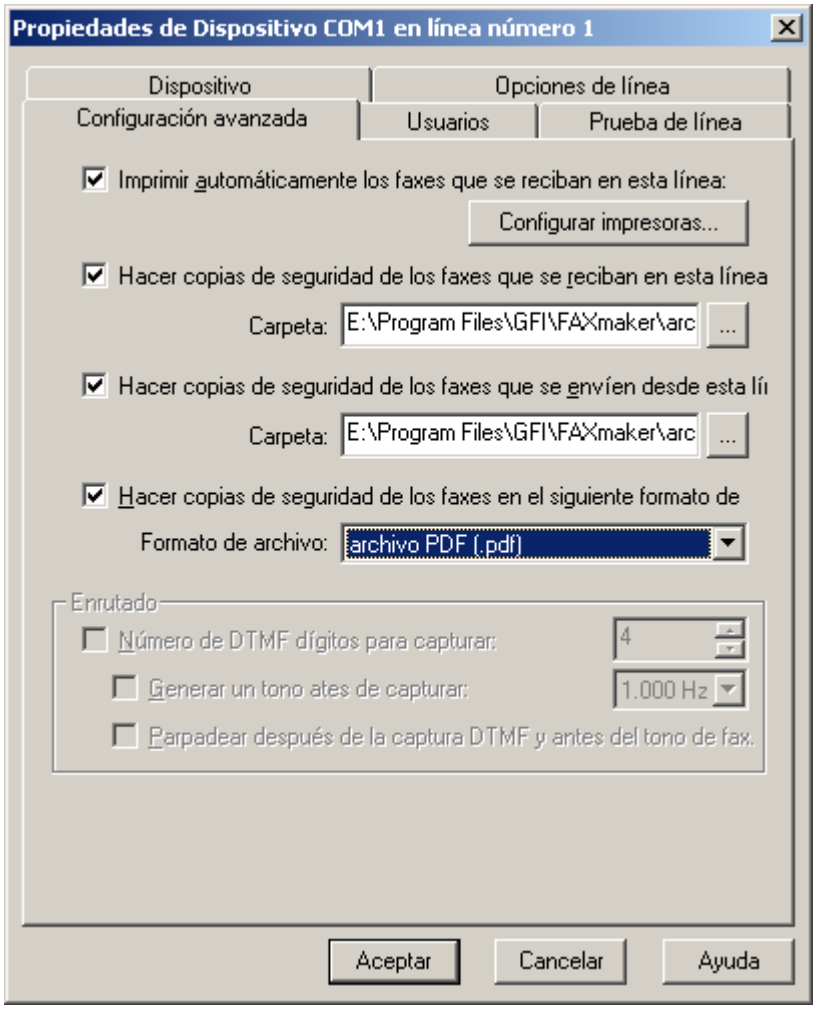
Captura de pantalla 43 - selección de usuarios/grupos de GFI FAXmaker

2. Seleccione todos los usuarios/grupos de usuarios que puedan utilizar esta línea y haga clic en **Aceptar**.

3. Seleccione la casilla de verificación **Reservar la línea para los usuarios/grupos de la lista** si quiere reservar esta línea exclusivamente para los usuarios/grupos seleccionados.

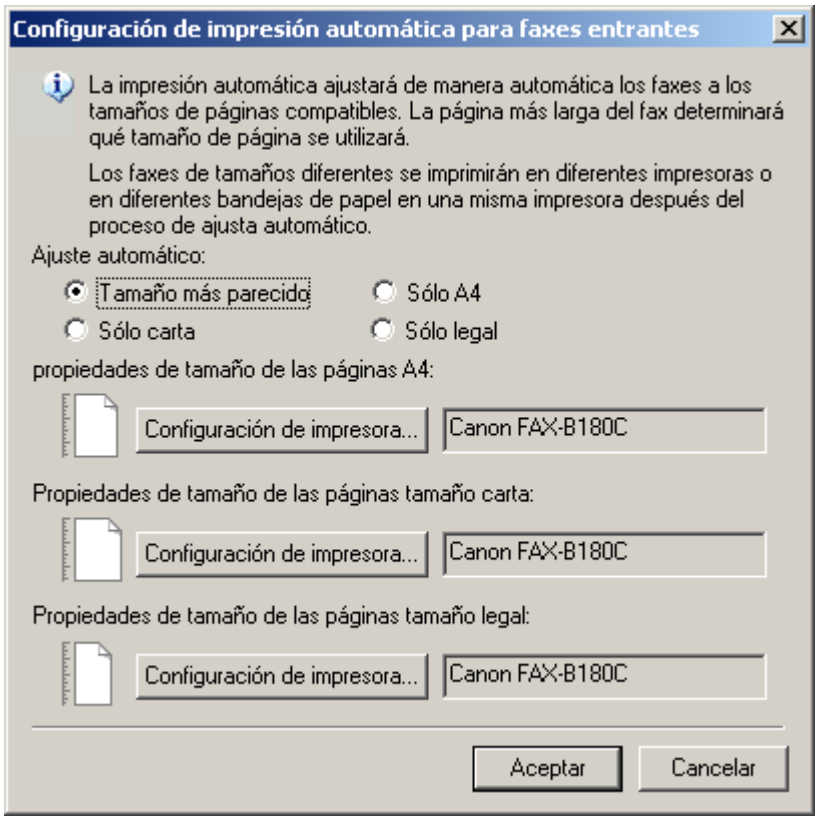
4. Haga clic en **Aceptar** para guardar los cambios o seleccione otra ficha para continuar configurando esta línea.

Opciones avanzadas


Propiedades de Dispositivo COM1 en línea número 1
Dispositivo
Opciones de línea
Configuración avanzada
Usuarios
Prueba de línea
Imprimir automáticamente los faxes que se reciban en esta línea:
Configurar impresoras...
Hacer copias de seguridad de los faxes que se reciban en esta línea
Carpeta:
E:\Program Files\GFI\FAXmaker\arc
Hacer copias de seguridad de los faxes que se envíen desde esta lí
Carpeta:
E:\Program Files\GFI\FAXmaker\arc
Hacer copias de seguridad de los faxes en el siguiente formato de
Formato de archivo:
archivo PDF (.pdf)
Enrutado
Número de DTMF dígitos para capturar:
4
Generar un tono ates de capturar:
1.000 Hz
Parpadear después de la captura DTMF y antes del tono de fax.
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 44: Opciones avanzadas de línea/dispositivo

Esta ficha le permite configurar las opciones de impresión automática, la ubicación de copia de seguridad y el formato y el número de dígitos DID/MSN para capturar.


Configuración de impresión automática para faxes entrantes
La impresión automática ajustará de manera automática los faxes a los tamaños de páginas compatibles. La página más larga del fax determinará qué tamaño de página se utilizará.
Los faxes de tamaños diferentes se imprimirán en diferentes impresoras o en diferentes bandejas de papel en una misma impresora después del proceso de ajusta automático.
Ajuste automático:
Tamaño más parecido
Sólo A4
Sólo carta
Sólo legal
propiedades de tamaño de las páginas A4:
Configuración de impresora...
Canon FAX-B180C
Propiedades de tamaño de las páginas tamaño carta:
Configuración de impresora...
Canon FAX-B180C
Propiedades de tamaño de las páginas tamaño legal:
Configuración de impresora...
Canon FAX-B180C
Aceptar
Cancelar

Captura de pantalla 45: Configuración de impresión automática

La opción de impresión automática le permite imprimir los faxes recibidos en esta línea automáticamente. Si lo desea, puede configurar una impresora diferente para diferentes tamaños de fax (A4, carta o legal). Para seleccionar las impresoras haga clic en "Configurar impresoras". Si desea que sus faxes se ajusten automáticamente, seleccione "Tamaño más parecido", de lo contrario seleccione un tamaño de papel específico. Si ha escogido "Tamaño más parecido", deberá configurar una impresora (podría ser la misma impresora) para cada formato de página. Si sólo ha escogido un tamaño de página, deberá configurar una impresora para ese formato.

NOTA: la impresión de los faxes salientes se configura en el nodo de Opciones de envío.

Copias de seguridad de los faxes

- **Hacer copias de seguridad de los faxes que se reciban en esta línea:** Crea una copia de todos los faxes entrantes en el directorio que usted elija.
- **Hacer copias de seguridad de los faxes que se envíen desde esta línea:** Crea una copia de todos los faxes salientes en el directorio que usted elija.

Opciones de enrutado DTMF/DID

Mediante las opciones de enrutado DTMF/DID puede configurar las opciones de enrutado específicas para esta línea de fax.

NOTA 1: la configuración de enrutado principal se realiza desde el nodo Enrutado.

NOTA 2: algunas de estas opciones pueden estar desactivadas en función del dispositivo que esté utilizando.

NOTA 3: los módems fax estándares no tienen capacidades de enrutado.

Número de dígitos DTMF/DID para capturar: longitud de la cadena/número DTMF que debe generar el autor de la llamada o la centralita. Por ejemplo, si sólo va a utilizar del 1 al 9, introduzca 1; hasta el 99, utilice 2 dígitos; hasta el 999, utilice 3 dígitos; y así sucesivamente. Tenga en cuenta que si introduce una cierta cantidad de dígitos, el remitente tendrá que poner todos los dígitos para que el fax se envíe correctamente. Por ejemplo, si el número de dígitos se establece en 3, y el número DTMF es 6, el remitente deberá introducir 006 y no simplemente 6. Otra opción es introducir 6# (# implica un número completo).

Generar un tono antes de capturar: Especifica que el dispositivo de fax tiene que sonar cuando conteste la llamada como señal para que el usuario introduzca el número DTMF. Se recomienda seleccionar siempre esta opción. Se puede seleccionar el tono del sonido en el cuadro desplegable. El tono puede ser un tono DTMF o una frecuencia del rango seleccionado.

Parpadear después de la captura DTMF y antes del tono: Está opción se utiliza únicamente para módems Multitech. Al habilitar esta opción, después de detectar correctamente el tono, el servidor de fax emite una luz a 500 ms con el auricular colgado y, a continuación, empieza a recibir el fax.

Configuración de enrutado de fax

Introducción a enrutado de fax

Una de las capacidades importantes de los paquetes de fax en red es la de determinar el destinatario correcto de un fax entrante. GFI FAXmaker admite varios métodos para lograr este objetivo, cada uno de los cuales tiene sus ventajas y desventajas. Generalmente, se recomienda enrutado DID para instalaciones grandes y enrutado MSN y de línea para instalaciones más pequeñas.

Enrutado DID (ISDN)

Con el enrutado DID, su proveedor de telecomunicaciones le asigna un rango de números virtuales, lo que permitirá que los usuarios individuales, las impresoras y las carpetas públicas tengan sus propios números de fax sin necesidad de contar con una línea de fax física para cada uno. Si ya tiene ISDN, puede optar por usar líneas disponibles desde su centralita telefónica. Tras responder la llamada de fax, el protocolo ISDN pasará el número en el que se está respondiendo la llamada al GFI FAXmaker.

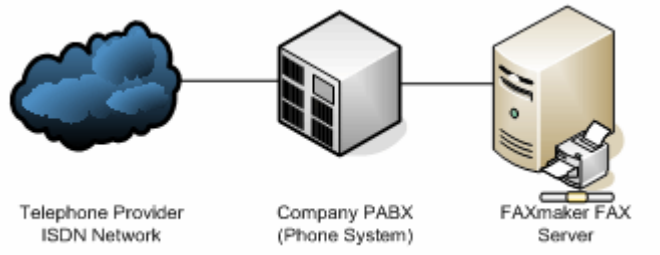
Solicitud de una nueva línea ISDN

Si desea utilizar un nuevo rango de números de fax con GFI FAXmaker, debe contactarse con su proveedor de telecomunicaciones para instalar un servicio ISDN. Deberá informar que desea utilizar el servicio para enviar y recibir faxes, así como también indicar cuántas líneas ISDN desea instalar y el tamaño del rango de números que quiere asignar al servicio. A continuación, el proveedor de telecomunicaciones instalará un puerto (o un dispositivo de terminación de red, dependiendo de su región) en su ubicación para que pueda conectarse a la tarjeta ISDN en el servidor de GFI FAXmaker.

NOTA: una Interfaz de Acceso Básico (BRI) ISDN consta de 2 canales ISDN, esto es, 4BRI tendrá ocho líneas para enviar y recibir faxes; una Interfaz de Acceso Primario (PRI) ISDN ofrecerá 24/30 líneas, dependiendo de su región.

Uso de líneas ISDN disponibles detrás de una centralita telefónica

Si desea utilizar números de un rango existente para enviar faxes a usuarios individuales, contáctese con su proveedor de telecomunicaciones para obtener una “extensión s-bus” y un puerto para que la tarjeta ISDN se configure como un “dispositivo s-bus”. A continuación, deberá volver programar la centralita para mostrar los números DID del rango de números de fax especificados al “dispositivo s-bus”. Su centralita telefónica podría necesitar puertos digitales adicionales o una tarjeta de expansión para esta función.



GFI FAXmaker configurado para DID detrás de una centralita telefónica

NOTA: consulte con su proveedor de telecomunicaciones para asegurarse de que su centralita telefónica es compatible con una solución de fax ISDN antes de comprar cualquier hardware ISDN. Puede encontrar ejemplos de configuraciones de centralitas en el sitio Web de Cantata Technology (artículo de la Base de conocimiento n.º 1457).

Requisitos para enrutado DID (ISDN):

- Una línea ISDN aparte o una extensión ISDN adicional.
- Una tarjeta ISDN CAPI 2.0, tal como un EICON Server BRI (coste aproximado: entre 300 y 500 USD).

Enrutado DID (analógico/digital)

Si ISDN no está disponible en su área, es posible solicitar truncado DID a su proveedor de telecomunicaciones. Éste puede ser analógico o digital, dependiendo de su proveedor. Se le asignará un rango de números virtuales, lo que permitirá que los usuarios individuales, las impresoras y las carpetas públicas tengan sus propios números de fax sin necesidad de contar con una línea de fax física para cada uno.

Solicitud de un nuevo truncado DID

Puede optar por solicitar un nuevo truncado DID, que será dedicado para GFI FAXmaker. Esto requiere que compre una tarjeta DID de Cantata Technology.

Uso de líneas DID extra con la centralita telefónica

Si ya tiene un truncado DID para su centralita telefónica, puede optar por usar líneas disponibles desde dicha centralita. Efectivamente, configurará la centralita para “reenviar” el número DID en el que se recibió la llamada a GFI FAXmaker por medio de un tono DTMF.

NOTA: los tonos DTMF (multifrecuencia de doble tono) son aquellos que oye cuando pulsa un número en su teléfono. DTMF utiliza dos tonos para representar cada tecla del teclado táctil. Cuando se pulsa una tecla, se genera el tono de la columna y el tono de la fila, de ahí la denominación doble tono. Por ejemplo, al pulsar el botón “5” se generan los tonos 770 Hz y 1336 Hz. Estos tonos son reconocidos por el hardware y enviados al GFI FAXmaker.

Requisitos para enrutado DID (analógico/digital):

- Una línea DID con X cantidad de números o extensiones adicionales en su centralita.
- Si utiliza un truncado DID aparte: una tarjeta DID Brooktrout TR114 TR 1034.

- Si utiliza líneas DID desde su centralita: cualquier tarjeta Brooktrout TR 114 o TR 1034. Asegúrese de que sean compatibles con su centralita telefónica y de que cuenta con un técnico telefónico que esté capacitado para realizar esta configuración.

Para obtener más información, póngase en contacto con Cantata Technology.

Enrutado MSN (sólo ISDN)

Este método es similar al enrutado DID, sin embargo utiliza los números MSN disponibles en lugar de los números DID dedicados (sólo ISDN). Cada línea ISDN tiene uno o más números MSN (por lo general, 9) asignados a ella. Si una línea ISDN tiene 9 números MSN, puede tener 9 rutas diferentes para un fax. El número de las líneas asignadas a cada línea ISDN varía según los proveedores de telecomunicaciones. Contacte con su proveedor de telecomunicaciones para saber el número exacto.

Requisitos para enrutado DID (ISDN):

- Una línea ISDN separada con números MSN libres.
- Una tarjeta ISDN CAPI 2.0, tal como un EICON Server BRI (coste aproximado: entre 300 y 500 USD).

Enrutado OCR

El enrutado OCR (Reconocimiento óptico de caracteres) permite reenviar faxes entrantes en función del contenido de su texto. En primer lugar, las páginas se convierten a texto utilizando tecnología OCR. A continuación, el texto se analiza en busca del nombre y el apellido del usuario o frases de texto configurables. Luego, el servidor de fax reenviará el fax entrante al usuario correspondiente.

Requisitos para enrutado OCR:

- Módulo OCR que pueda descargarse por separado.
- Licencia OCR.

Enrutado de línea

El enrutado de línea le permite asignar una línea de fax física a un usuario. Por ejemplo, si su oficina tiene 4 máquinas en cada departamento antes de comprar GFI FAXmaker, usted podrá utilizar esas 4 líneas de fax con un dispositivo de fax de 4 puertos para enviar faxes a cada departamento en función del número en el que se recibió.

Requisitos:

- Dos o más líneas de fax físicas.

Enrutado a una carpeta pública o a un usuario individual

También puede optar por enviar al buzón de una persona particular o a un buzón de carpeta pública/compartida. En este caso, los faxes son enviados manualmente por una persona o un grupo de personas.

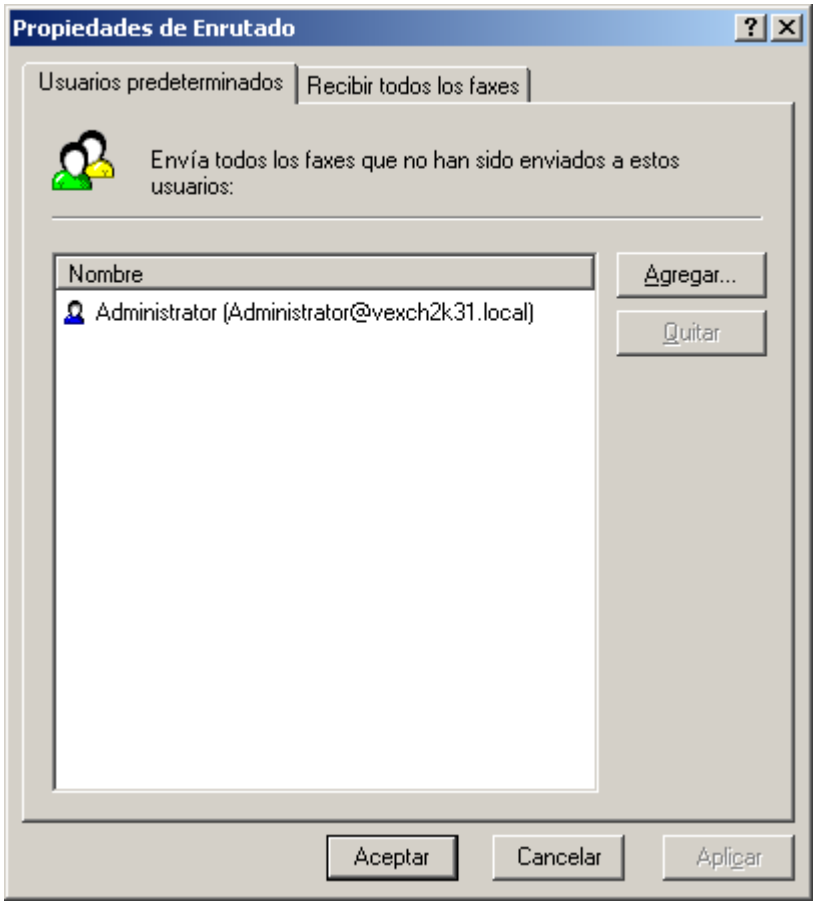
Enrutado CSID

El enrutado CSDI (Identificación del remitente) se basa en la ID de fax que muestra cada máquina/tarjeta de fax al enviar un fax. Debido a que raramente cambia, puede ser utilizada para identificar al remitente y, así, al destinatario correspondiente.

NOTA: no recomendamos el uso de esta función y sólo se brinda debido a que es compatible con versiones anteriores.

Opciones generales de enrutado

Independientemente del método de enrutado utilizado, es necesario configurar las opciones generales de enrutado.



Captura de pantalla 46: Propiedades de enrutado, especificación de enrutadores de fax predeterminados

Especificación de enrutadores predeterminados

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado** ► **Propiedades**.

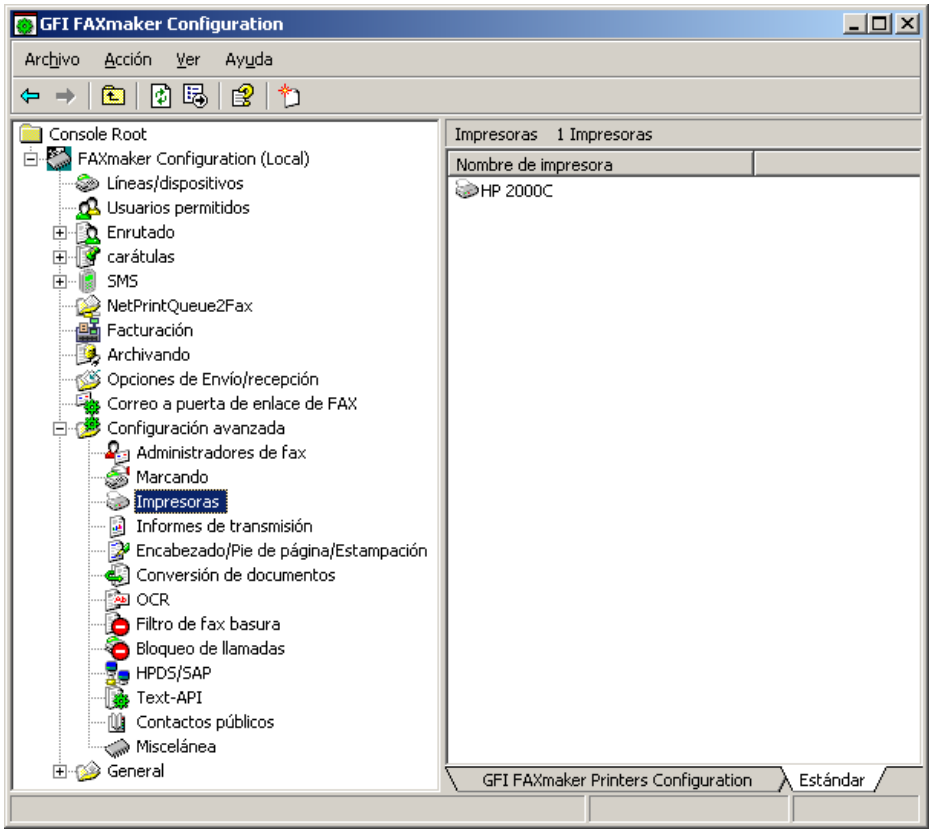
2. Para configurar los usuarios que deben recibir todos los faxes, haga clic en la ficha “Recibir todos los faxes”. Haga clic en **Agregar** y especifique el usuario/buzón que debe recibir todos los faxes.

3. Para configurar los usuarios que deben enviar los faxes entrantes, haga clic en la ficha “Enrutadores predeterminados”. Haga clic en **Agregar** y especifique el usuario/buzón que debe recibir todos los faxes.

NOTA 1: la diferencia entre un usuario que es un enrutador predeterminado y un usuario que se configura para recibir todos los faxes es que el enrutador predeterminado SÓLO recibe los faxes que no han sido enviados. Por ejemplo, si utiliza enrutado DID pero recibe un fax en un número DID que no está configurado en GFI FAXmaker, el fax será recibido por el enrutador predeterminado. Este sería el caso de una línea de fax general. Los usuarios especificados en la ficha "Recibir todos los faxes" recibirán TODOS los faxes, independientemente de si han sido enviados o no.

NOTA 2: utilice la función "*Recibir todos los faxes*" para crear un buzón de almacén/público en Exchange para todos los faxes entrantes.

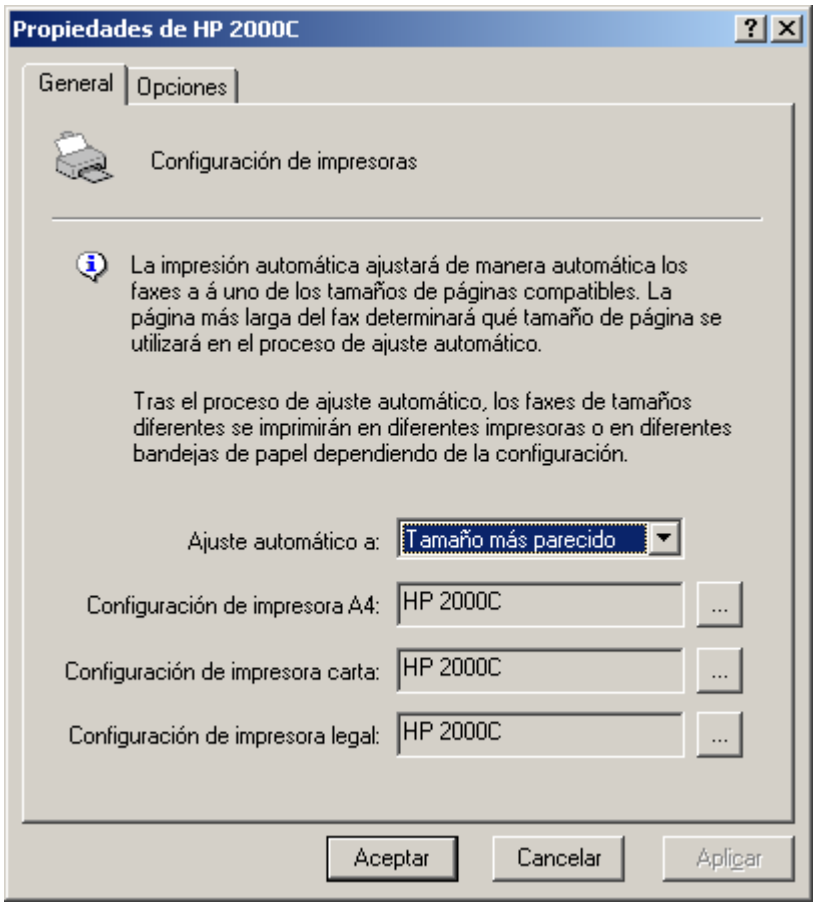
Creación de impresoras a las que se enviarán los faxes



Captura de pantalla 47: Creación de una impresora para ser utilizada en rutas

También puede especificar que un fax recibido en una línea o ruta en particular se imprima en una impresora concreta. Si desea hacer esto, debe definir las impresoras que desea utilizar en las rutas de entrada de manera centralizada. Esto le permite modificar la impresora sin tener que volver a configurar todas las rutas. Para definir las impresoras que desea utilizar en las rutas:

1. En la ficha Configuración de GFI FAXmaker, haga clic con el botón secundario en el nodo **Configuración avanzada ► Impresoras** y seleccione **Nueva**. Escriba un nombre para la impresora.


Propiedades de HP 2000C
General
Opciones
Configuración de impresoras
La impresión automática ajustará de manera automática los faxes a á uno de los tamaños de páginas compatibles. La página más larga del fax determinará qué tamaño de página se utilizará en el proceso de ajuste automático.
Tras el proceso de ajuste automático, los faxes de tamaños diferentes se imprimirán en diferentes impresoras o en diferentes bandejas de papel dependiendo de la configuración.
Ajuste automático a:
Tamaño más parecido
Configuración de impresora A4:
HP 2000C
Configuración de impresora carta:
HP 2000C
Configuración de impresora legal:
HP 2000C
Aceptar
Cancelar
Aplicar

Captura de pantalla 48: Configuración de impresoras

2. Haga doble clic en la impresora en el panel derecho. En el diálogo de propiedades generales configure qué impresora o casete de impresión utilizar en función del tamaño del fax recibido. Por ejemplo, puede especificar que los faxes de tamaño legal se impriman en una impresora que haya sido configurada para imprimir páginas de ese tamaño. También puede hacer que, independientemente de su tamaño, todos los faxes se impriman en un tamaño de papel específico.

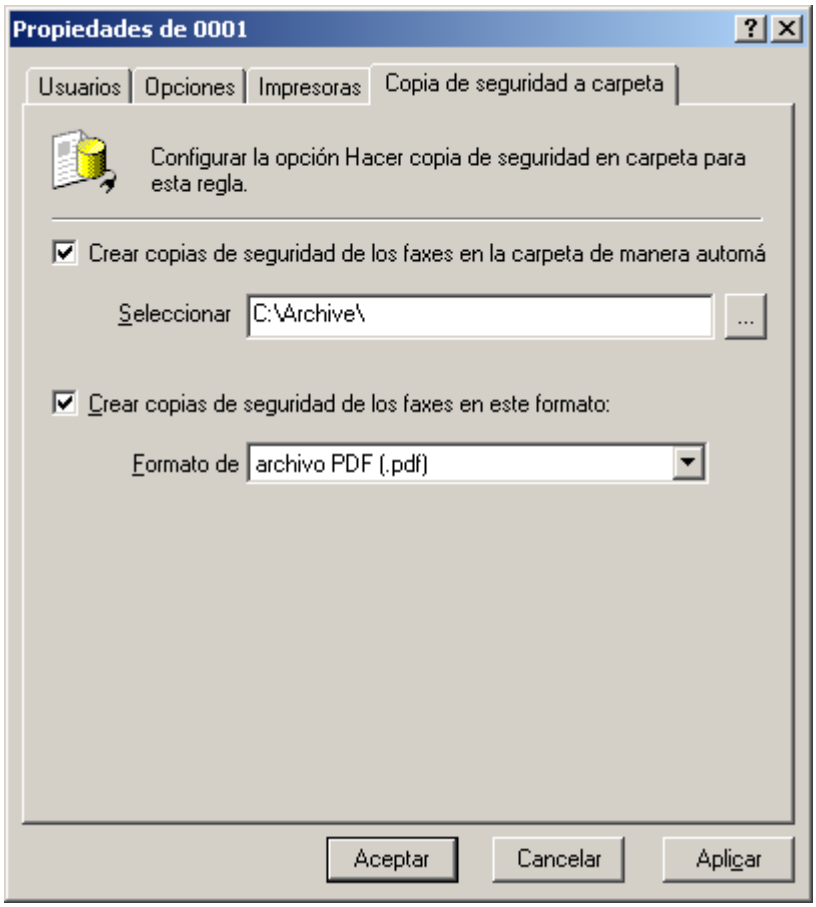
- Para imprimir todos los faxes en la misma impresora con la misma configuración seleccione **Sólo A4**, **Sólo carta** o **Sólo legal**. A continuación especifique la impresora y su configuración en la sección de configuración de impresora correspondiente haciendo clic en el botón que se encuentra junto al tamaño de papel seleccionado.
- Para imprimir todos los faxes en impresoras diferentes o con una configuración de impresión diferente en función del tamaño del papel, seleccione "**Tamaño más parecido**" y determine la configuración de la impresora para los tres formatos de papel.

Tras haber creado la impresora podrá seleccionarla a la hora de crear una ruta de fax entrante.

Uso de la función Copia de seguridad a carpeta

También puede especificar una carpeta específica donde se realizará una copia de seguridad de un fax recibido en una línea o ruta en

particular. Si así lo desea, debe habilitar la función Copia de seguridad a carpeta por ruta abriendo Propiedades de ruta y seleccionando la ficha Copia de seguridad a carpeta. Para cada ruta puede especificar la carpeta en la que se generará la copia de seguridad del fax recibido, así como también el formato de archivo preferido para el archivo adjunto.



Captura de pantalla 49: Configuración de la función Copia de seguridad a carpeta

Con esta función, cada fax recibido tendrá un nombre de archivo con un sello de fecha y hora que se utiliza para todas las copias de seguridad relacionadas con el fax específico recibido. Por ejemplo, si el fax recibido cumple con dos reglas de enrutado que tienen diferentes destinos de Copia de seguridad a carpeta, se utiliza el mismo nombre de archivo con sello de fecha y hora en ambas carpetas. Si el fax recibido cumple con dos reglas de enrutado que tienen el mismo destino de Copia de seguridad a carpeta, no se realizarán dos copias del mismo fax en dicha carpeta específica.

NOTA: esta función requiere que la carpeta de destino pueda manejar “nombres largos de archivos”. Los formatos de partición de disco duro que manejan nombres largos de archivos son NTFS y FAT32.

Configuración de enrutado DID/DTMF (ISDN/analógico/digital)

Tras haber instalado un dispositivo de fax adecuado, deberá seguir los siguientes pasos para configurar el enrutado DID/DTMF:

1. En la ficha Configuración de GFI FAXmaker vaya al nodo Líneas/Dispositivos. Haga doble clic en cada línea de fax instalada, vaya a la ficha Opciones avanzadas y habilite la opción “Número dígitos DID/MSN para capturar”. El número de dígitos se deberá establecer según el tamaño del rango de números que desee capturar (es decir, para un rango de 0 a 99 deberá capturar dos dígitos; para un rango de 0000 a 5000 capturará 4 dígitos).

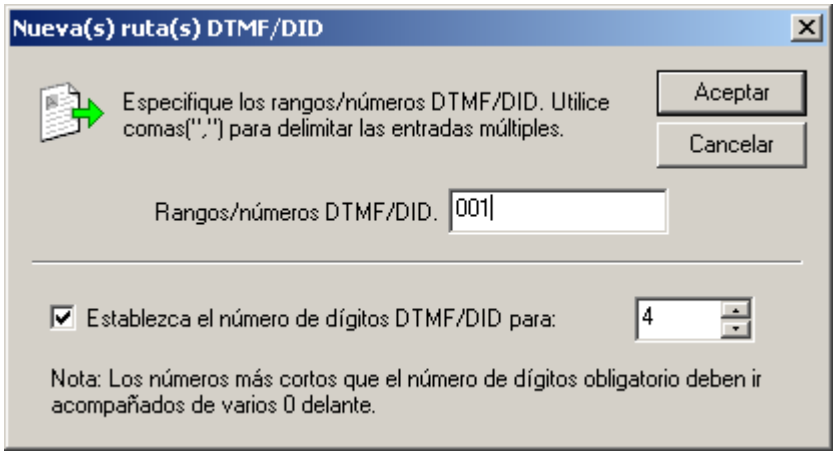
2. Asocie los números DID con los usuarios. Esto se denomina una ruta DID.

NOTA 1: no habilite el enrutado DTMF/DID a menos que tenga un dispositivo apto para utilizar DTMF/DID, de lo contrario, el servidor de fax generará un error al recibir.

NOTA 2: si está utilizando enrutado DTMF detrás de una centralita telefónica junto con una tarjeta Brooktrout, asegúrese de haber configurado dicha tarjeta correctamente. Consulte el sitio Web de Cantata Technology para obtener más información acerca de cómo configurar la tarjeta correctamente en una centralita telefónica específica.

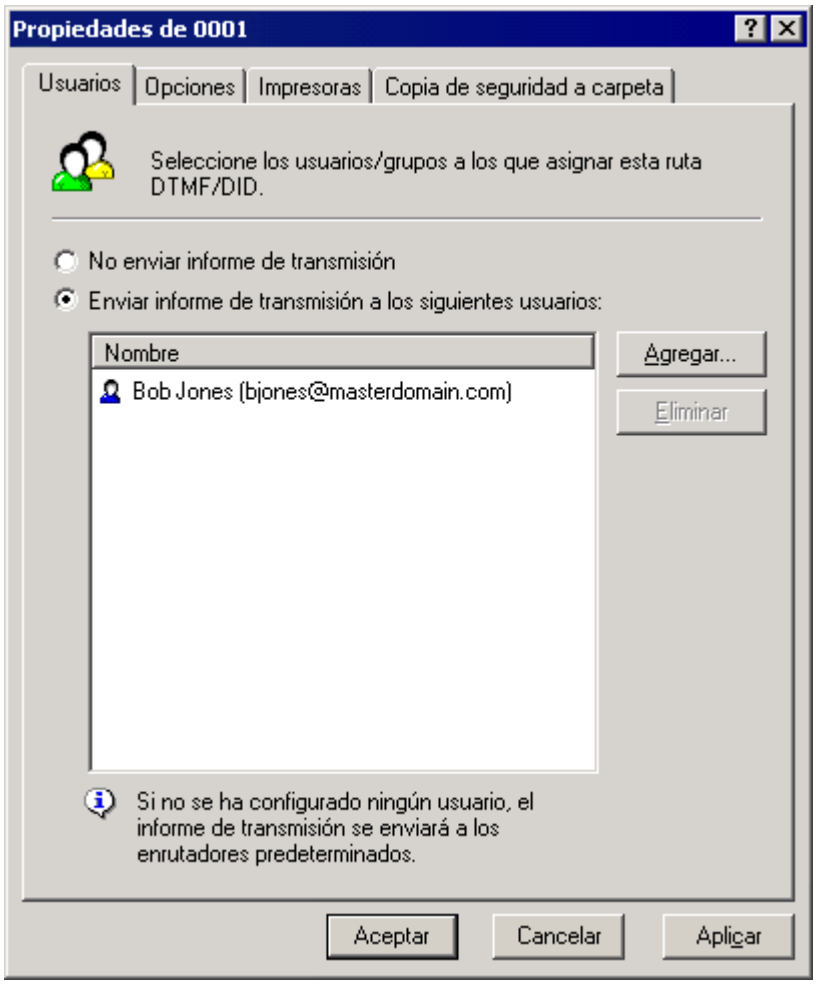
Adición de rutas DID/DTMF

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado ► DTMF/DID** y seleccione “*Nueva ruta DTMF/DID*”.


Nueva(s) ruta(s) DTMF/DID
Especifique los rangos/números DTMF/DID. Utilice comas(",") para delimitar las entradas múltiples.
Aceptar
Cancelar
Rangos/números DTMF/DID.
001
Establezca el número de dígitos DTMF/DID para:
4
Nota: Los números más cortos que el número de dígitos obligatorio deben ir acompañados de varios 0 delante.

Captura de pantalla 50: Creación de una nueva ruta DID

2. Proporcione el número de enrutado de los usuarios (o el número virtual de fax). Por ejemplo, si tiene un DID de cuatro dígitos, ingrese los últimos cuatro números en este diálogo y haga clic en Aceptar. El número DID aparecerá en el panel derecho de la ficha Configuración del GFI FAXmaker. También puede especificar un rango de números DID.

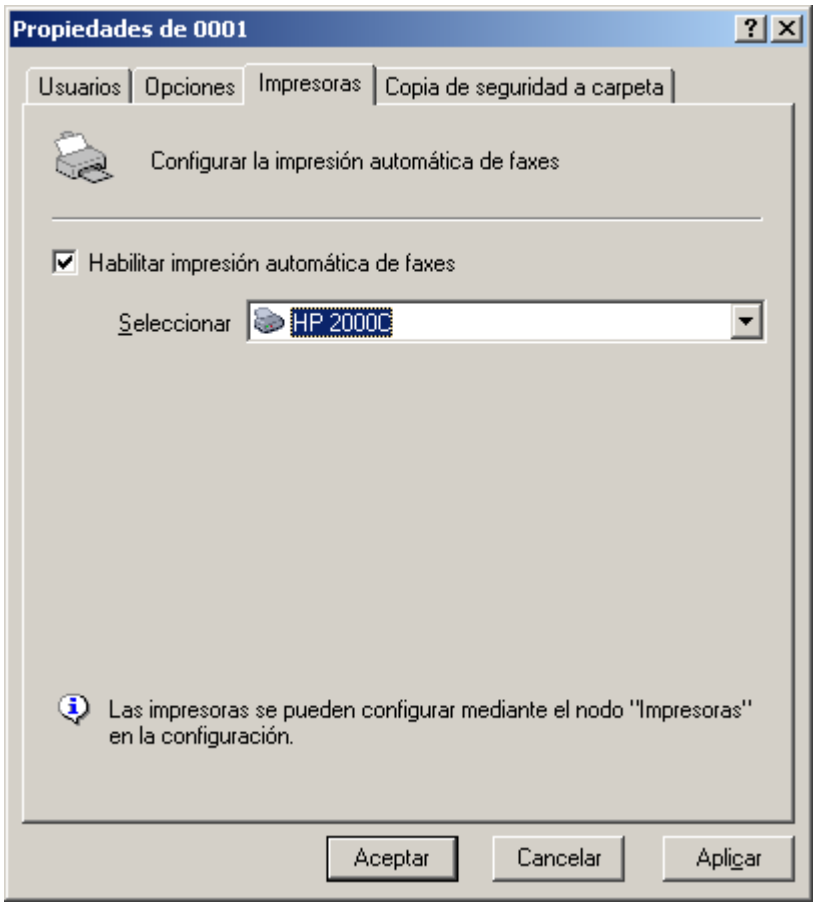


Captura de pantalla 51: Especificación del usuario al que debe enviarse el fax

Opcionalmente, puede especificar “Hacer que el número tenga obligatoriamente esta cantidad de dígitos”. De esta manera hará que un rango, por ejemplo de 1 a 100, sea anotado como 0001 a 0100 (si especifica 4).

NOTA: también puede importar una lista de usuarios y números DTMF utilizando la función Importar.

3. Haga doble clic en el número DID en el panel derecho. Se abrirá Propiedades de la ruta DID. En la ficha Usuarios, seleccione a qué usuario(s) debe enviarse el fax en caso de ser recibido en este número de extensión DID.



Captura de pantalla 52: Selección de una impresora para imprimir un fax automáticamente

4. También puede especificar que los faxes recibidos en esta ruta se impriman en una impresora concreta. A estos efectos, seleccione la ficha Impresoras, habilite la opción “Imprimir automáticamente los faxes enrutados a través de esta regla” y seleccione la impresora de la lista de impresoras.

NOTA: debe configurar las impresoras que desee utilizar en una ruta de entrada en el nodo Impresoras. Si no tiene impresoras configuradas, esta ficha aparecerá como desactivada. Para obtener más información acerca de la configuración de impresoras, consulte el párrafo anterior “Opciones generales de enrutado”.

Importación/exportación de un rango de rutas DID

Si tiene un gran número de usuarios, sería más sencillo preparar una lista de números DID y asociar los nombres de usuarios en otra aplicación, como Excel.

Para importar o exportar un rango de números DID:

1. En la ficha Configuración del GFI FAXmaker, haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado ► DTMF/DID**.

2. Desde el menú seleccione importar o exportar el rango de DTMF/DID. Se mostrará un diálogo solicitando que especifique el archivo de texto con los datos que se importarán. Los datos deben tener el siguiente formato CSV:

"did/dtmf number", "user1", "user2", "user3", …

Por ejemplo,

"1234", "Ana Silva", "Roberto Pérez", "Santiago Fernández", "Julio González"

Especifique el nombre de usuario como el nombre para mostrar de Active Directory o como la dirección de correo electrónico SMTP.

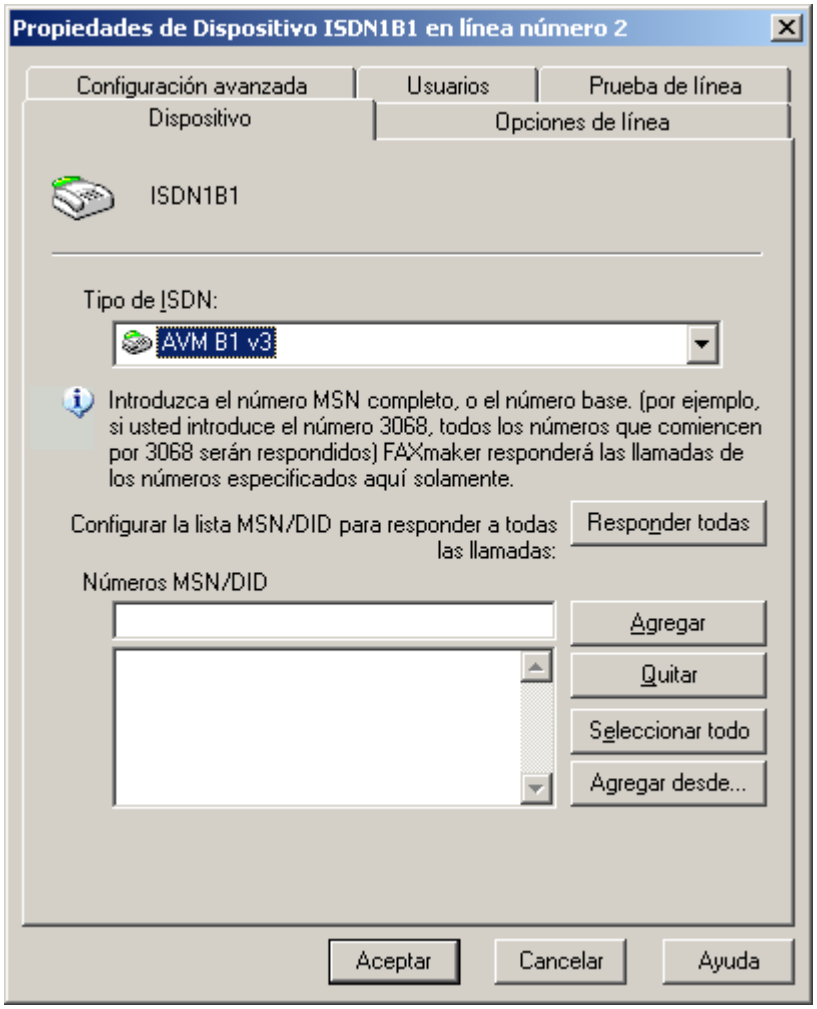
NOTA: la configuración vinculará el nombre del usuario especificado al nombre para mostrar del usuario o a cualquiera de las direcciones de correo electrónico SMTP del usuario. Todas las cuentas de usuarios que se importarán deben estar incluidas en la lista de Usuarios permitidos. En Exportación, la configuración utilizará el nombre para mostrar para los campos del usuario.

Configuración de enrutado MSN

Antes de poder agregar rutas MSN, debe introducir los números MSN en la ficha Dispositivo de la tarjeta ISDN. Para ello:

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Configuración de Líneas/Dispositivos ► Propiedades**. Se mostrará un diálogo con las líneas disponibles.

2. Seleccione las líneas asociadas a la tarjeta ISDN y haga doble clic para mostrar el diálogo Propiedades del dispositivo. En la ficha Dispositivo, introduzca los números MSN que quiere que sean contestados.

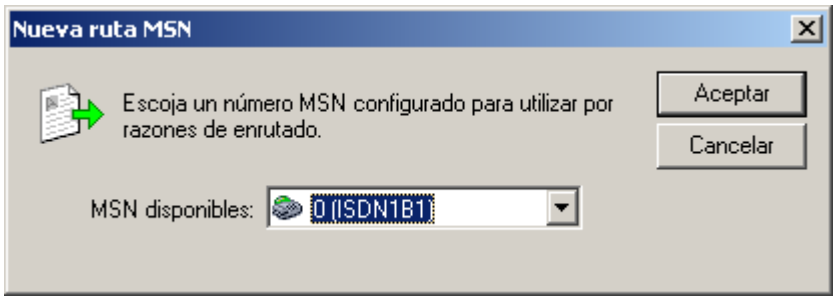

Propiedades de Dispositivo ISDN1B1 en línea número 2
Configuración avanzada
Usuarios
Prueba de línea
Dispositivo
Opciones de línea
ISDN1B1
Tipo de ISDN:
AVM B1 v3
Introduzca el número MSN completo, o el número base. (por ejemplo, si usted introduce el número 3068, todos los números que comiencen por 3068 serán respondidos) FAXmaker responderá las llamadas de los números especificados aquí solamente.
Configurar la lista MSN/DID para responder a todas las llamadas:
Responder todas
Números MSN/DID
Agregar
Quitar
Seleccionar todo
Agregar desde...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 53: Primero agregue números MSN al dispositivo

Debe poner todos los números MSN, de lo contrario, la tarjeta ISDN no recogerá ninguna llamada telefónica entrante. Si utiliza la línea ISDN sólo para el servidor de fax, puede poner todos los números MSN disponibles en la línea ISDN a fin de crear el máximo número posible de rutas MSN.

Adición de rutas MSN

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado ►MSN** y seleccione “Nueva ruta MSN”.



Captura de pantalla 54: Creación de una nueva ruta MSN

2. Selecciones los números MSN de la lista de números disponibles y haga clic en **Aceptar**. El número MSN aparecerá en el panel derecho de la ficha Configuración del GFI FAXmaker.

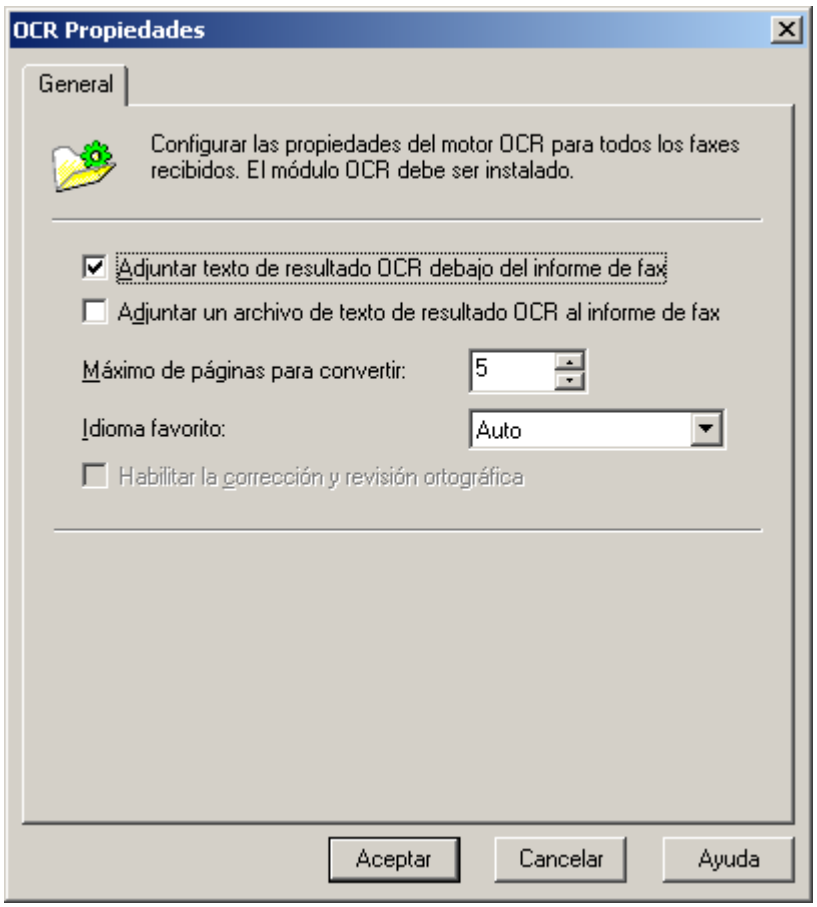
3. Haga doble clic en el número MSN en el panel derecho. Se abrirá Propiedades de la ruta MSN. En la ficha Usuarios, seleccione a qué usuario(s) debe enviarse el fax en caso de ser recibido en este número MSN.

4. Opcionalmente, configure una impresora en la que debe imprimirse el fax automáticamente si se recibe en esta ruta. Para ello, seleccione la impresora adecuada en la ficha Impresoras. (Tenga en cuenta que antes debe haber configurado la impresora en el nodo Impresoras).

Configuración de enrutado OCR

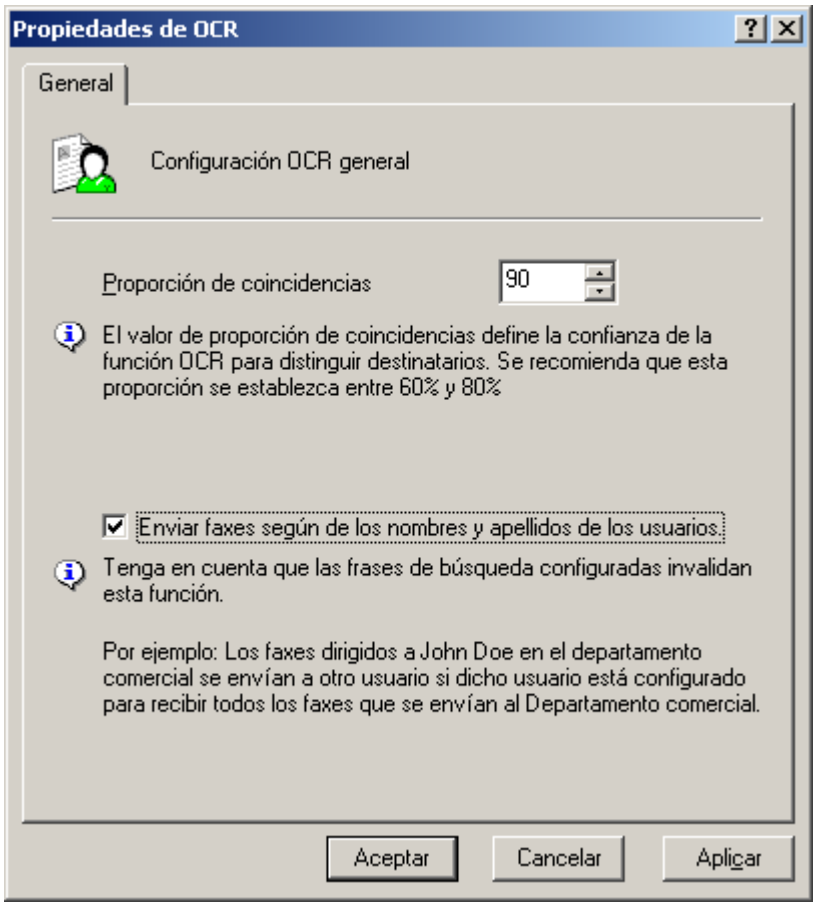
Si ha instalado un módulo OCR opcional, tiene una licencia OCR vigente y desea enviar los faxes entrantes en función del contenido del texto de la imagen del fax recibido, deberá seguir los siguientes pasos:

1. En la ficha Configuración de GFI FAXmaker, haga clic con el botón secundario en **Configuración avanzada ► OCR** y seleccione "Propiedades" para configurar las opciones del motor OCR. Esto le permite configurar si desea tener el texto OCR en el informe de fax, el número máximo de páginas para convertir y las opciones de idioma, ortografía y corrección.


OCR Propiedades
General
Configurar las propiedades del motor OCR para todos los faxes recibidos. El módulo OCR debe ser instalado.
Adjuntar texto de resultado OCR debajo del informe de fax
Adjuntar un archivo de texto de resultado OCR al informe de fax
Máximo de páginas para convertir:
5
Idioma favorito:
Auto
Habilitar la corrección y revisión ortográfica
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 55: Configuración del motor OCR. Especificación de informe de fax y opciones de idioma

2. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado ► OCR** y seleccione "Propiedades" para configurar las opciones de coincidencia de texto del motor de enrutado OCR.


Propiedades de OCR
General
Configuración OCR general
Proporción de coincidencias
90
El valor de proporción de coincidencias define la confianza de la función OCR para distinguir destinatarios. Se recomienda que esta proporción se establezca entre 60% y 80%
Enviar faxes según de los nombres y apellidos de los usuarios.
Tenga en cuenta que las frases de búsqueda configuradas invalidan esta función.
Por ejemplo: Los faxes dirigidos a John Doe en el departamento comercial se envían a otro usuario si dicho usuario está configurado para recibir todos los faxes que se envían al Departamento comercial.
Aceptar
Cancelar
Aplicar

Captura de pantalla 56: Configuración general de OCR. Especificación de proporción de coincidencias y opción de enrutado inteligente.

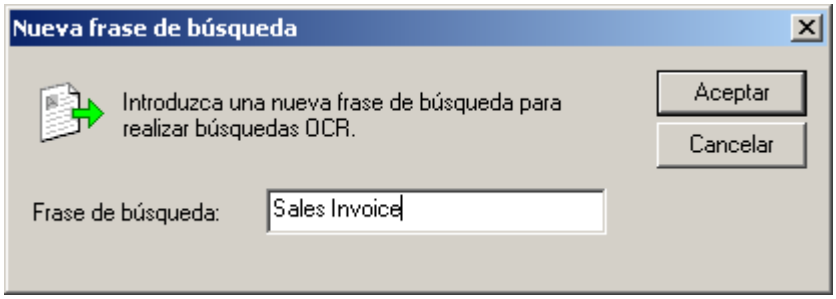
Proporción de coincidencias: La proporción de coincidencias es la confianza que necesita tener GFI FAXmaker antes de hacer coincidir la palabra clave o el nombre con un destinatario. La proporción de coincidencias recomendada es entre el 60 y el 80%, no debe ser del 100%.

La proporción de coincidencias depende de la calidad del fax. Si el fax es de mala calidad, OCR no reconocerá todos los caracteres del fax. En este caso necesita una proporción de coincidencias inferior, de lo contrario, el fax no será enrutado. Por otro lado, una proporción baja podrá hacer que los faxes se envíen a usuarios que no deberían recibirlos. Si la proporción de coincidencias es muy baja, algunas palabras, que son similares a las frases, se considerarán como frases, por ejemplo, con una proporción del 60% se considerará que Fernando y Fernanda son la misma palabra.

Enviar faxes de manera inteligente en función de los apellidos y los nombres del usuario: Esta opción le permite enviar un fax automáticamente si se encuentra el nombre del usuario en el fax. No es necesario configurar los nombres de los usuarios ya que GFI FAXmaker obtendrá dichos nombres desde Active Directory o el directorio de Exchange 5.5 automáticamente. Utilice esta opción si tiene varios usuarios y no desea configurar frases de búsqueda personalizada para cada usuario.

Adición de una ruta OCR

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado ►OCR** y seleccione “Nueva…”.



Captura de pantalla 57: Nueva frase de búsqueda. Creación de una nueva frase de búsqueda OCR

2. Escriba la frase que desea incluir en la búsqueda del motor de enrutado OCR y haga clic en **Aceptar.** La frase de búsqueda OCR aparecerá en el panel derecho en la ficha Configuración de GFI FAXmaker.

3. Las opciones de la frase de búsqueda deben aparecer automáticamente. En caso de no ser así, haga doble clic en la frase de búsqueda creada recientemente. En la ficha Usuarios, seleccione a qué usuario(s) debe enviarse el fax si se ha encontrado una coincidencia con la frase de búsqueda.

4. Opcionalmente, configure una impresora en la que debe imprimirse el fax automáticamente si se recibe en esta ruta. Para ello, seleccione la impresora adecuada en la ficha Impresoras.

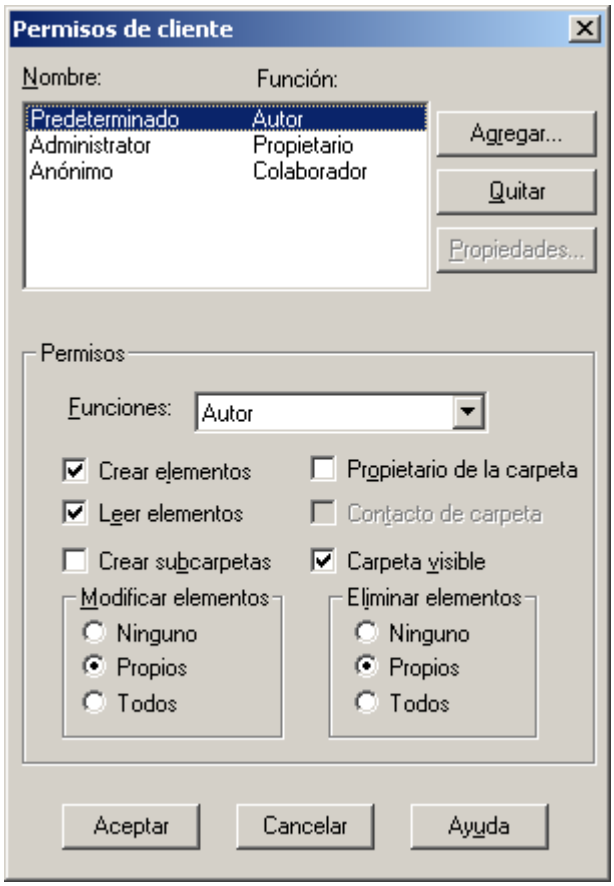
NOTA: primero debe configurar la impresora en el nodo **Configuración avanzada ► Impresoras**.

Enrutado a una carpeta pública en Exchange

Para hacer que los faxes entrantes lleguen a una carpeta pública siga los siguientes pasos en función de si tiene Exchange 2000/2003 o Exchange 5.5:

Para Exchange 2000/2003

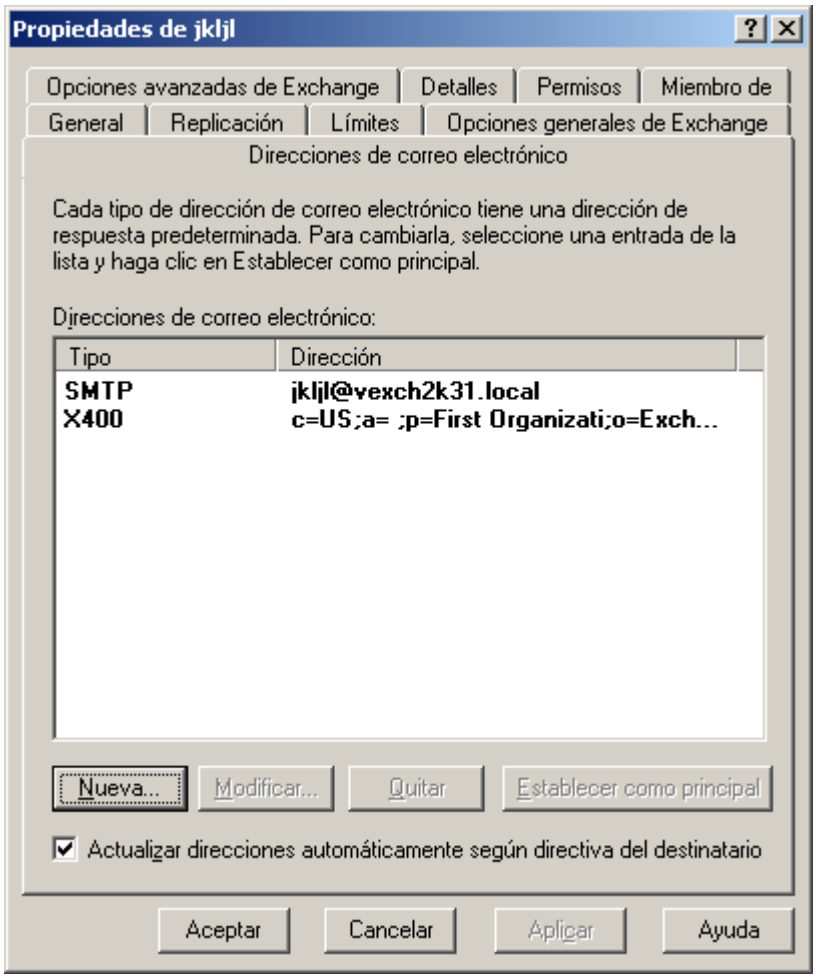
1. Cree una carpeta pública en Administrador del sistema de Exchange.



Captura de pantalla 58: Configuración de permisos de carpetas públicas

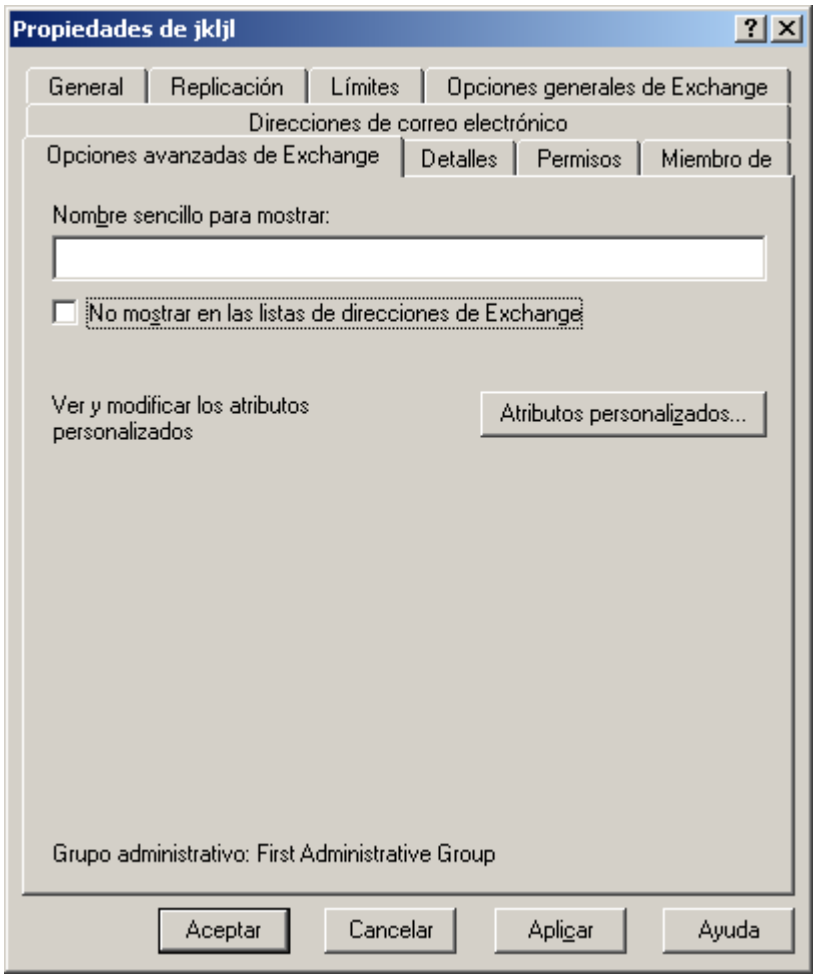
2. Establezca los permisos necesarios en la carpeta pública que ha creado haciendo clic en **Carpeta pública ► Propiedades ► Permisos ► Permisos de cliente**.

NOTA: es importante que los permisos Anónimo y Predeterminado estén establecidos al menos como Colaborador. Esto permite que GFI FAXmaker pueda enviar faxes a la Carpeta pública. También establezca los permisos necesarios para cada Usuario / Grupo que deberá acceder a esta carpeta.



Captura de pantalla 59: Dirección de correo electrónico asignada a una carpeta pública.

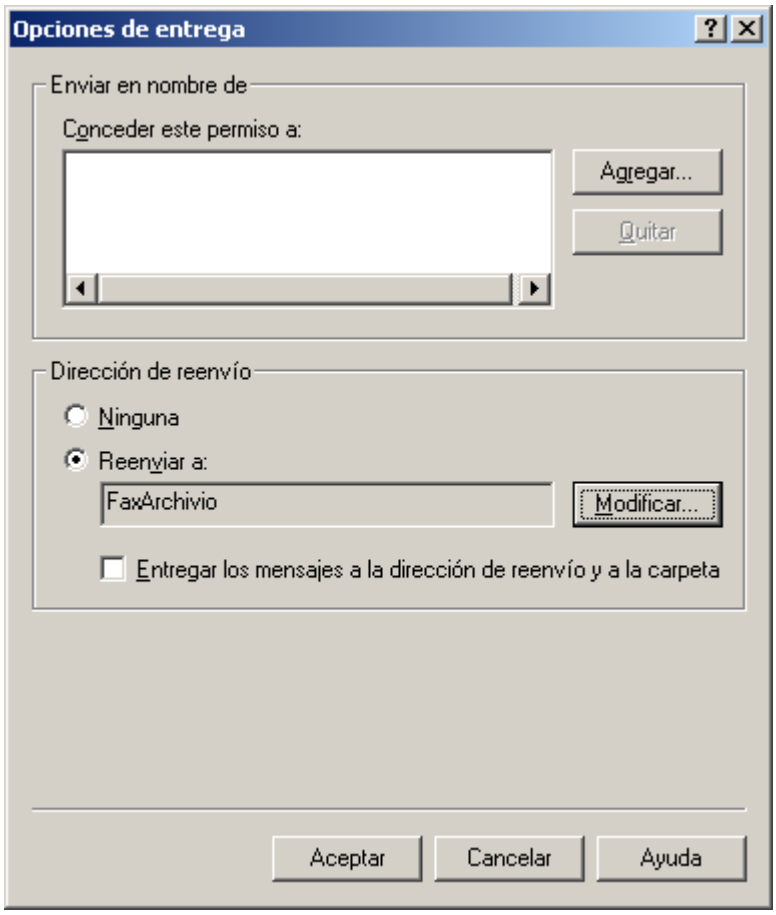
3. Haga clic con el botón secundario en la carpeta pública y seleccione **Todas las tareas ► Habilitar correo**. La dirección de correo electrónico se asignará a la carpeta pública. Haga clic con el botón secundario en **Carpeta pública ► Propiedades**. La nueva dirección de correo electrónico se incluirá en la lista de la ficha "Direcciones de correo electrónico". De ser necesario, puede cambiar la dirección.



Captura de pantalla 60: Hacer que la carpeta pública sea visible en las listas de direcciones.

4. En la ficha Opciones avanzadas de Exchange desmarque la casilla de verificación “Ocultar en listas de direcciones de Exchange” y haga clic en **Aceptar**.

5. Cree un usuario habilitado de correo de Exchange utilizando usuarios y ordenadores de Active Directory.



Captura de pantalla 61: Configuración de usuario de Active Directory para poder enviar correos a la carpeta pública.

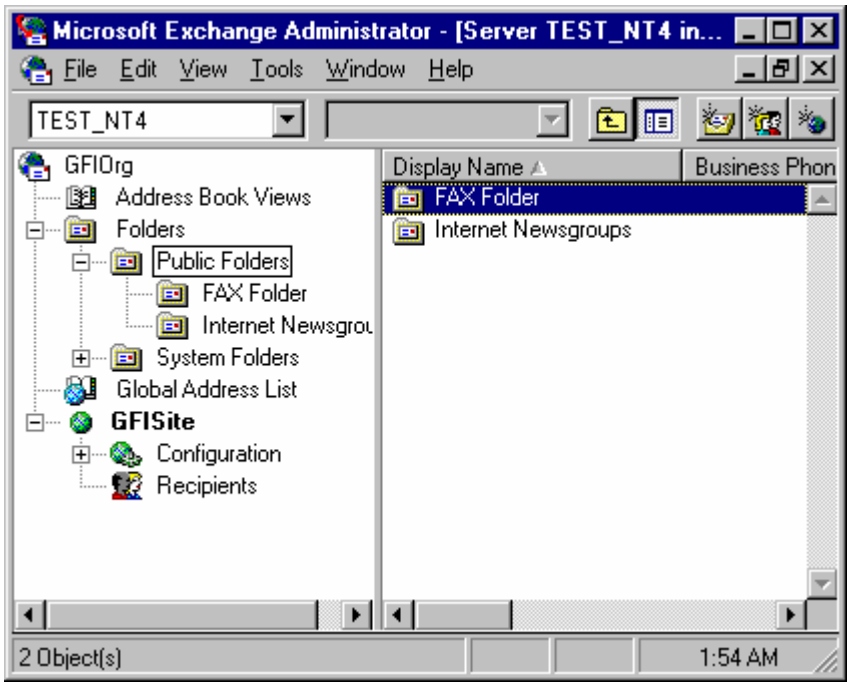
6. Una vez que haya creado el usuario, haga clic con el botón secundario en el Nombre de usuario y seleccione **Propiedades ► ficha General de Exchange**, haga clic en “Opciones de Entrega” y seleccione la carpeta pública en el cuadro Dirección de reenvío utilizando el botón Modificar.

7. En la ficha **Configuración** de **GFI FAXmaker ► Usuarios/Grupos permitidos**, agregue el usuario que acaba de crear como un usuario de GFI FAXmaker.

8. En el nodo **Configuración de GFI FAXmaker ► Enrutado ► Propiedades** establezca el enrutado para que los faxes sean recibidos por el usuario creado recientemente.

Para Exchange 5.5

1. Cree la carpeta pública a la que se enviarán los faxes desde Microsoft Outlook.



Captura de pantalla 62: Abrir las propiedades de la carpeta pública

2. Desde el Administrador de Exchange, abra las propiedades de la carpeta pública que acaba de crear.

Captura de pantalla 63: Propiedades de la carpeta

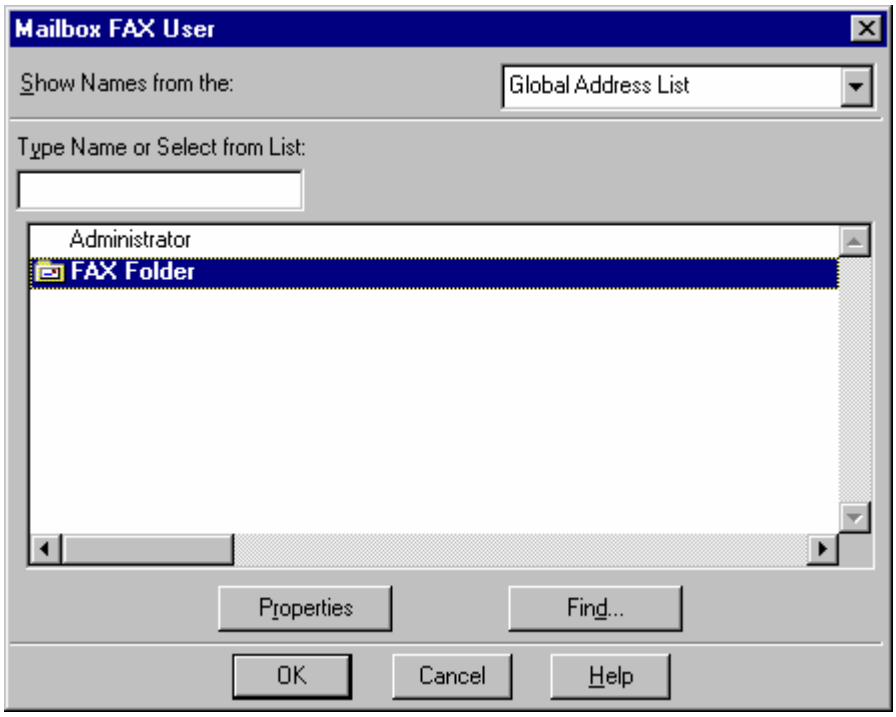
3. Seleccione la ficha Opciones avanzadas y asegúrese de que la casilla de verificación “Ocultar en la libreta de direcciones” no esté marcada.

4. Ahora cree un nuevo buzón desde **Archivo de Administrador de Exchange ► Nuevo buzón…**

5. En las propiedades del buzón seleccione la ficha “Opciones de Entrega”.

Captura de pantalla 64: Opciones de entrega del usuario

6. Especifique un Destinatario alternativo seleccionando el botón de opción tal como se muestra a continuación y haga clic en el botón **Modificar…**



Captura de pantalla 65: Buzón usuario de fax

7. En el diálogo que se abre seleccione el elemento Carpeta pública (creada en el paso 1) en la Lista global de direcciones y haga clic en **Aceptar.**

8. Guarde los cambios para el buzón que acaba de crear.

9. Ahora configure la dirección de correo electrónico que creó recientemente como un usuario de GFI FAXmaker. Haga clic con el botón secundario en el nodo Usuario permitido y seleccione Nuevo usuario/grupo permitido. Introduzca la dirección de correo electrónico o el nombre del buzón y seleccione **Aceptar** para agregar la carpeta pública/dirección de correo electrónico a la lista de usuarios de GFI FAXmaker. Ahora puede seleccionar este usuario para cualquiera de los métodos de enrutado disponibles. Los faxes se enviarán a la carpeta pública.

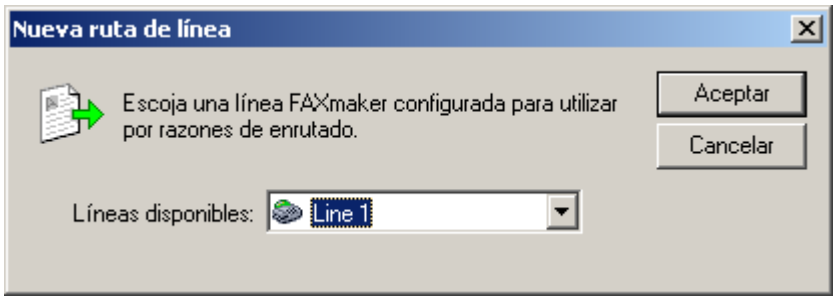
Configuración de enrutado de línea

El enrutado de línea le permite enviar faxes en función de la línea de fax en la que se recibieron.

Adición de una ruta de línea

Para agregar una ruta de línea:

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado ► Línea** y seleccione “Nueva ruta de línea”.



Captura de pantalla 66: Creación de una nueva ruta de línea

2. Ahora puede seleccionar de las listas disponibles de líneas de fax FÍSICAS. Seleccione una línea y haga clic en **Aceptar.** La nueva ruta de línea aparecerá en el panel derecho de la ficha Configuración de GFI FAXmaker.

3. Haga doble clic en la ruta de línea en el panel derecho, haga clic en la ficha Usuarios y seleccione a qué usuarios debe enrutarse el fax en caso de recibirse en una línea física.

4. Opcionalmente, configure una impresora en la que debe imprimirse el fax automáticamente si se recibe en esta ruta seleccionando la impresora correspondiente en la ficha Impresoras.

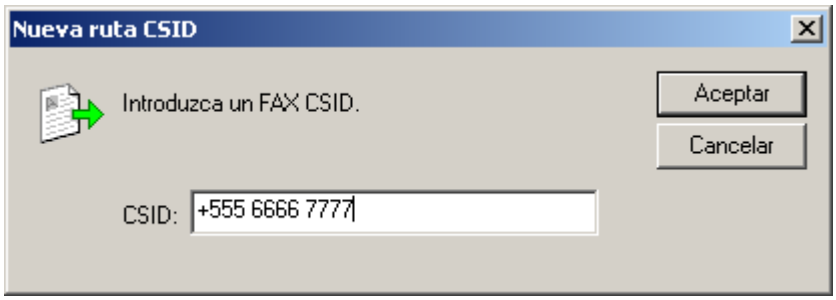
NOTA: primero debe configurar la impresora en el nodo **Configuración avanzada ► Impresoras**.

Configuración de enrutado CSID

Puede configurar el enrutado CSID agregando CSID (ID de fax) y asociando uno o más usuarios a ese CSID. GFI FAXmaker enrutará los faxes entrantes con ese CSID particular a ese usuario. Agregue la ID de fax a la lista CSID del usuario haciendo clic en **Agregar** e ingresando los números de fax.

Adición de rutas CSID

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Enrutado ► CSID** y seleccione “Nueva ruta CSID”.



Captura de pantalla 67: Creación de una nueva ruta CSID

2. Escriba un número CSID y haga clic en **Aceptar**. El número/frase CSID aparecerá en el panel derecho de la ficha Configuración de GFI FAXmaker.

3. Haga doble clic en el número/frase CSID en el panel derecho. En la ficha Usuarios, seleccione a qué usuario(s) debe enviarse el fax en caso de que tenga ese número CSID.

4. Opcionalmente, configure una impresora en la que debe imprimirse el fax automáticamente si se recibe en esta ruta. Para ello, seleccione la impresora adecuada en la ficha Impresoras.

NOTA: primero debe configurar la impresora en el nodo **Configuración avanzada ► Impresoras**.

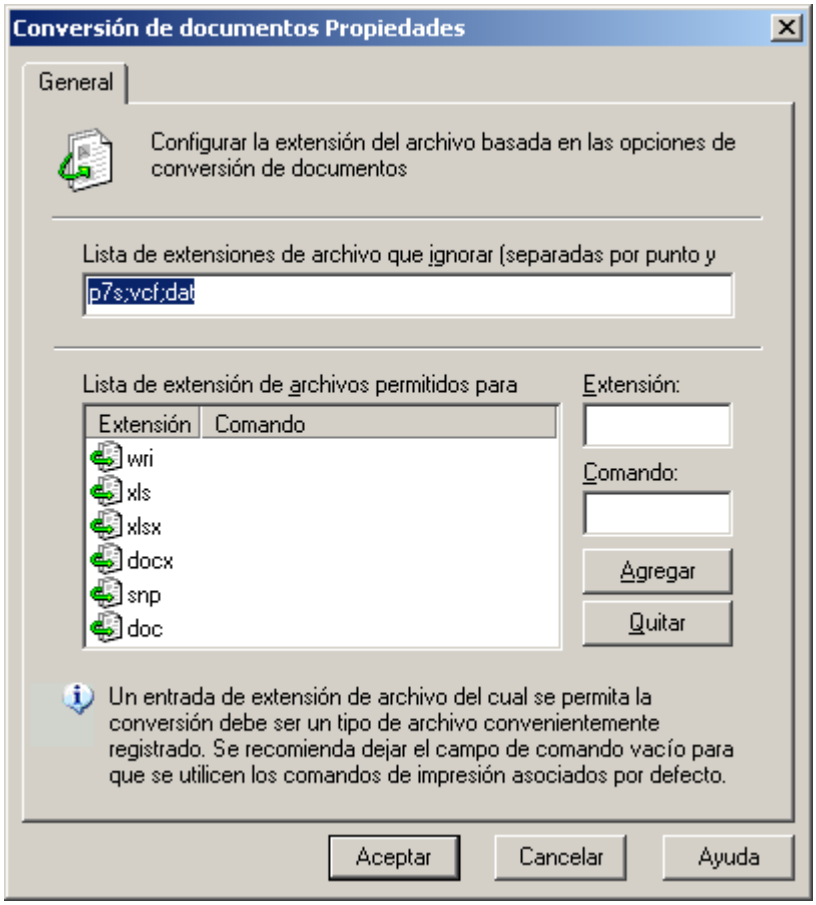
Configuración de opciones del servidor de fax

Configuración de conversión de documentos

GFI FAXmaker puede convertir automáticamente archivos adjuntos de Microsoft Office, .rtf, .txt, .gif, .jpg, .html y .pdf a nivel de servidor. GFI FAXmaker incorpora un motor de conversión para documentos PDF, HTML, PNG, GIF, JPG, RTF y TXT.

NOTA 1: para convertir archivos adjuntos de Microsoft Office debe tener Microsoft 97 o una versión superior instalada en el ordenador del servidor de fax.

NOTA 2: no se recomienda instalar Microsoft Outlook en un ordenador que tenga Microsoft Exchange Server 2000 o 2003. Sí es posible instalar Microsoft Outlook en Microsoft Exchange Server 2007/2010.


Conversión de documentos Propiedades
General
Configurar la extensión del archivo basada en las opciones de conversión de documentos
Lista de extensiones de archivo que ignorar (separadas por punto y
p7s;vcf;dat
Lista de extensión de archivos permitidos para
Extensión
Comando
wri
xls
xlsx
docx
snp
doc
Extensión:
Comando:
Agregar
Quitar
Un entrada de extensión de archivo del cual se permita la conversión debe ser un tipo de archivo convenientemente registrado. Se recomienda dejar el campo de comando vacío para que se utilicen los comandos de impresión asociados por defecto.
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 68: Opciones de conversión de documentos

Para configurar la conversión de documentos, haga clic con el botón secundario en el nodo **Configuración avanzada ► Conversión de documentos** y seleccione Propiedades. Puede configurar las opciones siguientes:

- **Ignorar extensiones:** escriba las extensiones que desea ignorar, p. ej., .p7s, .vcf, etc. GFI FAXmaker no ignorará las extensiones estándares de GFI FAXmaker: .fax, .txt, .rtf y .fmk.
- **Configuración del atajo "Imprimir en":** también puede configurar un formato personalizado de documentos. Para ello, debe instalar la aplicación que permite imprimir el documento y configurar el atajo "imprimir en" para dicho formato. Compruebe que puede imprimir el documento por Windows Explorer. A continuación indique la extensión del formato (p. ej. "doc" para Word) y el comando de la aplicación para imprimir el formato. En la mayoría de los casos es "Imprimir". A continuación, haga clic en **Agregar**.

Resolución de problemas de conversión de documentos de Microsoft Office

1. Asegúrese de que Microsoft Office se instaló utilizando la misma cuenta que está siendo utilizada para los servicios del servidor de fax de GFI FAXmaker. De no ser así, vuelva a instalar Microsoft Office utilizando la cuenta que se usa para GFI FAXmaker.

2. Asegúrese de que ha realizado una instalación completa de Microsoft Office.

3. Asegúrese de que la cuenta utilizada para instalar GFI FAXmaker y Microsoft Office tenga derechos de administrador.

4. Tras haber instalado Microsoft Office, ejecute Word y/o Excel para librarse de cualquier mensaje que se muestre al iniciar los programas por primera vez.

5. Asegúrese de que el controlador de la impresora GFI FAXmaker está configurado como la impresora predeterminada para la máquina.

6. Reinicie la máquina del servidor de fax y asegúrese de que los cambios se hayan aplicado.

Configuración de usuarios permitidos

Las licencias de GFI FAXmaker dependen del número de usuarios que reciben o envían faxes. Debe especificar todos los usuarios que enviarán o recibirán faxes en el nodo Usuarios/grupos permitidos.

Para agregar usuarios permitidos:

1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Usuarios permitidos ► Nuevo usuario/grupo permitido**.

2. Seleccione los usuarios o los grupos desde Active Directory. Puede seleccionar usuarios individuales o grupos de usuarios de Windows.

NOTA: recomendamos crear un grupo "Usuarios de GFI FAXmaker" en Active Directory para que pueda gestionar todos los usuarios de GFI FAXmaker directamente en Active Directory.

Importación de usuarios de GFI FAXmaker desde un archivo de texto:

Si tiene una lista de usuarios con sus direcciones de correo electrónico correctas o si su servidor no tiene Windows, puede importar los usuarios desde un archivo CSV (valores separados por comas).

1. Haga clic con el botón secundario en **Usuarios permitidos ► Importar usuarios desde el archivo**.

2. Seleccione el archivo de texto que contiene la información de los usuarios. Asegúrese de que el formato del texto es el siguiente:

"nombre", "apellido", "empresa", "departamento", "número de fax", "núm. de mensajería de voz", "dirección de correo electrónico", "nombre para mostrar", "dirección de correo electrónico de Internet"

Ejemplo:

"Alex","Mallia","GFI FAX & VOICE","Servicio técnico","+356 382419","+356 382418","alex@GFI FAXmaker ","alex"

"Andrei","Azzopardi","GFI FAX & VOICE","Desarrollo","+356 382419","+356 382418","andrei@GFI FAXmaker ","andrei","andrei@gfi.com"

Información de campos

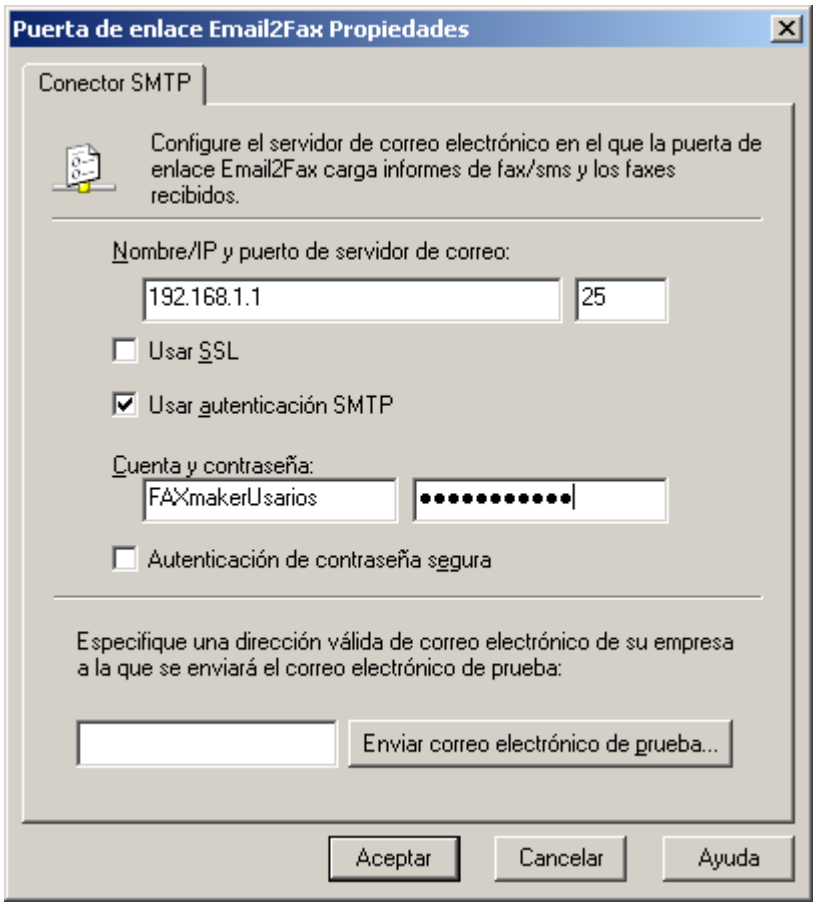
- **Nombre: puede estar en blanco**
- **Apellido: puede estar en blanco**
- **Empresa: puede estar en blanco**
- **Departamento: puede estar en blanco**
- **Número de fax: puede estar en blanco**
- **Núm. de mensajería de voz: puede estar en blanco**
- **Correo electrónico: obligatoria (debe ser única). Si utiliza el modo Redes, agregue @GFI FAXmaker al nombre de usuario y utilícelo como la dirección de correo electrónico.**
- **Nombre para mostrar: obligatorio, no puede estar en blanco**
- **Dirección de correo electrónico de Internet: puede estar en blanco**

NOTA: debe reiniciar el MTA de GFI FAXmaker después de haber importado los usuarios de GFI FAXmaker.

Configuración de la puerta de enlace Email2Fax

La puerta de enlace Email2Fax se configura durante la instalación. Siga los pasos siguientes si desea cambiar la configuración después de la instalación:

1. En la ficha Configuración de GFI FAXmaker, haga clic con el botón secundario en **Puerta de enlace Email2Fax ► Propiedades**.

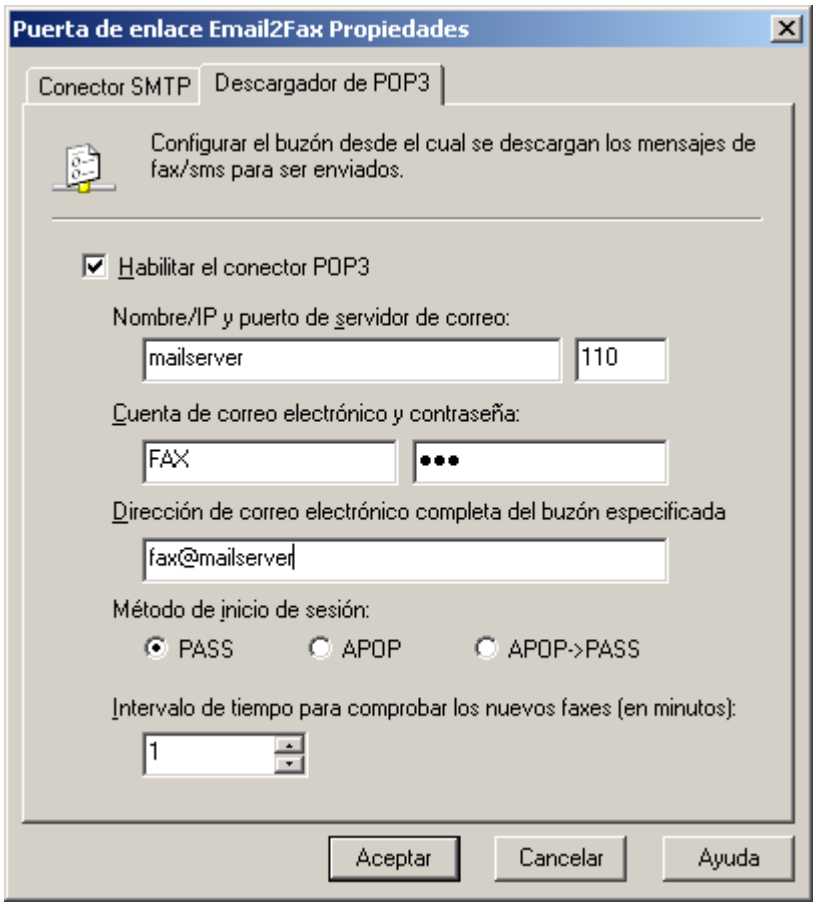

Puerta de enlace Email2Fax Propiedades
Conector SMTP
Configure el servidor de correo electrónico en el que la puerta de enlace Email2Fax carga informes de fax/sms y los faxes recibidos.
Nombre/IP y puerto de servidor de correo:
192.168.1.1
25
Usar SSL
Usar autenticación SMTP
Cuenta y contraseña:
FAXmakerUsarios
Autenticación de contraseña segura
Especifique una dirección válida de correo electrónico de su empresa a la que se enviará el correo electrónico de prueba:
Enviar correo electrónico de prueba...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 69: Configuración de puerta de enlace Email2Fax

2. Especifique el nombre de su servidor de correo y el puerto SMTP.

3. Si su servidor de correo requiere autenticación, especifique los detalles de autenticación.

Conector POP3



Captura de pantalla 70: Conector POP3

Si tiene Lotus Notes/Domino o un servidor SMTP/POP3, también tendrá la ficha Conector POP3 en el diálogo Propiedades de puerta de enlace Email2Fax. Esto le permite recoger faxes a través de un buzón POP3 dedicado. Para obtener más información, consulte el primer capítulo. Para configurar el conector POP3:

1. Marque “Habilitar el conector POP3” para permitir que los faxes y los SMS se recojan mediante POP3.

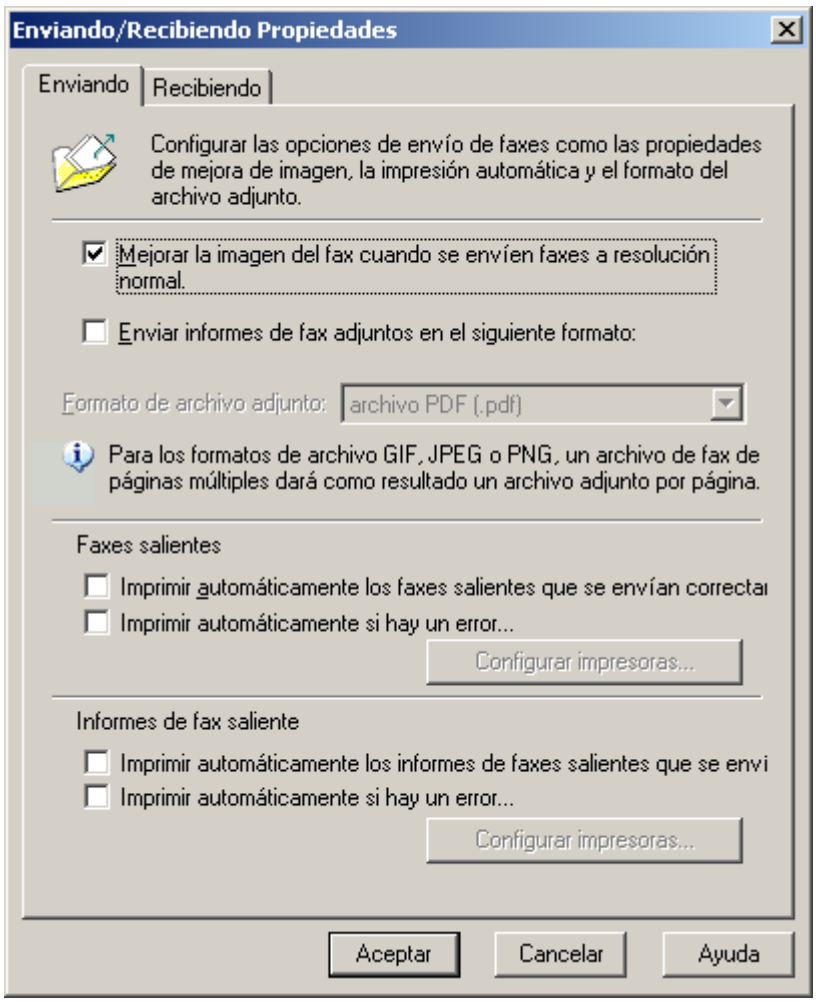
2. Especifique el nombre del servidor de correo y el puerto.

3. Especifique el nombre de la cuenta y la contraseña del buzón POP3. También puede especificar el **Método de inicio de sesión**.

4. Especifique la dirección de correo electrónico completa para el buzón de fax. Ésta se utilizará como la dirección “responder a”.

Opciones de envío y recepción

Para configurar las opciones de envío y recepción de fax, haga clic con el botón secundario en el nodo **Opciones de Envío/Recepción ► Propiedades**. Puede configurar las opciones siguientes:


Enviando/Recibiendo Propiedades
Enviando
Recibiendo
Configurar las opciones de envío de faxes como las propiedades de mejora de imagen, la impresión automática y el formato del archivo adjunto.
Mejorar la imagen del fax cuando se envíen faxes a resolución normal.
Enviar informes de fax adjuntos en el siguiente formato:
Formato de archivo adjunto:
archivo PDF (.pdf)
Para los formatos de archivo GIF, JPEG o PNG, un archivo de fax de páginas múltiples dará como resultado un archivo adjunto por página.
Faxes salientes
Imprimir automáticamente los faxes salientes que se envían correctar
Imprimir automáticamente si hay un error...
Configurar impresoras...
Informes de fax saliente
Imprimir automáticamente los informes de faxes salientes que se envi
Imprimir automáticamente si hay un error...
Configurar impresoras...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

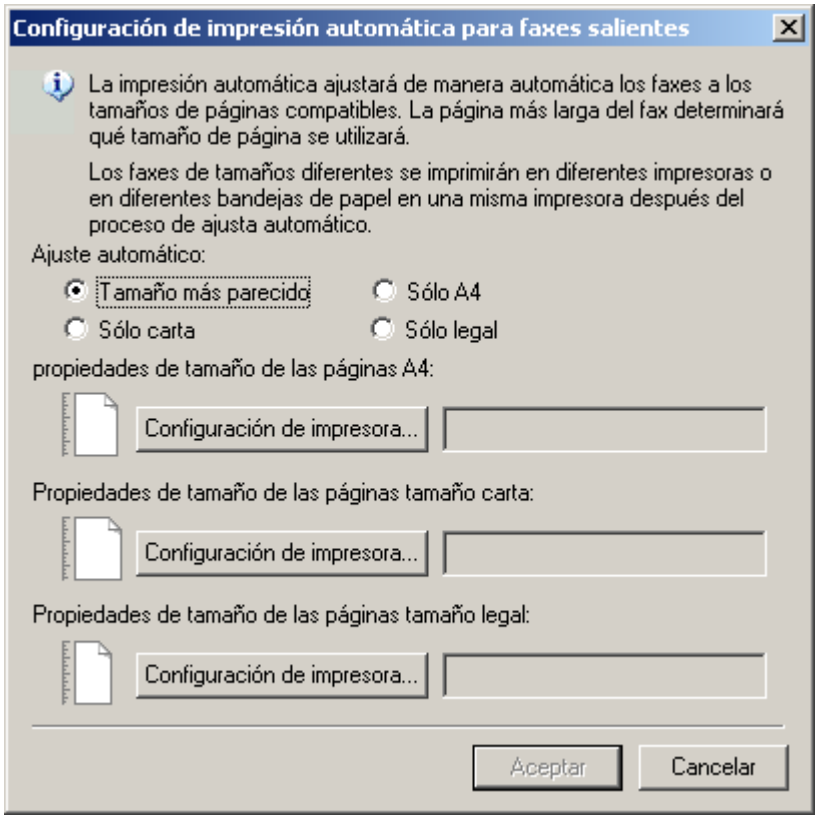
Captura de pantalla 71: Opciones de envío

- **Mejorar la imagen del fax cuando se envíen faxes a resolución normal:** al habilitar esta opción se mejora la calidad de los faxes de resolución baja.
- **Enviar informes de fax adjuntos en el siguiente formato:** puede elegir que los archivos de fax incluidos en los informes de faxes enviados se envíen en un formato diferente del formato de fax estándar. Puede seleccionar los formatos TIF, PDF, GIF, JPG o PNG.
- **Imprimir automáticamente los faxes salientes que se envían correctamente:** esta opción imprime automáticamente todos los faxes salientes que se envían correctamente. El fax se imprimirá exactamente como se envió.
- **Imprimir automáticamente si hay un error:** esta opción imprime automáticamente todos los faxes salientes que no se enviaron correctamente. El fax se imprimirá exactamente como se envió.

- **Imprimir automáticamente los informes de faxes que se envían correctamente:** si esta función está activada, GFI FAXmaker imprimirá un informe de transmisión y una miniatura del fax tras haberse enviado correctamente. GFI FAXmaker incluirá seis páginas de fax en una página de impresión (excepto por la primera página, que incluye un informe de transmisión y cinco páginas de fax).
- **Imprimir automáticamente un informe si hay un error:** si selecciona esta opción, GFI FAXmaker imprimirá un informe de transmisión y una miniatura del fax tras haberse producido un error en el envío de un fax.

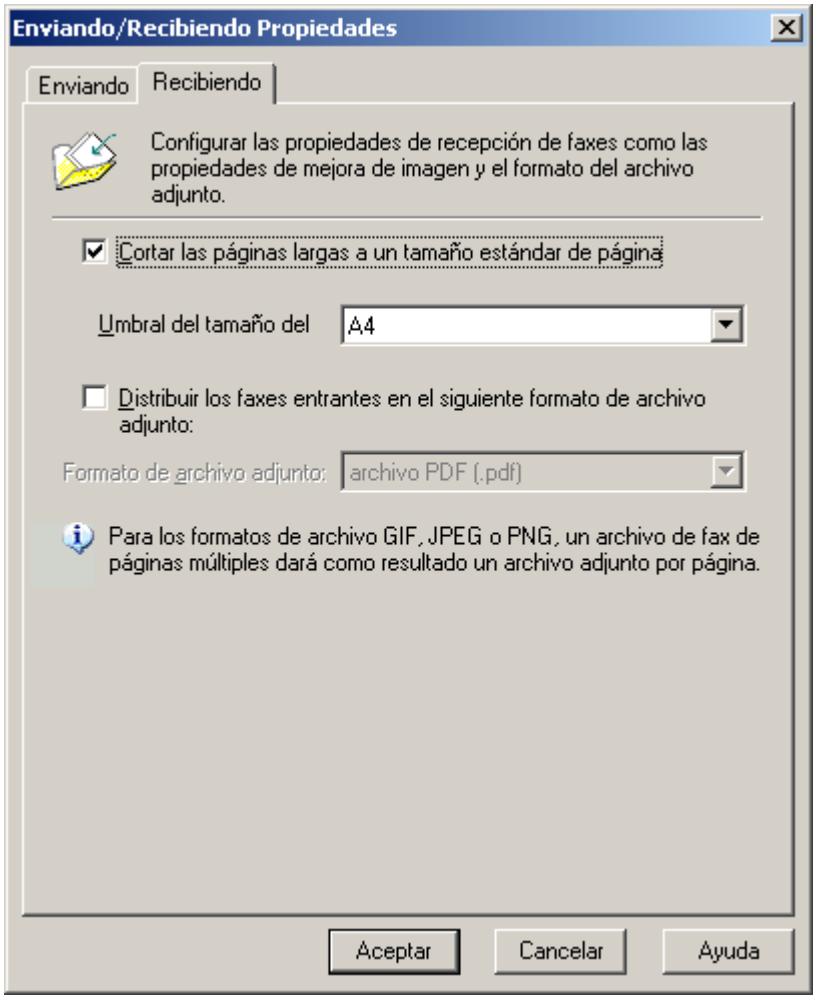
NOTA: cuando selecciona cualquiera de estas casillas de verificación de Impresión automática, el diálogo de configuración de impresión automática aparece automáticamente:

- **Ajuste automático:** si desea que sus faxes se ajusten automáticamente, seleccione Tamaño más parecido. Si está seguro de que sólo va a recibir un tipo de formato/tamaño de fax, puede seleccionar dicho formato específico: Sólo A4, Sólo carta o Sólo legal. Si ha escogido Tamaño más parecido, deberá configurar una impresora (puede ser la misma impresora) para cada formato. Si sólo ha escogido un formato, deberá configurar una impresora para ese formato.


Configuración de impresión automática para faxes salientes
La impresión automática ajustará de manera automática los faxes a los tamaños de páginas compatibles. La página más larga del fax determinará qué tamaño de página se utilizará.
Los faxes de tamaños diferentes se imprimirán en diferentes impresoras o en diferentes bandejas de papel en una misma impresora después del proceso de ajusta automático.
Ajuste automático:
Tamaño más parecido
Sólo A4
Sólo carta
Sólo legal
propiedades de tamaño de las páginas A4:
Configuración de impresora...
Propiedades de tamaño de las páginas tamaño carta:
Configuración de impresora...
Propiedades de tamaño de las páginas tamaño legal:
Configuración de impresora...
Aceptar
Cancelar

Captura de pantalla 72: Diálogo de configuración de impresión automática

Opciones de recepción


Enviando/Recibiendo Propiedades
Enviando
Recibiendo
Configurar las propiedades de recepción de faxes como las propiedades de mejora de imagen y el formato del archivo adjunto.
Cortar las páginas largas a un tamaño estándar de página
Umbral del tamaño del
A4
Distribuir los faxes entrantes en el siguiente formato de archivo adjunto:
Formato de archivo adjunto:
archivo PDF (.pdf)
Para los formatos de archivo GIF, JPEG o PNG, un archivo de fax de páginas múltiples dará como resultado un archivo adjunto por página.
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 73: Opciones de recepción

- **Cortar los faxes largos a un tamaño estándar de página:** si el largo de la página es 1,5 veces más grande que el tamaño de papel seleccionado, la página se corta hasta alcanzar el tamaño seleccionado mediante un algoritmo inteligente de cortado de página.
- **Umbral del tamaño del papel:** seleccione el tamaño del papel en el que desea recibir los faxes. Si un fax entrante es 1,5 más grande que el tamaño del papel, éste se cortará automáticamente hasta alcanzar el tamaño seleccionado aquí.
- **Distribuir los faxes entrantes en el siguiente formato de archivo adjunto:** aquí puede seleccionar el formato en el que se almacenarán/reenviarán los archivos de fax recibidos. Puede seleccionar el formato predeterminado *.fax y los formatos *.tif, *.jpg, *.png, *.gif o *.pdf. De esta manera, los faxes se asociarán con un visor predeterminado de TIF o PDF y no tendrá que instalar el visor de GFI FAXmaker en la máquina del usuario. (Tenga en cuenta que el usuario no podrá agregar anotaciones al fax).

Configuración de administradores de fax

Un administrador de fax es una persona que controla y gestiona el servidor de fax. En caso de que ocurra cualquier situación crítica, el administrador de fax recibirá una notificación por correo electrónico. En el nodo Administradores de fax puede especificar uno o más administradores de fax. Para especificar un administrador de fax:

1. En la ficha Configuración de GFI FAXmaker, haga clic en el nodo **Configuración avanzada ► Administradores de fax**, haga clic con el botón secundario y seleccione “Nuevo administrador”.

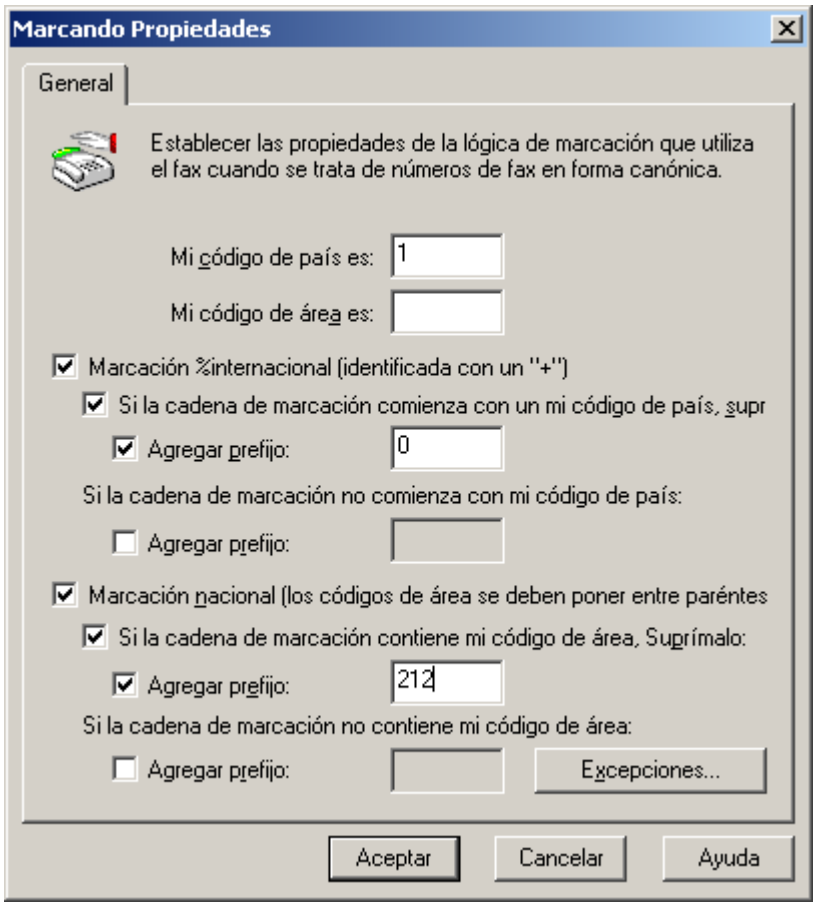
2. Seleccione uno o más usuarios que serán administradores de fax. Pulse **Aceptar**. Estos usuarios recibirán una notificación si ocurren ciertas condiciones críticas en el servidor de fax.

Opciones de marcación

Las opciones de marcación le permiten configurar una “marcación inteligente”. De esta manera, puede configurar GFI FAXmaker para que se ajuste a varios códigos de área locales y a otros procedimientos de marcación especiales. FAXmaker procesa el número de fax de una manera estructurada y marca en el formato correcto del sistema telefónico.

Para configurar la lógica de Marcando, haga clic con el botón secundario en el nodo **Configuración avanzada ► Marcando** en la ficha Configuración de GFI FAXmaker y seleccione **Propiedades**.

La lógica de marcación se divide en dos partes: marcación internacional (código de país) y marcación nacional para códigos de área local y configuración de intercambios.


Marcando Propiedades
General
Establecer las propiedades de la lógica de marcación que utiliza el fax cuando se trata de números de fax en forma canónica.
Mi código de país es:
1
Mi código de área es:
Marcación internacional (identificada con un "+")
Si la cadena de marcación comienza con un mi código de país, supr
Agregar prefijo:
0
Si la cadena de marcación no comienza con mi código de país:
Agregar prefijo:
Marcación nacional (los códigos de área se deben poner entre paréntes
Si la cadena de marcación contiene mi código de área, Suprímalo:
Agregar prefijo:
212
Si la cadena de marcación no contiene mi código de área:
Agregar prefijo:
Excepciones...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 74: Opciones de marcación

Primero debe poner el código de país y el código de área. Debe introducir el código de país sin el prefijo de marcado. Los prefijos de marcado son los números que se colocan adelante del código de país cuando se marca un número internacional. Puede variar en función del país, pero los más comunes son 00 y 011.

Es importante recordar que el prefijo de marcado de un país es el número que debe marcar el usuario en dicho país para hacer una llamada internacional (a veces definido como un + delante del código de país). El código de país es el número que debe marcar un usuario ubicado en otro país para llamar al país al que corresponde dicho código. Por ejemplo, el prefijo de marcado del Reino Unido es 00, por lo tanto, para marcar a Estados Unidos (cuyo código de país es 1) el usuario debe marcar 001 y luego el número. En Estados Unidos, el prefijo de marcado es 011, por lo tanto, para marcar al Reino Unido (cuyo código de país es 44) el usuario debe marcar 01144 y luego el número.

Marcación internacional

En esta sección debe poner la configuración para el marcación internacional. Cuando el servidor de fax detecta un + antes del número, esta sección se utiliza para modificar la primera parte del número. El usuario puede optar por eliminar el código de país si éste coincide con el indicado en la sección “¿Dónde estoy?”.

Si no se selecciona esta opción, el código de país permanecerá tal como está. Al seleccionar esta opción se habilitan otras dos opciones.

Una de ellas es la opción de adjuntar un prefijo si el código de país coincide y se elimina. La otra es reemplazar el + con el prefijo de marcado internacional cuando se seleccione.

Esta lógica le permitirá utilizar la siguiente notación numérica en su entrada de número de fax:

+44-(020)-2282666

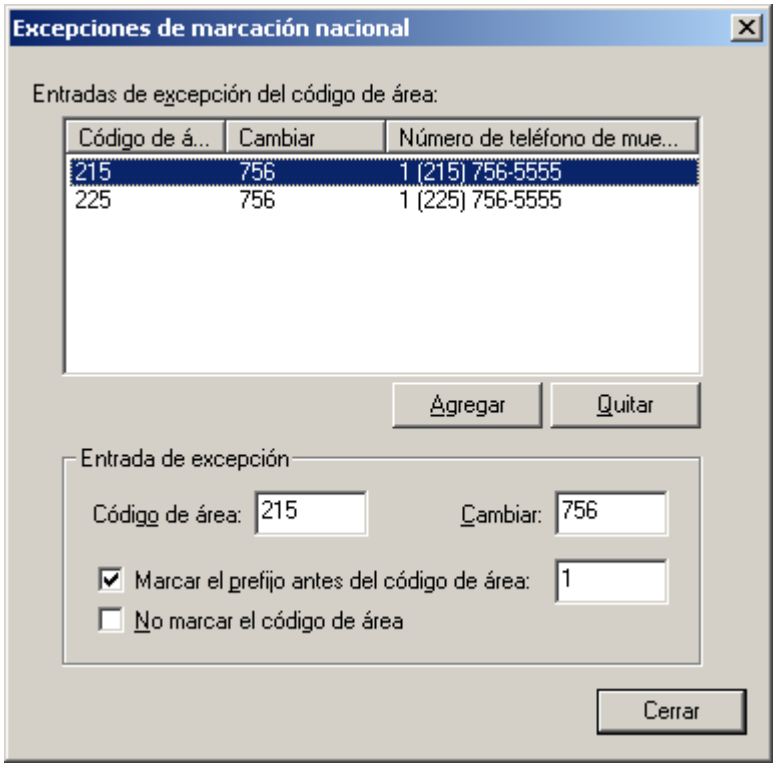
GFI FAXmaker determinará en qué país se encuentra. En caso de que usted se encuentre en el mismo país, GFI FAXmaker quitará el 44 y, opcionalmente, colocará un prefijo antes del número, por ejemplo, 0.

Si no se encuentra en el mismo país, GFI FAXmaker puede reemplazar el + con el prefijo de marcado internacional, por ejemplo, 00 o 011.

Marcación nacional

Esta opción es especialmente importante si usted se encuentra en América del Norte. Al utilizar esta opción usted puede indicar su código de área y solicitar a GFI FAXmaker que lo elimine si va a enviar un fax a un número con el mismo código de área. Asimismo, puede agregar un prefijo al número. Si el número no es su código de área local, puede configurar GFI FAXmaker para que agregue 1 automáticamente como prefijo.

NOTA: el código de área en el número de fax debe incluirse entre paréntesis curvos. De lo contrario, el servidor de fax no puede determinar qué parte del número corresponde al código de área.



Captura de pantalla 75: Diálogo de excepciones de marcación

Excepciones

Debido a que los procesos de marcación pueden ser muy complejos (especialmente en EE. UU.), puede configurar una serie de excepciones que pueden, por ejemplo, encargarse de varios códigos de área local.

El diálogo Excepciones le permite especificar los diferentes códigos de área e intercambios para cada número. Le permite borrar el código de área y agregar un prefijo en caso de ser necesario. Dado que un código de área puede tener cientos de intercambios, para evitar introducir muchos números con los mismos códigos de área y diferentes intercambios, puede introducir un comodín (*) en la sección de intercambio, que se encargará de todos los números de intercambio relacionados. Así, si pone el código de área 342 y el intercambio *, se procesarán todos los números que comiencen con el código de área 342 (342 456, 342 123, 342 789, etc.).

Para agregar una excepción: pulse el botón **Excepciones** y ponga el código de área pertinente en el campo Código de área.

Si los parámetros pertenecen a un intercambio particular dentro del código de área (esto es, los tres dígitos del número telefónico que siguen al código de área), póngalos en el campo Intercambio.

NOTA: puede utilizar comas para agregar un intervalo entre los números si su sistema así lo requiere. Cada coma representa un intervalo de aproximadamente dos segundos.

Si el número de teléfono requiere un prefijo para marcación de distancia, por ejemplo un 1, marque la casilla “Marcar el prefijo antes del código de área” y ponga el 1.

Si no necesita marcar el código de área para este número, marque la casilla “No marcar el código de área”.

Haga clic en **Agregar** para añadirlo a la lista de entradas telefónicas.

Para eliminar una excepción: Seleccione la entrada telefónica que desea eliminar y haga clic en **Quitar**.

Notas para los usuarios: introducir el número de fax

Las opciones de marcación únicamente funcionarán si el usuario introduce los números de fax correctamente. De lo contrario, GFI FAXmaker no podrá procesar el número de fax.

Debe poner el número de fax con el formato siguiente:

+<código de país> (<código de área>) <número de fax>

Por ejemplo:

+44 (171) 226 4788

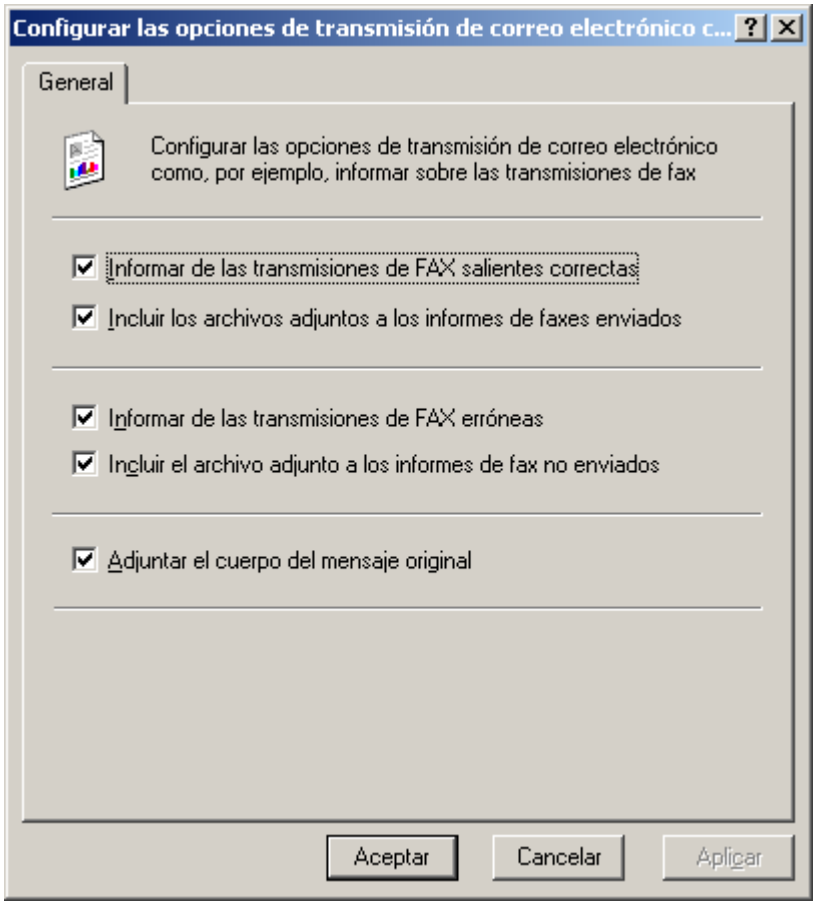
+1 (716) 265 1016

+356 382 419

Informes de transmisión

GFI FAXmaker enviará un informe de transmisión al usuario después de que el fax haya sido enviado. Este informe de transmisión mostrará si el fax se envió correctamente o no.

Acceda a las opciones de los informes de transmisión en el nodo **Configuración avanzada ► Informes de transmisión**. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Informes ► Propiedades**. Las siguientes opciones se encuentran disponibles:


Configurar las opciones de transmisión de correo electrónico c...
General
Configurar las opciones de transmisión de correo electrónico como, por ejemplo, informar sobre las transmisiones de fax
Informar de las transmisiones de FAX salientes correctas
Incluir los archivos adjuntos a los informes de faxes enviados
Informar de las transmisiones de FAX erróneas
Incluir el archivo adjunto a los informes de fax no enviados
Adjuntar el cuerpo del mensaje original
Aceptar
Cancelar
Aplicar

Captura de pantalla 76: Opciones de informes de transmisión

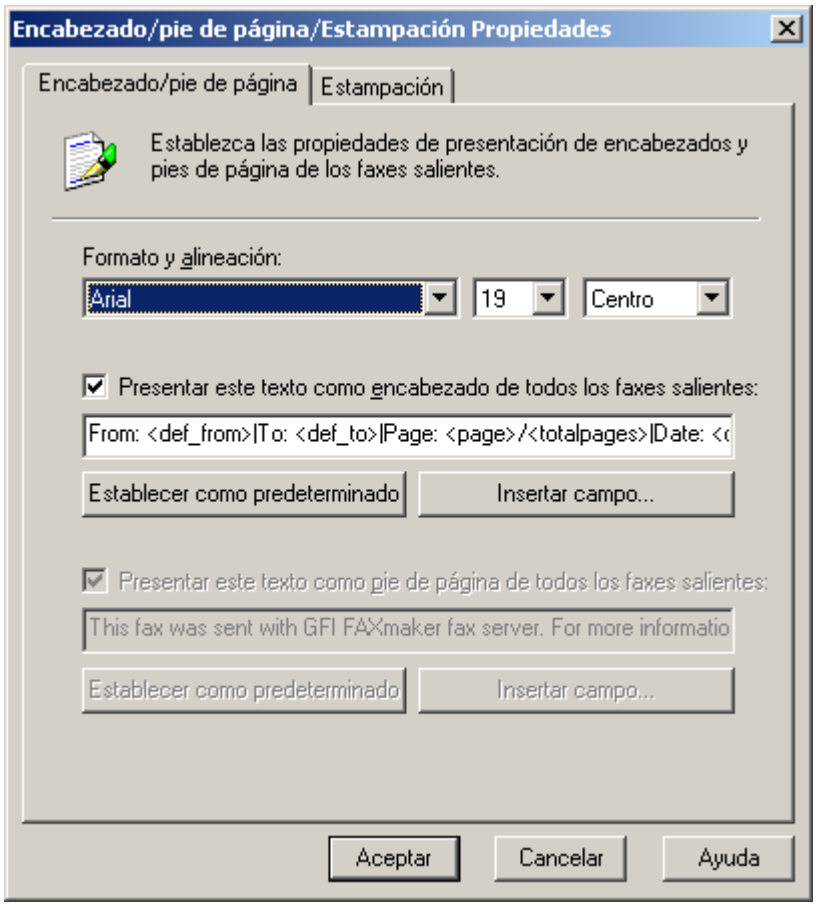
- **Informar de las transmisiones de FAX salientes correctas:** marque esta opción si desea que GFI FAXmaker envíe un informe de transmisión si el fax se envió correctamente.
- **Incluir los archivos adjuntos a los informes de faxes enviados:** marque esta opción si desea incluir el archivo de fax en el informe de transmisión.
- **Informar de las transmisiones de FAX salientes con error:** marque esta opción si desea que GFI FAXmaker envíe un informe de transmisión si el fax no se envió correctamente.
- **Incluir los archivos adjuntos a los informes de error:** marque esta opción si desea que GFI FAXmaker incluya el archivo de fax en el informe de transmisión de error.
- **Adjuntar el cuerpo del mensaje original:** marque esta opción si desea incluir el cuerpo del mensaje del fax original en el informe

de transmisión. Se recomienda esta opción ya que facilita la tarea de los usuarios a la hora de reenviar faxes y encontrar faxes enviados.

NOTA: en el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker los faxes enviados no se almacenan en la carpeta de elementos enviados, por lo tanto, los informes de transmisión son el único medio del que disponen los usuarios para recuperar los faxes que enviaron a través del formulario de mensaje de fax de GFI.

Opciones de Encabezado/Pie de página/Estampación

El nodo de opciones Encabezado/Pie de página/Estampación le permiten especificar un texto de encabezado y/o de pie de página para todos los faxes salientes, así como también "estampar" los faxes entrantes con información similar. Las opciones de encabezado/pie de página pueden configurarse en la ficha Encabezado/Pie de página, mientras que las opciones de estampación se configuran en la ficha Estampación. Los diálogos son idénticos. Las siguientes opciones se encuentran disponibles:


Encabezado/pie de página/Estampación Propiedades
Encabezado/pie de página
Estampación
Establezca las propiedades de presentación de encabezados y pies de página de los faxes salientes.
Formato y alineación:
Arial
19
Centro
Presentar este texto como encabezado de todos los faxes salientes:
From: <def_from>|To: <def_to>|Page: <page>/<totalpages>|Date: <
Establecer como predeterminado
Insertar campo...
Presentar este texto como pie de página de todos los faxes salientes:
This fax was sent with GFI FAXmaker fax server. For more informatio
Establecer como predeterminado
Insertar campo...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 77: Diálogo de propiedades de Encabezado/Pie de página/Estampación

- **Fuente:** seleccione la fuente, el tamaño y la alineación que desea para el encabezado/pie de página.

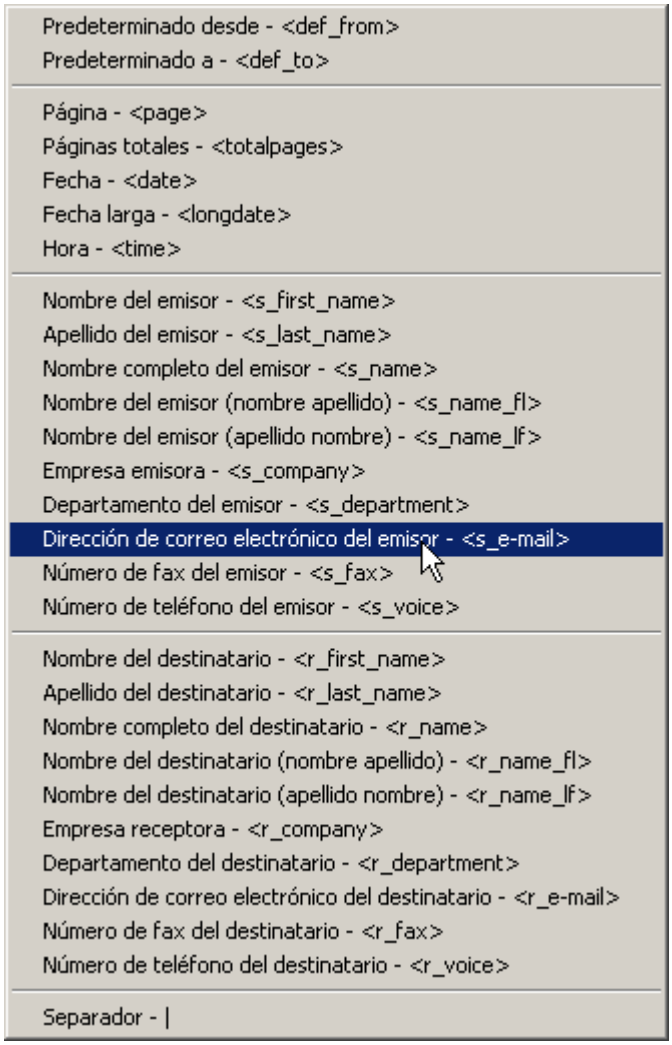
NOTA: las opciones de formato pueden ser diferentes para el encabezado y el pie de página. Para aplicar un formato diferente al encabezado y al pie de página simplemente seleccione el campo del

encabezado o del pie de página y luego seleccione las opciones de formato adecuadas.

- **Presentar este texto como encabezado en todos los faxes salientes (faxes entrantes en el caso de la estampación):** marque esta opción si desea incluir un encabezado en cada fax saliente.

NOTA: puede personalizar el encabezado del fax insertando campos. Para insertar un campo, coloque el cursor donde desea insertarlo y haga clic en **Insertar campos**. A continuación seleccione el campo que desea insertar. Puede separar los campos insertando un separador. Para restaurar los campos predeterminados del encabezado, haga clic en **Establecer como predeterminado**.

Campos disponibles:



Captura de pantalla 78: Diálogo de campos

- *Predeterminado desde <def_from>*: encabezado de fax global especificado en las opciones de línea de fax.
- *Predeterminado a <def_to>*: este campo es reemplazado por el nombre de la empresa del destinatario. Si no especificó el nombre de una empresa, pero sí especificó un nombre, éste último se mostrará en este campo. Si no especificó un nombre

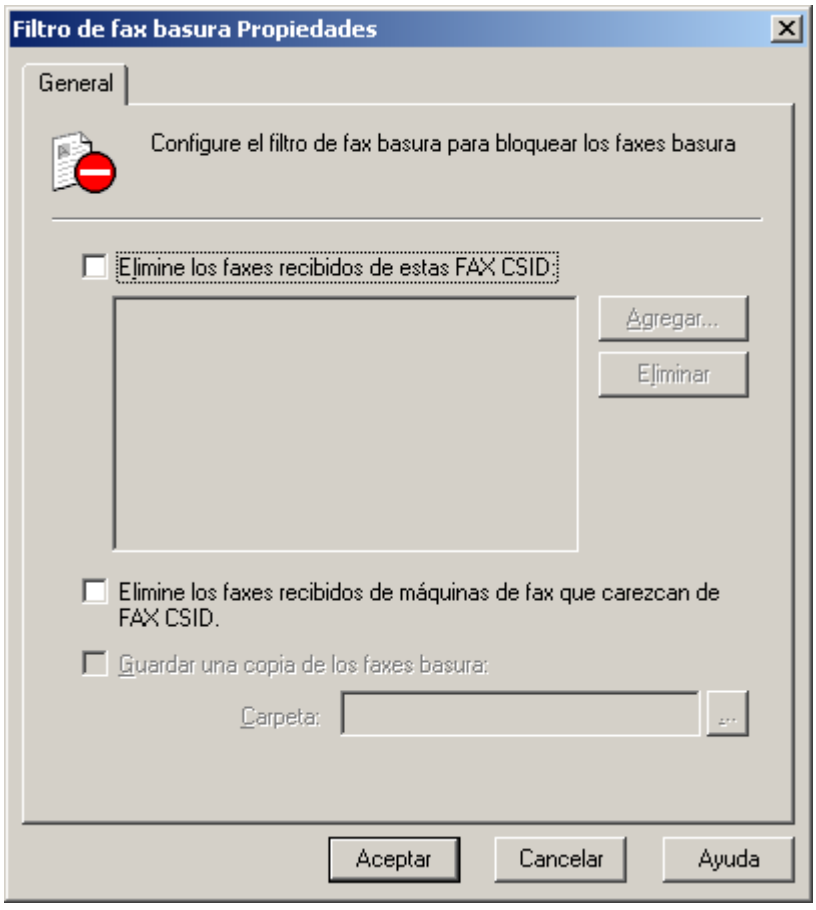
o una empresa, este campo incluirá el número de fax del destinatario.

- o *Hora, fecha y páginas*: esta información se obtiene de la configuración de su máquina.
- o *Campos del remitente*: los datos se obtienen de las propiedades del usuario.
- o *Campos del destinatario*: los datos se recuperan de los detalles del destinatario.

- **Presentar este texto como pie de página en todos los faxes salientes (faxes entrantes en el caso de la estampación):** marque esta opción si desea incluir un pie de página en cada página. Puede insertar campos en el texto haciendo clic en **Campos**.

NOTA: no puede cambiar el pie de página en una versión de evaluación de GFI FAXmaker.

Filtro de fax basura


Filtro de fax basura Propiedades
General
Configure el filtro de fax basura para bloquear los faxes basura
Elimine los faxes recibidos de estas FAX CSID:
Agregar...
Eliminar
Elimine los faxes recibidos de máquinas de fax que carezcan de FAX CSID.
Guardar una copia de los faxes basura:
Carpeta:
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 79: Opciones de filtro de fax basura

GFI FAXmaker le ofrece la posibilidad de eliminar automáticamente cualquier fax recibido de ciertos remitentes. Este filtro de fax basura funciona con la ID de fax del remitente.

Cuando reciba un fax basura, añada la ID de fax del remitente en la lista Filtro de fax basura. Esto hará que GFI FAXmaker elimine el fax automáticamente y no lo distribuya.

Los remitentes raramente cambian su ID de fax, especialmente si está programada en una máquina de fax; por lo tanto, este es un método sencillo y bastante fiable para eliminar faxes futuros del remitente.

Para poner un remitente de fax o una ID de fax en la lista negra:

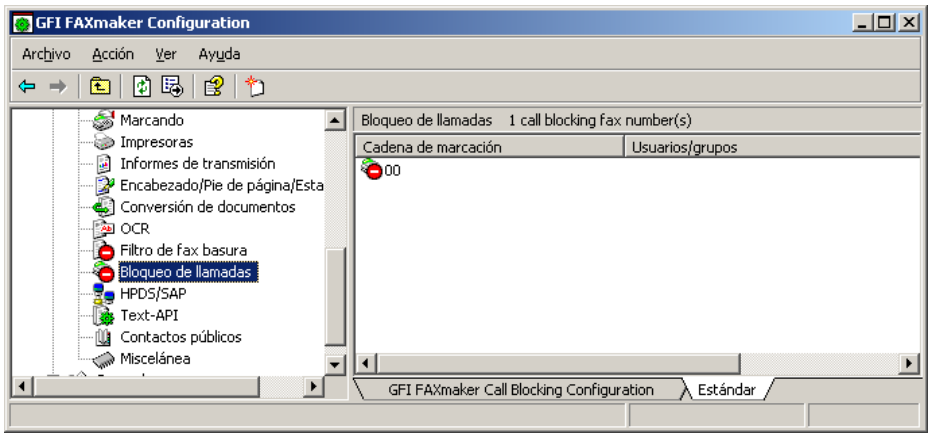
1. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Configuración avanzada ► Filtro de fax basura** y seleccione “Propiedades”. Se abrirá el diálogo de filtro de fax basura.

2. Habilite la opción “Elimine los faxes recibidos de estas FAX CSID” y haga clic en **Agregar** para indicar el CSID del remitente del fax basura.

Tendrá dos opciones:

- **Elimine los faxes recibidos de máquinas de fax que carezcan de CSID:** si desea ser muy estricto, puede rechazar todos los faxes que carezcan de CSID. Tenga en cuenta que es muy probable que los faxes válidos se marquen como faxes basura.
- **Guardar una copia de los faxes basura:** esta opción guardará todos los faxes basura en una carpeta para que pueda revisarlos antes de eliminarlos.

Bloqueo de llamadas



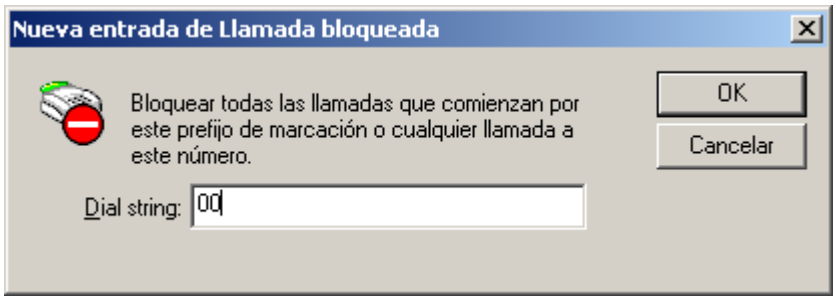
Captura de pantalla 80: Regla de bloqueo de llamada

El bloqueo de llamadas le permite controlar los números de fax a los que los usuarios realizarán envíos. GFI FAXmaker comprueba las reglas de bloqueo de llamadas antes de cada transmisión de fax y no enviará ningún fax que comience con números incluidos en la lista de bloqueo de llamadas.

Esto significa que si usted desea evitar que ciertos usuarios realicen transmisiones de fax internacionales, sólo debe insertar el número de marcación internacional (por ejemplo, 00, 09 o 011). Como alternativa, puede bloquear números de fax específicos.

Para crear una regla de bloqueo:

1. En la ficha Configuración de GFI FAXmaker, **Configuración avanzada ► Bloqueo de llamadas,** haga clic con el botón secundario y seleccione en “Nueva”.


Nueva entrada de Llamada bloqueada
Bloquear todas las llamadas que comienzan por este prefijo de marcación o cualquier llamada a este número.
OK
Cancelar
Dial string:
00

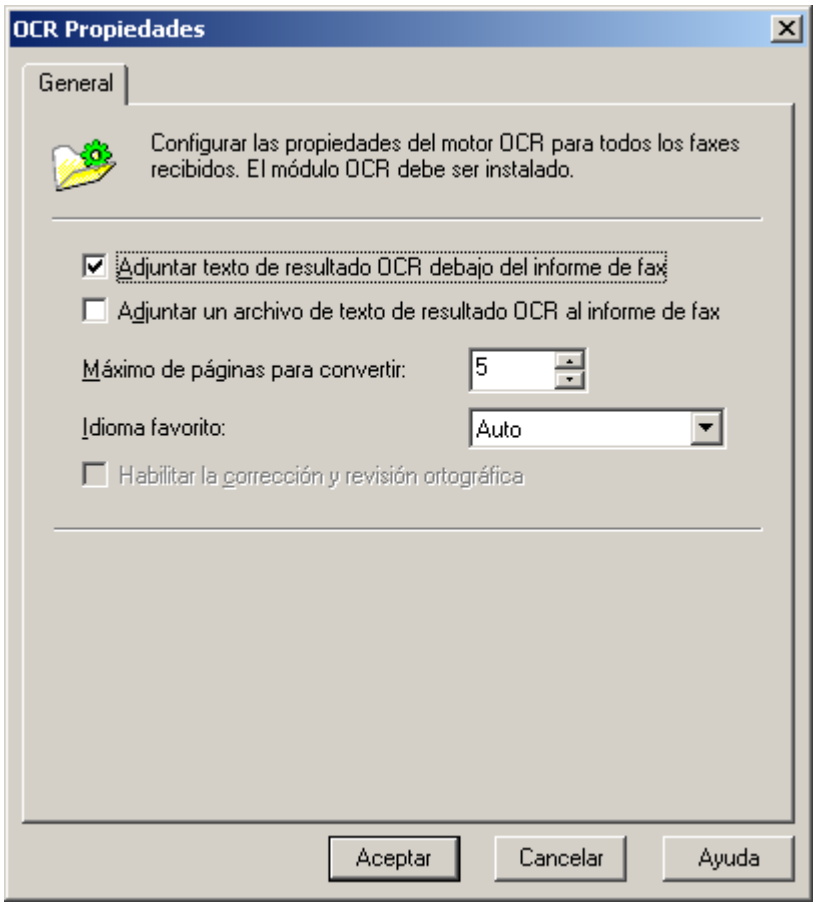
Captura de pantalla 81: Nueva entrada de bloqueo de llamada

2. Introduzca el número que desea bloquear y haga clic en **Aceptar**.
3. Seleccione a qué usuarios desea aplicar la regla.
4. Haga clic en **Aceptar** para crear la regla.

OCR

La función OCR le permite convertir faxes entrantes a texto o insertar el texto convertido en el cuerpo del informe del fax recibido como un archivo adjunto de texto separado. El texto convertido se utiliza para enrutado OCR dependiendo de su configuración. Se facilita en gran medida la búsqueda de faxes entrantes debido a que usted puede utilizar las funciones de búsqueda de su cliente de correo electrónico o su solución de archivo de correo electrónico para recuperar faxes antiguos rápidamente. Sin OCR, no es posible buscar el texto real del fax debido a que se almacena como una imagen.

1. Seleccione el nodo **Configuración avanzada ► OCR** en la ficha Configuración de GFI FAXmaker.

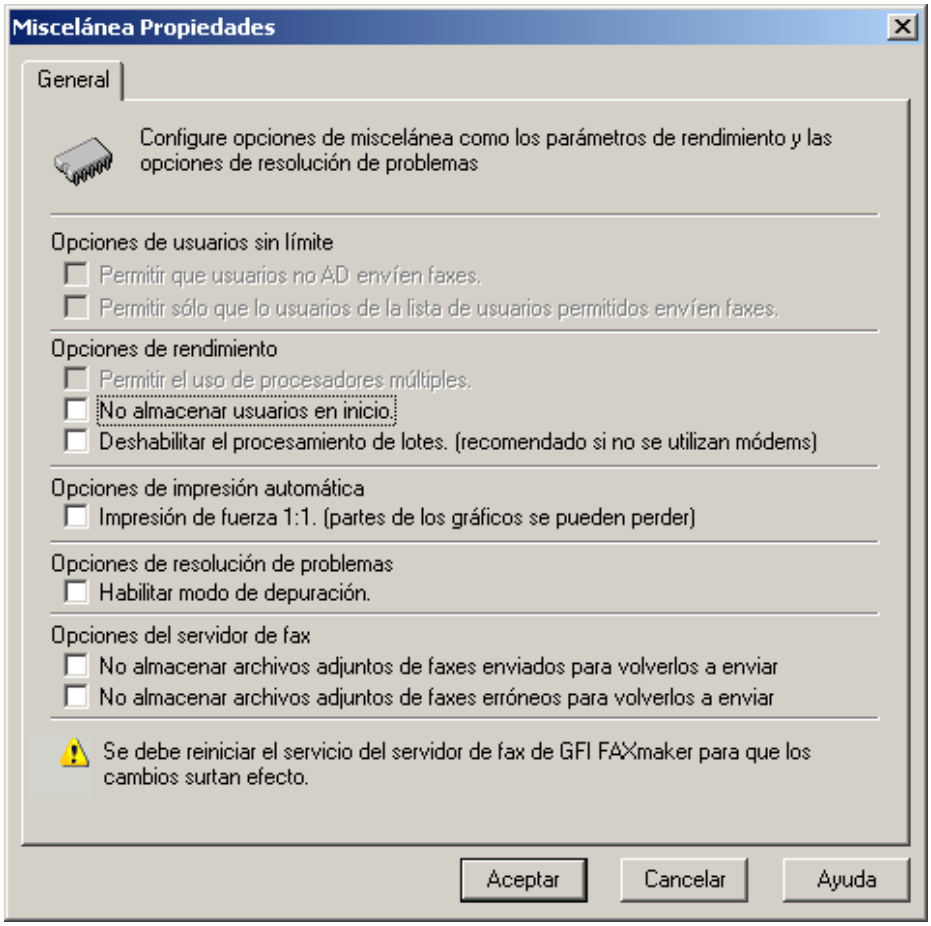

OCR Propiedades
General
Configurar las propiedades del motor OCR para todos los faxes recibidos. El módulo OCR debe ser instalado.
Adjuntar texto de resultado OCR debajo del informe de fax
Adjuntar un archivo de texto de resultado OCR al informe de fax
Máximo de páginas para convertir:
5
Idioma favorito:
Auto
Habilitar la corrección y revisión ortográfica
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 82: Propiedades OCR

Las siguientes opciones OCR se encuentran disponibles:

- **Adjuntar texto de resultado OCR debajo del informe de fax:** esta opción inserta el texto del fax en el cuerpo después del informe de fax. Esto le permite buscar fácilmente cualquier fax utilizando la función de búsqueda del cliente de correo electrónico.
- **Adjuntar un archivo de texto de resultado OCR al informe de fax:** esta opción le permite especificar si el resultado OCR debe adjuntarse al fax entrante.
- **Máximo de páginas para convertir:** La cantidad de páginas que GFI FAXmaker debe convertir a texto.
- **Idioma favorito:** si lo especifica como automático, el motor OCR no asumirá ningún idioma en particular. Especificar un idioma predeterminado mejorará la precisión en el idioma indicado.
- **Habilitar la corrección y revisión ortográfica:** si habilita esta opción, el motor OCR puede mejorar la precisión mediante una revisión ortográfica del texto.

Opciones misceláneas


Miscelánea Propiedades
General
Configure opciones de miscelánea como los parámetros de rendimiento y las opciones de resolución de problemas
Opciones de usuarios sin límite
Permitir que usuarios no AD envíen faxes.
Permitir sólo que lo usuarios de la lista de usuarios permitidos envíen faxes.
Opciones de rendimiento
Permitir el uso de procesadores múltiples.
No almacenar usuarios en inicio.
Deshabilitar el procesamiento de lotes. (recomendado si no se utilizan módems)
Opciones de impresión automática
Impresión de fuerza 1:1. (partes de los gráficos se pueden perder)
Opciones de resolución de problemas
Habilitar modo de depuración.
Opciones del servidor de fax
No almacenar archivos adjuntos de faxes enviados para volverlos a enviar
No almacenar archivos adjuntos de faxes erróneos para volverlos a enviar
Se debe reiniciar el servicio del servidor de fax de GFI FAXmaker para que los cambios surtan efecto.
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 83: Opciones avanzadas

El nodo Opciones misceláneas se encuentra en el nodo Configuración avanzada. Contiene las siguientes opciones:

Opciones de usuarios sin límite

- **Permitir que usuarios no AD envíen faxes**: esta opción no verifica si el remitente está realmente en Active Directory. Simplemente envía el fax.
- **Permitir sólo que usuarios de la lista de usuarios permitidos envíen faxes**: esta opción permite que un usuario pueda enviar faxes sólo si está incluido en la lista de usuarios permitidos.

NOTA 1: estas opciones sólo se aplican a la versión de usuarios sin límite de GFI FAXmaker

NOTA 2: las opciones anteriores son mutuamente excluyentes.

Opciones de rendimiento

- **Permitir el uso de procesadores múltiples**: esta opción indicará a GFI FAXmaker que utilice todos los procesadores disponibles.
- **No almacenar usuarios en inicio**: si tiene muchos usuarios (más de 2000), puede agilizar el tiempo de inicialización deshabilitando la función para almacenar usuarios en inicio. Esta función no se recomienda para redes grandes.

- **Deshabilitar el procesamiento por lotes**: si utiliza una tarjeta de fax inteligente, puede agilizar el proceso de envío de faxes deshabilitando el procesamiento por lotes. Esta función no es necesaria porque el proceso de fax se descarga del procesador host.

Opciones de impresión automática

- **Impresión de fuerza 1:1**: esta opción no cambia el tamaño del fax de ninguna manera. Esto puede causar que algunos faxes no se impriman completamente debido a que el fax recibido es más grande que el papel de la impresora.

Opciones de resolución de problemas

- **Habilitar modo de depuración**: si habilita el modo de depuración GFI FAXmaker creará archivos de registro con depuración extensa en los directorios de registros.

Opciones del servidor de fax

- **No almacenar archivos adjuntos de faxes enviados para volverlos a enviar**: esta opción deshabilitará la función que almacena los faxes en el servidor de fax y permite que los usuarios vuelvan a enviar faxes marcando el botón Responder en un informe de transmisión. Por defecto, el servidor de fax almacenará una copia de cada fax durante dos días.
- **No almacenar archivos adjuntos de faxes erróneos para volverlos a enviar**: esta opción deshabilitará la función que permite a los usuarios volver a enviar un fax erróneo seleccionando el botón Responder. El fax erróneo será recuperado por el servidor de fax y reenviado. Por defecto, el servidor de fax almacenará una copia de los faxes erróneos durante una semana.

Contactos públicos

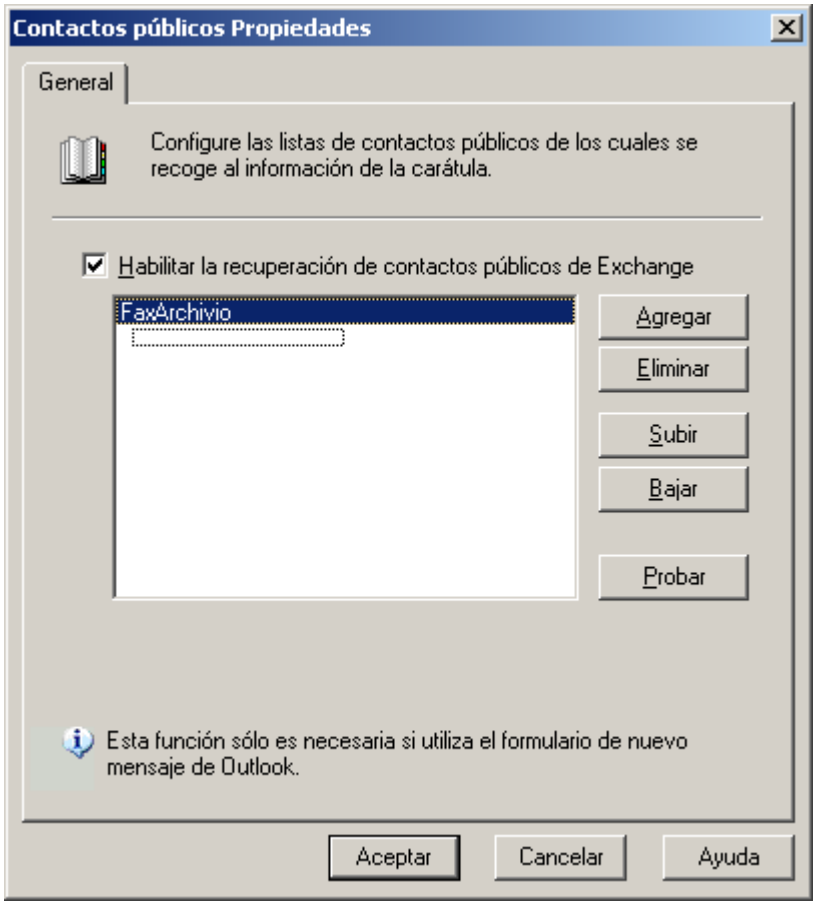
Si los usuarios utilizan el formulario de nuevo mensaje de Outlook para enviar un fax y su carátula incluye un campo Empresa, el nombre de la empresa del destinatario del fax no se muestra en la carátula.

Microsoft Outlook sólo recupera el nombre y el número de fax del destinatario de la lista de contactos y no incluye el nombre de la empresa en el correo que se envía al servidor de GFI FAXmaker. Por lo tanto, GFI FAXmaker no tiene forma de saber el nombre de la empresa del destinatario y no puede mostrarlo en el campo Empresa de la carátula.

La forma más sencilla de solucionar esto es utilizar el formulario de mensaje de fax de GFI FAXmaker, ya que este formulario recupera el nombre de la empresa junto con el número de fax del destinatario. También puede quitar el campo del nombre de la empresa de la carátula.

Como alternativa, puede dar instrucciones a los usuarios para que utilicen una lista pública de contactos, ubicada en el servidor, a la que GFI FAXmaker también tiene acceso. De esta manera, GFI

FAXmaker puede consultar la carpeta de contactos públicos para buscar el nombre de la empresa del destinatario. De todas formas, a menudo se usa una carpeta de contactos públicos para compartir detalles de los clientes entre los empleados. Puede especificar la consulta de varias carpetas de contactos públicos.



Captura de pantalla 84: Nodo Contactos públicos

Para habilitar la recuperación del nombre de la empresa de una o más carpetas de contactos públicos:

1. Asegúrese de que tiene un perfil en funcionamiento, *configurado como el perfil predeterminado*, para conectarse a Exchange Server. Si ha instalado GFI FAXmaker en una máquina aparte, ya ha configurado su perfil para Microsoft Outlook. Si ha instalado GFI FAXmaker en el Exchange Server, probablemente deba crear un perfil. Puede hacerlo desde el panel de control de Windows. Asegúrese de que el usuario/buzón que especifica en el perfil tenga acceso a las listas de contactos públicos que desea analizar con GFI FAXmaker.

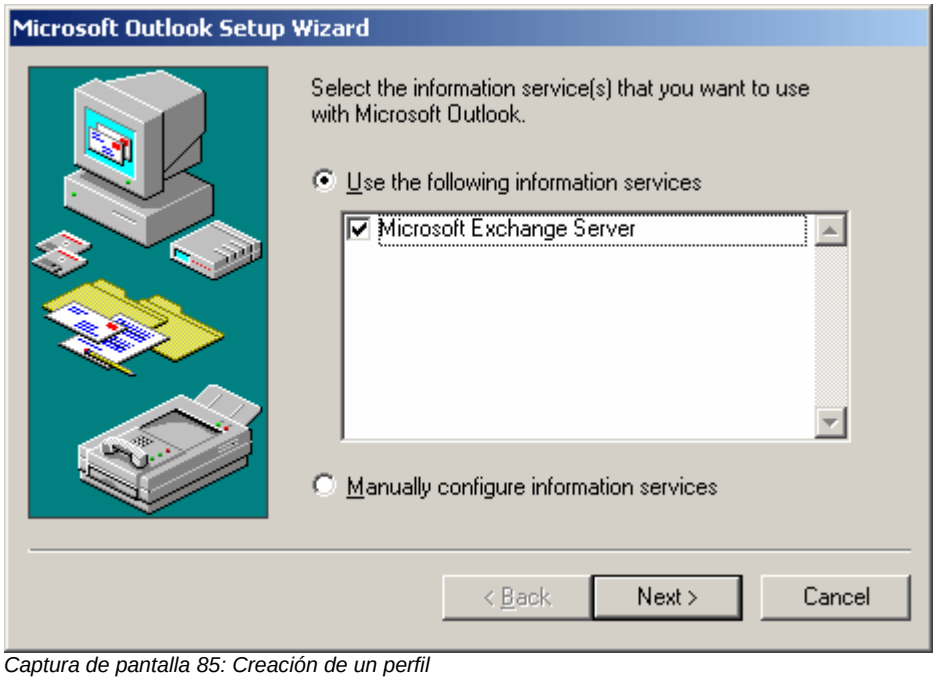
2. En la ficha Configuración de GFI FAXmaker, vaya al nodo **Configuración avanzada ► Contactos públicos**. Haga clic con el botón secundario sobre el nodo Propiedades para obtener las opciones de propiedades. Marque Habilitar la recuperación de contactos públicos de Exchange.

3. Haga clic en **Agregar** para añadir una lista de contactos públicos. Ingrese el nombre de la carpeta de contactos públicos (los contactos públicos son básicamente una carpeta pública que incluye elementos de contactos en vez de elementos de correo) que contiene los

contactos públicos. Por ejemplo, si usted creó una carpeta pública que se llama “Contactos de la empresa”, debe poner: Contactos de la empresa. Si ha creado su lista de contactos públicos en una subcarpeta, debe indicar la estructura de la carpeta. Por ejemplo, si la carpeta “Contactos de la empresa” se encuentra en la carpeta “Números de teléfono”, debe poner lo siguiente: Números de teléfono\Contactos de la empresa.

4. Puede especificar varias listas de contactos públicos. No obstante, recuerde que la consulta de una lista de contactos puede tardar algunos segundos, dependiendo de la velocidad de su servidor Exchange.

5. Tras haber indicado la lista de sus carpetas de contactos públicos, haga clic en **Probar**. GFI FAXmaker analizará las carpetas de contactos públicos incluidas en la lista. Si la prueba se realiza correctamente, haga clic en **Aceptar**. De lo contrario, el perfil predeterminado no ha sido creado o no cuenta con los permisos para acceder a las carpetas de contactos. Asegúrese de que la cuenta que utiliza durante la creación del perfil tenga acceso a la lista de contactos públicos.


Microsoft Outlook Setup Wizard
Select the information service(s) that you want to use with Microsoft Outlook.
Use the following information services
Microsoft Exchange Server
Manually configure information services
< Back
Next >
Cancel

Captura de pantalla 85: Creación de un perfil

6. Si GFI FAXmaker no encuentra ningún perfil, lanzará automáticamente el Asistente de creación de perfiles de Microsoft. Deberá especificar el nombre del Exchange Server y el nombre del buzón, así como también si viaja con el ordenador o no. Haga clic en No, asumiendo que no se lleva el Exchange Server cuando viaja. Haga clic en **Finalizar** para crear el perfil.

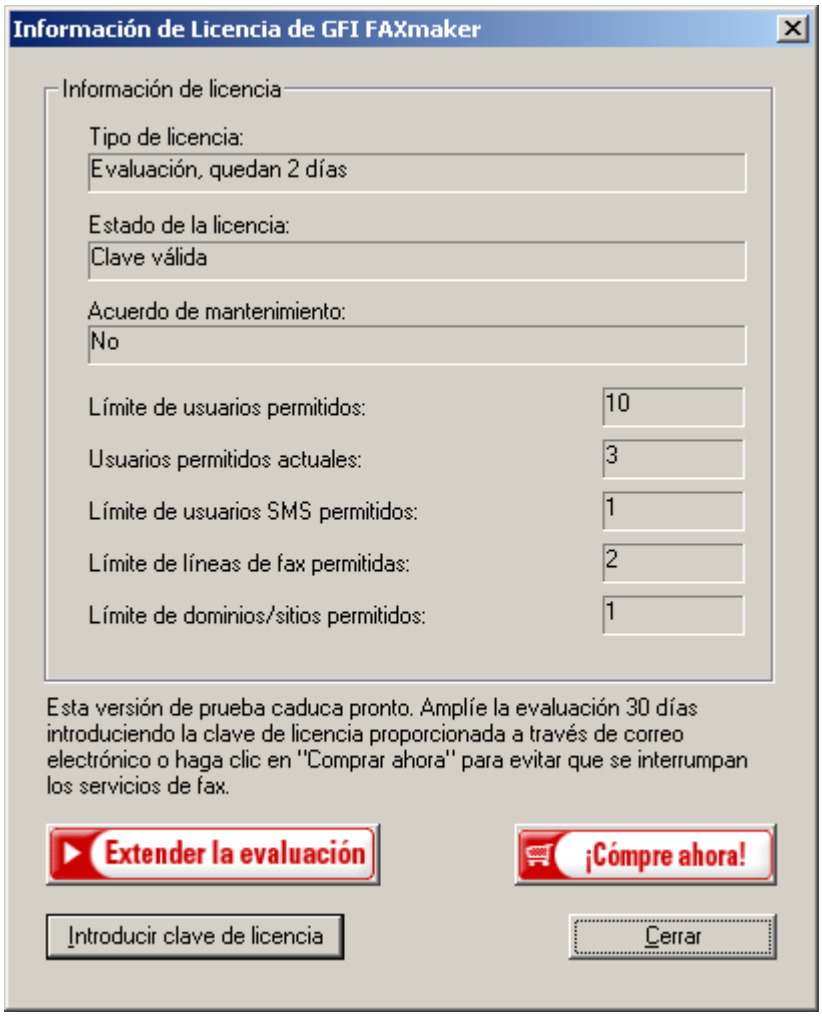
7. Vuelva a probar si GFI FAXmaker puede consultar la lista de contactos.

General

En el nodo General encontrará información general acerca de GFI FAXmaker:

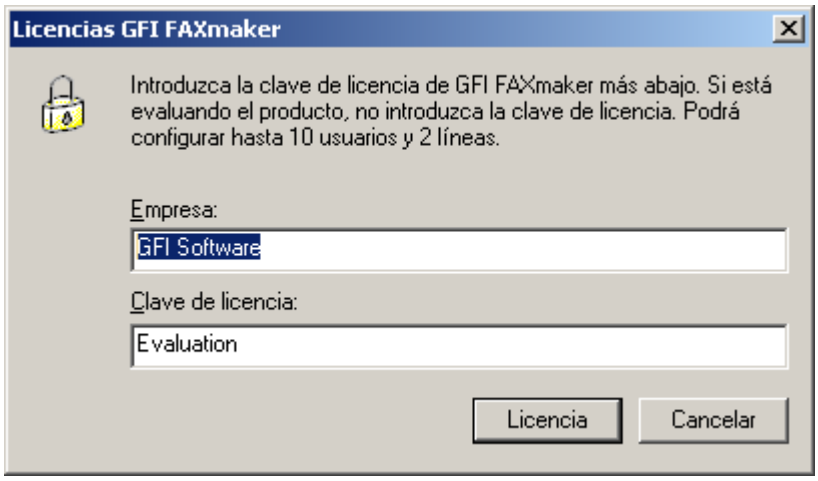
Licencias

Utilice este nodo para ver la información de licencias actuales e introducir el número de su clave de licencia.


Información de Licencia de GFI FAXmaker
Información de licencia
Tipo de licencia:
Evaluación, quedan 2 días
Estado de la licencia:
Clave válida
Acuerdo de mantenimiento:
No
Límite de usuarios permitidos:
10
Usuarios permitidos actuales:
3
Límite de usuarios SMS permitidos:
1
Límite de líneas de fax permitidas:
2
Límite de dominios/sitios permitidos:
1
Esta versión de prueba caduca pronto. Amplíe la evaluación 30 días introduciendo la clave de licencia proporcionada a través de correo electrónico o haga clic en "Comprar ahora" para evitar que se interrumpan los servicios de fax.
Extender la evaluación
¡Cómpre ahora!
Introducir clave de licencia
Cerrar

Captura de pantalla 86: Visualización de información de licencias actuales

Al hacer clic en el vínculo Licencia de producto en el nodo Licencias se muestra la pantalla de información de licencias actuales. Entre otras cosas, esta pantalla ofrece información relacionada con el tipo de licencia, el estado de las licencias, el límite de usuarios permitidos, el límite de usuarios SMS permitidos, los límites de líneas de fax permitidas, etc.

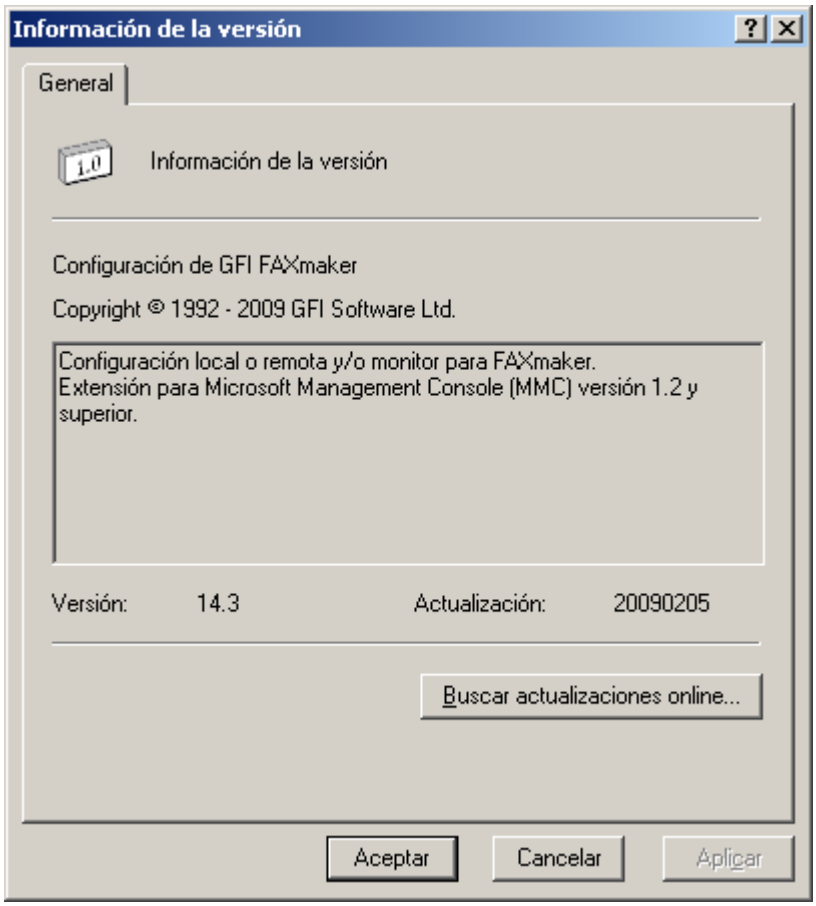

Licencias GFI FAXmaker
Introduzca la clave de licencia de GFI FAXmaker más abajo. Si está evaluando el producto, no introduzca la clave de licencia. Podrá configurar hasta 10 usuarios y 2 líneas.
Empresa:
GFI Software
Clave de licencia:
Evaluation
Licencia
Cancelar

Captura de pantalla 87: Introducción de una clave de licencia

Al hacer clic en Introducir clave de licencia podrá indicar o modificar una clave de licencia de GFI FAXmaker. La Clave de licencia de GFI FAXmaker se solicita durante la instalación. No obstante, si desea cambiarla posteriormente (por ejemplo, para actualizar el número de usuarios o cambiar de una version de evaluación a una version completa), puede hacerlo a través de este cuadro de diálogo. Las licencias de GFI FAXmaker dependen del número de usuarios que desee determinar para enviar y recibir faxes.

Información de la versión

Este nodo muestra la versión exacta de su GFI FAXmaker. También puede verificar si existe alguna versión más reciente en el sitio Web de GFI.



Captura de pantalla 88: Búsqueda de nuevas actualizaciones disponibles

Haga clic en **Buscar actualizaciones online…**para conectarse al sitio Web de GFI y comprobar si existen actualizaciones recientes para GFI FAXmaker.

GFI MailEssentials

Este nodo tiene un vínculo a la página Web principal de GFI MailEssentials. GFI MailEssentials para Exchange/SMTP ofrece protección contra correo no deseado (spam) en el servidor y elimina la necesidad de instalar y actualizar el software antispam en cada escritorio. Haga clic en el nodo **GFI MailEssentials** para obtener más información acerca de cómo proteger sus requisitos de mensajería.

Servicio técnico de GFI

Este nodo tiene un vínculo a la página del servicio técnico de GFI FAXmaker, donde también encontrará una base de conocimientos.

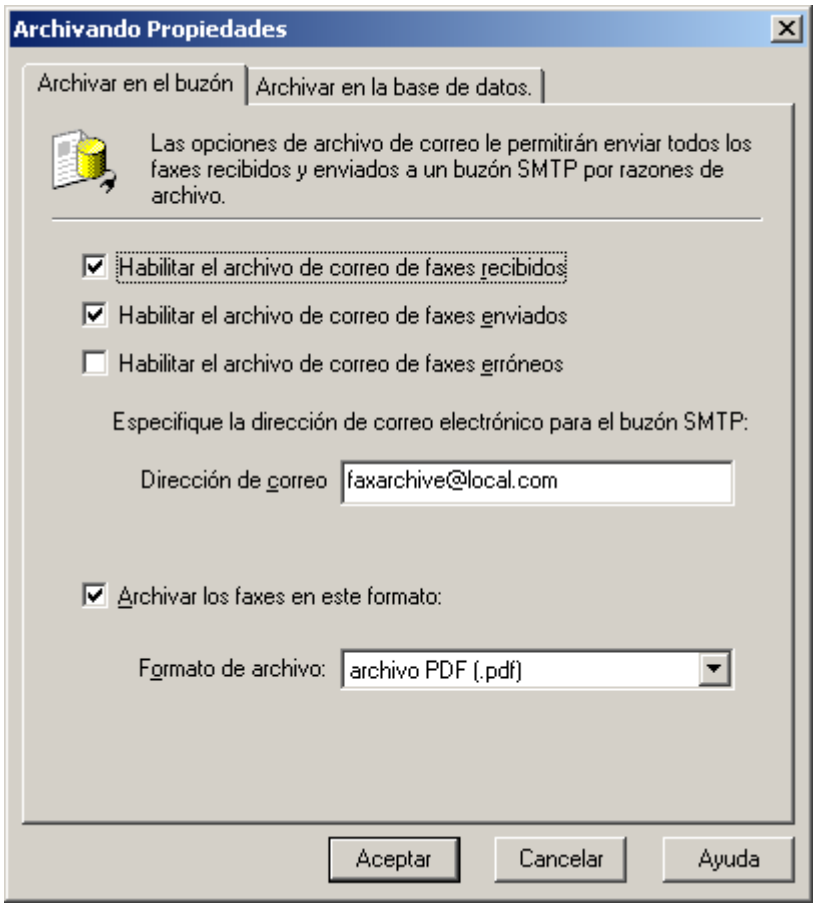
Configuración del archivo de fax

Esta función archiva todos los faxes entrantes y salientes, permitiéndole mantener un historial de sus comunicaciones de fax. GFI FAXmaker es compatible con dos métodos de archivo: mediante el envío de copias de fax en una solución de archivo de correo electrónico (por correo electrónico) o archivando directamente a una base de datos. La ventaja de archivar en una solución de archivo de

correo electrónico consiste en que los usuarios pueden buscar faxes de la misma manera en la que recuperan correos electrónicos.

Archivar en una solución de archivo de correo electrónico

Para archivar por correo:


Archivando Propiedades
Archivar en el buzón
Archivar en la base de datos.
Las opciones de archivo de correo le permitirán enviar todos los faxes recibidos y enviados a un buzón SMTP por razones de archivo.
Habilitar el archivo de correo de faxes recibidos
Habilitar el archivo de correo de faxes enviados
Habilitar el archivo de correo de faxes erróneos
Especifique la dirección de correo electrónico para el buzón SMTP:
Dirección de correo
faxarchive@local.com
Archivar los faxes en este formato:
Formato de archivo:
archivo PDF (.pdf)
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Caputura de pantalla 89: Archivo en un paquete de archivo de correo electrónico

1. Haga clic con el botón secundario en **Archivando ► Propiedades**

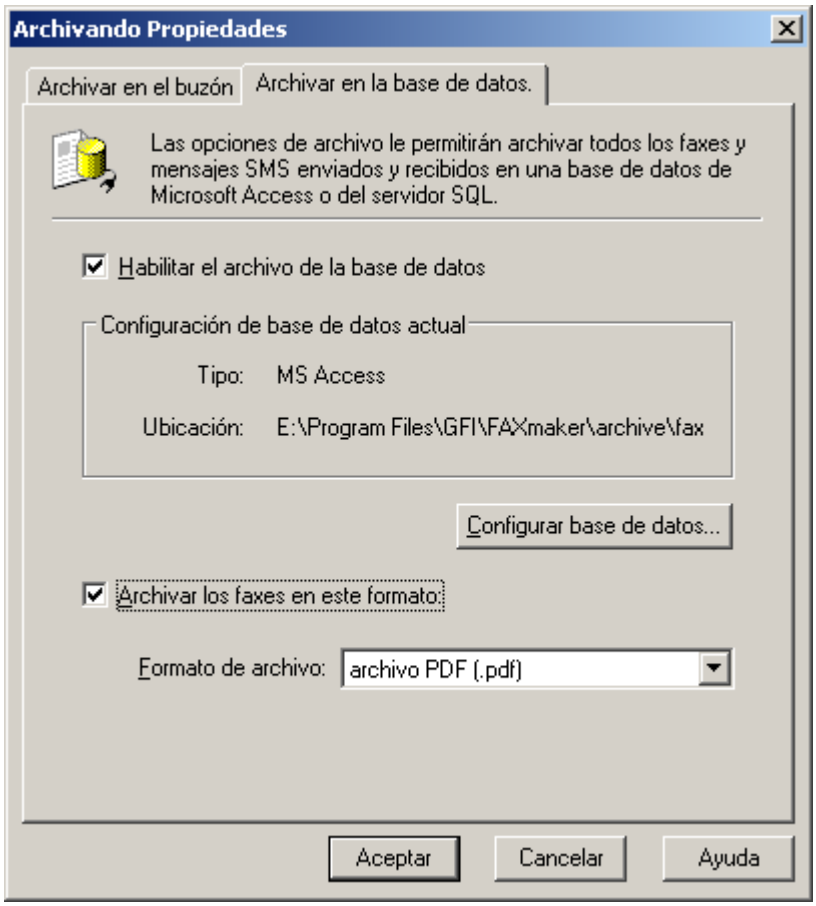
2. En la ficha Archivo de correo marque los faxes que desea archivar. Puede archivar faxes recibidos, enviados y erróneos.

3. Especifique la dirección de correo electrónico a la que deben enviarse todos los faxes. El cuerpo del correo electrónico incluirá el informe de transmisión y el fax como archivo adjunto. Si tiene instalado el módulo OCR, los faxes recibidos incluirán el resultado OCR en el cuerpo. Con respecto a los faxes enviados, el texto convertido en la carátula se incluirá con el informe de transmisión. Esto facilita la búsqueda de faxes.

NOTA: la dirección de correo electrónico especificada debe pertenecer a un usuario permitido en GFI FAXmaker. Si tiene una licencia de usuarios sin límite, puede especificar cualquier dirección de correo electrónico que desee.

4. Especifique en qué formato desea archivar los faxes. El formato recomendado es PDF, ya que la mayoría de los usuarios tienen instalado un visor PDF. Pulse **Aceptar**.

Archivando directo a una base de datos


Archivando Propiedades
Archivar en el buzón
Archivar en la base de datos.
Las opciones de archivo le permitirán archivar todos los faxes y mensajes SMS enviados y recibidos en una base de datos de Microsoft Access o del servidor SQL.
Habilitar el archivo de la base de datos
Configuración de base de datos actual
Tipo: MS Access
Ubicación: E:\Program Files\GFI\FAXmaker\archive\fax
Configurar base de datos...
Archivar los faxes en este formato:
Formato de archivo: archivo PDF (.pdf)
Aceptar
Cancelar
Ayuda

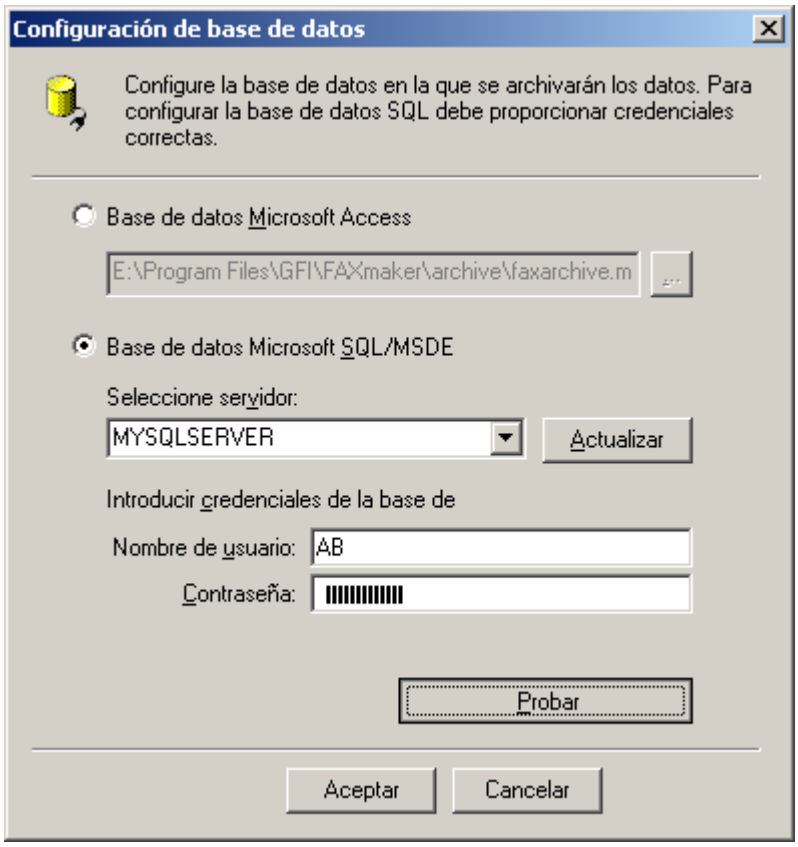
Captura de pantalla 90: Propiedades de archivo

Para archivar faxes a una base de datos:

1. Haga clic con el botón secundario en **Archivando ► Propiedades**

2. En la ficha Archivo de la base de datos, marque “Habilitar el archivo” para activar el archivo de faxes.

NOTA: el archivo en la base de datos ocupa un espacio significativo en el disco. Controle el espacio en el disco regularmente para no quedarse sin espacio libre.



Captura de pantalla 91: Configuración de base de datos

3. Haga clic en “Configurar base de datos” para configurar la base de datos donde se almacenarán los faxes. En el diálogo de configuración de la base de datos, elija entre Microsoft SQL o Microsoft Access.

NOTA: la función de archivo de GFI FAXmaker requiere que se habilite el modo mixto de autenticación en SQL Server.

4. Si selecciona Microsoft Access, especifique el nombre y la ubicación del archivo.

NOTA: el archivo en la base de datos ocupa un espacio significativo en el disco. Controle el espacio en el disco regularmente para no quedarse sin espacio libre.

5. Si selecciona SQL/MSDE, especifique el nombre y las credenciales del servidor. GFI FAXmaker creará automáticamente una base de datos denominada Archivo de GFI FAXmaker donde se crearán un conjunto de tablas.

NOTA: si selecciona MSDE, la base de datos tiene un límite de 2 gigabytes.

Configuración de carátulas

Introducción a las carátulas

Las carátulas se utilizan para dar formato al texto del mensaje de fax. Cuando un usuario escribe un mensaje en el formulario de mensaje de fax o en un correo electrónico, GFI FAXmaker dará formato al cuerpo del mensaje en la carátula. GFI FAXmaker tiene dos tipos de carátulas:

- **Carátula:** incluye el texto del mensaje y/o los detalles de destinatario/remitente.
- **Notas de carátula delanteras:** es una carátula adicional que sólo incluye los detalles del remitente/destinatario delante de la carátula descrita anteriormente. Puede compararse a una nota de saludo.

Puede establecer varias carátulas y notas de carátulas para usuarios. Por ejemplo, puede crear una carátula para el Departamento de servicio técnico y asociar el grupo de usuarios de servicio técnico a ésta, y puede crear una carátula diferente para el Departamento de ventas.

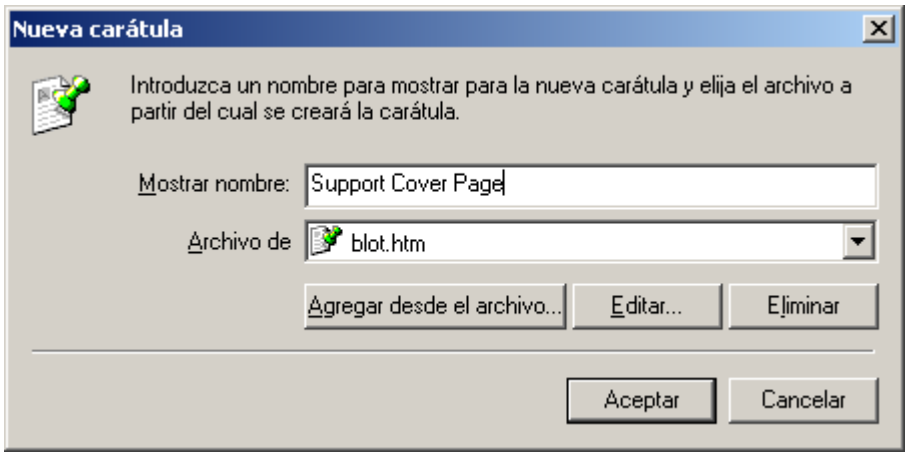
Adición de carátulas/notas de carátula delanteras

Por defecto, GFI FAXmaker incluye una carátula genérica que se asigna a todos los usuarios de fax. Para cambiar el formato de esta carátula, haga doble clic en la entrada de la carátula en el panel derecho y haga clic en **Editar**. También es posible crear carátulas personalizadas.

Adición de una carátula/nota de carátula

Para agregar una carátula/nota de carátula:

1. Escoja el nodo **Carátulas** y haga clic en **Carátulas ► Nueva** o haga clic con el botón secundario en **Notas de carátula delanteras ► Nueva**.



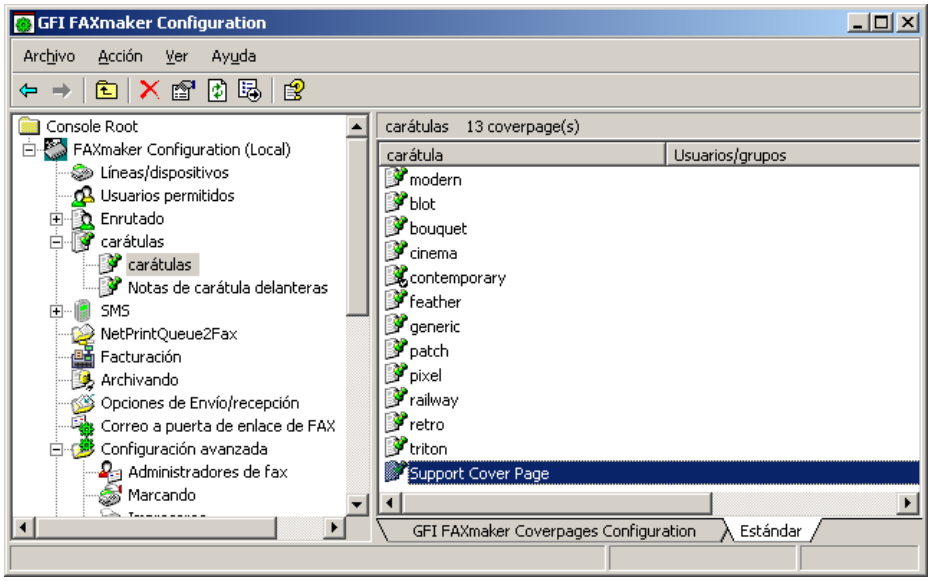
Captura de pantalla 92: Creación de una nueva carátula

2. Proporcione un nombre para mostrar de la carátula y seleccione un archivo de carátula de la lista de archivos disponibles. Si ha diseñado un archivo de carátula personalizado, haga clic en **Agregar desde el archivo** para añadirlo a la lista de archivos.

3. Haga doble clic en la entrada de carátula en el panel derecho, haga clic en la ficha Usuarios y seleccione a qué usuarios asignará esta carátula. En la ficha Opciones puede cambiar el nombre de la carátula o asociar un archivo de carátula diferente a la carátula.

Especificación de una carátula/nota de carátula delantera predeterminada

Cuando no se ha asignado específicamente una carátula o una nota de carátula delantera a un usuario, se utilizará la carátula predeterminada. Haga clic con el botón secundario en la entrada Carátula en el panel derecho y seleccione “Establecer como carátula predeterminada” para especificar una carátula predeterminada.

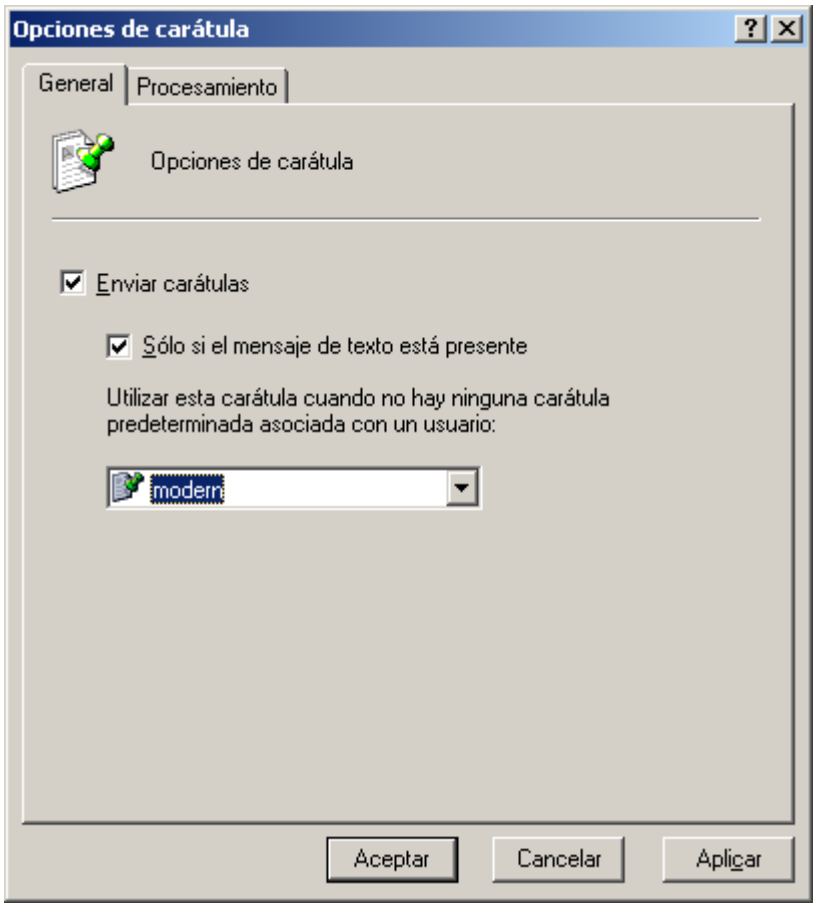


Captura de pantalla 93: Configuración de carátulas

NOTA: la opción de carátula predeterminada se invalidará para un usuario específico tan pronto como usted asocie una carátula a ese usuario o al grupo de usuarios al que éste pertenece.

Opciones generales de carátula

Escoja el nodo **Carátulas** y haga clic con el botón secundario en **Carátulas ► Propiedades** para configurar las opciones generales de las carátulas.



Captura de pantalla 94: Opciones carátula

Pueden configurarse las siguientes opciones para las carátulas:

- **Enviar carátulas:** incluye una carátula para cada fax.
- **Sólo si el mensaje de texto está presente:** incluye una carátula con cada fax sólo si tiene mensaje de texto.

NOTA 1: una firma constituye un mensaje de texto. En el caso de los usuarios que tienen una firma automática, deben eliminarla, de lo contrario se generará una carátula.

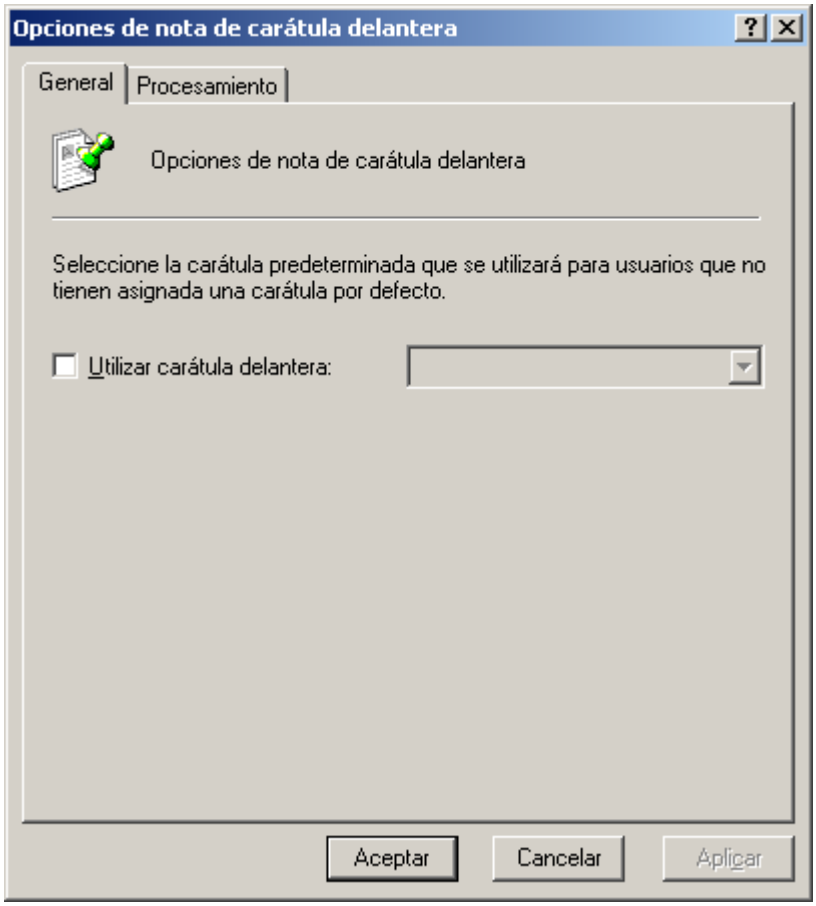
NOTA 2: al deshabilitar las carátulas desde el diálogo de propiedades de las carátulas también se deshabilitarán las notas de carátula delanteras.

- **Utilizar esta carátula cuando no hay ninguna carátula predeterminada asociada con un usuario:** seleccione la carátula predeterminada cuando no se haya asignado ninguna carátula al usuario.

- **Procesamiento:** elija esta ficha para establecer los márgenes de las carátulas.

Opciones de nota de carátula delantera

Escoja el nodo **Carátulas** y haga clic con el botón secundario en **Notas de carátula delanteras ► Propiedades** para configurar las opciones generales de las carátulas.


Opciones de nota de carátula delantera
General
Procesamiento
Opciones de nota de carátula delantera
Seleccione la carátula predeterminada que se utilizará para usuarios que no tienen asignada una carátula por defecto.
Utilizar carátula delantera:
Aceptar
Cancelar
Aplicar

Captura de pantalla 95: Opciones de carátula/nota de carátula delantera

Puede configurar las opciones siguientes para las notas de carátula delanteras:

- **Utilizar carátula delantera:** utilice y seleccione la nota de carátula delantera predeterminada para los usuarios a los que no se haya asignado la nota de carátula delantera predeterminada.
- **Procesamiento:** utilice la ficha Procesamiento para establecer los márgenes de las notas de carátula delanteras.

NOTA: al deshabilitar las carátulas desde el diálogo de propiedades de las carátulas también se deshabilitarán las notas de carátula delanteras.

Diseño de carátulas

Las carátulas tienen formato HTML. Para diseñar una carátula en formato HTML:

1. Cree un nuevo archivo HTML.

2. Agregue los campos de texto y mensaje, tales como [R_Name] y [R_Company] (para campos de combinación compatibles, consulte el siguiente párrafo). Por ejemplo, una carátula muy simple con el nombre del destinatario y de la empresa podría crearse de la siguiente manera:

Para: [r_name]

Empresa: [r_company]

<mensaje>

3. Agréguela creando una nueva carátula y especificando el archivo en **Agregar desde el archivo** en el diálogo Nueva carátula.

4. Se recomienda que la codificación del HTML para la carátula que diseñó sea UTF-8. Esto es necesario si desea utilizar caracteres internacionales.

Campos de combinación compatibles

NOTA: asegúrese de que los nombres del campo están todos en minúscula.

Pueden utilizarse los siguientes campos de combinación en una carátula:

Campos de remitente:

Campos de dirección:	Código de combinación (HTML)
Apellido	[s_last_name]
Nombre	[s_first_name]
Nombre-Apellido	[s_name_fl]
Apellido-Nombre	[s_name_lf]
Empresa	[s_company]
Departamento	[s_department]
Núm. de fax:	[s_fax]
Núm. de mensajería de voz:	[s_voice]
Correo electrónico	[s_email]

Campos del destinatario:

Campos de dirección:	Código de combinación (HTML)
Empresa	[r_company]
Departamento	[r_department]
Nombre	[r_first_name]
Apellido	[r_last_name]
Nombre-Apellido	[r_name_fl]
Apellido-Nombre	[r_name_lf]
Fax	[r_fax]
Núm. de mensajería de voz:	[r_voice]
Correo electrónico	[r_email]

Campos generales

Los siguientes campos son para información general:

Texto del mensaje: HTML [message]

Este campo inserta el texto del cuerpo del correo electrónico en la carátula. Asegúrese de dejar suficiente espacio en el archivo html para insertarlo.

Hora actual: HTML [time]

Fecha actual: HTML [date]

Fecha larga actual: HTML [longdate]

Estos campos insertan la fecha y la hora de la transmisión del fax. Se utilizarán la fecha y la hora de la máquina del servidor de fax.

Asunto: HTML [subject]

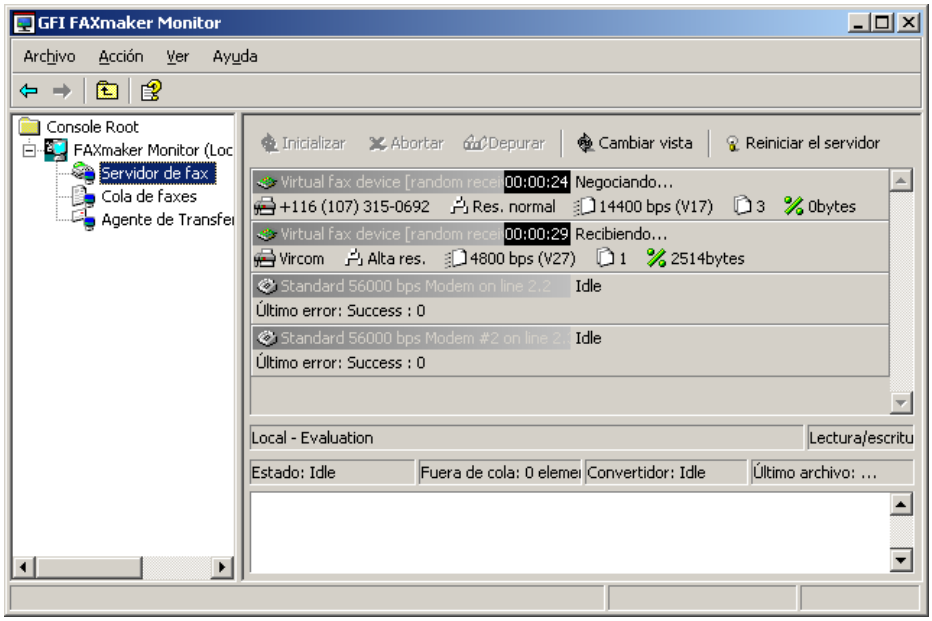
Este campo inserta la línea de asunto del mensaje.

Páginas totales: HTML [total_pages]

Este campo inserta el número total de páginas del fax que se está enviando, incluida la carátula.

Supervisión del servidor de fax

GFI FAXmaker monitor


GFI FAXmaker Monitor
Archivo Acción Ver Ayuda
Console Root
FAXmaker Monitor (Loc
Servidor de fax
Cola de faxes
Agente de Transfe
Inicializar
Abortar
Depurar
Cambiar vista
Reiniciar el servidor
Virtual fax device [random recei 00:00:24 Negociando...
+116 (107) 315-0692 Res. normal 14400 bps (V17) 3 0bytes
Virtual fax device [random recei 00:00:29 Recibiendo...
Vircom Alta res. 4800 bps (V27) 1 2514bytes
Standard 56000 bps Modem on line 2.2 Idle
Último error: Success : 0
Standard 56000 bps Modem #2 on line 2. Idle
Último error: Success : 0
Local - Evaluation
Lectura/escritu
Estado: Idle
Fuera de cola: 0 eleme
Convertidor: Idle
Último archivo: ...

Captura de pantalla 96: GFI FAXmaker monitor

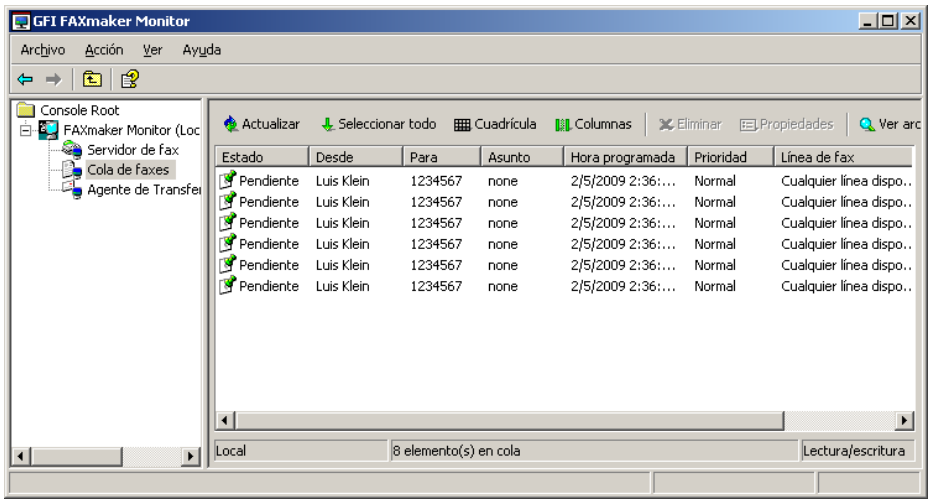
GFI FAXmaker monitor puede iniciarse desde el grupo de programas GFI FAXmaker y puede ejecutarse mismo en la máquina del servidor de fax o de forma remota. GFI FAXmaker monitor le permite:

- Supervisar el estado de cada línea de fax
- Supervisar el estado de los dispositivos de fax
- Ver las colas de los faxes
- Ver el estado del Agente de Transferencia de Mensajes.

Visualización del estado de las líneas y los dispositivos de fax

Puede supervisar el estado de las líneas y los dispositivos de fax desde el nodo Servidor de Fax. Si hace clic en el nodo, se visualizarán todas las líneas de fax disponibles, los dispositivos de fax y sus estados. En función del dispositivo de fax utilizado, puede inicializar, abortar o depurar un dispositivo de fax determinado. También puede reiniciar el servidor de fax desde este nodo.

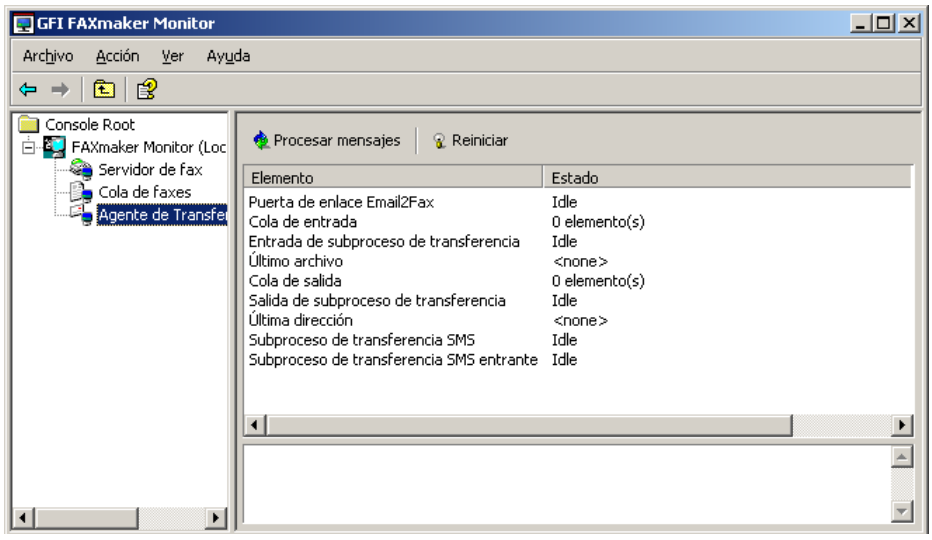
Visualización de la cola de fax


GFI FAXmaker Monitor
Archivo Acción Ver Ayuda
Console Root
FAXmaker Monitor (Loc
Servidor de fax
Cola de faxes
Agente de Transfer
Actualizar
Seleccionar todo
Cuadrícula
Columnas
Eliminar
Propiedades
Ver arc
Estado Desde Para Asunto Hora programada Prioridad Línea de fax
Pendiente Luis Klein 1234567 none 2/5/2009 2:36:... Normal Cualquier línea dispo..
Pendiente Luis Klein 1234567 none 2/5/2009 2:36:... Normal Cualquier línea dispo..
Pendiente Luis Klein 1234567 none 2/5/2009 2:36:... Normal Cualquier línea dispo..
Pendiente Luis Klein 1234567 none 2/5/2009 2:36:... Normal Cualquier línea dispo..
Pendiente Luis Klein 1234567 none 2/5/2009 2:36:... Normal Cualquier línea dispo..
Pendiente Luis Klein 1234567 none 2/5/2009 2:36:... Normal Cualquier línea dispo..
Local
8 elemento(s) en cola
Lectura/escritura

Captura de pantalla 97: Cola de faxes de GFI FAXmaker monitor

El nodo Cola de Faxes le muestra todos los faxes que están en espera de envío. Puede eliminar los faxes de la cola que desea cancelar.

Visualización del estado del Agente de Transferencia de Mensajes



Captura de pantalla 98: Estado del Agente de Transferencia de Mensajes de GFI FAXmaker

Para ver el estado del Agente de Transferencia de Mensajes, haga clic en su nodo. La siguiente información está disponible:

- **Puerta de enlace Email2Fax:** muestra la actividad de una cantidad de subprocesos que llevan a cabo la descarga de POP3, la preparación del fax, el envío SMTP, etc.
- **Cola de entrada:** muestra la cantidad de faxes preparados para enviar a clientes SMTP.
- **Subproceso de transferencia de entrada:** muestra la actividad del proceso que envía los faxes a los clientes SMTP.

- **Último archivo:** muestra el último archivo que se está procesando.
- **Cola de salida:** muestra la cantidad de faxes recopilados por el conector POP3 para colocarlos en cola para el servidor de fax.
- **Subproceso de transferencia de salida:** muestra la actividad del proceso que descarga el correo POP3 del buzón POP3.
- **Última dirección:** última dirección de correo electrónico o número de SMS utilizado por el Agente de Transferencia de Mensajes.
- **Subproceso de transferencia SMS:** muestra el estado del subproceso que prepara y transfiere los mensajes al servidor SMS.

Instalación remota de GFI FAXmaker monitor

Para poder supervisar el servidor de fax de forma remota, primero debe instalar GFI FAXmaker monitor en el equipo desde el cual desea supervisar dicho servidor. Para ello:

1. Ejecute el archivo de instalación en el equipo desde el cual desea configurar las herramientas de supervisión remota.

2. La configuración le preguntará qué componentes desea instalar. Seleccione: sólo 'GFI FAXmaker Remote Monitor'.

3. Escriba el nombre del servidor de GFI FAXmaker. La configuración realizará una copia de los archivos y creará un grupo de programas.

NOTA: de forma predeterminada, sólo los administradores tienen acceso a las herramientas del monitor remoto y de configuración. Si agrega usuarios adicionales, debe conceder a los usuarios acceso a la ubicación compartida fmserver$. Para obtener más información acerca de cómo hacerlo, consulte el párrafo que describe los permisos de administración remota en este capítulo.

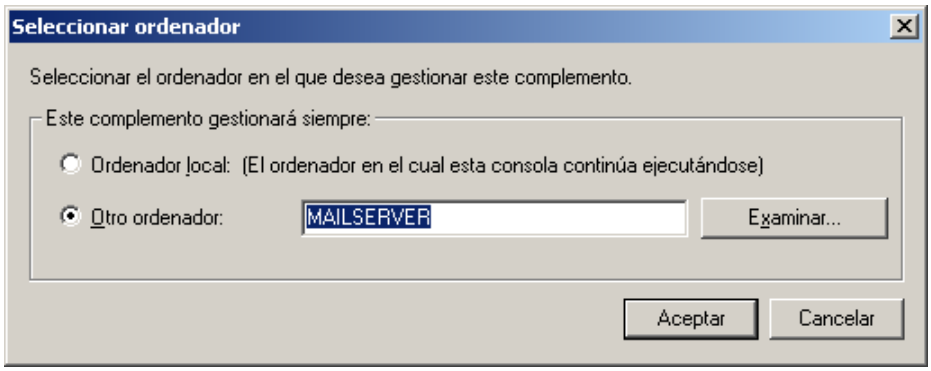
Configuración remota del servidor de GFI FAXmaker

En GFI FAXmaker 14, recomendamos el uso de los servicios de Microsoft Terminal para configurar GFI FAXmaker de forma remota.

Cómo cambiar a otro servidor de fax para supervisar

Si tiene varios servidores de fax de GFI FAXmaker en su red, puede supervisarlos desde el mismo monitor. Para cambiar a otro servidor:

1. Haga clic con el botón secundario del ratón en el nodo raíz, seleccione Configuración GFI FAXmaker y luego "Conectar a otro ordenador".



Captura de pantalla 99: Cambio de servidor de fax para configurar o supervisar

2. Escriba el nombre del ordenador y haga clic en **Aceptar**.

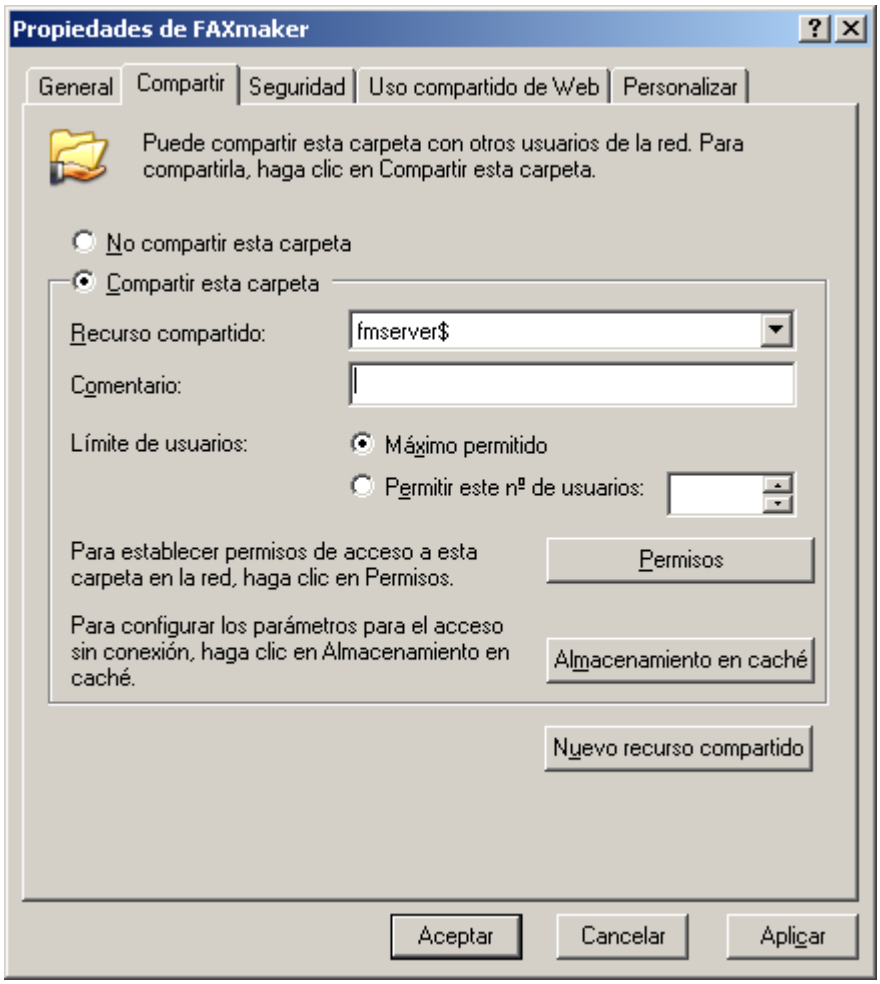
Permisos de supervisión remota

De forma predeterminada, sólo los administradores podrán supervisar el servidor de fax de GFI FAXmaker de forma remota. Si desea que otros usuarios puedan supervisar GFI FAXmaker, debe concederles **derechos de Lectura (para supervisar el servidor de fax) o derechos de Control total (para supervisar y eliminar faxes) para la ubicación compartida** '**fmserver$**' en la máquina del servidor de GFI FAXmaker. Para conceder a los usuarios los derechos necesarios:

1. Abra Windows Explorer en la máquina del servidor de fax.

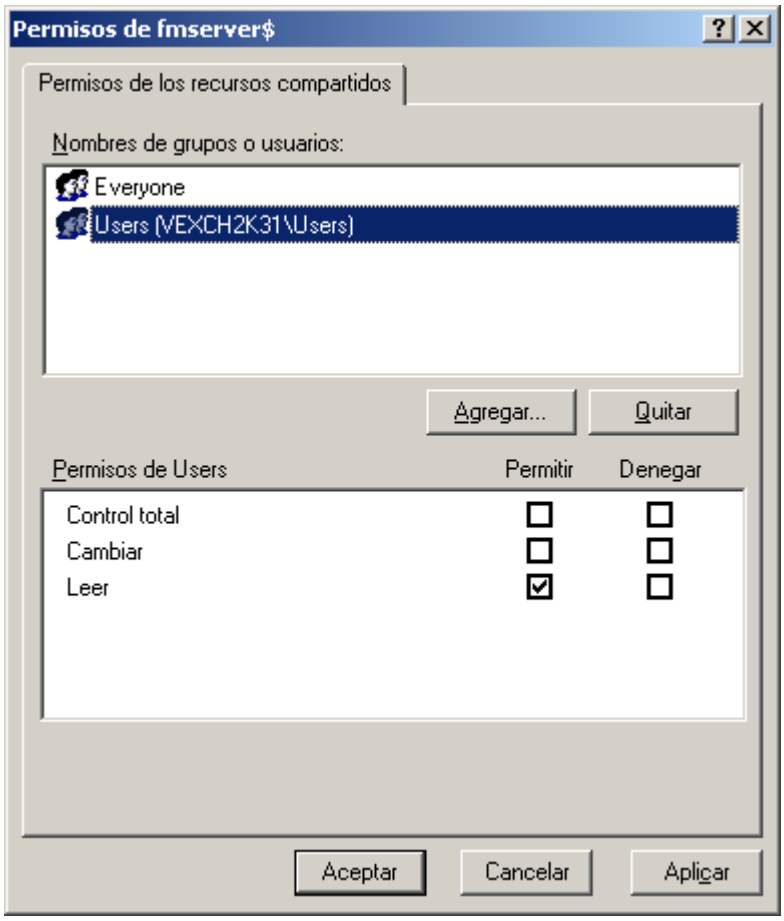
2. Haga clic con el botón secundario en el directorio de GFI FAXmaker y seleccione **Compartir**.

3. En el cuadro Nombre del recurso compartido, haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione **fmserver$**.



Captura de pantalla 100: Ficha Compartir

4. Haga clic en **Permisos.**



Captura de pantalla 101: Cuadro de diálogo Permisos del recurso compartido

5. Para agregar más usuarios o grupos a la ficha Permisos, haga clic en **Agregar**.

6. Seleccione el usuario o grupo al que desea conceder el permiso y seleccione el **Tipo de acceso** que desea conceder:

- Lectura: si sólo desea que el usuario pueda ver el monitor del servidor de fax y la cola de fax.
- Control total: si también desea que el usuario pueda eliminar faxes de la cola de fax.

7. Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ficha.

NetPrintQueue2FAX

Introducción a NetPrintQueue2FAX

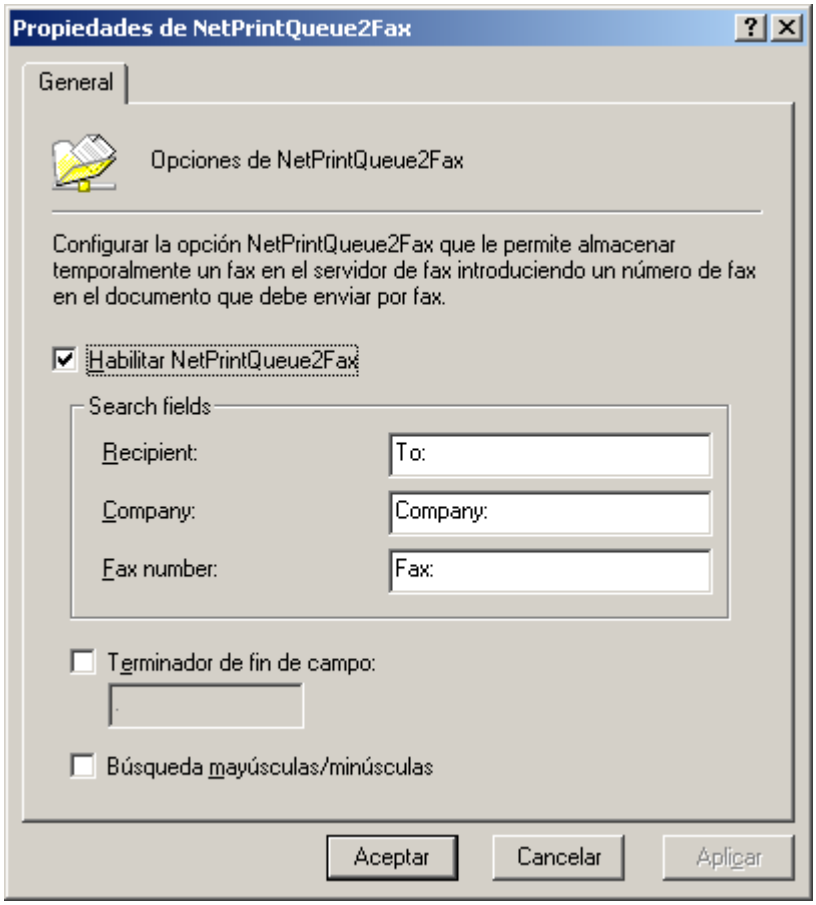
La función NetPrintQueue2FAX le permite insertar el número de fax en el documento que se envía. De esta manera, puede imprimir como fax desde casi cualquier aplicación, desde cualquier sitio de la red, sin tener que introducir el número de fax por separado en la plantilla de fax de GIF FAXmaker o Outlook.

Simplemente insertando el número de fax en el documento (por ejemplo una factura) se puede enviar un fax. No se requiere ninguna integración ni desarrollo de aplicaciones.

Lo único que se necesita es que el número de fax esté precedido por una cadena reconocible, por ejemplo **Fax:** Los faxes pueden enviarse a GFI FAXmaker desde cualquier lugar de la red, porque el controlador de la impresora de NetPrintQueue2FAX es un controlador de impresora de red.

GFI FAXmaker recogerá el fax, buscará el número de fax, el nombre del destinatario y el nombre de la empresa del destinatario, enviará el documento y notificará al usuario quién envió el fax y si el fax se ha enviado correctamente.

Configuración de la función NetPrintQueue2FAX



Captura de pantalla 102: Configuración de NetPrintQueue2FAX

Acceda a la configuración de NetPrintQueue2FAX haciendo clic con el botón secundario en **Configuración ► Propiedades.**

Configuración de campos de búsqueda

Debe especificar los campos de búsqueda o las cadenas que irán precedidas de las cadenas del nombre, empresa y número de fax del destinatario. GFI FAXmaker buscará estos campos. Por ejemplo, si especifica **Para:**, GFI FAXmaker buscará la cadena "**Para:**" y cuando la encuentre, tomará el texto que le sigue a la cadena y asumirá que es el nombre del destinatario. Hará lo mismo para el nombre de la empresa y el número de fax.

Configuración de un delimitador

Después de que GFI FAXmaker ha encontrado el campo de búsqueda y ha obtenido la cadena que le sigue a la cadena de búsqueda, necesita saber dónde se encuentra el final de la cadena de búsqueda. Por ejemplo, si escribe el nombre "Juan Pérez" y en la misma línea sigue más texto, necesita saber que debe "detenerse" después del nombre "Juan Pérez". Hay dos formas de indicarlo:

1. Si no se pone más texto en esa línea. GFI FAXmaker tomará el final de la línea como un delimitador.

2. Si agrega un delimitador; un carácter que identifica que es el final de la cadena de búsqueda. Por ejemplo, dicho carácter puede ser #.

Puede configurar el carácter que desea utilizar como delimitador.

Instalación del controlador de impresora en equipos de clientes

Para usar la función NetPrintQueue2FAX del equipo de un cliente, el controlador de la impresora debe estar instalado en dicho equipo. Este procedimiento es el mismo que el de agregar cualquier otro controlador de impresora de red de Windows.

Windows Vista/7

1. En el equipo del cliente, en el **Panel de control**, seleccione **Hardware y sonido ► Dispositivos e impresoras ► Agregar impresora ► Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth** y haga clic en **Siguiente**.

2. Seleccione la impresora NetPrintQueue2Fax de la lista de impresoras encontradas o haga clic en **La impresora deseada no está en la lista** para escribir manualmente la ruta donde se encuentra NetPrintQueue2Fax con el formato \\FaxServerName\NetPrintQueue2Fax.

NOTA: si el servidor GFI FAXmaker usa una infraestructura de 64-bits, es necesario instalar el controlador de la impresora NetPrintQueue2Fax. Para hacerlo:

a. Haga clic en **Aceptar** en el cuadro de diálogo 'No se encontró ningún controlador' para localizar el controlador manualmente.

b. Busque el servidor GFI FAXmaker y abra la carpeta compartida **NetPrintQueue2Fax_Drivers**.

c. Seleccione **npqf.inf** y haga clic en **Abrir** para instalar el controlador.

d. Windows verificará el publicador del software del controlador. Haga clic en **Instalar este software de controlador de todas formas** para continuar.

3. Haga clic en **Finalizar** para agregar la impresora NetPrintQueue2Fax a la lista de impresoras.

Windows XP

1. En el equipo del cliente, seleccione **Inicio ► Impresoras y faxes ► Agregar una impresora** y haga clic en **Siguiente**.

2. Seleccione **Una impresora de red…** y haga clic en **Siguiente**.

3. Seleccione **Buscar una impresora en el directorio** para seleccionar la impresora NetPrintQueue2Fax del cuadro de diálogo 'Buscar impresoras'.

4. Si no se encuentra NetPrintQueue2Fax automáticamente, cierre el cuadro de diálogo 'Buscar impresoras', seleccione **Conectarse a esta impresora** y escriba la ruta de NetPrintQueue2Fax con el formato \\FaxServerName\NetPrintQueue2Fax. Haga clic en **Siguiente** para continuar.

NOTA: cuando se instala el servidor GFI FAXmaker en un entorno de 64 bits, es necesario instalar el controlador de impresora de NetPrintQueue2Fax. Para hacerlo:

a. En el cuadro de diálogo 'Conectarse a esta impresora' haga clic en **Aceptar** para buscar el controlador manualmente.

b. Windows verificará la compatibilidad de la impresora con Windows XP. Haga clic en **Continuar de todos modos** para continuar.

c. En el cuadro de diálogo 'Insertar disco' haga clic en **Aceptar** para buscar el controlador de impresora.

d. Busque el servidor GFI FAXmaker y abra la carpeta compartida **NetPrintQueue2Fax_Drivers**.

e. Seleccione **npqf.inf** y haga clic en **Abrir** para instalar el controlador.

5. Haga clic en **Finalizar** para agregar la impresora NetPrintQueue2Fax a la lista de impresoras.

Windows 2000/2003

1. En el equipo del cliente, en el **Panel de control** seleccione **Impresoras ► Agregar impresora ► Impresora de red** y haga clic en **Siguiente**.

2. Seleccione **Escriba un nombre de impresora…** y:

- Escriba la ruta de la impresora con el formato \\FaxServerName\NetPrintQueue2Fax, o bien
- haga clic en **Siguiente** para buscar impresoras compartidas en la red y seleccione NetPrintQueue2Fax en el servidor de correo y fax.

3. Haga clic en **Siguiente** para agregar la impresora NetPrintQueue2Fax a la lista de impresoras.

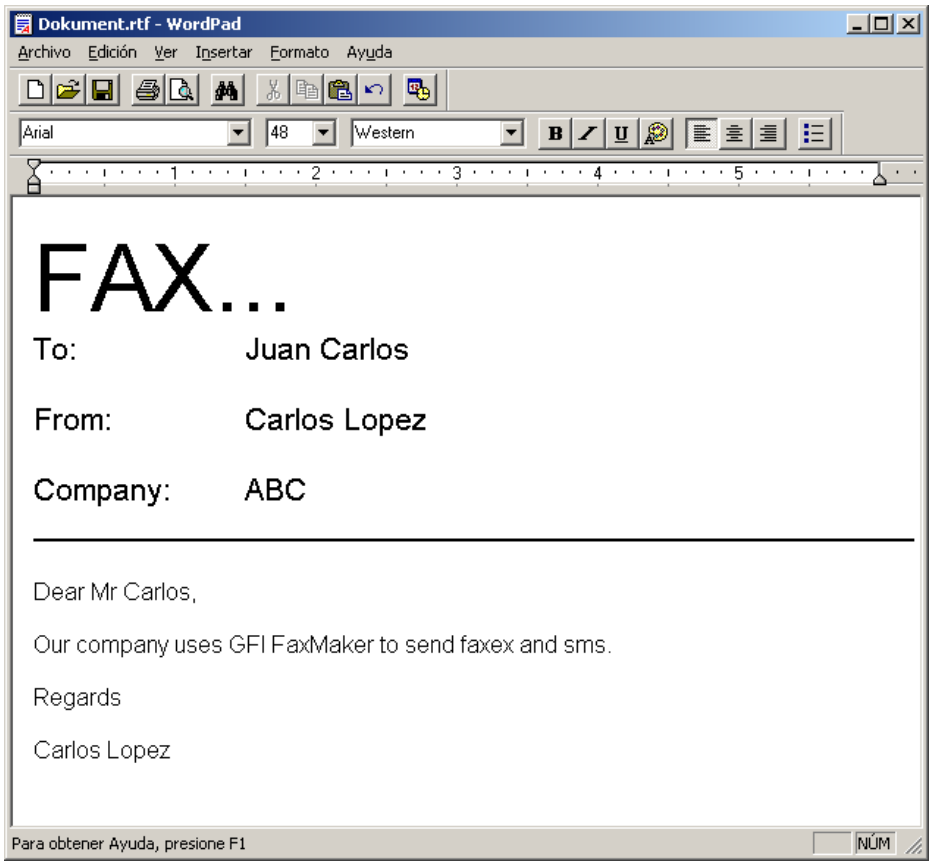
Cómo utilizar la función NetPrintQueue2FAX

Utilizar la función NetPrintQueue2FAX no es diferente a imprimir con una impresora de red. Simplemente, imprima desde la aplicación hacia el controlador de la impresora de NetPrintQueue2FAX. Su fax se enviará automáticamente a GFI FAXmaker y luego será enviado.

NOTA: debe incluir los campos de búsqueda y después de los campos de búsqueda debe haber introducido el número de fax del destinatario. El número de fax del destinatario es necesario. Los otros campos son opcionales.

Si GFI FAXmaker no encuentra los campos de búsqueda en el documento, enviará un informe de errores al usuario. De lo contrario, enviará el documento por fax y el usuario recibirá un informe de estado normal.

NOTA: el usuario debe ser un usuario de GFI FAXmaker.



Captura de pantalla 103: Documento listo para imprimir en NetPrintQueue2FAX

Envío de una transmisión por fax utilizando NetPrintQueue2FAX

La función NetPrintQueue2FAX también puede utilizarse para enviar transmisiones de fax. Configure su combinación de correspondencia en Microsoft Word, asegúrese de que se incluya la información del destinatario en cada página e incluya un separador de fax al final de un documento. Para enviar una transmisión de fax utilizando la función de combinación de correspondencia de Microsoft:

1. Cree una base de datos o archivo con la información del destinatario, que incluya el número de fax (necesario), el nombre de la empresa (opcional) y el nombre del destinatario (opcional). Puede utilizar un archivo de datos existente o crear uno nuevo. Para obtener más información, consulte la ayuda o documentación de Combinación de correspondencia de Microsoft.

2. Cree el documento que desea transmitir por fax. Incluya los campos número de fax, nombre de la empresa y nombre del destinatario del fax en el documento de combinación.

3. Incluya los campos de búsqueda que GFI FAXmaker debe buscar adelante de los campos de combinación de correspondencia. Después de los campos de combinación de correspondencia, incluya el carácter delimitador.

4. Al final del documento que desea combinar, incluya los caracteres @# al comienzo de una línea. Asegúrese de que la línea que sigue a estos caracteres está vacía. Estos dos caracteres se denominan caracteres separadores de fax y le indican a GFI FAXmaker que la página siguiente es un nuevo fax.

Por qué se necesita el separador de fax

Cuando crea una combinación de correspondencia para transmitirla por fax, debe indicar el final de la carta combinada, en el documento de combinación de correspondencia. Esto se debe a que Microsoft Word creará un gran trabajo de impresión como resultado de la combinación de correspondencia y GFI FAXmaker necesita poder separar cada carta combinada en faxes individuales. Por lo tanto, cuando crea una combinación de correspondencia, al final de la carta combinada debe agregar los caracteres separadores de fax.

Captura de pantalla 104: Combinar en la impresora

5. Cuando la combinación está configurada, seleccione combinar en la impresora. Después de crear la combinación de correspondencia, imprima en la impresora de NetPrintQueue2FAX. GFI FAXmaker recogerá el trabajo, separará el trabajo de impresión para transmisiones de fax individuales y emitirá la transmisión.

Utilice los comandos de la API de texto

Además de insertar la información del destinatario en el documento, también puede agregar otros comandos en la parte superior del documento para programar un fax, especificar la resolución, etc. Esto funciona del mismo modo que la API de texto. Simplemente, introduzca los comandos en la parte superior del documento. GFI FAXmaker eliminará estos comandos automáticamente.

Para obtener más información acerca de los comandos de la API de texto consulte el manual de API de GFI FAXmaker disponible en http://www.gfi.com/es/fax/fax14apimanual_ES.pdf.

Puerta de enlace SMS

Introducción a la puerta de enlace SMS

GFI FAXmaker incluye una puerta de enlace de correo electrónico a mensajes de texto o SMS, que permite a los usuarios enviar mensajes de texto o SMS desde Outlook. Los mensajes SMS son muy populares y también se utilizan cada vez más con fines comerciales.

¿Qué es SMS?

El Servicio de mensaje corto o SMS, por sus siglas en inglés, es la posibilidad de enviar y recibir mensajes de texto en teléfonos móviles. El texto puede incluir palabras, números o combinaciones alfanuméricas. SMS se creó como parte del estándar GSM Fase 1. Se cree que el primer mensaje corto se envió en diciembre de 1992 desde un ordenador personal (PC) a un teléfono móvil en la red GSM de Vodafone en el Reino Unido. Cada mensaje corto tiene como máximo 160 caracteres cuando se utilizan alfabetos latinos, y 70 caracteres cuando se usan alfabetos no latinos, por ejemplo, el árabe y el chino.

¿Por qué se utiliza una puerta de enlace SMS?

Los mensajes SMS pueden enviarse desde cualquier teléfono móvil GSM, así como también desde varios proveedores de servicio basados en Internet. Sin embargo, el uso de una puerta de enlace SMS corporativa central tiene muchas ventajas:

- El envío de mensajes desde Outlook es mucho más rápido que desde un teléfono móvil.
- El envío de mensajes desde Outlook le permite utilizar la lista de contactos de Outlook.
- El envío de mensajes desde Outlook le permite guardar una copia de los SMS enviados.
- Con los proveedores de SMS basados en Web existen costes de administración adicionales y los usuarios deben iniciar la sesión en el servicio con su cuenta de usuario. Esto supone pasos adicionales para el usuario y administración adicional para el administrador.
- Como todos los mensajes SMS se registran en el servidor, puede garantizar que el envío de mensajes SMS se utilizará con fines comerciales únicamente.
- Los usuarios no utilizarán los SMS para comunicarse con colegas o clientes si deben utilizar sus propios teléfonos móviles, por los costes que ello implica.

Requisitos de la puerta de enlace SMS

Para utilizar la puerta de enlace SMS, es necesario:

- Utilizar un módem GSM compatible conectado a la máquina del servidor de fax de GFI FAXmaker.

O bien

- Suscribirse a un proveedor compatible de SMS basado en Web

Recomendamos utilizar un módem GSM de SMS, dado que puede enviar mensajes incluso cuando su conexión de Internet no funciona. Además, también puede recibir mensajes, que no es posible utilizando un servicio Web2SMS.

Teléfonos móviles y dispositivos GSM compatibles

Para obtener la lista más reciente de los teléfonos móviles y dispositivos GSM compatibles, consulte el siguiente artículo de la Base de conocimientos de GFI en:

http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID001914

Proveedores de SMS basados en Web

Si desea que GFI FAXmaker envíe los SMS a través de un proveedor de servicios basado en Web, puede:

Utilizar Clickatell, un proveedor de SMS que se ha preconfigurado para utilizarse con GFI FAXmaker. Este es un servicio de SMS basado en Web que envía mensajes SMS a cualquier lugar del mundo. El coste es del entorno de 4 céntimos de euro por mensaje. Puede suscribirse al servicio de Clickatell en: http://www.clickatell.com/central/campaigns/redir.php?cid=870

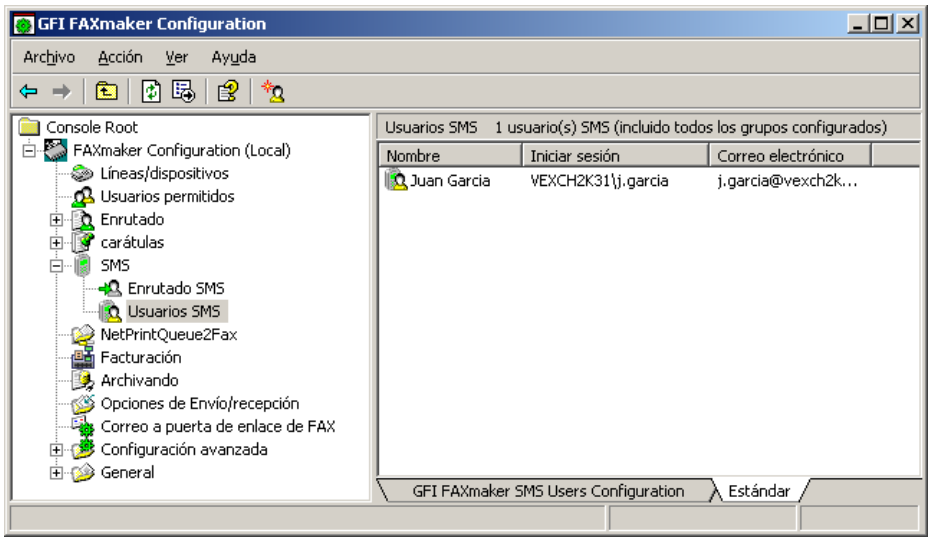
Utilizar un servicio personalizado que permita enviar mensajes SMS a través de SMTP.

Configuración de la puerta de enlace SMS de GFI FAXmaker

Una vez que haya decidido si desea utilizar un teléfono móvil o un servicio SMS basado en Web, puede configurar la puerta de enlace SMS. Para ello:

1. Vaya al nodo **SMS ► usuarios SMS**.

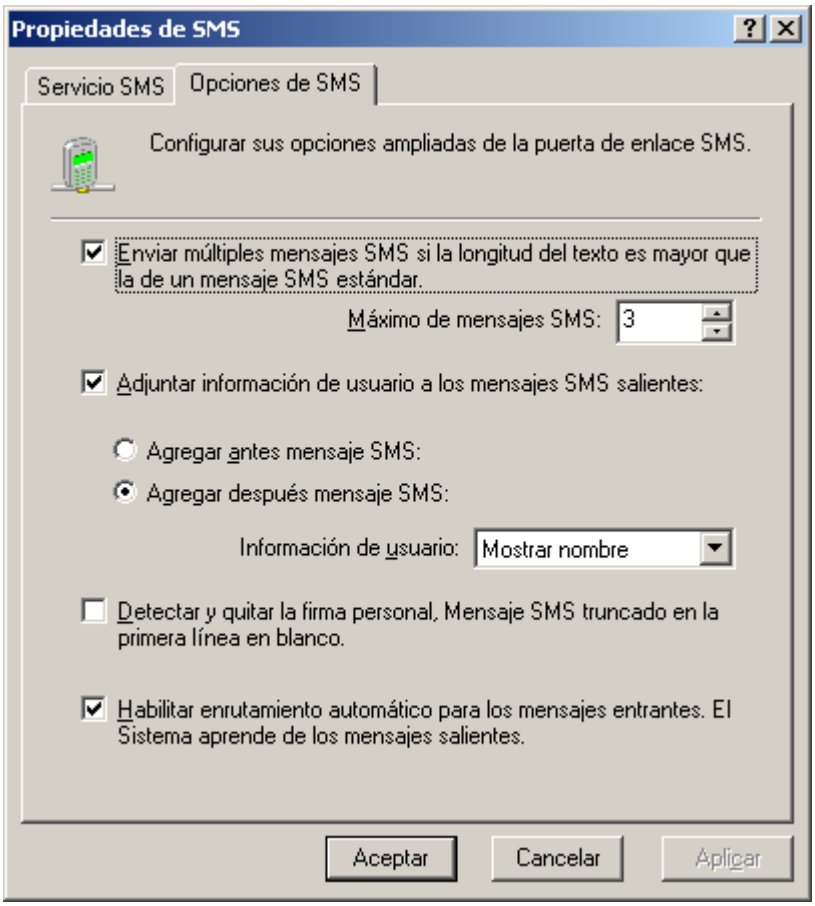
2. Haga clic con el botón secundario en el nodo usuarios SMS y seleccione “nuevo usuario SMS”. En el selector de usuario de Active Directory, seleccione un único usuario, varios usuarios o un grupo de usuarios. Haga clic en **Aceptar**. Loa usuarios ahora se agregan al nodo usuarios SMS.



Captura de pantalla 105: Configuración de usuarios SMS

3. Haga clic con el botón secundario en el nodo SMS y seleccione Propiedades. Haga clic en 'Habilitar la puerta de enlace SMS'. Seleccione entre:

- Servidor Inbuilt SMS (requiere un móvil compatible)
- Plantilla genérica de proveedor de servicios SMS
- Servicio Web2SMS de Clickatell.


Propiedades de SMS
Servicio SMS
Opciones de SMS
Configurar sus opciones ampliadas de la puerta de enlace SMS.
Enviar múltiples mensajes SMS si la longitud del texto es mayor que la de un mensaje SMS estándar.
Máximo de mensajes SMS: 3
Adjuntar información de usuario a los mensajes SMS salientes:
Agregar antes mensaje SMS:
Agregar después mensaje SMS:
Información de usuario: Mostrar nombre
Detectar y quitar la firma personal, Mensaje SMS truncado en la primera línea en blanco.
Habilitar enrutamiento automático para los mensajes entrantes. El Sistema aprende de los mensajes salientes.
Aceptar
Cancelar
Aplicar

Captura de pantalla 106: Opciones de SMS

4. En la ficha Opciones de SMS puede configurar:

- **Enviar múltiples mensajes SMS**: seleccione esta opción si desea mensajes que sean más largos que la longitud permitida para que se dividan en múltiples mensajes SMS. Si se selecciona, debe especificar un máximo de mensajes SMS permitido.
- **Adjuntar información de usuario a los mensajes SMS salientes**: esta opción le permite agregar uno de los siguientes campos de información del remitente antes o después del mensaje SMS:
- **Mostrar nombre**, **Nombre**, **Apellido**, **Empresa** o **Departamento.**
- **Detectar y quitar la firma personal**: algunos usuarios olvidan eliminar su firma. GFI FAXmaker puede detectarlo sólo enviando el texto antes de la primera línea en blanco.
- **Habilitar enrutamiento automático para los mensajes entrantes**: esta opción permitirá el enrutamiento automático de mensajes SMS de acuerdo con la lógica a continuación.

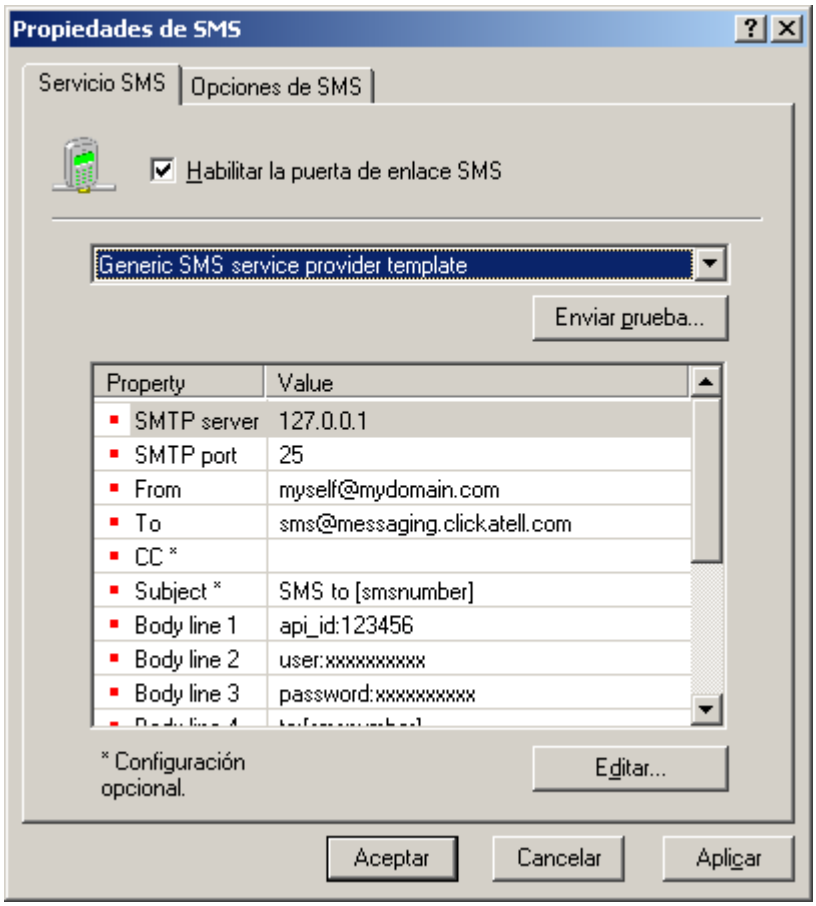
Si opta por utilizar el servidor SMS incorporado, vaya a “Configurar el servidor de SMS”. Si decide utilizar un servicio Web, vaya a “Configurar el servicio Web2SMS”.

Configurar el servicio Web2SMS

Configuración de un servicio personalizado de SMS

Haga clic con el botón secundario en **SMS ► Propiedades** y marque la opción ‘Habilitar la puerta de enlace SMS’. Seleccione la plantilla genérica de SMS por correo electrónico. Esta plantilla le permite configurar cómo se reenvía el mensaje SMS a través del correo electrónico hacia su proveedor de servicios SMS.

Puede controlar cómo se insertará el mensaje y el número en el cuerpo del mensaje de correo electrónico y a través de qué servidor SMTP y a qué dirección de correo electrónico se debe enviar el correo electrónico.



Captura de pantalla 107: Configuración de un proveedor de servicios SMS

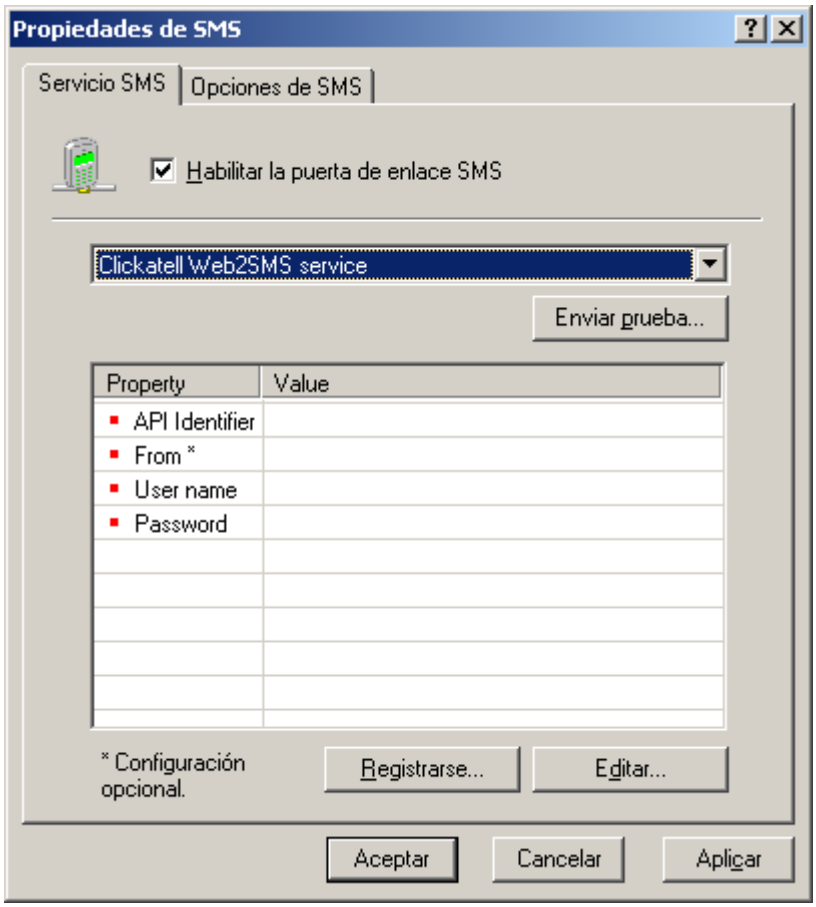
Se deben configurar las siguientes opciones:

- **Servidor SMTP:** especifique su propio servidor de correo o el servidor de correo del proveedor de servicios
- **Puerto SMTP:** especifique el número de puerto
- **De:** especifique qué dirección de envío debe ser
- **Para:** especifique a qué dirección de correo electrónico se debe enviar. Puede especificar el [numerosms] en la dirección de correo electrónico, por ejemplo [numerosms]@suproveedor.com
- **CC:** especifique si desea enviar una copia del mensaje a otra dirección de correo electrónico. Deje el espacio en blanco si no desea enviar una copia.
- **Asunto:** este espacio le permite especificar un asunto. Si lo desea, puede incluir la variable del número [numerosms]
- **Línea del cuerpo 1 - X:** En cada una de las líneas del cuerpo del mensaje puede especificar dos variables: [numerosms] y [textosms]. La variable [numerosms] se reemplazará por el número de móvil del destinatario y la variable [textosms] se reemplazará por el texto del SMS que se desea enviar.

En el ejemplo preconfigurado, el número se envía a través del asunto y el cuerpo contiene un número de líneas que incluyen el mensaje, las credenciales, etc. Consulte con su proveedor de servicios SMS cómo se deberá reenviar el SMS y con qué caracteres o cadenas debe identificar el número y el texto del mensaje.

Configuración del servicio Clickatell

Haga clic con el botón secundario en **SMS ► Propiedades** y marque la opción 'Habilitar la puerta de enlace SMS'. Seleccione 'Servicio Clickatell Web2SMS'.



Captura de pantalla 108: Configuración del servicio Clickatell

Deben completarse los siguientes campos:

- **Identificador de la API:** Clickatell le asigna este ID al registrarse.
- **De:** especifique el remitente de un mensaje SMS, por ejemplo 'Empresa'.
- **Nombre de usuario:** se lo asigna Clickatell
- **Contraseña:** se la asigna Clickatell

NOTA 1: estos datos se los proporcionará cuando se registre en el servicio en www.clickatell.com. Para registrarse, simplemente haga clic en el botón 'Registrarse'.

NOTA 2: cuando utilice el servicio SMS de Clickatell, recuerde que debe incluirse el código del país. El servicio de Clickatell está ubicado en Sudáfrica y por lo tanto necesita saber el país al cual desea enviar el SMS. También deberá poner en conocimiento de esto a sus usuarios de red.

Configuración del servidor SMS

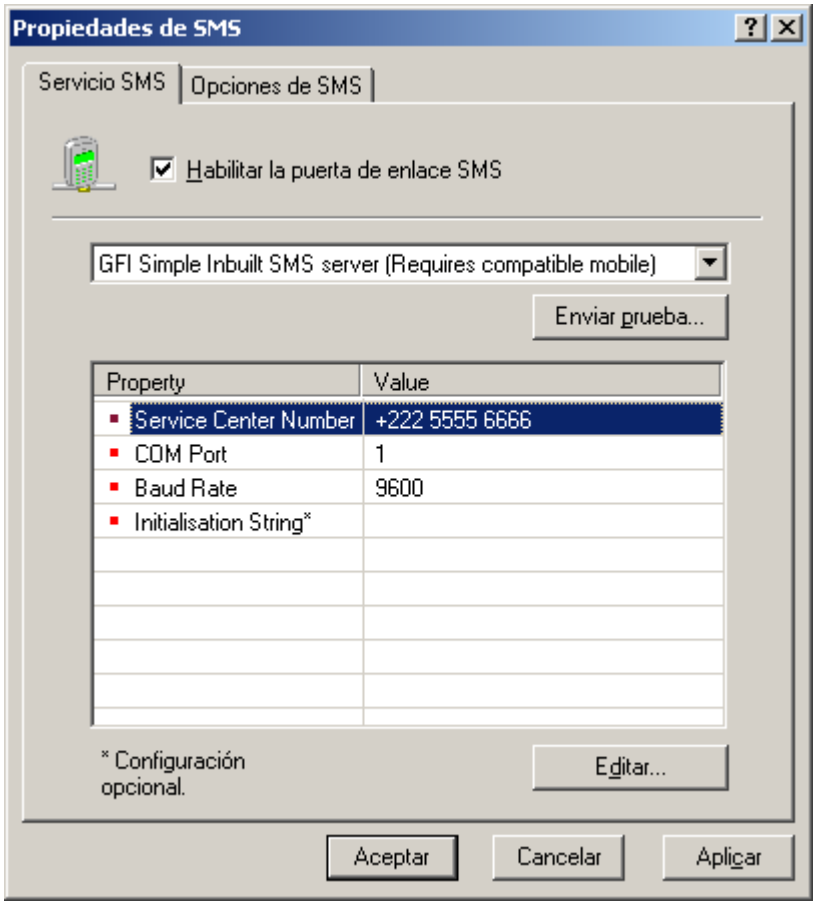
Si ha seleccionado utilizar un dispositivo GSM, en lugar de un servicio basado en Web, debe configurar el servidor SMS, que se comunica

directamente con los dispositivos GSM para enviar y recibir mensajes SMS.

Existen dos motores que pueden utilizarse para el hardware GSM directamente: el servidor GFI Simple Inbuilt GSM y el servidor Inbuilt GSM. GFI desarrolla y mantiene el primero y el segundo utiliza un motor de otro fabricante que sólo se recomienda como una segunda opción.

Configuración del servidor GFI Simple Inbuilt SMS

Haga clic con el botón secundario en el nodo **SMS ► Propiedades**. Marque la opción 'Habilitar la puerta de enlace SMS' y seleccione 'servidor GFI Simple Inbuilt SMS (requiere un móvil compatible)'.



Captura de pantalla 109: Configuración del servidor GFI Simple Inbuilt SMS

Deben completarse los siguientes campos:

Número del centro de servicios: es el Número del centro de servicios (SMSC) que le asigna su proveedor de la red GSM o tarjeta SIM. Este campo no puede quedar en blanco si no conoce este número, puesto que la mayoría de los dispositivos GSM pueden obtener este número directamente de la tarjeta SIM.

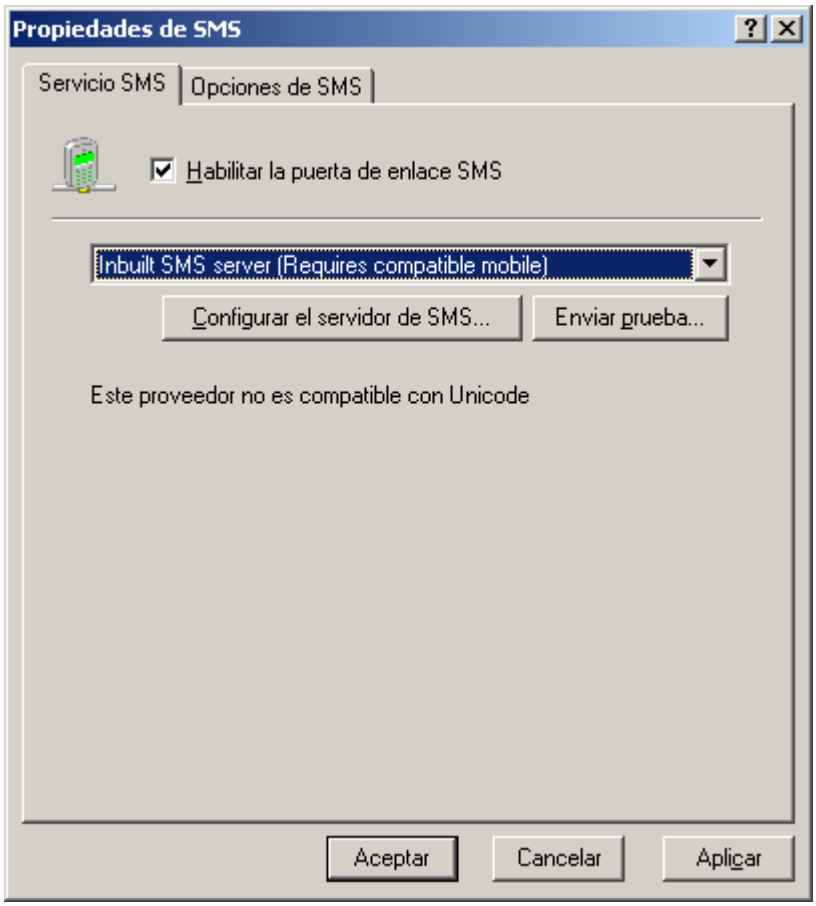
- **Puerto COM:** debe configurarse en un valor numérico único entre 1 y 32. Por ejemplo, si ha conectado su dispositivo GSM al puerto COM 1, debe configurar este campo en '1'.
- **Velocidad en baudios:** es la velocidad en bits por segundo (bps) en la que su PC y dispositivo GSM se comunican entre sí. Este campo debe configurarse en un valor numérico único. Los valores

válidos son 2400, 4800, 9600, 19200, 38400 y 57600. Asegúrese de consultar al fabricante del dispositivo cuál es la mejor velocidad en baudios que puede utilizarse con el dispositivo. Algunos dispositivos sólo pueden comunicarse a una velocidad establecida, por ejemplo 9600 bps.

- **Cadena de inicialización:** es un campo opcional que sólo necesita configurarse en caso de que surja un problema.

Configuración del servidor Inbuilt SMS

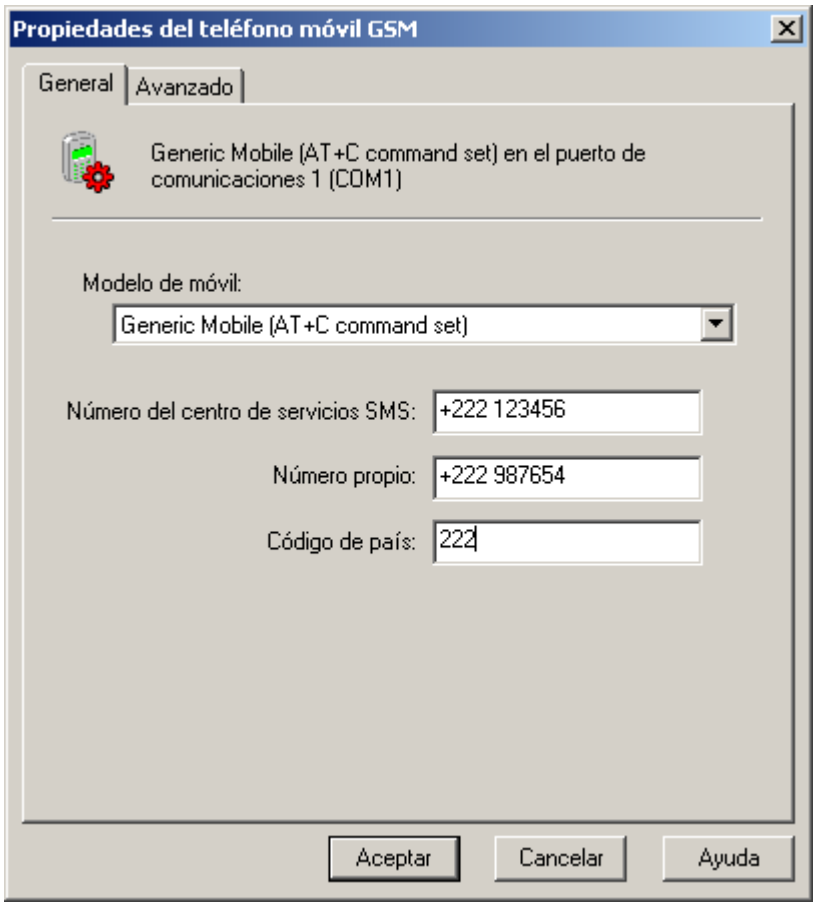
Haga clic con el botón derecho en el nodo **SMS ► Propiedades** y marque la opción 'Habilitar la puerta de enlace SMS'.



Captura de pantalla 110: Configurar el servidor de SMS

1. Seleccione 'Utilizar servidor Inbuilt SMS (requiere un móvil compatible)'

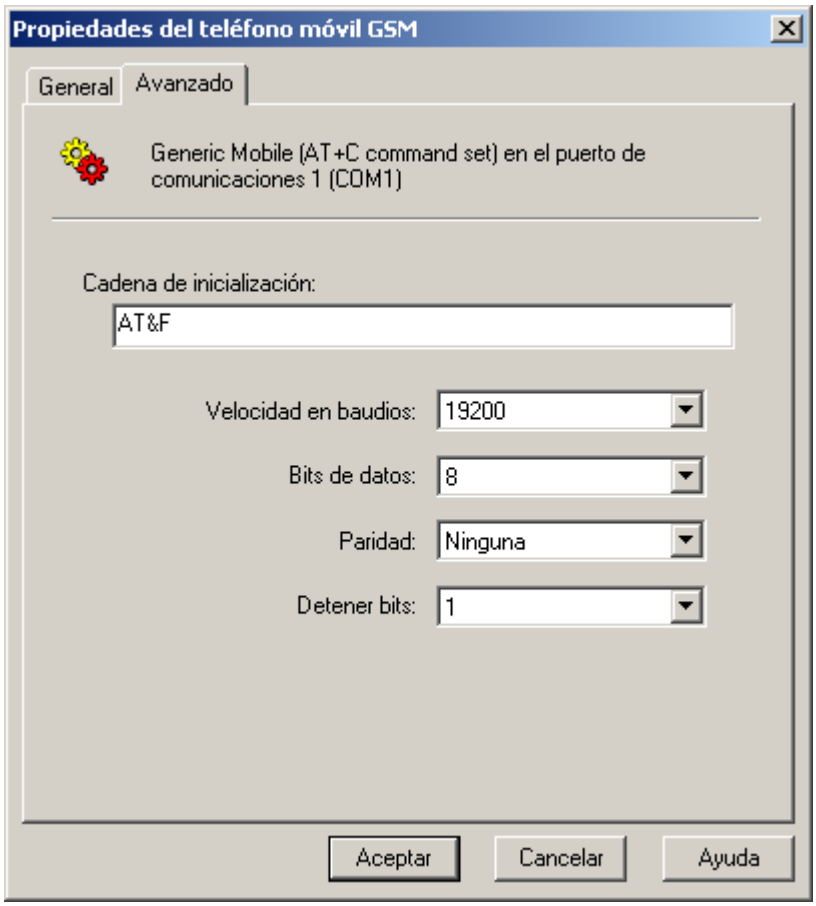
2. Configure el servidor SMS haciendo clic en el botón 'Configurar el servidor de SMS...'. Si todavía no ha configurado ningún móvil, se mostrará el diálogo "Agregar un nuevo móvil". En este diálogo, seleccione en qué puerto COM ha conectado el dispositivo móvil. Si este no es el primer móvil que se especifica, puede copiar la información del móvil de uno de los móviles instalados utilizando la opción "Copiar la configuración desde el móvil instalado:". Una vez seleccionado el puerto COM, pulse **Aceptar**.



Captura de pantalla 111: Propiedades generales del teléfono móvil GSM

3. Aparecerá el diálogo Propiedades del teléfono móvil GSM. Se deben configurar las siguientes opciones en este diálogo:

- **Modelo de móvil:** Compruebe si el móvil que está utilizando está especificado en esta lista y en caso afirmativo, selecciónelo. Esto configurará automáticamente las Opciones avanzadas del teléfono móvil GSM. Si su número de móvil no está en la lista, seleccione "Móvil genérico (conjunto de comandos AT+C)" Además especifique:
  - **Número del centro de servicios SMS: Número del centro de SMS** del proveedor de la red móvil. Este número se lo proporciona su proveedor de móviles.
  - **Número propio:** número de teléfono móvil.
  - **Código de país:** número del código local del país.



Captura de pantalla 112: Propiedades avanzadas del teléfono móvil GSM

4. Si ha seleccionado un “Móvil genérico (conjunto de comandos AT+C)”, vaya a la ficha Configuración avanzada para establecer la configuración del móvil. En la ficha Configuración avanzada, se deben configurar las siguientes opciones:

- **Cadena de inicialización:** introduzca la cadena de inicialización para el dispositivo móvil.
- **Velocidad en baudios:** le permite seleccionar la rapidez con la que desea transferir información a través del puerto.
- **Bits de datos:** Le permite seleccionar el número de bits de datos que desea utilizar para cada carácter (en la mayoría de los casos 7 u 8).
- **Paridad:** Le permite seleccionar un método para comprobar errores.
- **Bits de parada:** Le permite seleccionar un número de unidades de tiempo entre los caracteres transmitidos.

NOTA: sólo son compatibles los móviles que aparecen en la lista de requisitos del sistema. Si no puede configurar un móvil utilizando los ajustes anteriores, necesitará adquirir uno de los móviles compatibles.

Propiedades del servidor SMS incorporado
Dispositivos GSM
Opciones
Configure las opciones generales para el servidor SMS incorporado.
Enviar mensajes SMS salientes
Recibir mensajes SMS entrantes
Intervalo de sondeo en segundos:
20
Cuanto mayor es el intervalo de sondeo, menos ha de trabajar su sistema y puede enviar mensajes más rápido.
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 113 - Opciones del servidor SMS incorporado

5. Una vez que el móvil está configurado, se mostrará el diálogo "Propiedades del servidor SMS incorporado". La ficha Dispositivos GSM contiene la lista de los móviles GSM configurados. La ficha Opciones contiene las siguientes opciones:

- **Enviar mensajes SMS salientes:** habilite esta opción para enviar mensajes SMS.
- **Recibir mensajes SMS entrantes:** habilite esta opción para recibir mensajes SMS. Si esta opción no está habilitada, los mensajes SMS permanecerán en el teléfono móvil.
- **Intervalo de sondeo en segundos:** Configura el intervalo para comprobar la llegada de mensajes: cuanto más grande sea el intervalo, más prioridad se dará al envío de mensajes.

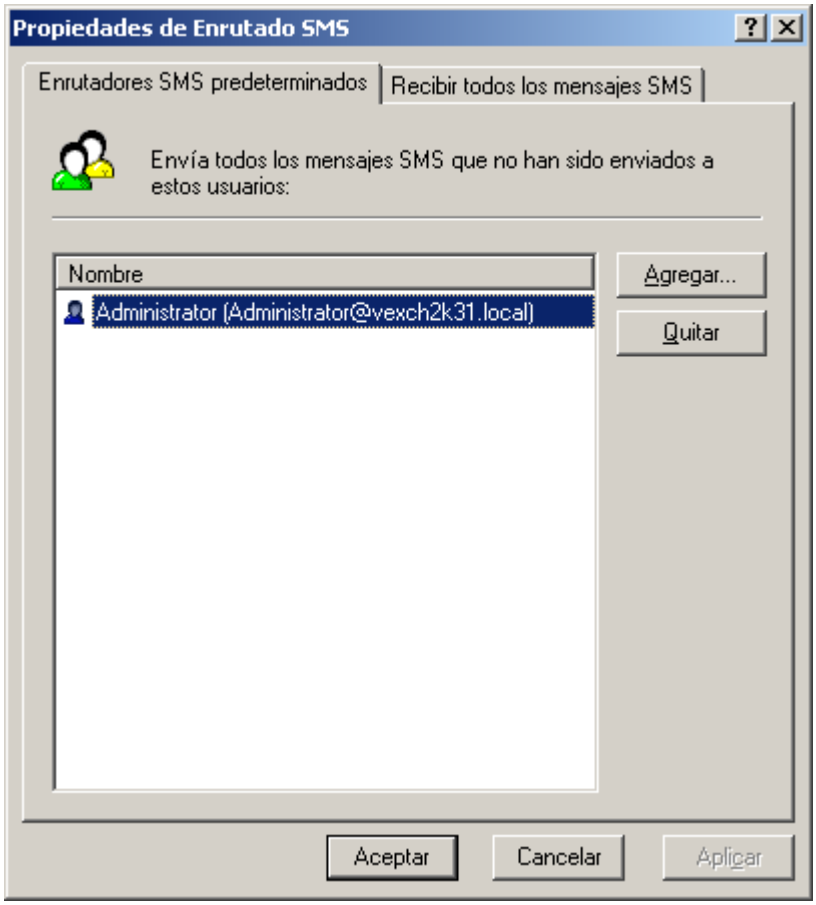
Resolución de problemas de módems GSM SMS

Compruebe los siguientes puntos:

- Compruebe que no ha configurado GFI FAXmaker para utilizar ese puerto como un módem de fax.
- Compruebe si el módem GSM no está instalado como módem en el panel de control, esto frecuentemente hace que otras aplicaciones de Microsoft como RAS o Microsoft Fax intenten tomar el control del módem.
- Pruebe la tarjeta SIM con su móvil y asegúrese de que hay recepción, no se ha configurado número de pin, hay crédito suficiente, etc.

Enrutamiento de mensajes SMS recibidos

La puerta de enlace SMS puede recibir y también enrutar mensajes SMS. Esta opción sólo está disponible si utiliza un teléfono móvil para enviar y recibir mensajes SMS. Para activar la recepción de mensajes SMS, habilite la recepción de mensajes en el diálogo Opciones del servidor SMS. Opcionalmente, los mensajes SMS se pueden enrutar de acuerdo con la lógica descrita a continuación. El enrutamiento SMS puede activarse en el diálogo de propiedades SMS, ficha Opciones de SMS (haga clic con el botón secundario en el nodo Propiedades de SMS).



Captura de pantalla 114: Propiedades de enrutado SMS

GFI FAXmaker enviará un mensaje SMS entrante de la siguiente forma:

1. Los mensajes SMS son enrutados a la persona que recientemente envió un mensaje a ese número. Los destinatarios de los mensajes SMS salientes se almacenan y asocian al usuario que envió el SMS Si se recibe un mensaje SMS, se asumirá que el SMS es una respuesta al SMS que envió el usuario y por lo tanto el SMS se enviará a ese usuario. Consulte a continuación para obtener más información acerca de la lógica de enrutamiento.

2. Todos los mensajes no enrutados, es decir, mensajes sin usuario asociado, se envían a los enrutadores SMS predeterminados Los enrutadores SMS predeterminados pueden configurarse en el diálogo de propiedades de enrutado SMS, al cual se puede acceder haciendo clic con el botón secundario en el nodo SMS ► Enrutado.

3. Opcionalmente, todos los mensajes SMS, enrutados o no, pueden enviarse a 1 o más usuarios configurados en la ficha ‘Recibir todos los mensajes SMS’.

Reglas y notas sobre el enrutamiento entrante:

1. El móvil del destinatario se asociado con el remitente y a dicha asociación se le asigna una fecha de caducidad predeterminada de 5 horas. La asociación no caducará si el número de móvil se asigna sólo a un remitente. Cualquier mensaje SMS recibido desde el número de móvil asociado se enviará al remitente original.

2. En el caso en que una segunda persona envía un mensaje SMS a un número de móvil ya asociado, el sistema realiza una segunda asociación a este remitente en base a las mismas reglas. Cualquier mensaje SMS recibido desde el número asociado se enviará a ambos remitentes.

NOTA: existe una excepción si las otras asociaciones del mismo número de móvil han caducado, las asociaciones caducadas serán eliminadas de la base de datos de asociaciones y el SMS se envía sólo al remitente más reciente.

3. Para múltiples asociaciones, el sistema hace frecuentes comprobaciones para las asociaciones antiguas pero aún no caducadas, en cuyo caso, si han caducado, serán eliminadas y sólo se guardará la asociación más reciente.

NOTA: la asociación se renovará (incluyendo la hora de caducidad) cada vez que un remitente envía un mensaje SMS al mismo número de móvil.

Configuración del archivo de SMS

Consulte la sección “Cómo archivar directamente en una base de datos” del capítulo “Configuración del archivo de fax”, para obtener más información acerca de cómo configurar el archivo de la base de datos.

NOTA: todos los mensajes SMS entrantes y salientes se archivan en la misma base de datos como archivos de fax cuando se habilita la el archivo de la base de datos.

Archivos de registro de SMS

Para controlar el uso de SMS, GFI FAXmaker incluye archivos de registro de SMS que le mostrarán cuándo, dónde y qué se envió a través de la puerta de enlace SMS. Los archivos de registro de SMS están localizados en el directorio del servidor junto con los archivos de registro de fax. Los archivos de registro se llaman ‘sms_sent.log’ y ‘sms_recv.log’ para enviados y recibidos respectivamente.

Los archivos de registro tiene el siguiente formato CSV:

Fecha, Hora, Remitente, Destinatario, Estado, Mensaje, Detalles

Por ejemplo:

"4/29/2003","17:13:34","joebloggs@gfi.com","+4490092239","Correct o","SMS: ¡Hola mundo SMS!","Correcto". "SMS enviado a destinatario."

Envío de un SMS

Directamente desde Outlook

Para enviar un SMS desde Microsoft Outlook, simplemente envíe el correo a <*número*>*@smsmaker.com*

NOTA: quite cualquier firma de correo electrónico ya que la misma se incluirá en su mensaje SMS.

Utilizando el formulario de SMS de GFI FAXmaker

También puede utilizar el formulario de SMS de GFI FAXmaker. Este formulario le evitará tener que escribir el número de SMS. Cuando seleccione un destinatario, GFI FAXmaker obtendrá automáticamente el número de móvil del contacto.

NOTA: asegúrese de que el campo del número de móvil del destinatario esté completo.

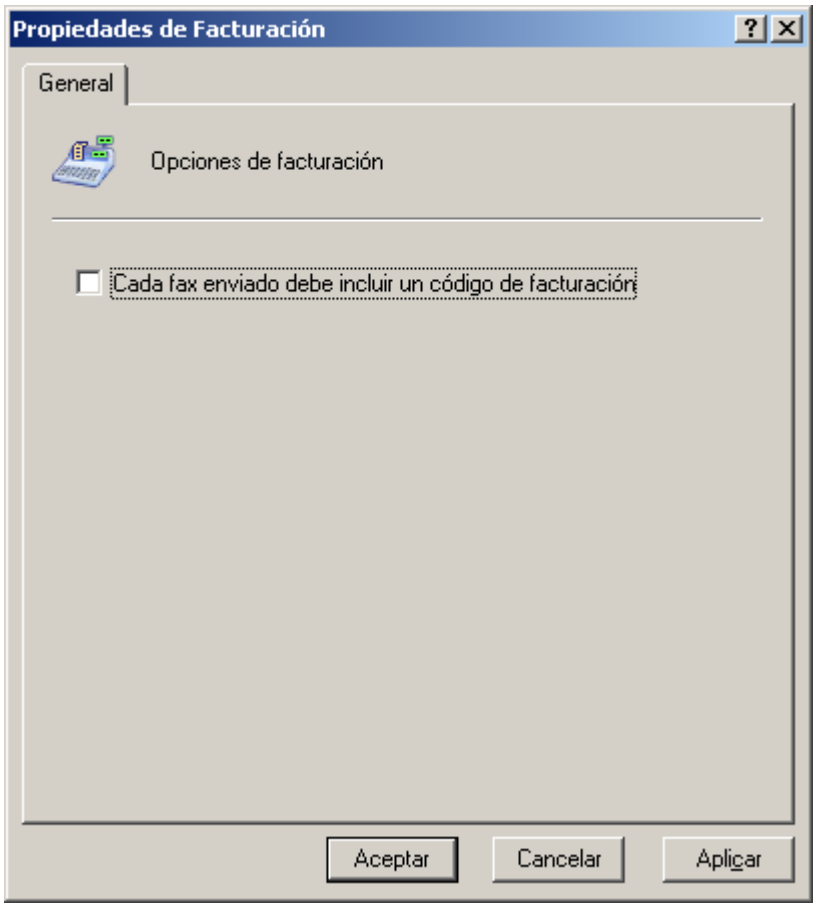
Facturación

Cómo imponer la facturación

GFI FAXmaker le permite imponer el uso de códigos de facturación cuando se envían faxes. Cuando se impone el uso de códigos de facturación, los faxes sin dichos códigos no se envían al destinatario.

Para imponer los códigos de facturación:

1. Haga clic con el botón secundario en **Facturación ► Propiedades**



Captura de pantalla 115: Opciones para imponer la facturación

2. Marque la opción “Cada fax enviado debe incluir un código de facturación” para imponer el uso de los códigos de facturación.

NOTA: para obtener más información acerca de cómo especificar y utilizar los códigos de facturación en la API de texto o API XML, consulte el manual de API de GFI FAXmaker disponible en: http://www.gfihispana.com/es/fax/fax14apimanual_es.pdf

Uso avanzado

Instalación de GFI FAXmaker en un entorno de clúster de Microsoft Exchange

Para instalar GFI FAXmaker en un entorno de clúster de Microsoft Exchange:

1. Instale GFI FAXmaker en un equipo que no forme parte del clúster.

NOTA: El clúster de Microsoft Exchange puede ser Activo/Activo o Activo/Pasivo.

2. En cada nodo del clúster deberá configurar un conector SMTP de Exchange como se describe en la sección “Instalación del conector en una servidor Exchange remoto” del capítulo “Instalación de GFI FAXmaker”.

Archivo del registro de envío y registro de recepción

GFI FAXmaker registra todos los faxes entrantes y salientes en los dos archivos siguientes: Sendlog.txt y Rcvlog.txt. Estos archivos se encuentran en el directorio “Sistema” de GFI FAXmaker. Al cargar estos archivos en Microsoft Excel, puede tener acceso a esta información fácilmente.

Archivo de registro de envío

Para cada fax saliente se almacena la siguiente información:

Fecha, Hora, Correo electrónico del remitente, Nombre del remitente, Código de facturación, ID remoto, Nombre del destinatario, Empresa del destinatario, Número del destinatario, Duración de la llamada, Páginas transferidas, Resultado, Información, Puerto, Archivos en directorio de archivo.

Por ejemplo:

"22/12/96","22:18:16","nick@gfitest","nick","","88888888","nick","gfi","nick_gfi_23 <fax@gfitest>","00:30","1","CORRECTO","El fax se ha enviado correctamente","COM2",""

Archivo de registro de recepción

Para cada fax entrante se almacena la siguiente información:

Fecha, Hora, ID remoto, Duración de la llamada, Páginas recibidas, Resultado, Información, Puerto, Archivo en directorio de archivo, Enrutado a.

Por ejemplo:

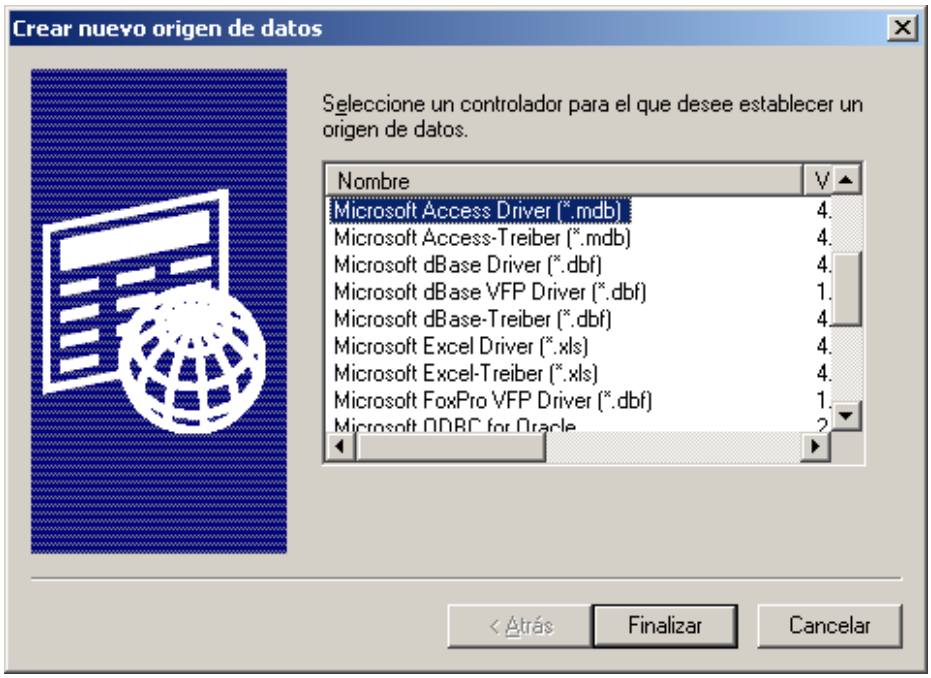
"21/12/96","20:14:03","88888888","00:39","1","CORRECTO","Fax recibido","COM2","","nick@gfitest,alexm@gfitest,bart@gfitest"

Módulo de contabilización de llamadas / Visor de registros de GFI FAXmaker

La utilidad de visor de registros le permite hacer un seguimiento de todos los faxes salientes y gestionar el coste de cada fax, usuario o destinatario. La utilidad de visor de registros no se incluye en la configuración de GFI FAXmaker. Se descarga por separado desde el sitio Web de GFI.

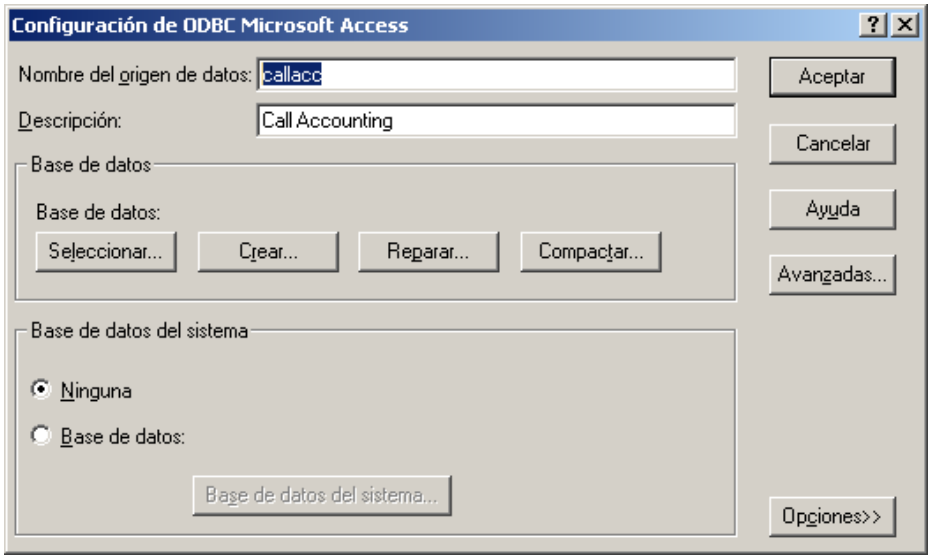
Configuración del módulo de contabilización de llamadas / visor de registros

1. Configure ODBC para habilitar la exportación del archivo de registro a una base de datos Access:



Captura de pantalla 116: Seleccionar el controlador de Microsoft Access

a. En **Panel de control**, abra **ODBC** y seleccione la ficha **DSN de sistema**. Haga clic en el botón **Agregar** y en el diálogo Crear nuevo origen de datos, seleccione **Microsoft Access Driver.** Haga clic en **Finalizar**.



Captura de pantalla 117 - Configuración del ODBC Microsoft Access

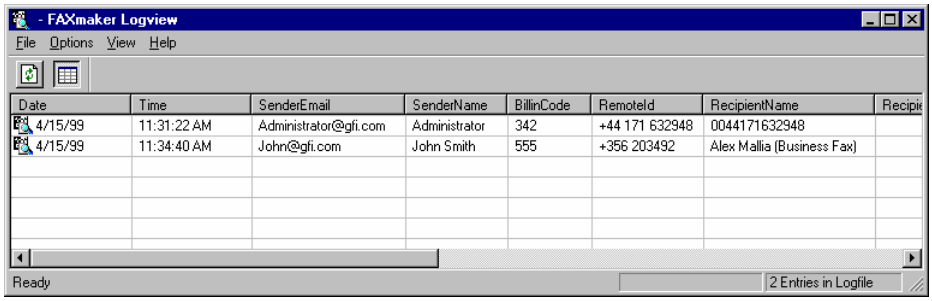
En el diálogo de configuración introduzca **callacc** como nombre de la fuente de datos e introduzca una descripción. En la sección Base de datos, haga clic en **Seleccionar** y examine y seleccione el archivo **CallAcc.mdb** que se puede encontrar en el directorio de GFI FAXmaker. Haga clic en **Aceptar** y guarde la configuración. Ahora podrá iniciar el visor de registro desde el grupo de programas GFI FAXmaker.

Utilización del módulo de contabilización de llamadas / visor de registros

En el visor de registro verá un resumen de cada fax saliente, incluyendo información acerca de quién envió el fax, en qué fecha, a qué hora, detalles del destinatario, código de facturación usado, duración de la llamada, número de páginas, línea de fax por la que fue enviado, coste y si se produjo un error en el fax o resultó ser correcto.

Puede personalizar las tablas de cálculo de costes haciendo clic en **Opciones** y seleccionando 'Editar tabla de costes internacionales', 'Editar tabla de costes de larga distancia', y 'Editar tabla de costes locales'. Personalice su código de marcación internacional seleccionando **Opciones** y 'Editar código de marcación int.'.

Puede exportar el archivo de registro haciendo clic en **Opciones ► Exportar**.


- FAXmaker Logview
File Options View Help
Date Time SenderEmail SenderName BillinCode RemoteId RecipientName
4/15/99 11:31:22 AM Administrator@gfi.com Administrator 342 +44 171 632948 0044171632948
4/15/99 11:34:40 AM John@gfi.com John Smith 555 +356 203492 Alex Mallia (Business Fax)
Ready
2 Entries in Logfile

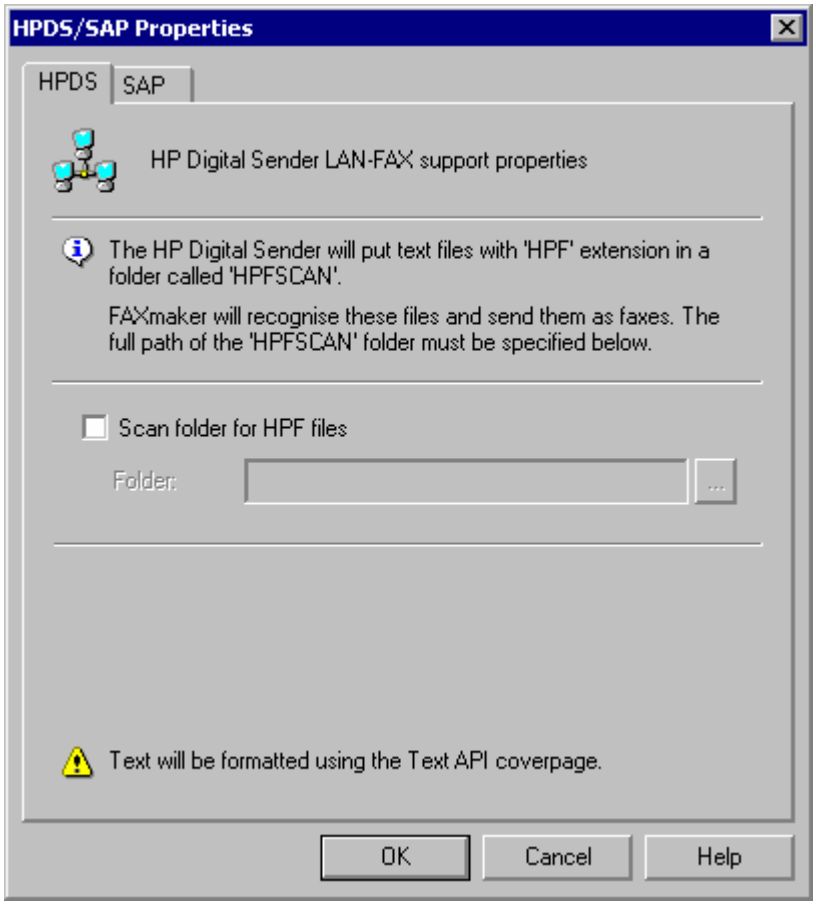
Captura de pantalla 118: Utilidad de visor de registros de GFI FAXmaker

Integración de HP Digital Sender

GFI FAXmaker admite el uso de un HP Digital Sender. Este dispositivo es un escáner/copiadora, que le permite enviar faxes directamente desde el dispositivo Digital Sender, simplemente introduciendo el documento en la bandeja y marcando un número de fax. Este dispositivo elimina la necesidad de tener equipos de fax tradicionales. El fax se enviará a través de GFI FAXmaker y el usuario recibirá una confirmación en su buzón de correo.

Actualmente son compatibles los HP Digital Sender 9100C y HP Digital Sender 8100C.

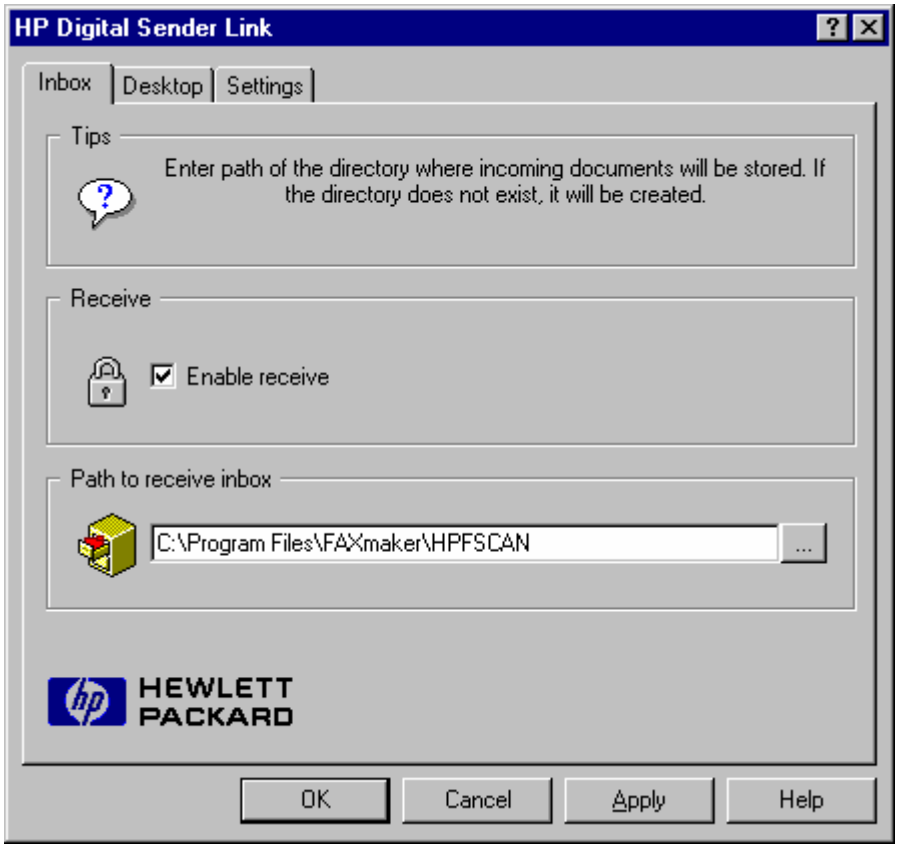
NOTA: HP Digital Sender 8100C requiere una actualización del firmware LAN fax para ser usado con GFI FAXmaker.


HPDS/SAP Properties
HPDS
SAP
HP Digital Sender LAN-FAX support properties
The HP Digital Sender will put text files with 'HPF' extension in a folder called 'HPFSCAN'.
FAXmaker will recognise these files and send them as faxes. The full path of the 'HPFSCAN' folder must be specified below.
Scan folder for HPF files
Folder:
...
Text will be formatted using the Text API coverpage.
OK
Cancel
Help

Captura de pantalla 119: Configuración de HP Digital Sender

Para permitir que los faxes sean enviados desde un HP Digital Sender:

1. En el subprograma HP Digital Sender Link, vaya a la página (ficha) Bandeja de entrada. En “Ruta para recibir la bandeja de entrada”, proporcione un directorio del cual HP Digital Sender recogerá los archivos de información de fax. Asegúrese de marcar la opción “habilitar recepción”.



Captura de pantalla 120: Configuración de Digital Sender

2. En el programa de configuración de GFI FAXmaker, haga clic en el nodo **Avanzado ► HPDS** y haga clic con el botón secundario para visualizar las propiedades. Habilite la opción Buscar en la carpeta archivos HPF e introduzca el directorio que especificó en la aplicación HP Digital Sender, y agregue un subdirectorio llamado '\HPFSCAN' a la ruta. Por ejemplo, si especificó un directorio 'c:\hpdsfaxes' en el subprograma HP Digital Sender Link, podría especificar 'c:\hpdsfaxes\HPFSCAN' en la configuración de GFI FAXmaker.

3. Vaya a la utilidad HP Digital Sender JetAdmin y 'Modifique' su HP Digital Sender para habilitar el fax. Seleccione 'Otros proveedores con soporte de notificaciones' como Network Fax Server.

Cómo personalizar los informes de transmisión

GFI FAXmaker incluye la posibilidad de personalizar los informes de transmisión. Los informes de transmisión predeterminados pueden editarse de la siguiente forma:

1. Abra uno de los siguientes ficheros en el directorio Archivos de programa\GFI Faxmaker: error.fbt (informes de errores de transmisión), recv.fbt (informe de entrada de fax) y sent.fbt (informe de fax enviado).

2. Elimine o agregue campos según sea necesario. Se admiten los siguientes campos:

Estado:	<status>
Fecha:	<date>

Hora:	<time>
Fecha/Hora:	<date_time>
Velocidad:	<speed>
Tiempo de conexión:	<connection_time>
Páginas:	<pages>
Páginas totales:	<total_pages>
Resolución:	<resolution>
ID remoto:	<remote_id>
ID local:	<local_id>
Número de línea:	<line>
Reintentos:	<retries>
Descripción:	<description>
DTMF/DID:	<dtmf_did>
Asunto:	<subject>
Código de facturación:	<billing_code>

Apellido del destinatario:	<r_last_name>
Nombre del destinatario:	<r_first_name>
Nombre completo del destinatario:	<r_name>
Empresa del destinatario:	<r_company>
Departamento del destinatario:	<r_department>
Dirección de correo electrónico del destinatario:	<r_email>
Número de fax del destinatario:	<r_fax>
Número de teléfono del destinatario:	<r_voice>

Apellido del emisor:	<s_last_name>
Nombre del emisor:	<s_first_name>
Nombre completo del emisor:	<s_name>
Empresa del emisor:	<s_company>
Departamento del emisor:	<s_department>
Dirección de correo electrónico del emisor:	<s_email>
Número de fax del emisor:	<s_fax>
Número de teléfono del emisor:	<s_voice>

Recuerde que no todos los campos son admitidos por cada informe.

Conector SMTP de Exchange 2000/2003

Acerca del conector SMTP de Exchange 2000/2003

Un conector SMTP para GFI FAXmaker se configura automáticamente durante la instalación. Este conector SMTP es un conector SMTP de Exchange estándar, preconfigurado con las opciones que GFI FAXmaker requiere para funcionar adecuadamente. De hecho, el conector puede crearse manualmente de forma sencilla según se describe más adelante en este capítulo.

Para acceder al conector siga el procedimiento a continuación:

NOTA: la ruta exacta a las propiedades del conector podría diferir dependiendo de cómo ha configurado Exchange Server.

Exchange Server 2000

1. Inicie el Administrador del sistema de Exchange

2. Vaya a: **Grupos administrativos ► Primer grupo administrativo ► Grupo de enrutamiento ► Primer grupo de enrutamiento ► Conectores**

3. Haga clic con el botón secundario en **Conector SMTP de GFI FAXmaker** y seleccione **Propiedades**

Exchange Server 2003

1. Inicie el **Administrador del sistema de Exchange** y expanda el nodo **Conectores**

2. Haga clic con el botón secundario en **Conector SMTP de GFI FAXmaker** y seleccione **Propiedades**

Ámbito del conector

Una configuración importante es el ámbito del conector. Para acceder a esta opción, vaya a la ficha Espacio de direcciones de las propiedades del conector SMTP de GFI FAXmaker. De forma predeterminada, GFI FAXmaker está configurado para enviar faxes sólo para su grupo de enrutamiento.

El ámbito del conector controla qué mensajes pueden viajar a través de este conector y determina la disponibilidad del conector para otros servidores dentro de su empresa.

Si selecciona Toda la empresa, todos los mensajes de fax de toda su empresa pasarán a través de este conector y por lo tanto se enviarán por el servidor de GFI FAXmaker conectado a este conector Seleccione esta opción si tiene varios servidores Exchange en su red pero desea que todos los faxes se envíen por un único servidor GFI FAXmaker.

Si tiene una red empresarial con más de un servidor Exchange en varias ubicaciones geográficas, probablemente necesitará varios servidores de fax y utilizaría un grupo de enrutamiento para controlar qué faxes son enviados por este servidor de fax. En este caso, seleccione 'Grupo de enrutamiento' para restringir el uso del conector a este grupo de enrutamiento.

Creación manual del conector

Es posible crear manualmente el conector SMTP de GFI FAXmaker, en vez de dejar que la instalación lo configure automáticamente. Un requerimiento de esta instalación es que el servidor de GFI FAXmaker debe instalarse en un equipo diferente, es decir, no en el propio equipo del servidor Exchange.

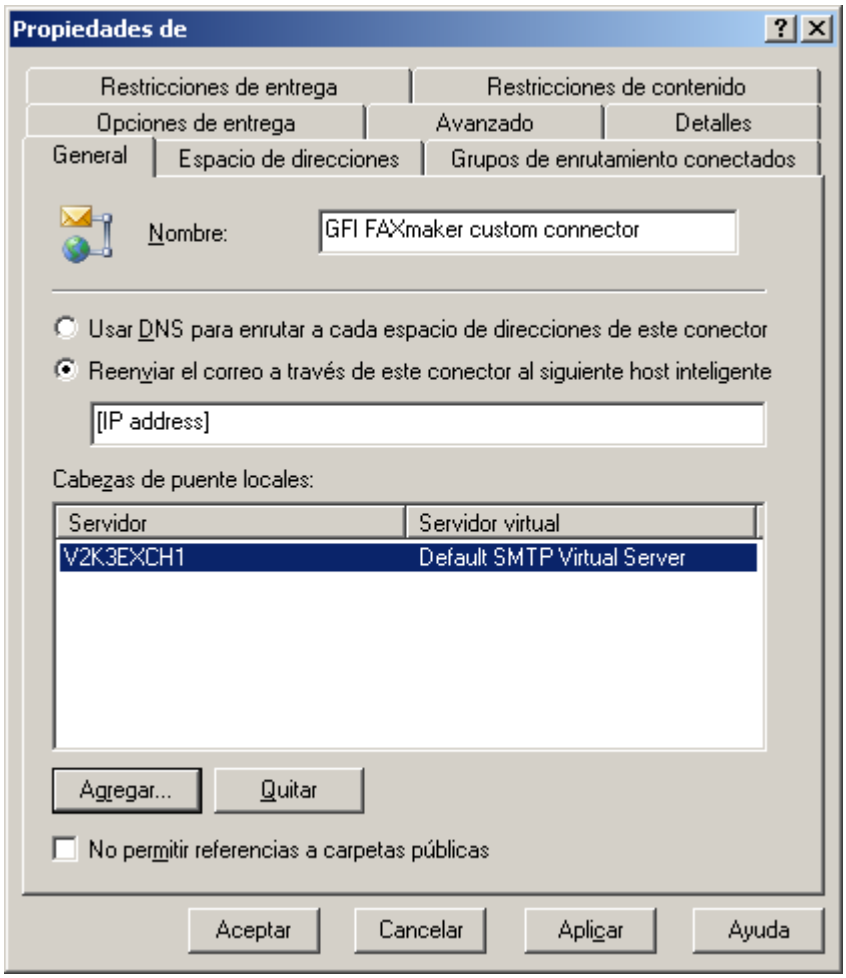
El servidor de Exchange debe tener un conector SMTP que enrute todos los correos electrónicos dirigidos a *faxmaker.com, smsmaker.com* y *fax:* al servidor de GFI FAXmaker.

Para crear este conector SMTP:

1. Inicie el **Administrador del sistema de Exchange** y navegue al nodo **Conectores** del modo siguiente:

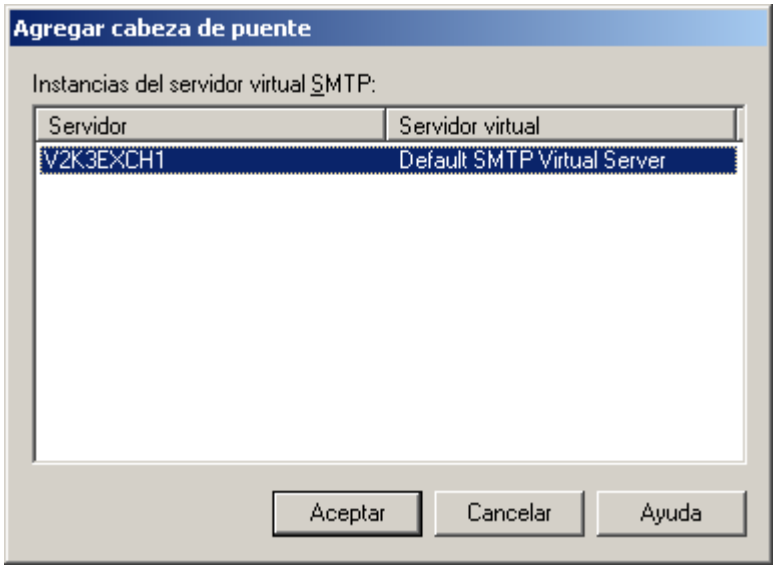
- En Exchange 2000 vaya a **Grupos administrativos ► Primer grupo administrativo ► Grupo de enrutamiento ► Primer grupo de enrutamiento ► Conectores**.
- En Exchange 2003, vaya directamente al nodo **Conectores**.

2. Haga clic con el botón secundario sobre el nodo **Conectores**, seleccione '**Nuevo -> Conector SMTP**' y asígnele el nombre 'Conector SMTP de GFI FAXmaker'.



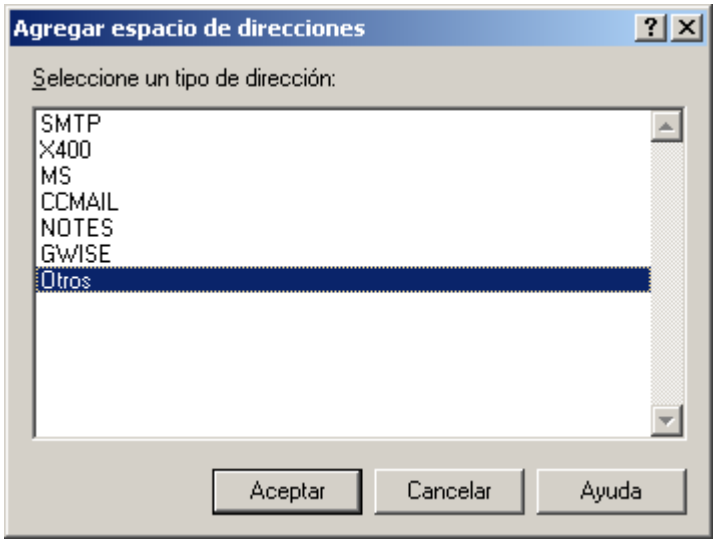
Captura de pantalla 121: Especificar la IP/Nombre del equipo GFI FAXmaker

3. Seleccione la opción "Reenviar todo el correo a través de este conector al siguiente host inteligente", y escriba la IP del servidor GFI FAXmaker entre corchetes [ ] (por ejemplo: [100.130.130.10]. También puede especificar el nombre del servidor GFI FAXmaker si lo desea.



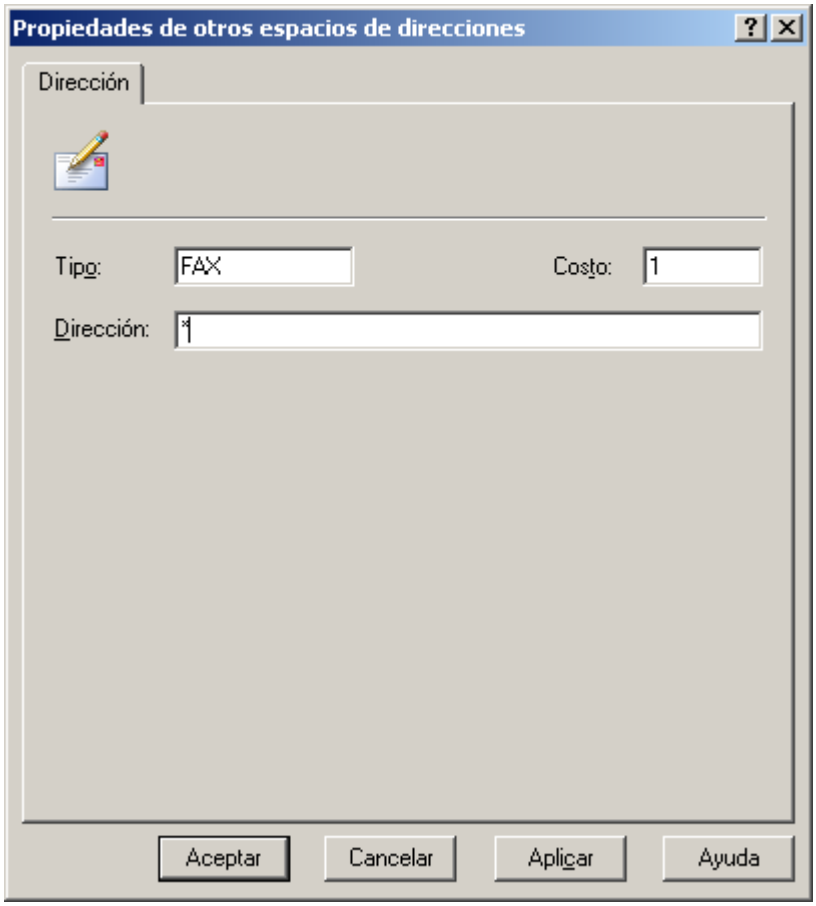
Captura de pantalla 122: Cómo agregar una cabeza de puente

4. Haga clic en el botón ‘Agregar’ en la sección Cabezas de puente locales y seleccione la instancia predeterminada del servidor virtual SMTP.



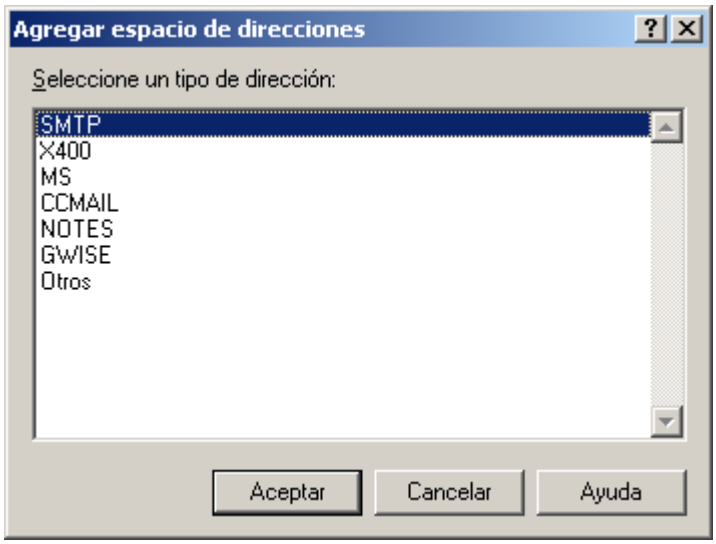
Captura de pantalla 123: Cómo agregar SMTP como espacio de direcciones

5. En la ficha Espacio de direcciones, haga clic en Agregar, seleccione ‘Otros’ y haga clic en **Aceptar**. Aparecerá el diálogo Propiedades de otro espacio de direcciones.



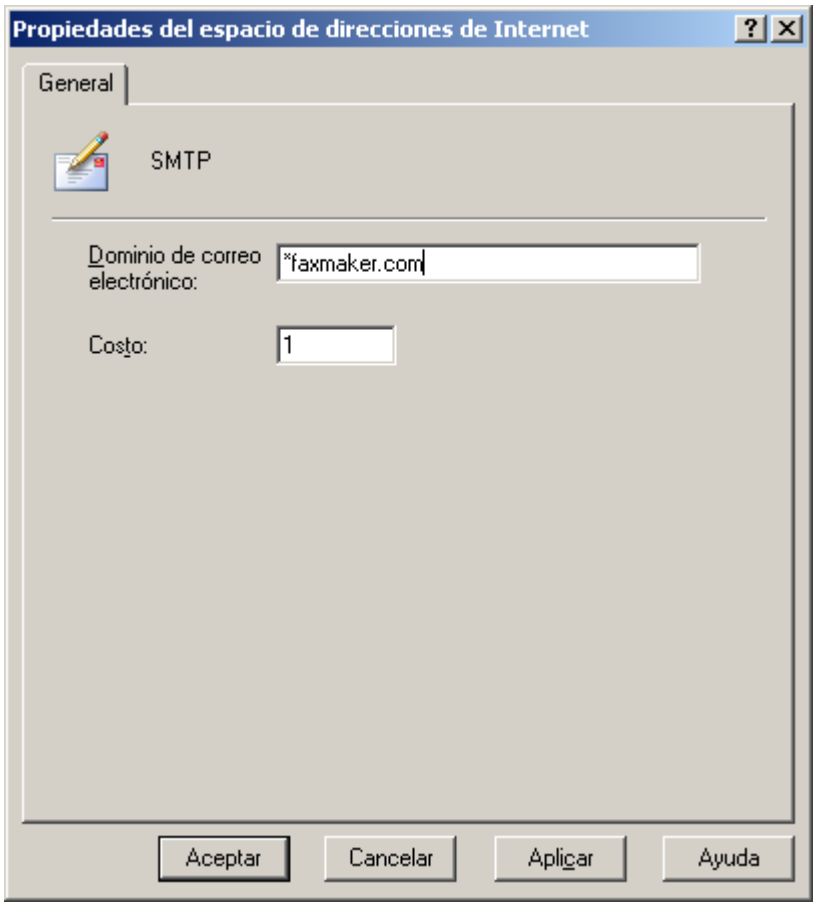
Captura de pantalla 124: Cómo especificar FAX como un espacio de direcciones

6. Escriba ‘FAX’ en el cuadro Tipo. Deje ‘Coste’ y ‘Dirección’ como están. Esto reenviará todo el correo dirigido a fax: (el formato de dirección MAPI predeterminado para el fax) al servidor GFI FAXmaker. Haga clic en **Aceptar**. Repita este proceso también para SMS.



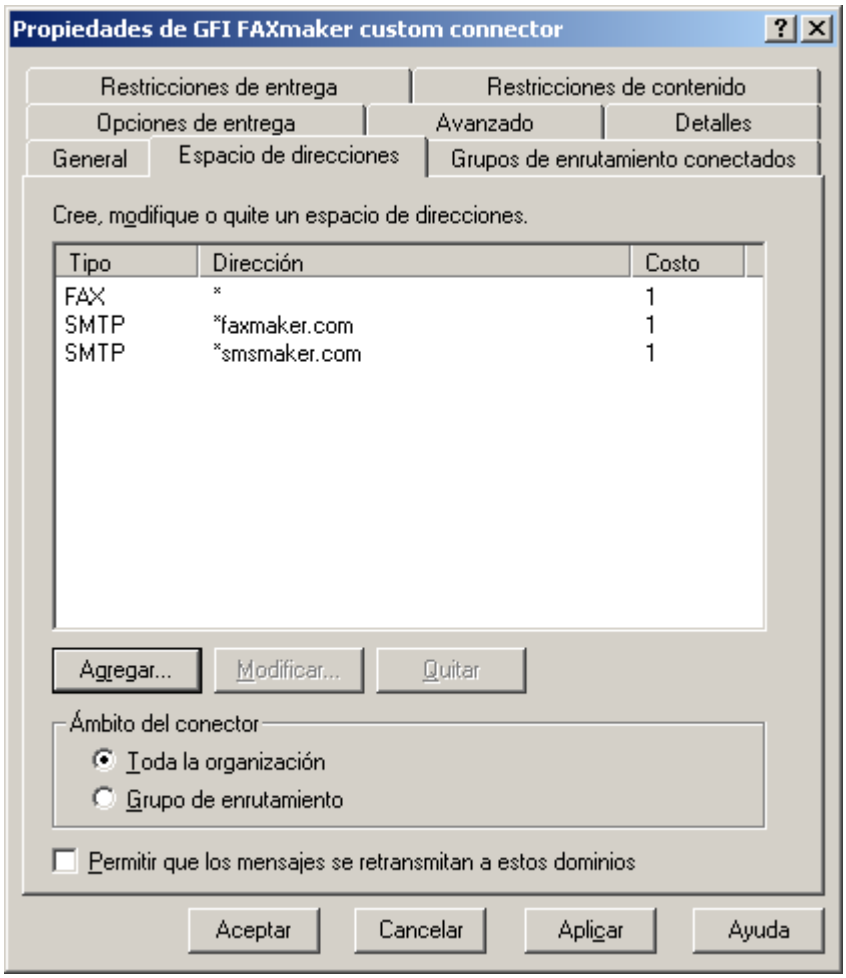
Captura de pantalla 125: Cómo agregar SMTP como tipo de direcciones

7. Para permitir que los usuarios envíen faxes y mensajes utilizando el formato SMTP *<número>@faxmaker.com* y *<número>@smsmaker.com* (para enviar mensajes de texto o SMS), agregaremos dos espacios de direcciones más. En la ficha Espacio de direcciones haga clic en **Agregar**. En el diálogo Agregar espacio de direcciones, seleccione SMTP y haga clic en **Aceptar**. Aparecerá el diálogo Propiedades de espacio de direcciones de Internet.



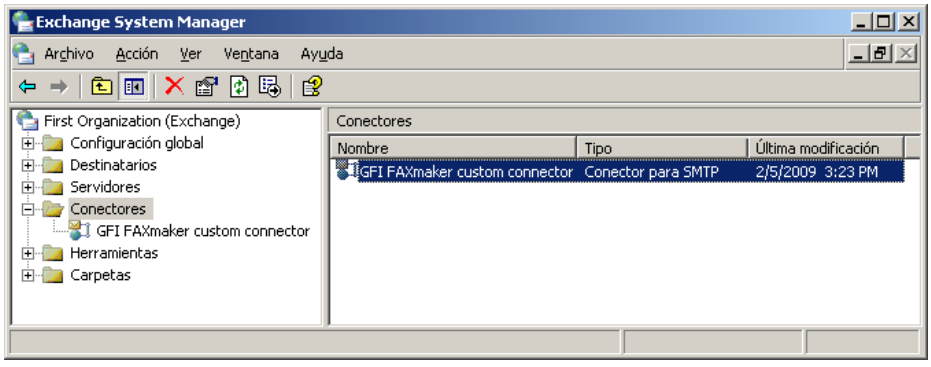
Captura de pantalla 126: Cómo especificar GFI FAXmaker .com

8. Especifique el dominio *faxmaker.com* introduciendo '*faxmaker.com'. Esto reenvía todo el correo destinado a *faxmaker.com* al servidor GFI FAXmaker. Repita este paso también para el dominio *smsmaker.com*. Haga clic en **Aceptar**.



Captura de pantalla 127: Ficha Espacio de direcciones

9. En la sección Ámbito del conector, seleccione 'Grupo de enrutamiento' para limitar este conector a un grupo de enrutamiento determinado. Haga clic en **Aceptar** para crear el conector.



Captura de pantalla 128: Administrador del sistema de Exchange con el conector personalizado

El conector personalizado enruta todo el correo enviado a la dirección MAPI [fax:] y el correo enviado a los dominios *faxmaker.com* o *smsmaker.com* hacia el servidor de fax. Ahora los usuarios pueden enviar faxes desde Microsoft Outlook de dos formas:

- Utilizando el formato MAPI fax: y sms: (que Outlook utiliza cuando selecciona un destinatario Fax del trabajo).

- Enviando el correo a <*número*>*@faxmaker.com* o en el caso de mensajes de texto o SMS a <*número*>*@smsmaker.com*.

Conectores de Exchange 2007/2010

Acerca de los conectores de Exchange 2007/2010

Los conectores para Exchange 2007/2010 se crean automáticamente cuando se instala GFI FAXmaker en el mismo equipo que Exchange 2007/2010. En el caso en que GFI FAXmaker no se instala en el mismo equipo que Exchange 2007/2010, el conector de recepción debe crearse manualmente a través de los comandos de PowerShell, también debe crearse un conector de envío hacia Exchange 2007/2010 para los espacios de direcciones *faxmaker.com* y *smsmaker.com*.

Cómo instalar y eliminar conectores de recepción manualmente

Los conectores de recepción permiten que GFI FAXmaker envíe mensajes (informes de transmisión y mensajes de administración) a los usuarios a través de Microsoft Exchange Server 2007/2010.

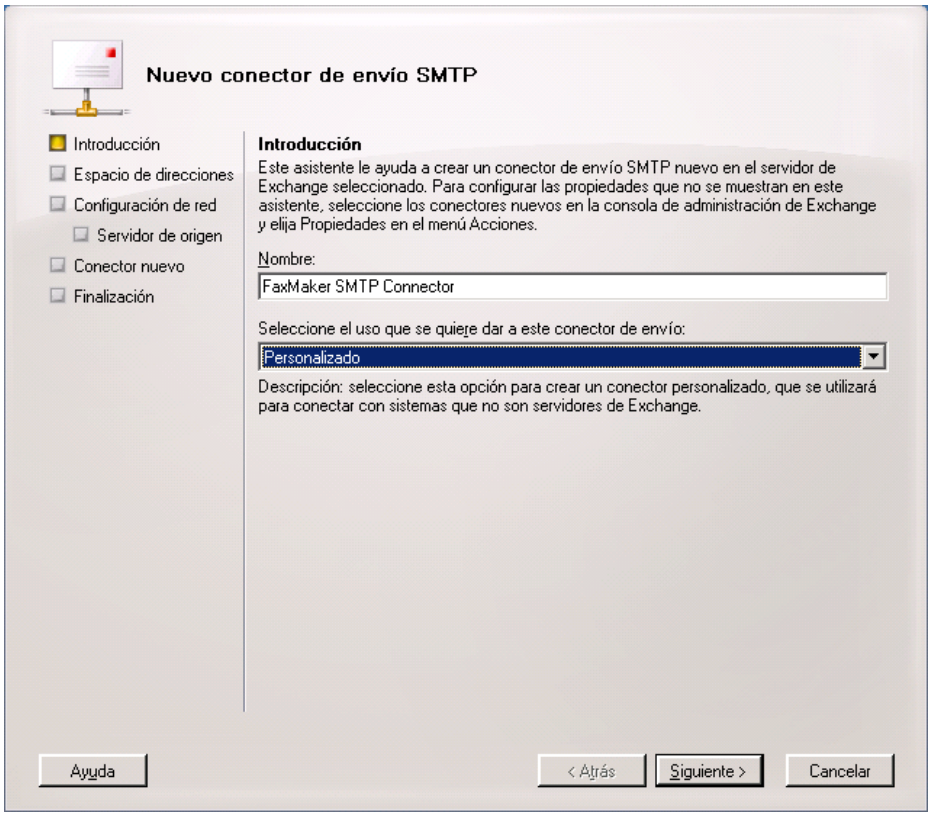
Para crear o eliminar un conector de recepción para GFI FAXmaker en Microsoft Exchange 2007/2010:

1. Inicie la “Shell de Gestión de Exchange” desde el menú Inicio:

- **Para crear:** ejecute el siguiente comando: "*new-receiveconnector -name "GFIFaxmaker" -Bindings "0.0.0.0:25" -RemoteIPRanges "127.0.0.1" -AuthMechanism "ExternalAuthoritative" -PermissionGroups "ExchangeServers" -fqdn "faxmaker.com"*"
- **Para eliminar:** ejecute el siguiente comando: "*remove-receiveconnector -Identity "GFIFaxmaker" -confirm:$false*"

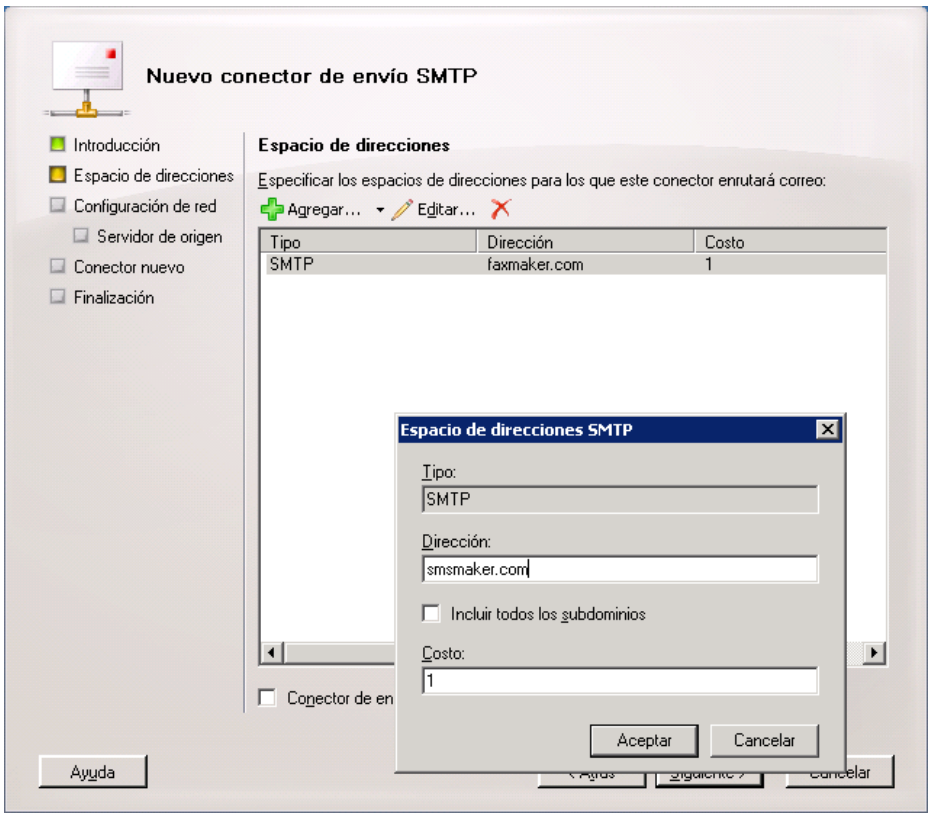
Configuración de un conector de envío para Exchange 2007/2010

GFI FAXmaker requiere un conector de “Envío” que gestione dos espacios de direcciones SMTP (*faxmaker.com* y *smsmaker.com*) y dos espacios de direcciones no SMTP (*FAX:* y *SMS:*). 1. En la consola de gestión de Exchange seleccione **Configuración de la organización ► Concentrador de transporte ► Conectores de envío ► Nuevo conector de envío SMTP**.


Nuevo conector de envío SMTP
Introducción
Espacio de direcciones
Configuración de red
Servidor de origen
Conector nuevo
Finalización
Introducción
Este asistente le ayuda a crear un conector de envío SMTP nuevo en el servidor de Exchange seleccionado. Para configurar las propiedades que no se muestran en este asistente, seleccione los conectores nuevos en la consola de administración de Exchange y elija Propiedades en el menú Acciones.
Nombre:
FaxMaker SMTP Connector
Seleccione el uso que se quiere dar a este conector de envío:
Personalizado
Descripción: seleccione esta opción para crear un conector personalizado, que se utilizará para conectar con sistemas que no son servidores de Exchange.
Ayuda
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

Captura de pantalla 129: Nuevo conector de envío SMTP

2. Asigne un nombre al nuevo conector y seleccione "*Personalizado*" como el uso que se quiere dar a este conector. Haga clic en **Siguiente** para continuar con la configuración.

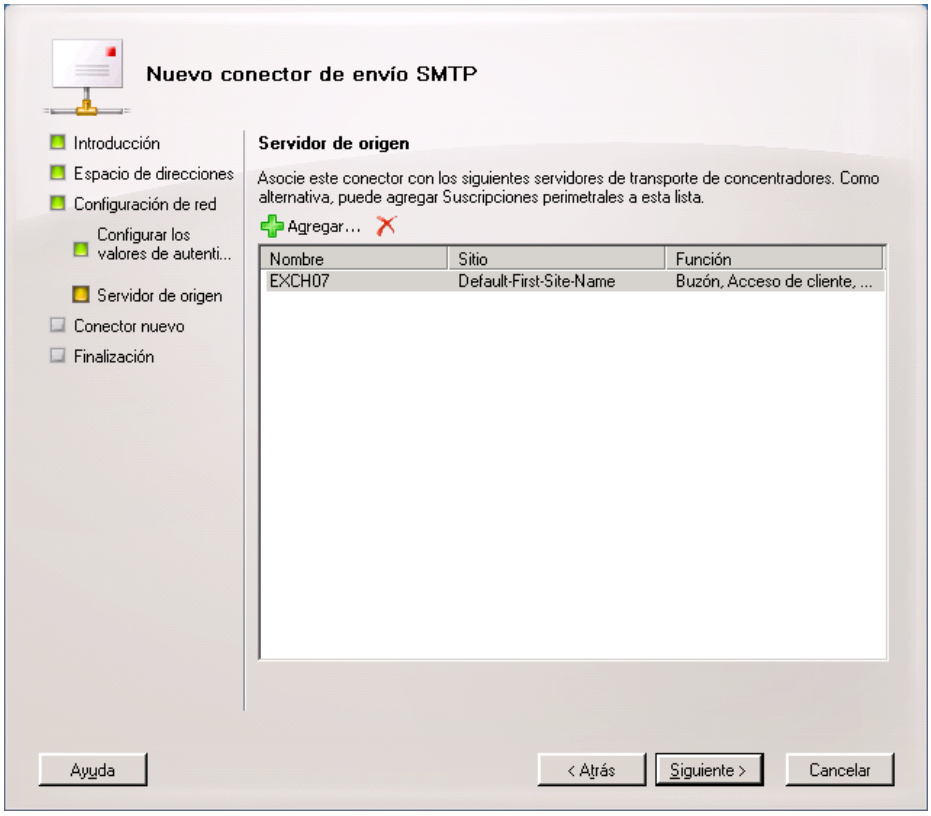


Captura de pantalla 130: Agregar nuevo espacio de direcciones

3. Haga clic en el botón **Agregar** para agregar *"faxmaker.com"* y *"smsmaker.com"* como espacios de direcciones. Haga clic en **Siguiente** para continuar con la configuración.

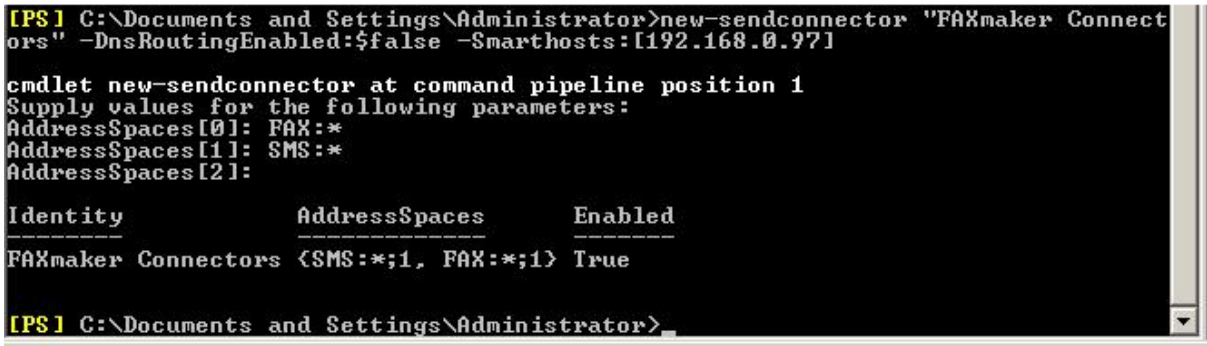
4. En la pantalla *Configuración de red* seleccione la opción '*Enviar correo a través del siguiente host inteligente'* y escriba la dirección IP del equipo en el cual está instalado GFI FAXmaker. Haga clic en **Siguiente** para continuar con la configuración.

5. Si es necesario, en la pantalla *Configurar autenticación de hosts inteligentes*, defina los valores de la autenticación para los hosts inteligentes. Haga clic en **Siguiente** para continuar con la configuración.



Captura de pantalla 131: Configurar el servidor de origen

6. Configure el Servidor concentrador de transporte con el cual se asociará el conector y haga clic para finalizar la configuración.


[PS] C:\Documents and Settings\Administrator>new-sendconnector "FAXmaker Connectors" -DnsRoutingEnabled:$false -Smarthosts:[192.168.0.97]
cmdlet new-sendconnector at command pipeline position 1
Supply values for the following parameters:
AddressSpaces[0]: FAX:*
AddressSpaces[1]: SMS:*
AddressSpaces[2]:
Identity AddressSpaces Enabled
FAXmaker Connectors {SMS:*;1, FAX:*;1} True
[PS] C:\Documents and Settings\Administrator>

Captura de pantalla 132: Shell de Gestión de Exchange

7. Inicie la consola Shell de Gestión de Exchange y escriba los siguientes comandos de PowerShell:

- "*new-sendConnector <nombre del conector> -DnsRoutingEnabled:$false -Smarthosts:<IP del equipo donde está instalado GFI FAXmaker>*"
- AddressSpaces[0]: FAX:*
- AddressSpaces[1]: SMS:*
- AddressSpaces[2]:

Cómo instalar y eliminar conectores externos manualmente

Los conectores externos se crean automáticamente durante la instalación de GFI FAXmaker en la función de servidor concentrador de transporte de Exchange 2007/2010. Permite que Microsoft Exchange 2007/2010 intercepte mensajes enviados por GFI FAXmaker hacia dominios GFI FAXmaker (*faxmaker.com*, *smsmaker.com*, etc.). Los mensajes interceptados se guardan en la carpeta eliminar en la instalación de GFI FAXmaker donde se recuperan y procesan.

NOTA: cuando GFI FAXmaker no está instalado en el mismo equipo que Exchange, este conector no es necesario y en su lugar se deberá configurar un conector de *envío*.

Para crear o eliminar manualmente un conector externo para GFI FAXmaker en Microsoft Exchange 2007/2100:

1. En el símbolo del sistema, cambie el directorio a la carpeta en el que está instalado GFI FAXmaker.

2. Utilice los siguientes comandos:

- **Para crear:** "*fcadmin.exe -c -name "GFIFaxmaker" -AddressSpaces "SMTP:faxmaker.com,SMTP:smsmaker.com,FAX:*,SMS:*" -DropFolderPath "<FAXmaker Folder>\SinkDrop"*"
- **Para eliminar**: ejecute: "*fcadmin.exe -d -name "GFIFAXmaker*"

Configuración de Exchange Server 5.5 para el envío de fax

Introducción

GFI FAXmaker permite que todos los usuarios envíen y reciban los faxes y SMS en servidores heredados Exchange 5.5.. Para permitir a los usuarios hacer esto, el servidor Exchange 5.5 debe estar configurado para reenviar todo el correo enviado hacia los dominios *faxmaker.com* y *smsmaker.com* al servidor GFI FAXmaker. Para obtener más información acerca de cómo GFI FAXmaker se integra con Exchange 5.5, consulte el capítulo 'GFI FAXmaker: una visión general'.

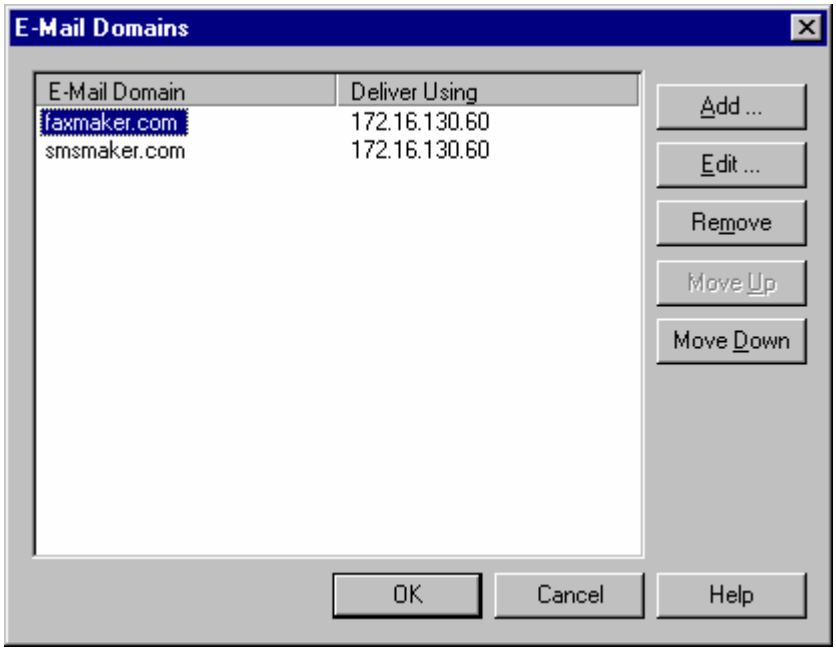
Si utiliza Active Directory, debe asegurarse de que la dirección de correo electrónico de cada usuario GFI FAXmaker ha sido introducida en Active Directory. Esto no lo hace automáticamente Exchange 5.5. Si no utiliza Active Directory debe configurar el nombre y la dirección de correo electrónico de los usuarios de GFI FAXmaker. Para obtener más información, consulte el párrafo 'Paso 3: Cómo especificar el administrador y los usuarios de fax' del capítulo 'Instalación de GFI FAXmaker'.

Configuración de Microsoft Exchange 5.5

1. Desde el Administrador de Exchange abra el objeto conector IMS.

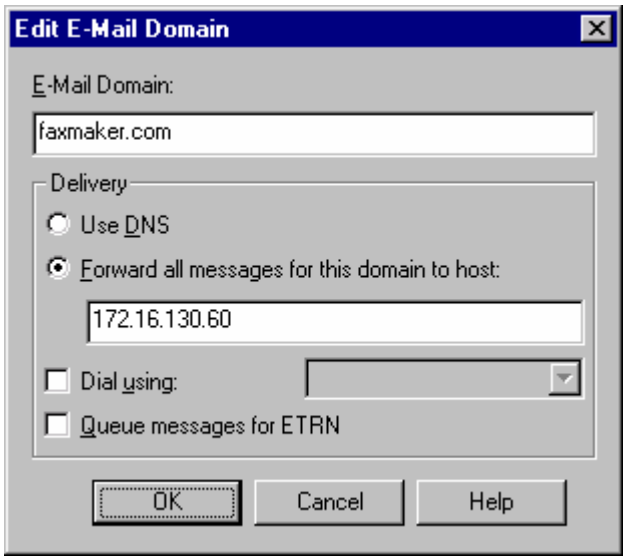
Captura de pantalla 133: Propiedades del conector de Exchange 5.5

2. Seleccione la ficha 'Conexiones'.



Captura de pantalla 134: Cuadro de diálogo Dominios de correo electrónico

3. En la sección 'Entrega de mensajes' haga clic en **Dominio de correo electrónico...**



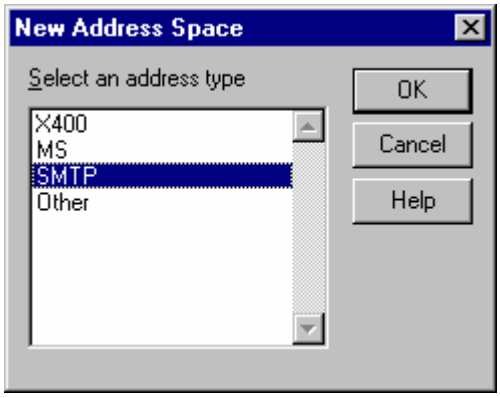
Captura de pantalla 135: Cuadro de diálogo Editar dominio de correo electrónico

4. Haga clic en **Agregar…** para cargar el cuadro de diálogo 'Editar dominio de correo electrónico'. Configure el campo Dominio de correo electrónico en *faxmaker.com*.

5. Seleccione la opción 'Reenviar todos los mensajes para este domino al host' y en el cuadro de edición que se encuentra debajo, introduzca la dirección IP para el equipo que aloja el servidor de fax de GFI FAXmaker. Haga clic en **Aceptar** y repita el mismo proceso para *smsmaker.com* si va a utilizar la puerta de enlace SMS..

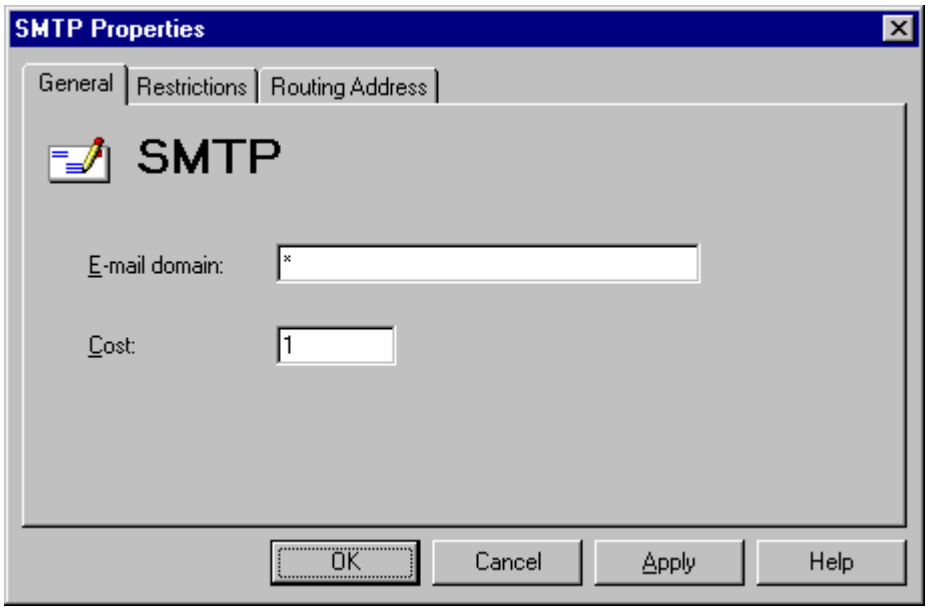
6. El cuadro de diálogo 'Dominios de correo electrónico' muestra los dominios configurados y los servidores a los que se reenviará el correo para esos dominios. Haga clic en **Aceptar** para salir del diálogo.

7. En el diálogo de propiedades del conector IMS seleccione la ficha Espacio de direcciones y haga clic en **Nuevo…**



Captura de pantalla 136: Nuevo espacio de direcciones

8. En el diálogo 'Nuevo espacio de direcciones', seleccione SMTP y haga clic en **Aceptar**.

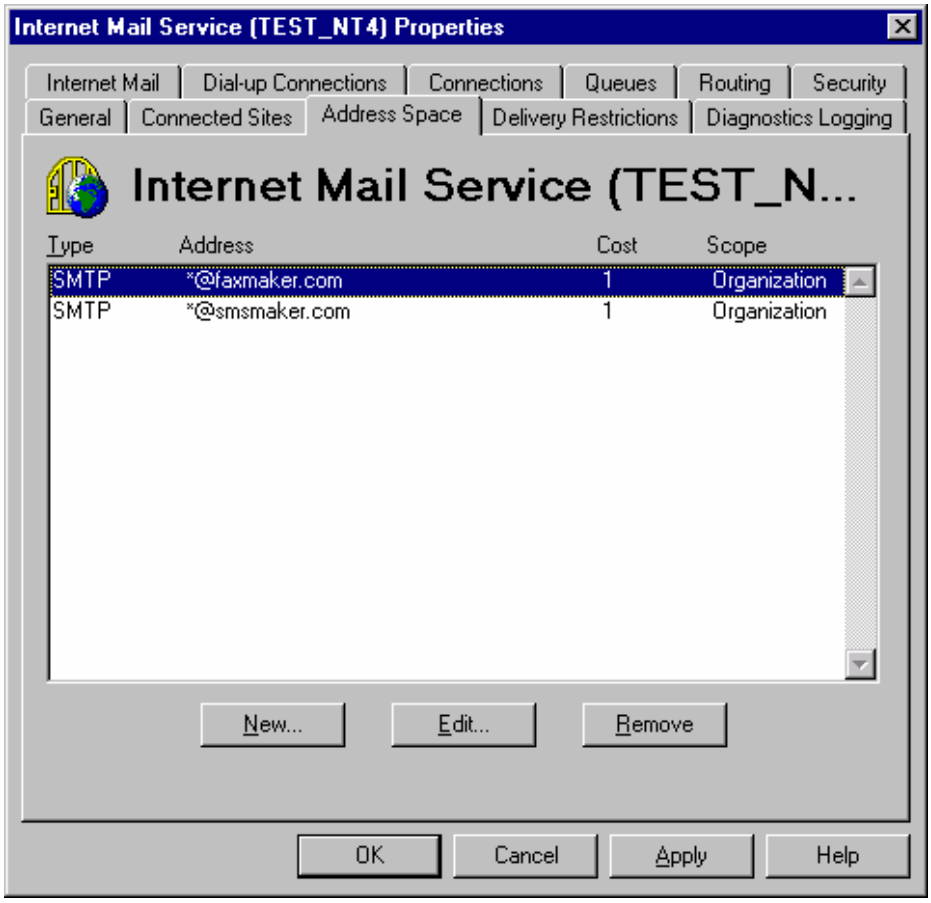


Captura de pantalla 137: Configuración del espacio de direcciones SMTP

9. En el diálogo Propiedades SMTP complete los campos en la ficha General de la siguiente forma:

- Dominio de correo electrónico: *
- Coste: 1

Haga clic en **Aceptar** para confirmar los cambios.



Captura de pantalla 138: Conector de correo electrónico de Internet configurado para GFI FAXmaker

10. Haga clic en **Aceptar** para guardar todos los cambios. Reinicie el servicio IMS desde el panel de control para que surta efecto la nueva configuración. Ahora el conector está configurado para reenviar todo el correo dirigido a *faxmaker.com* y *smsmaker.com* hacia el servidor GFI FAXmaker.

Cómo deshabilitar RTF para los dominios faxmaker.com y smsmaker.com

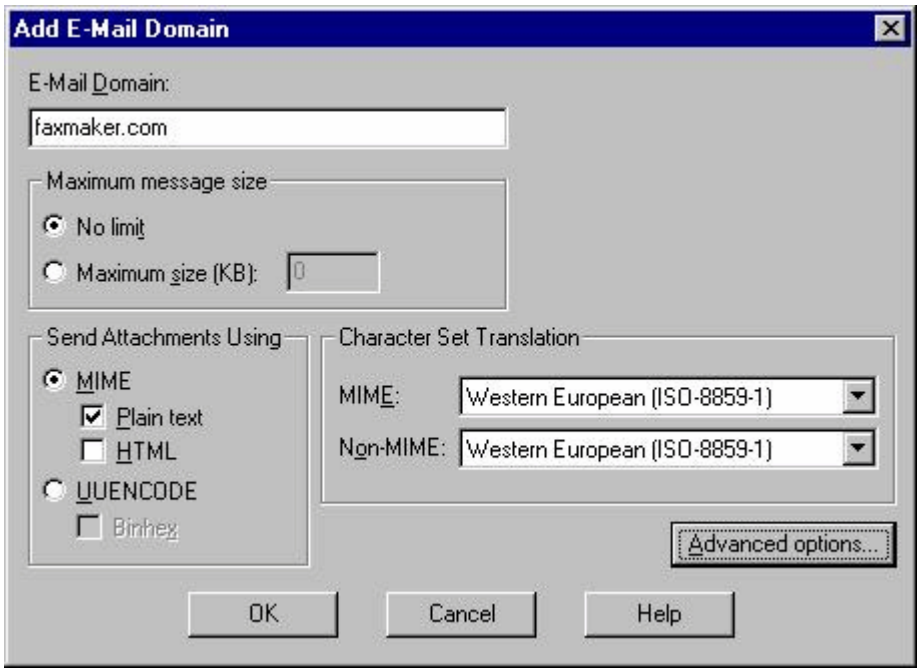
Después de haber configurado los dominios, debe asegurar que el correo se reenvía como texto y no como rtf. Para ello:

Captura de pantalla 139: Propiedades del servicio de correo de Internet

1. Desde el Administrador de Exchange abra el objeto conector IMS. Seleccione la ficha 'Correo de Internet'. Haga clic en el botón 'Dominio de correo electrónico...'.

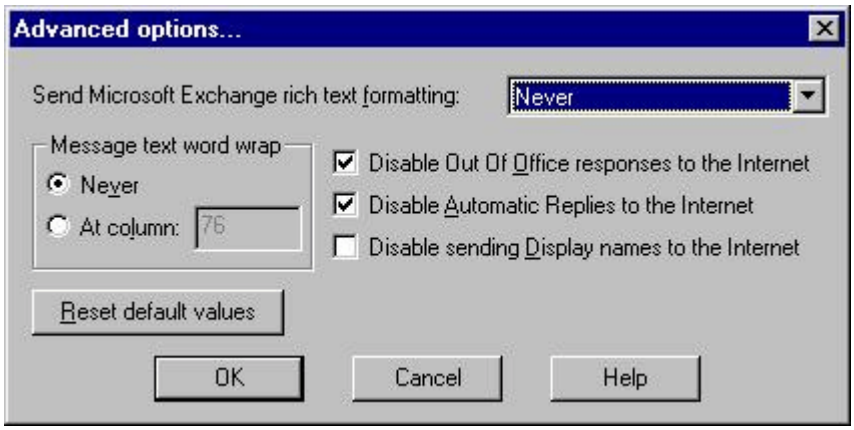
Captura de pantalla 140: Dominio de correo electrónico

2. En el cuadro de diálogo 'Dominio de correo electrónico' que se abre, haga clic en 'Agregar...'



Captura de pantalla 141: Agregar dominio de correo electrónico

3. En el diálogo 'Agregar dominio de correo electrónico' introduzca el 'Dominio de correo electrónico:' como *faxmaker.com*. Haga clic en el botón 'Opciones avanzadas...'



Captura de pantalla 142: Opciones avanzadas

4. En el diálogo 'Opciones avanzadas…' configure el campo 'Enviar formato de texto enriquecido de Microsoft Exchange:' en Nunca. Haga clic en Aceptar para confirmar los cambios en 'Opciones avanzadas…'. Haga clic en Aceptar para confirmar los cambios en 'Agregar dominio de correo electrónico'.

5. Repita este proceso para el dominio *smsmaker.com*.

6. Ahora haga clic en **Aceptar** para guardar todos los cambios. Reinicie el servicio IMS desde el panel de control para que surta efecto la nueva configuración.

Configuración de usuarios de GFI FAXmaker

Una vez que haya configurado el servidor Exchange 5.5, asegúrese de que ha configurado todos los usuarios de fax como usuarios permitidos de GFI FAXmaker y que ha introducido sus direcciones de correo electrónico en el Active Directory, o si no tiene Active Directory, en la base de datos de usuarios de GFI FAXmaker. Para obtener más información, consulte el párrafo 'Paso 3: Cómo especificar el administrador y los usuarios de fax' del capítulo 'Instalación de GFI FAXmaker'.

Configuración de GFI FAXmaker para Lotus Notes

Introducción

GFI FAXmaker se puede utilizar como puerta de enlace Email2Fax para Lotus Notes, permitiendo que los usuarios envíen faxes utilizando el método @FAX y almacenen los destinatarios de fax en sus libretas de direcciones de Lotus Notes.

Para configurarlo, debe crear un buzón Notes dedicado que GFI FAXmaker utilizará para recibir los faxes que GFI FAXmaker debe enviar. Luego, debe configurar un dominio de fax en Lotus Notes, tras lo cual puede proceder a configurar la puerta de enlace Email2Fax de GFI FAXmaker.

Si configura un servidor Lotus Notes/Domino v6.5, puede lograr el mismo resultado, simplemente configurando un dominio SMTP externo en el servidor de Lotus, para que retransmita el correo electrónico al servidor de GFI FAXmaker.

La configuración de Lotus Notes/Domino se describe en tres párrafos diferentes, en función de si tiene Lotus Domino/Notes v6.5, Lotus Domino/Notes v6 o Lotus Notes v4/5. El último párrafo describe cómo configurar la puerta de enlace Email2Fax de GFI FAXmaker.

Si utiliza Active Directory, debe asegurarse de que la dirección de correo electrónico de cada usuario GFI FAXmaker ha sido introducida en Active Directory. Si no utiliza Active Directory, tiene que configurar el nombre y la dirección de correo electrónico de los usuarios de GFI FAXmaker. Para obtener más información, consulte el párrafo ‘Paso 3: Cómo especificar el administrador y los usuarios de fax’ del capítulo ‘Instalación de GFI FAXmaker’.

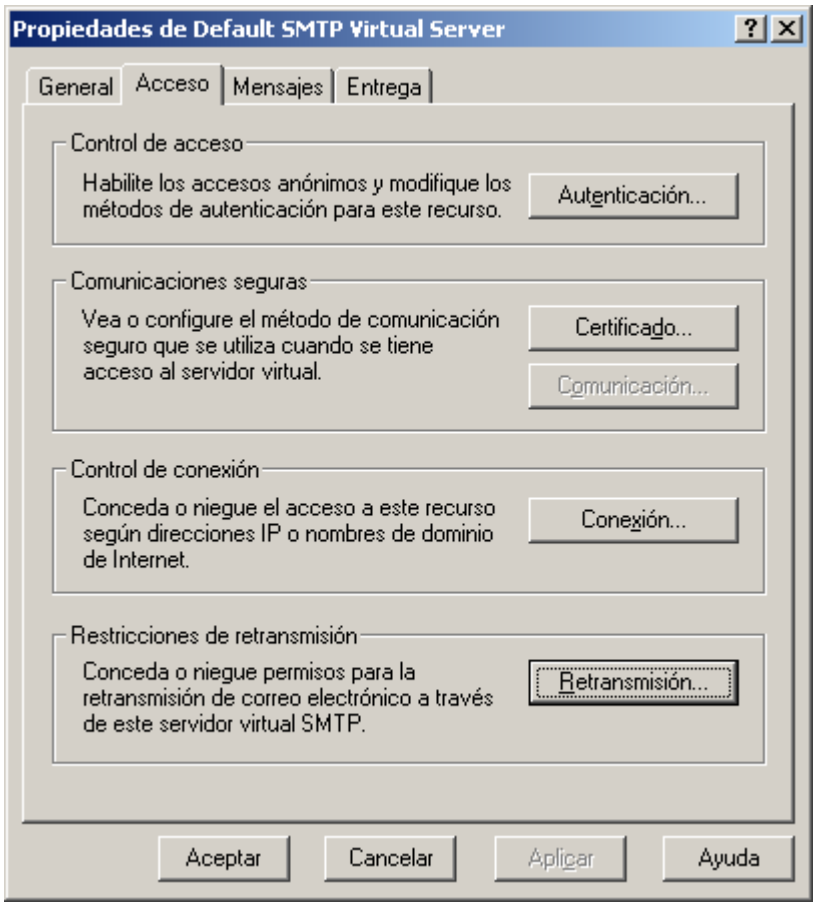
Configuración del servidor de Lotus Domino/Notes 6.5

Paso 1: Habilite la retransmisión desde el servidor de Lotus Domino/Notes

1. En el servidor de GFI FAXmaker, cargue la consola de **Internet Information Services**.

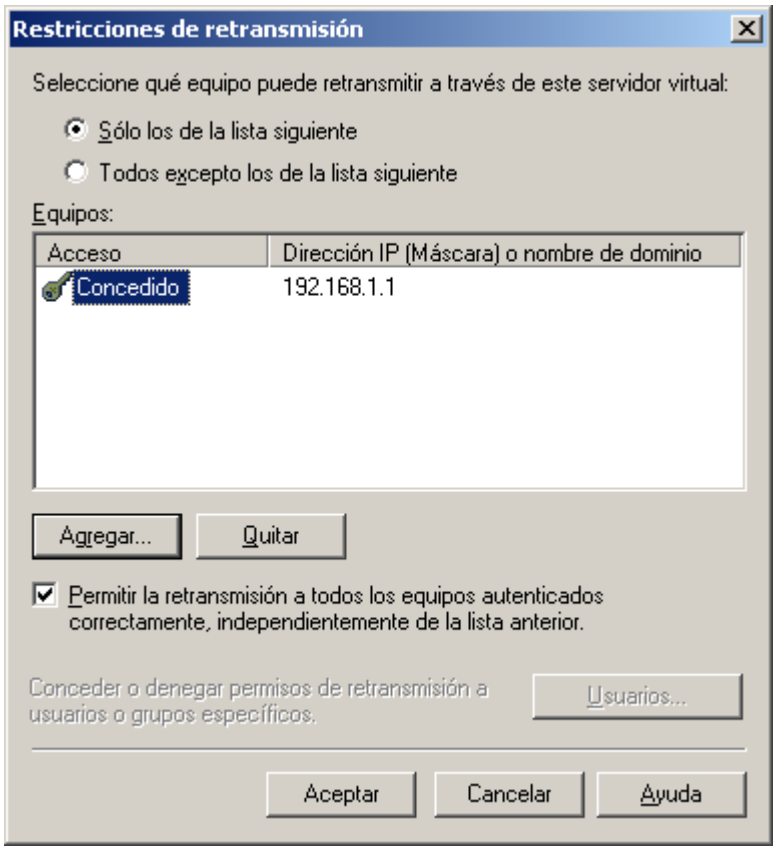
2. Haga clic con el botón secundario en el nodo **Servidor virtual SMTP predeterminado** y seleccione **Propiedades** del menú contextual.

3. En el diálogo **Propiedades del servidor virtual SMTP predeterminado**, seleccione la ficha **Acceso** y haga clic en el botón **Retransmisión...** en el grupo **Restricciones de retransmisión**.


Propiedades de Default SMTP Virtual Server
General
Acceso
Mensajes
Entrega
Control de acceso
Habilite los accesos anónimos y modifique los métodos de autenticación para este recurso.
Autenticación...
Comunicaciones seguras
Vea o configure el método de comunicación seguro que se utiliza cuando se tiene acceso al servidor virtual.
Certificado...
Comunicación...
Control de conexión
Conceda o niegue el acceso a este recurso según direcciones IP o nombres de dominio de Internet.
Conexión...
Restricciones de retransmisión
Conceda o niegue permisos para la retransmisión de correo electrónico a través de este servidor virtual SMTP.
Retransmisión...
Aceptar
Cancelar
Aplicar
Ayuda

Captura de pantalla 143: Diálogo Propiedades del servidor virtual SMTP

4. Seleccione la opción **Sólo la lista a continuación**.


Restricciones de retransmisión
Seleccione qué equipo puede retransmitir a través de este servidor virtual:
Sólo los de la lista siguiente
Todos excepto los de la lista siguiente
Equipos:
Acceso
Dirección IP (Máscara) o nombre de dominio
Concedido
192.168.1.1
Agregar...
Quitar
Permitir la retransmisión a todos los equipos autenticados correctamente, independientemente de la lista anterior.
Conceder o denegar permisos de retransmisión a usuarios o grupos específicos.
Usuarios...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 144: Diálogo Restricciones de retransmisión

5. Haga clic en el botón **Agregar…** para visualizar el diálogo **Ordenador**. Seleccione la opción **Único ordenado**r y especifique la IP del servidor de Lotus Domino/Notes en el campo **Dirección IP**. Haga clic en el botón **Aceptar**.

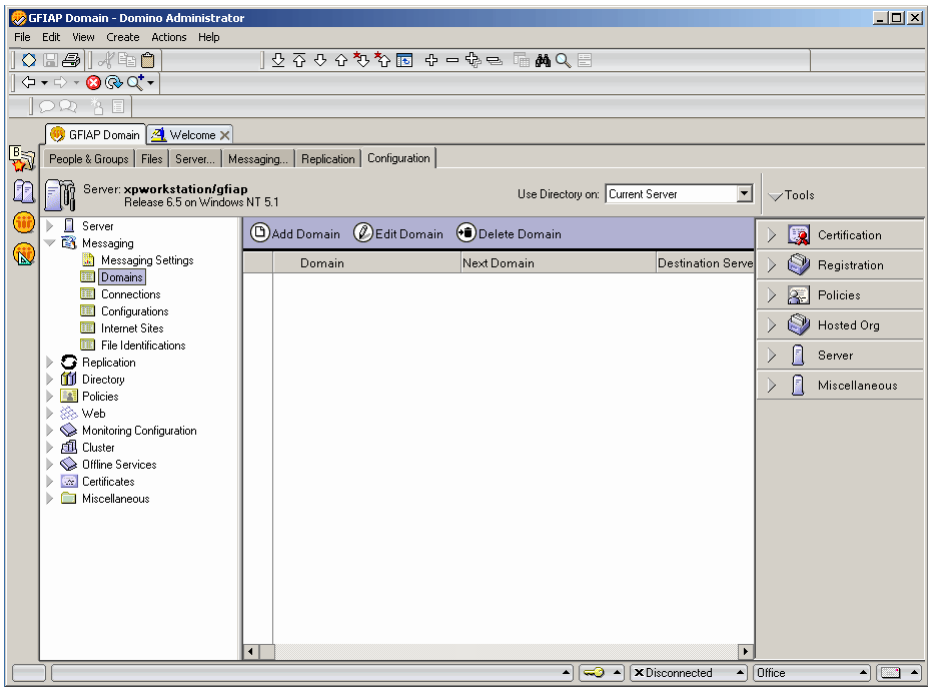
6. Haga clic en el botón **Aceptar** para cerrar el diálogo **Restricciones de retransmisión**.

7. Haga clic en el botón **Aceptar** para cerrar el diálogo **Propiedades del servidor virtual SMTP predeterminado.**

Paso 2: Agregar un dominio SMTP externo en el servidor de Lotus

1. En el **Administrador de Domino**, seleccione la ficha **Configuración**.

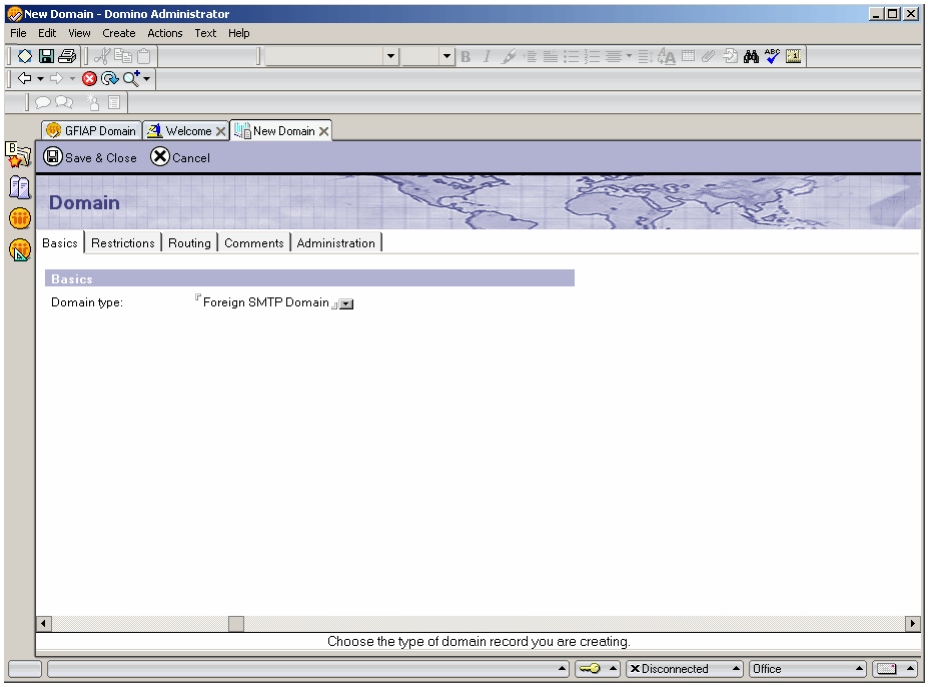
2. Haga clic en el nodo **Mensajería ► Dominios**.



Captura de pantalla 145: Cómo agregar un nuevo dominio

3. Haga clic en el botón **Agregar dominio**.

4. En la página **Nuevo dominio**, seleccione la ficha **Básico**. Configure el **Tipo de dominio** en **Dominio SMTP externo**.



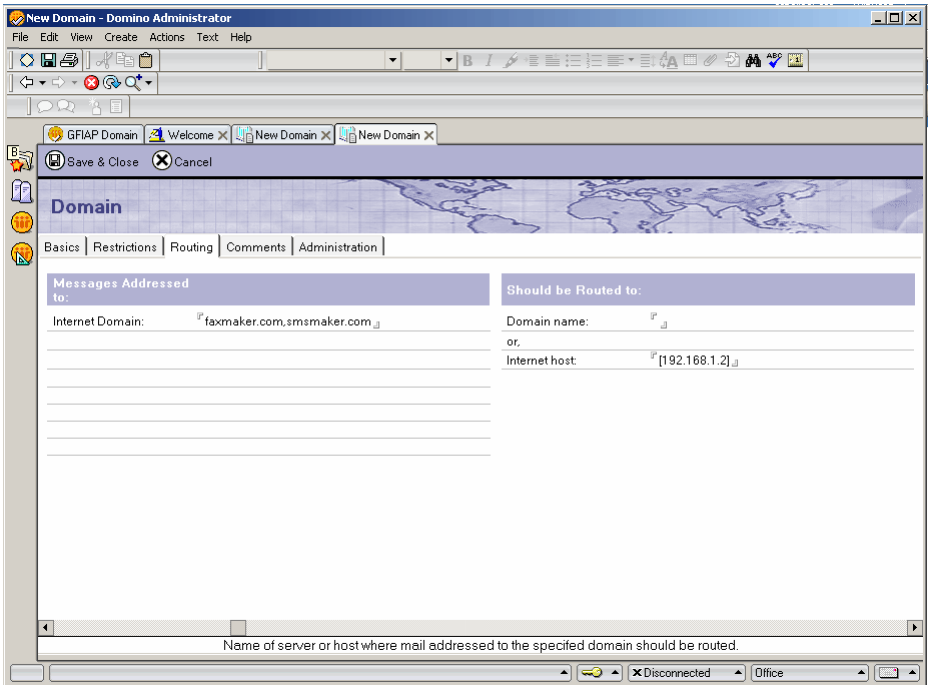
Captura de pantalla 146: Configuración del tipo de dominio

5. Seleccione la ficha **Enrutamiento**.

6. En la sección **Mensajes enviados hacia**, configure **Dominio de Internet** en: *faxmaker.com*,*smsmaker.com*

7. En la sección **Debe enrutarse hacia**, configure el **Host de Internet** con el nombre de host del servidor de GFI FAXmaker o con la IP del

servidor de GFI FAXmaker entre corchetes. Por ejemplo, [192.168.1.2]



Captura de pantalla 147: Configurar los ajustes de enrutamiento

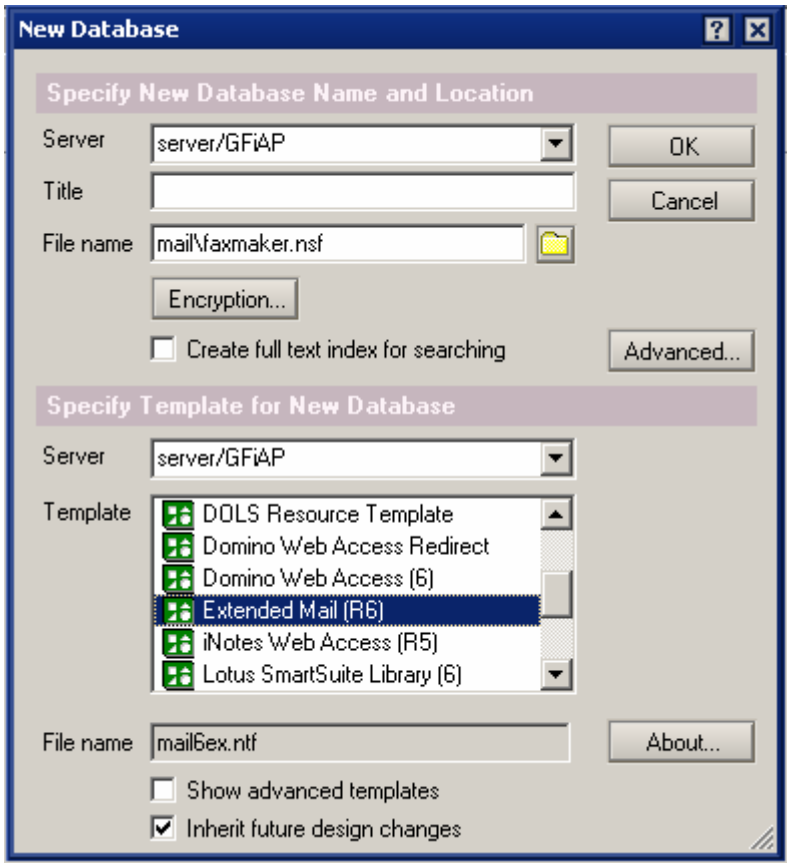
8. Guarde y cierre la entrada Dominio SMTP externo y vuelva a cargar el enrutador de Domino desde la consola del servidor de Domino con los siguientes comandos:

tell router stop

tell router start

Configuración del servidor de Lotus Domino/Notes 6

Paso 1: Cree una base de datos de buzón en el servidor Domino



Captura de pantalla 148 - Cómo crear una nueva base de datos

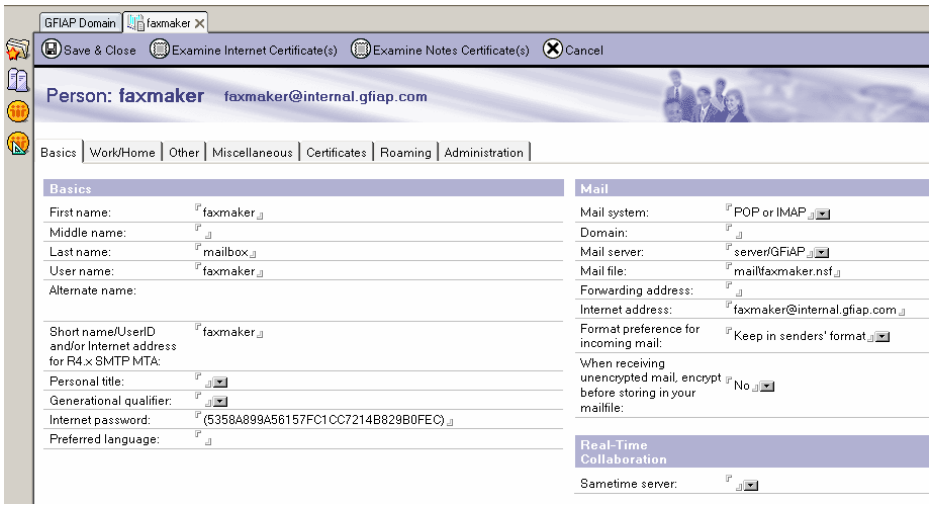
1. De la barra de menú del Administrador de Domino, seleccione **Archivo ► Base de datos ► Nueva**

2. Seleccione su servidor Domino, seleccione el directorio de correo e introduzca GFIFAXmaker.nsf como nombre de archivo.

3. Haga clic en **Aceptar** para crear la base de datos. El buzón de GFI FAXmaker debe abrirse en el Administrador de Domino.

Paso 2: Configure un usario para la base de datos GFI FAXmaker de Domino

1. Utilizando el Administrador de Domino, haga clic en **Agregar persona** para agregar una persona Domino al dominio.



Captura de pantalla 149: Cómo agregar una persona

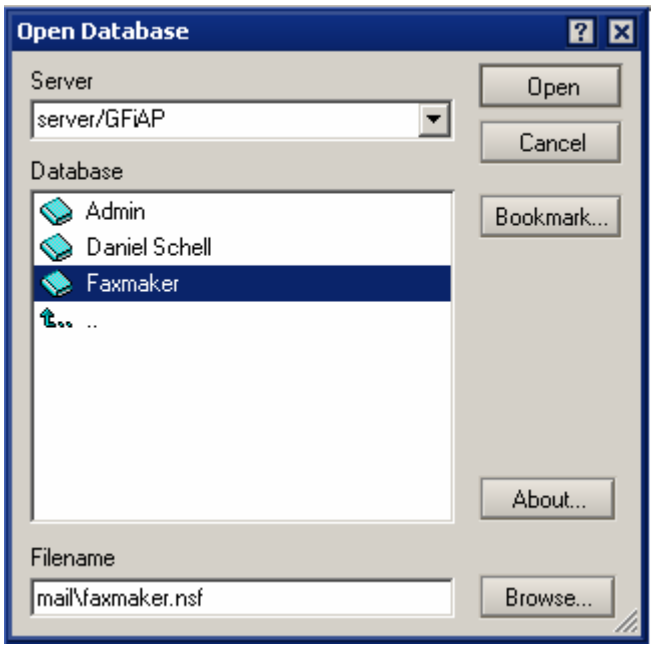
2. Complete los siguientes campos:

- **Nombre** = GFI FAXmaker
- **Apellido** = Buzón
- **Nombre de usuario** = GFI FAXmaker
- **Nombre corto/ID de usuario** = GFI FAXmaker
- **Contraseña de Internet** (cambiará a la contraseña cifrada después de ingresarla) = Seleccionar una contraseña POP3.
- **Sistema de correo** = POP o IMAP
- **Servidor de correo** = Nombre del servidor de Domino
- **Dirección de Internet** = La dirección de Internet que podrá recibir el correo electrónico en el servidor.

3. Haga clic en **Guardar y cerrar**.

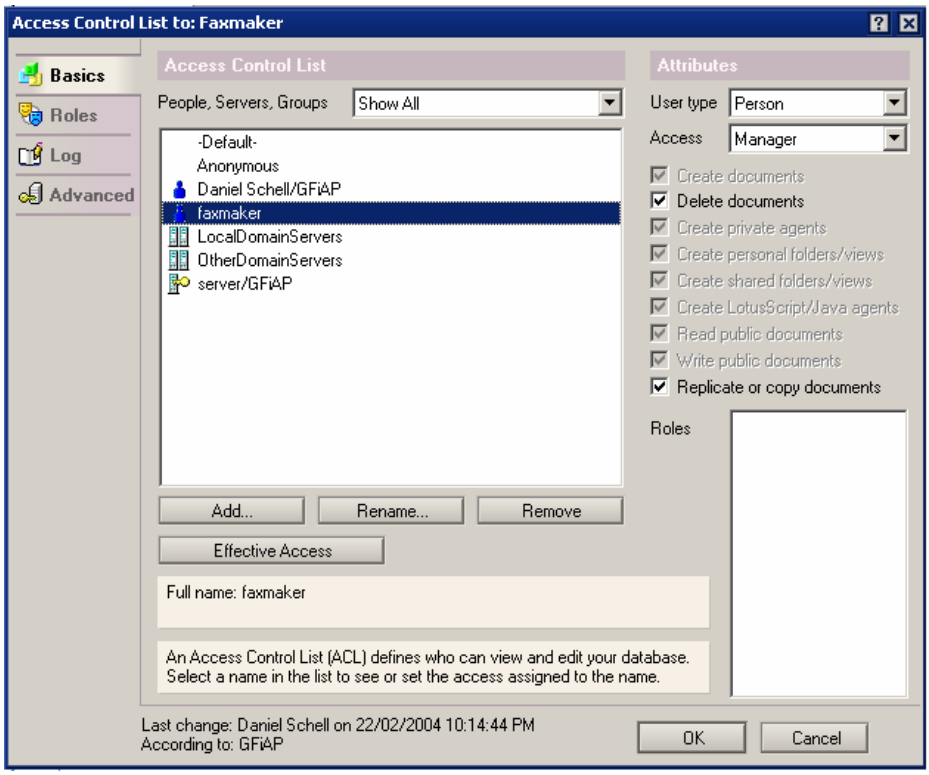
Paso 3: Conceder permisos al usario FAXmaker sobre la base de datos FAXmaker

1. Utilizando el Administrador de Domino abra la base de datos de GFI FAXmaker. **Archivo ► Base de datos ► Abrir**. Seleccione el servidor y vaya hasta la base de datos GFI FAXmaker creada en el Paso 1. Haga clic en **Abrir**.



Captura de pantalla 150: Abrir la base de datos de GFI FAXmaker

2. Utilizando la barra de menú, seleccione **Archivo ► Base de datos ► Control de acceso**.



Captura de pantalla 151: Configuración de permisos

3. Haga clic en **Agregar** y agregue el usuario de FAXmaker creado en el Paso 2.

4. Seleccione la persona GFI FAXmaker.

5. En la sección Atributos seleccione Tipo de usuario: Persona, Acceso: Administrador.

6. Marque la casilla de permiso para Eliminar documentos.

7. Haga clic en **Aceptar**.

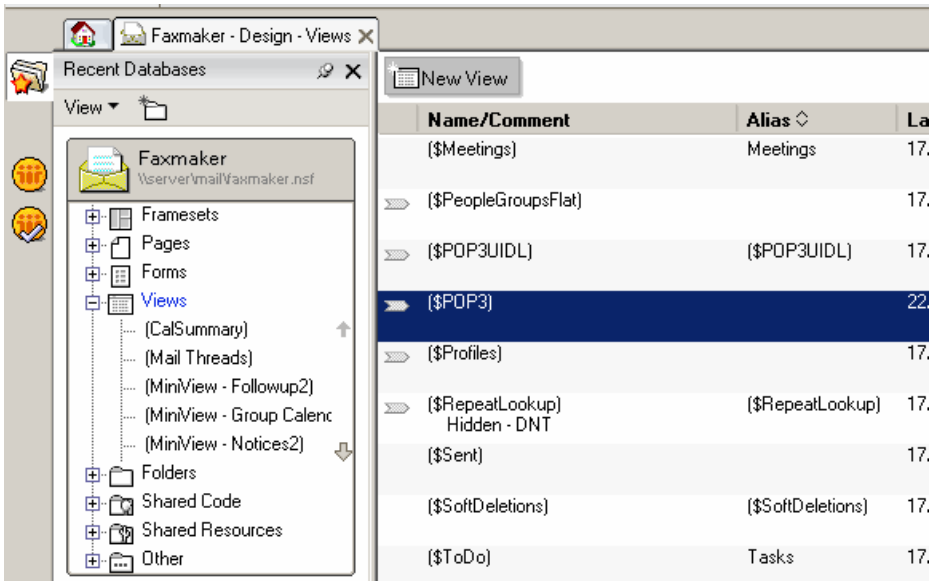
Paso 4: Eliminar la vista $POP3 predeterminada

Los faxes entregados a la base de datos GFI FAXmaker por Dominio externo (es decir, 123@fax) se enrutará automáticamente a la carpeta de elementos enviados del Buzón. Por lo tanto parece no haber elementos en el buzón (a través de POP3) salvo que cambie la vista POP3 predeterminada para la base de datos.

1. Cargue el Lotus Domino Designer. Desde la barra de menú, seleccione **Archivo ► Base de datos ► Abrir**

2. Seleccione el servidor de Domino como Servidor, seleccione el directorio de correo y seleccione GFIFAXmaker.nsf

3. Seleccione Vistas y luego busque la vista $POP



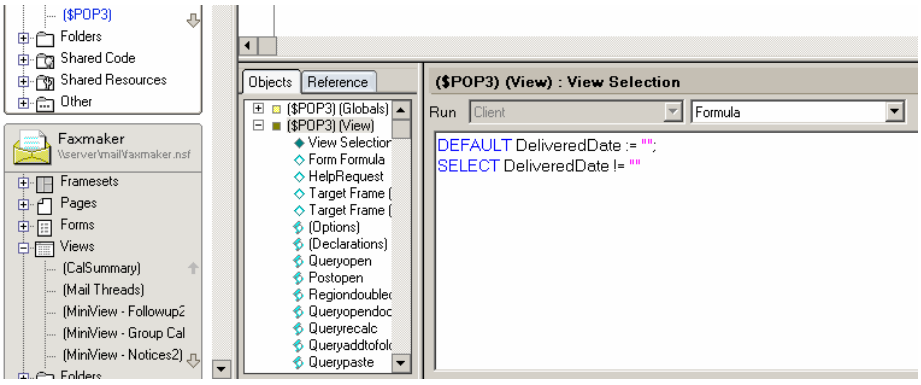
Captura de pantalla 152: Cómo eliminar la vista POP3 predeterminada

4. Haga doble clic en la Vista $POP3. Haga clic en **Aceptar** en el mensaje de advertencia.

5. Seleccione las dos siguientes líneas y elimínelas del objeto vista $POP.

DEFAULT DeliveredDate := “”;

SELECT DeliveredDate != “”



Captura de pantalla 153: Eliminar líneas de la vista $POP

6. Guarde los cambios y salga de Domino Designer.

Paso 5: Agregar el dominio externo FAX

1. Cargue el Administrador de Domino.
2. Seleccione la ficha Configuración.
3. Seleccione Mensajería\Dominios.
4. Haga clic en Agregar dominio.
5. En Tipo de dominio, seleccione Dominio externo.
6. Introduzca fax como el Nombre del dominio externo.
7. Seleccione la ficha Información de correo.
8. Introduzca el nombre del servidor de Domino (por ejemplo, servidor/GfiAP) como nombre del servidor de la puerta de enlace.
9. Introduzca el correo\GFI FAXmaker.nsf como el Nombre del archivo de correo de puerta de enlace.

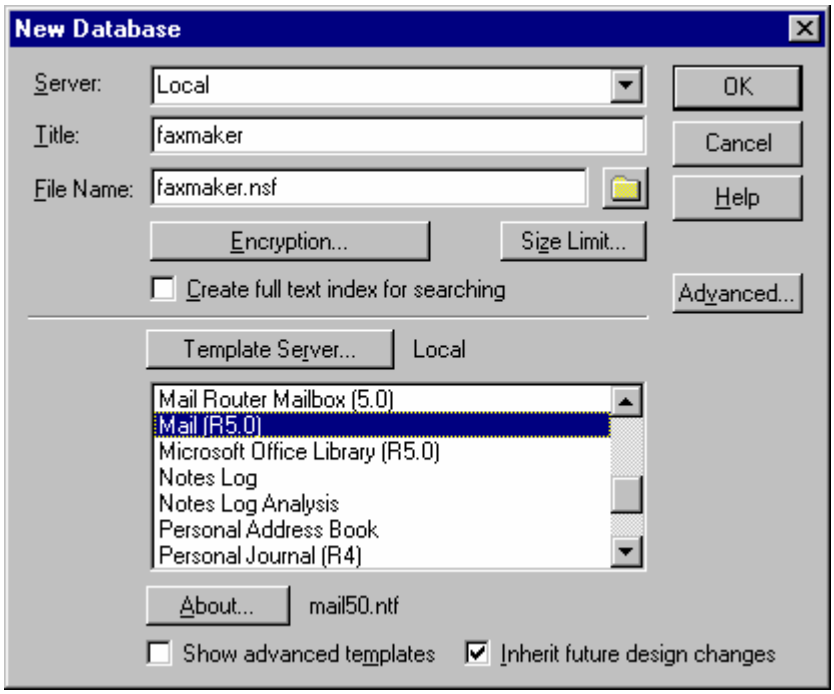
NOTA: el número de fax aparece dos veces cuando GFI FAXmaker envía el fax, si el manejo de frases RFC822 está habilitado en el correo saliente. Para resolver esto, haga lo siguiente desde el Administrador de Notes:

1. Seleccione la ficha **Configuración ► Mensajería ► Configuraciones**.
2. Haga clic en **Editar configuración** en el servidor que tiene el buzón de GFI FAXmaker.
3. Seleccione la ficha **MIME ►** ficha **Avanzado ►** ficha **Opciones avanzadas de mensajes salientes**.
4. Defina Manejo de frases RFC822 en No agregar frase.

Configuración de Lotus Notes 4 y 5

Paso 1: Configuración de una base de datos de fax en Lotus Notes

Para poder utilizar GFI FAXmaker con Lotus Notes debe configurar un buzón Notes que utilizará GFI FAXmaker para recibir los faxes que GFI FAXmaker debe enviar. Este buzón debe estar dedicado a GFI FAXmaker. Para hacerlo en Lotus Notes, primero debe crear una base de datos para el buzón y luego configurar el buzón. Para crear la base de datos debe hacer lo siguiente:



Captura de pantalla 154 - Cómo crear una base de datos de Fax de Notes

1. En el área de trabajo de Notes, seleccione **Archivo ► Base de datos ► Nueva.** Aparecerá el diálogo Nueva base de datos.

2. En el campo servidor seleccione 'local'.

3. Defina el Título como 'GFI FAXmaker'.

4. El nombre de archivo debe mostrar una ruta hacia el archivo de base de datos GFI FAXmaker que se creará.

5. La opción de plantilla de servidor debe configurarse como 'local' y la plantilla seleccionada debe ser Correo (R5.0/6.0).

6. Haga clic en **Aceptar**. Ahora se crea la base de datos y se visualiza en el área de trabajo.

7. Haga clic con el botón secundario en la base de datos recientemente creada en el área de trabajo y seleccione '**Control de acceso**'.

8. Asegúrese de que se han concedido derechos de administrador con la opción de eliminar documento activada para la base de datos.

Paso 2: Definir la base de datos como buzón POP

Para definir la base de datos de fax de Notes como buzón POP:

1. Abra el área de trabajo de Notes.

2. En Servidor, abra la Libreta de direcciones del servidor.

3. Haga clic en **Agregar persona**.

4. En la ficha Básico, en la sección 'Nombre', introduzca un nombre y una contraseña para el buzón y configure el nombre de usuario como 'fax'. Tome nota de la contraseña introducida.

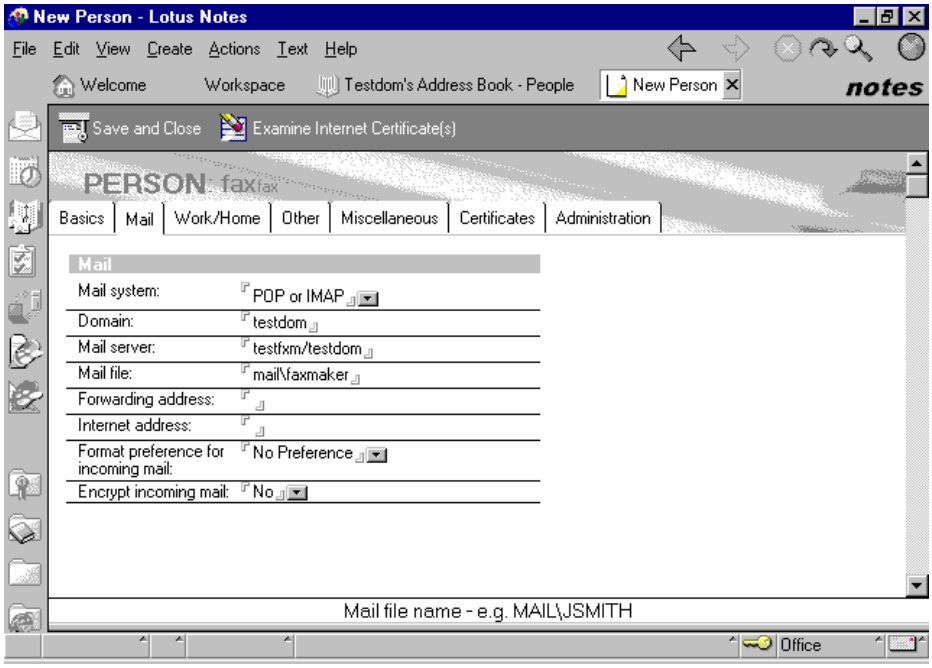
5. En la etiqueta 'Correo', configure el sistema de correo como 'POP' o 'IMAP'.

6. El Dominio y servidor de correo en la sección Correo debe introducirse de acuerdo con el sistema Notes mientras que la entrada

del archivo de Correo debe ser la ruta y el nombre de los archivos especificados para la base de datos en el mencionado paso 2 acerca de cómo crear la base de datos.

7. La opción de almacenamiento de mensajes de Internet en la sección ‘Correo’ debe configurarse como ‘Notes y correo de Internet’.

8. Haga clic en **Guardar y cerrar**.

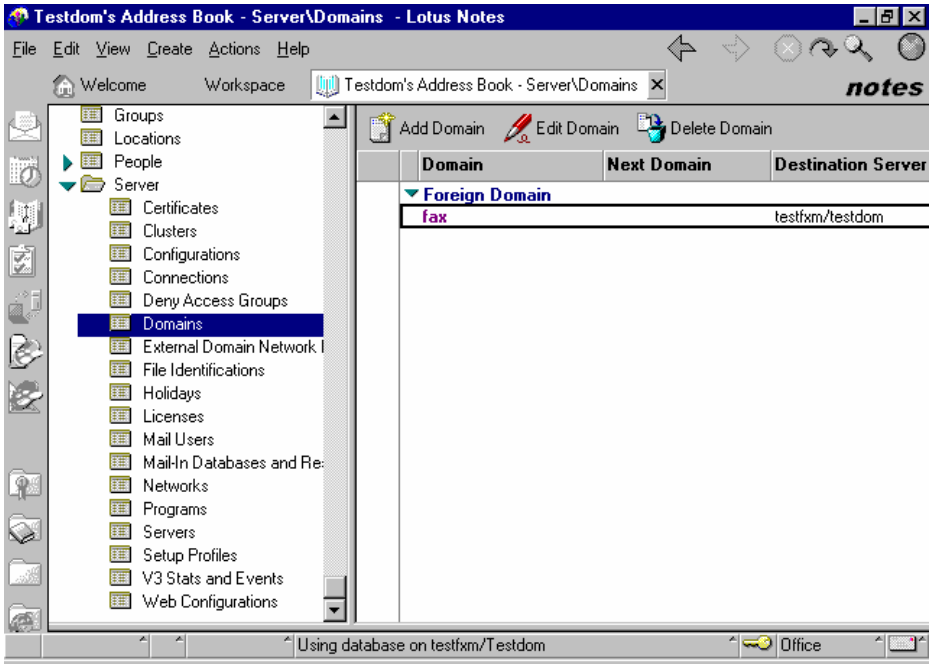

New Person - Lotus Notes
File Edit View Create Actions Text Help
Welcome Workspace Testdom's Address Book - People New Person
notes
Save and Close Examine Internet Certificate(s)
PERSON fax
Basics Mail Work/Home Other Miscellaneous Certificates Administration
Mail
Mail system: POP or IMAP
Domain: testdom
Mail server: testfxm/testdom
Mail file: mail\faxmaker
Forwarding address:
Internet address:
Format preference for incoming mail: No Preference
Encrypt incoming mail: No
Mail file name - e.g. MAIL\JSMITH
Office

Captura de pantalla 155: Configuración del buzón POP para GFI FAXmaker

Paso 3: Configurar el reenvío del dominio

1. Desde el área de trabajo, abra la libreta de direcciones.

2. En la libreta de direcciones, seleccione Servidor, Dominios.



Captura de pantalla 156: Configuración de un dominio externo en Lotus Notes

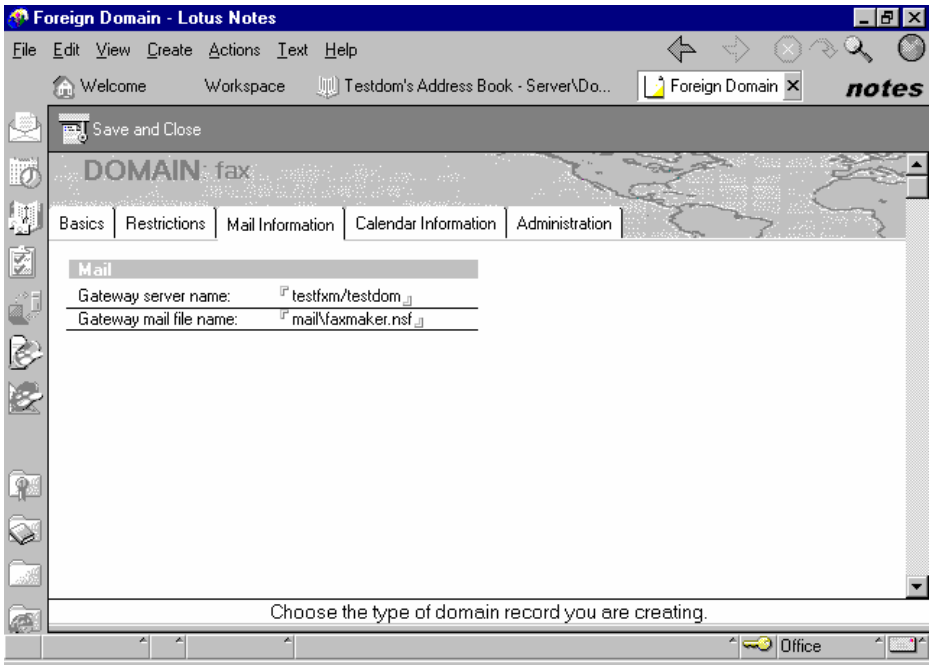
3. Haga clic en **Agregar dominio.**

4. Cuando aparece la ventana Nuevo dominio, vaya a la sección Básico y seleccione el Tipo de dominio como 'Dominio externo'.

5. En el campo Nombre del dominio externo, escriba el nombre del dominio que desea configurar (por ejemplo, fax).

6. En la ficha 'Información de correo', escriba el nombre de su servidor (el servidor donde se encuentra el buzón de GFI FAXmaker) en 'Nombre del servidor de la puerta de enlace' (por ejemplo, fax\gfi).

7. En la misma ficha introduzca el nombre del archivo de correo de GFI FAXmaker (del buzón de GFI FAXmaker) en el campo 'Nombre del archivo de correo de puerta de enlace' (por ejemplo, mail\GFI FAXmaker.nsf).



Captura de pantalla 157: Opciones de Dominio externo

8. Haga clic en **Guardar y cerrar**.

Ahora todos los mensajes de correo con el dominio @fax se reenviarán al buzón de GFI FAXmaker.

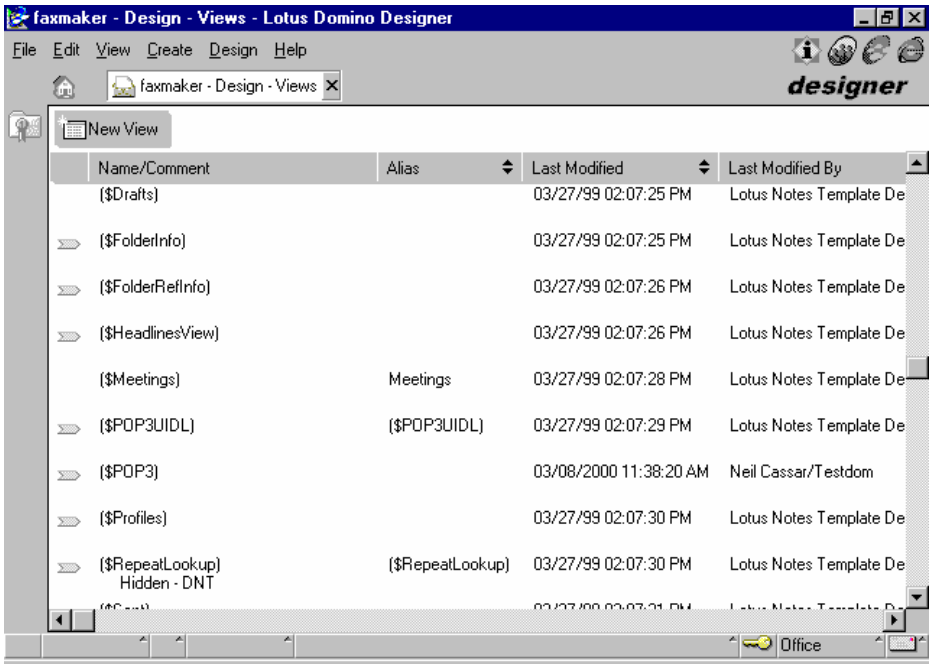
Paso 4: Modificar las vistas del buzón de GFI FAXmaker de Notes

Después de configurar el dominio de reenvío necesitará configurar las vistas del buzón de GFI FAXmaker para permitir al GFI FAXmaker MTA ver el correo reenviado. Esto puede hacerse de la siguiente forma:

1. Inicie la sesión en el cliente del buzón de GFI FAXmaker desde un cliente de Notes.

2. Seleccione Diseñar, Vistas.

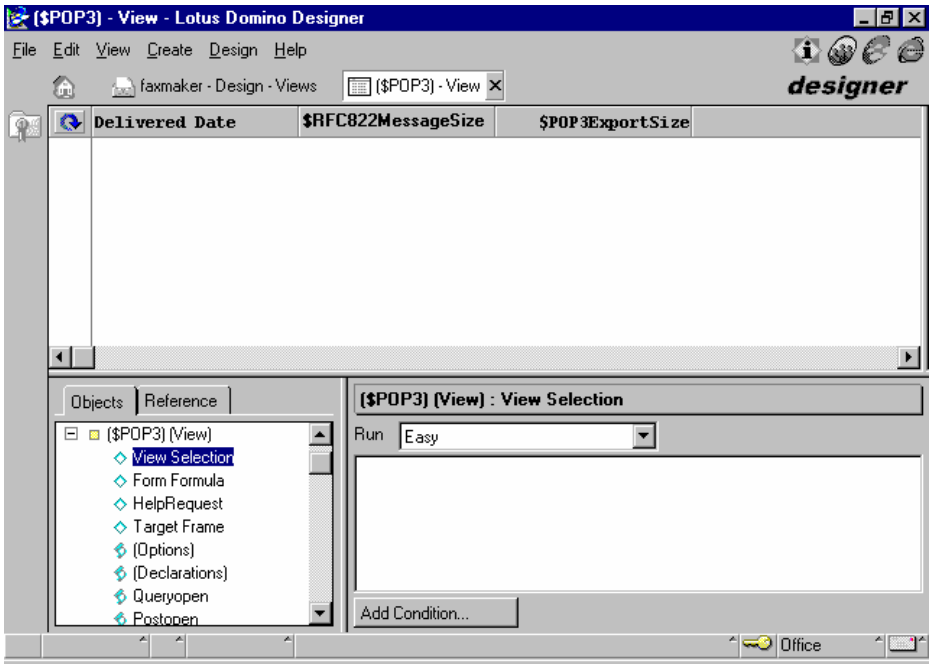
3. Seleccione ($POP3) y haga doble clic en él para abrir la vista.


faxmaker - Design - Views - Lotus Domino Designer
File Edit View Create Design Help
faxmaker - Design - Views
designer
New View
Name/Comment
Alias
Last Modified
Last Modified By
($Drafts) 03/27/99 02:07:25 PM Lotus Notes Template De
($FolderInfo) 03/27/99 02:07:25 PM Lotus Notes Template De
($FolderRefInfo) 03/27/99 02:07:26 PM Lotus Notes Template De
($HeadlinesView) 03/27/99 02:07:26 PM Lotus Notes Template De
($Meetings) Meetings 03/27/99 02:07:28 PM Lotus Notes Template De
($POP3UIDL) ($POP3UIDL) 03/27/99 02:07:29 PM Lotus Notes Template De
($POP3) 03/08/2000 11:38:20 AM Neil Cassar/Testdom
($Profiles) 03/27/99 02:07:30 PM Lotus Notes Template De
($RepeatLookup) Hidden - DNT ($RepeatLookup) 03/27/99 02:07:30 PM Lotus Notes Template De
Office

Captura de pantalla 158: Cómo modificar las vistas de buzón: Seleccionando Diseñar->Vistas->($POP3)

4. Cuando aparece la configuración de vistas, elimine todas las entradas en la ventana de script (ventana inferior).

5. Guardar la vista y cerrar.



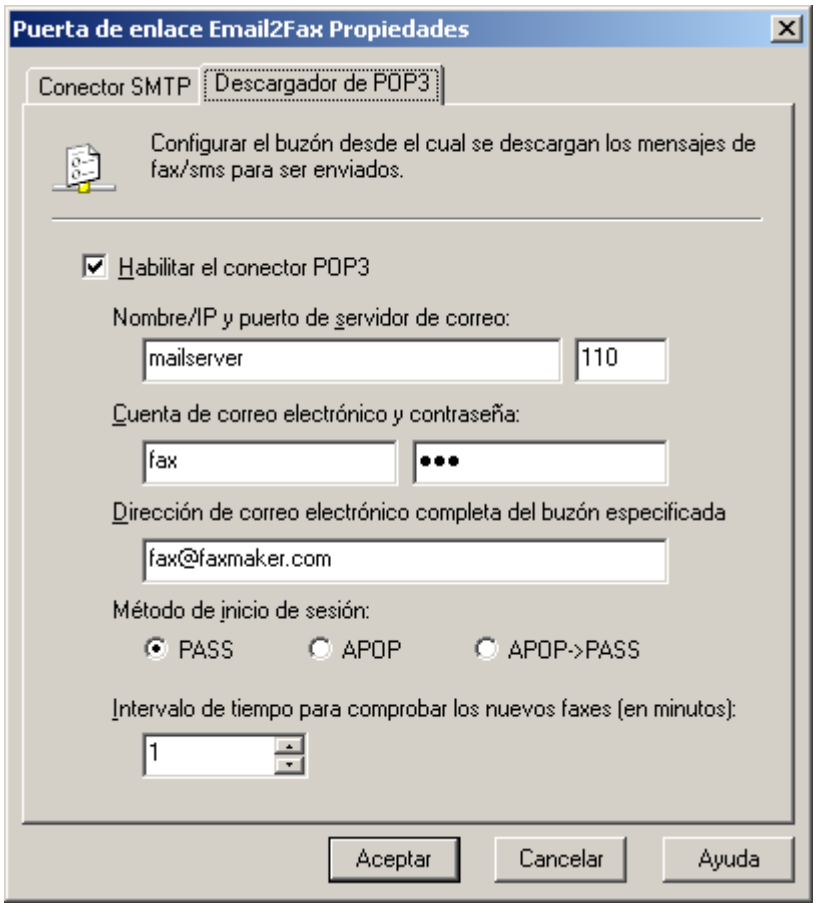
Captura de pantalla 159: Vista ($POP3)

Configuración de la puerta de enlace Email2Fax en GFI FAXmaker

Después de configurar Lotus Notes/Domino, debe configurar la puerta de enlace Email2Fax en GFI FAXmaker y asegurar que cada usuario de fax está configurado como usuario en GFI FAXmaker.

1. En la configuración de GFI FAXmaker, haga clic con el botón secundario en el nodo **Puerta de enlace Email2fax** y seleccione Propiedades.

2. En la ficha General especifique el nombre o IP de su servidor Notes/Domino. Esta entrada se utilizará para enviar faxes salientes e informes de entrega. Si configura GFI FAXmaker para que funcione con un servidor de Lotus Notes/Domino v6.5 utilizando la retransmisión de correo, puede saltearse el paso 7.



Captura de pantalla 160: Conector POP3

3. Cambie a la ficha Conector POP3. Introduzca el nombre o IP de su servidor de correo y el puerto POP3 (generalmente 110).

4. Introduzca el nombre y contraseña del buzón de fax que ha creado en el servidor Lotus Notes (fax).

5. Especifique la dirección de correo electrónico del 'Remitente' del servidor de fax: introduzca la dirección de correo electrónico del buzón POP3 que se utiliza para el servidor de fax.

6. Especifique PASS como método de inicio de sesión.

7. Haga clic en **Aceptar** y reinicie el servicio GFI FAXmaker MTA.

Configuración de usuarios de GFI FAXmaker

Una vez que haya configurado el servidor de Lotus Notes, asegúrese de que ha configurado todos los usuarios de fax como usuarios permitidos de GFI FAXmaker y que ha introducido sus direcciones de correo electrónico en Active Directory, o si no tiene Active Directory,

en la base de datos de usuarios de GFI FAXmaker. Para obtener más información, consulte el párrafo ‘Paso 3: Cómo especificar el administrador y los usuarios de fax’ del capítulo ‘Instalación de GFI FAXmaker’.

Configuración de un servidor SMTP/POP3 para enviar faxes

Introducción

Si utiliza un servidor SMTP/POP3, hay dos formas de configurar la puerta de enlace Email2Fax para estos servidores de correo:

1. Cree una regla de enrutamiento en su servidor de correo que enrute todos los mensajes enviados a los dominios *faxmaker.com* y *smsmaker.com* hacia el servidor de fax de GFI FAXmaker. Además, deberá instalar y habilitar el servidor IIS SMTP en el servidor de fax de GFI FAXmaker. Esta es la opción preferida pero requiere que GFI FAXmaker no esté instalado en el propio servidor de correo.

2. Cree un buzón dedicado para GFI FAXmaker en su servidor de correo, que GFI FAXmaker utilizará para enviar y recibir faxes. Por ejemplo, fax@empresa.com. Esta opción le permite instalar GFI FAXmaker en el servidor de correo.

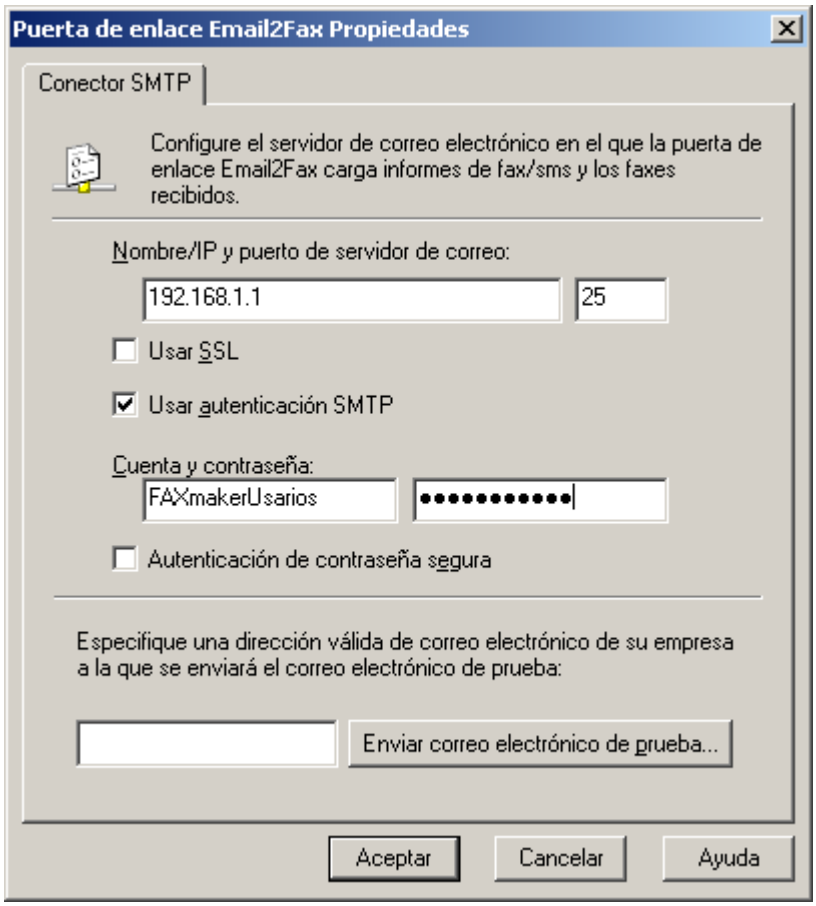
Si utiliza Active Directory, debe asegurarse de que la dirección de correo electrónico de cada usuario GFI FAXmaker ha sido introducida en Active Directory. Si no utiliza Active Directory, tiene que configurar el nombre y la dirección de correo electrónico de los usuarios de GFI FAXmaker. Para obtener más información, consulte el párrafo 'Paso 3: Cómo especificar el administrador y los usuarios de fax' del capítulo 'Instalación de GFI FAXmaker'.

Configuración de la puerta de enlace Email2Fax

Después de configurar su servidor de correo para enrutar el correo al servidor GFI FAXmaker o a un buzón dedicado:

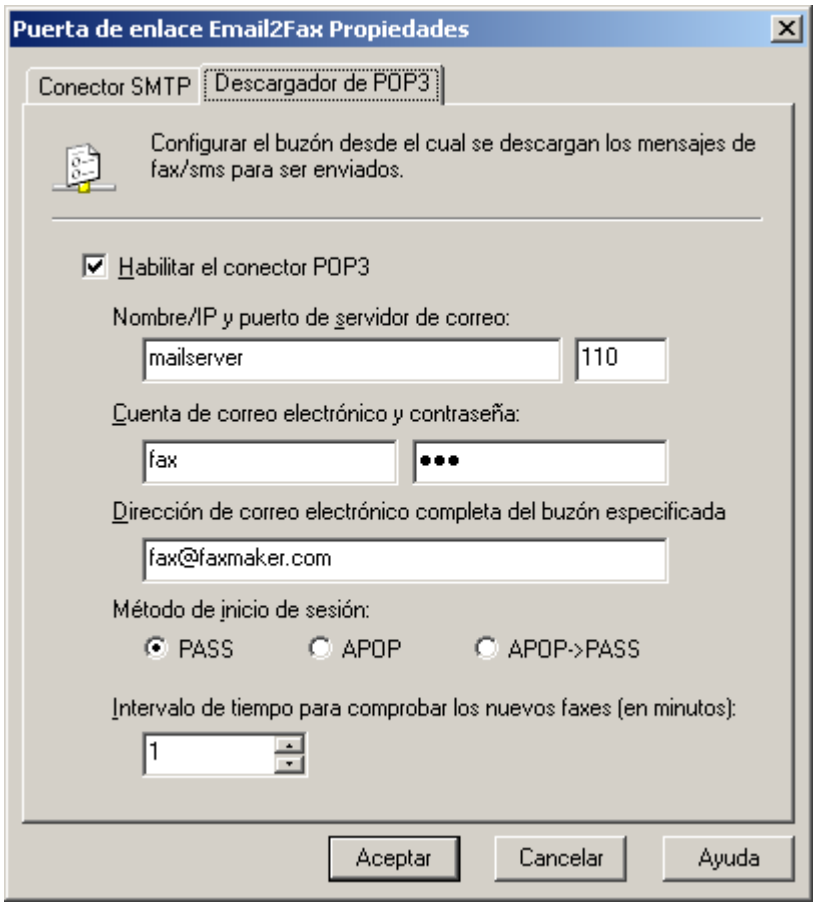
1. Haga clic con el botón secundario en **Pasarela Email2Fax ► Propiedades**.

2. En la ficha General especifique el nombre o IP de su servidor de correo. Si su servidor de correo requiere autenticación, especifique los detalles de autenticación. Esta entrada se utilizará para enviar faxes salientes e informes de entrega.


Puerta de enlace Email2Fax Propiedades
Conector SMTP
Configure el servidor de correo electrónico en el que la puerta de enlace Email2Fax carga informes de fax/sms y los faxes recibidos.
Nombre/IP y puerto de servidor de correo:
192.168.1.1
25
Usar SSL
Usar autenticación SMTP
Cuenta y contraseña:
FAXmakerUsarios
Autenticación de contraseña segura
Especifique una dirección válida de correo electrónico de su empresa a la que se enviará el correo electrónico de prueba:
Enviar correo electrónico de prueba...
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Captura de pantalla 161: Configuración de la puerta de enlace Email2Fax

3. Si optó por reenviar todo el correo mediante una regla de enrutamiento de dominio al (Opción 1), no se requiere ninguna otra configuración.



Captura de pantalla 162: Conector POP3

4. Si optó por dedicar un buzón (Opción 2), cambie a la ficha Conector POP3. Introduzca el nombre o IP de su servidor de correo y el puerto POP3 (generalmente 110).

5. Escriba el nombre y contraseña del buzón de fax que ha creado en su servidor de correo.

6. Especifique la dirección de correo electrónico del 'Remitente' del servidor de fax: introduzca la dirección de correo electrónico del buzón POP3 que se utiliza para el servidor de fax.

7. Especifique un método de inicio de sesión, haga clic en **Aceptar** y reinicie el servicio GFI FAXmaker MTA.

Configuración de usuarios de GFI FAXmaker

Una vez que haya configurado el servidor SMTP/POP3, asegúrese de que ha configurado todos los usuarios de fax como usuarios permitidos de GFI FAXmaker y que ha introducido sus direcciones de correo electrónico en Active Directory, o si no tiene Active Directory, en la base de datos de usuarios de GFI FAXmaker. Para obtener más información, consulte el 'Paso 3: Cómo especificar el administrador y los usuarios de fax' del capítulo 'Instalación de GFI FAXmaker'.

Configuración de SAP 4.7 para enviar faxes

Introducción

Originalmente, GFI FAXmaker 14.1 admite el procesamiento de solicitudes de fax enviadas desde el paquete del software empresarial SAP R/3 (Enterprise Release 4.7). Esto se logra directamente configurando los parámetros 'FAX Telefax' de SAP 4.7 para que reenvíe faxes hacia el servidor en el que se ejecuta GFI FAXmaker.

Configuración de GFI FAXmaker como dispositivo de fax para SAP 4.7

Se necesitan configurar muy pocos parámetros para que GFI FAXmaker quede configurado como el dispositivo de envío de fax para SAP 4.7. La configuración de parámetros se gestiona completamente a través del nodo **FAX Telefax ► SMTP** en SAP 4.7. Entre los parámetros que se deben especificar se encuentran:

- Host de correo: por ejemplo, el nombre del servidor en el que se ejecuta GFI FAXmaker
- Dominio: que debe configurarse como 'FAXMAKER.COM'.

Para obtener una guía detallada acerca de cómo configurar los parámetros de SAP 4.7 mencionados anteriormente, consulte en http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID003295.

Resolución de problemas

Introducción

En el capítulo de resolución de problemas se explica lo que debe hacer para resolver los problemas con los que se pueda encontrar. Las principales fuentes de información a disposición de los usuarios son:

- El manual, la mayoría de los problemas se pueden resolver leyendo el manual
- La Base de conocimientos de GFI, a la que puede acceder en el sitio Web de GFI
- El sitio de soporte técnico de GFI
- Ponerse en contacto con el equipo de soporte técnico de GFI por correo electrónico a support@gfi.com.
- Ponerse en contacto con el equipo de soporte técnico de GFI utilizando nuestro servicio de soporte técnico directo en http://support.gfi.com/livesupport.asp.
- Ponerse en contacto con nuestro equipo de soporte técnico por teléfono.

Base de conocimientos

GFI mantiene su Base de conocimientos, que incluye respuestas a los problemas más comunes. Si tiene un problema, consulte primero la Base de conocimientos. La Base de conocimientos tiene siempre la lista más actualizada de preguntas y revisiones de soporte técnico.

La Base de conocimientos se encuentra en http://kbase.gfi.com/ (en inglés).

Solicitar soporte técnico por correo electrónico

Si, después de usar la Base de conocimientos y este manual, tiene cualquier problema que no puede resolver, puede ponerse en contacto con el equipo de soporte técnico de GFI. La mejor forma de hacerlo es a través del correo electrónico, ya que se puede incluir información vital como un archivo adjunto que nos permitirá solucionar los problemas que tiene más rápidamente.

El **Solucionador de problemas**, incluido en el grupo de programas, genera automáticamente una serie de archivos necesarios por GFI para proporcionarle soporte técnico. Los archivos incluirán los ajustes de configuración, los archivos del registro de depuración, etc. Para generar esos archivos, inicie el Asistente del Solucionador de problemas y siga las instrucciones de la aplicación.

Además de recoger toda la información, le realizará una serie de preguntas. Tómese su tiempo para responder estas preguntas con precisión. Si no contamos con la información adecuada, no podremos diagnosticar su problema.

Entonces, haga clic en la carpeta solucionador de problemas\soporte, ubicada en el directorio principal del programa, comprima los archivos en formato ZIP y envíe el archivo ZIP generado a support@gfi.com.

En primer lugar, asegúrese de haber registrado su producto en nuestro sitio Web, http://customers.gfi.com.

Le responderemos en 24 horas o antes, según su horario.

Solicitar soporte técnico por teléfono

También puede ponerse en contacto con GFI por teléfono para solicitar soporte técnico. Consulte en nuestro sitio Web los números correctos para llamar, según dónde se encuentre, y nuestros horarios.

Sitio Web de soporte técnico:

http://support.gfi.com.

En primer lugar, asegúrese de haber registrado su producto en nuestro sitio Web, http://customers.gfi.com.

Foro en la red

El soporte técnico de usuario a usuario está disponible a través del foro en la red. Puede encontrar el foro en:

http://forums.gfi.com/.

Avisos de actualizaciones

Le recomendamos firmemente que se suscriba a nuestra lista de avisos de actualizaciones. De este modo, recibirá notificaciones inmediatas sobre nuevas actualizaciones del producto. Para suscribirse a nuestros avisos de actualizaciones, visite:

http://support.gfi.com.

Índice alfabético

A

Actualización 29
Administración remota 118
Administrador de fax 91
Administradores de fax 87
ajustes de configuración 191
API de texto 126
archivo de fax 104
Archivos de registro 143
Asistente 191

B

Bloqueo de llamadas 95
Brooktrout SR140 44
Brooktrout SR140 FOIP 13

C

Carátulas 109
carpeta pública 70
Clave de licencia 14, 29, 102, 103
Clúster de Microsoft Exchange 143
conector 28
Conector SMTP Exchange 2000/2003 149
Configuración de servidor 96
Contabilización de llamadas 144
Conversión de documentos 79
Copias de seguridad 52

E

enrutado de fax 55
enrutado DTMF/DID 52
Exchange Server 5.5 161
Exportar 144

H

HP Digital Sender 146

I

Impresión automática 51
impresoras 59
Información de la versión 103
Informes de transmisión 91, 147
ISDN 1, 22, 37, 38, 39, 40, 55, 56, 57, 65

L

Líneas de fax 37
Lotus Notes 169
Lotus Notes/Domino 5, 83, 169, 182, 183

M

Microsoft Exchange 2000 1, 2, 3, 15, 20, 22, 28, 29, 35, 70, 79, 149, 150
Microsoft Exchange 2003 1, 2, 3, 15, 20, 22, 28, 29, 35, 70, 79, 149, 150
Microsoft Exchange 2007 1, 2, 3, 14, 15, 20, 22, 28, 35, 79, 157, 160
Microsoft Exchange 2010 1, 2, 3, 14, 15, 22, 28, 35, 79, 157, 160
Microsoft Exchange 5.5 4, 23, 28, 68, 70, 73, 161, 162, 167
módem 13, 37, 38, 46, 47, 128, 137
módem fax 46

N

NetPrintQueue2FAX 17, 18, 121, 122, 123, 124, 125, 126

O

OCR 96, 97, 105
Opciones de línea 48
Opciones de línea de comandos 35
Opciones de marcación 87
ordenadores de 64 bits 17
Outlook 30, 111

P

Puerta de enlace Email2Fax 81, 182
Puerta de enlace SMS 127, 128, 129, 130, 132, 133, 134, 138, 139, 163

R

Requisitos 13
Resolución de problemas 16, 191

S

servidor de correo alojado en un ISP 8
servidor SMTP/POP3 6
Servidor SMTP/POP3 185
software de cliente 30

Supervisión del servidor de fax 115

T

tarjeta de fax Brooktrout 42
tarjeta ISDN 38

V

varios servidores de correo 7

W

Web2SMS 130

X

XCAPI 40, 41, 42